

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Circulație și a Comisiei operative de Circulație din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, precum și aprobarea componenței acestora

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Circulație și al Comisiei operative de Circulație din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, precum și aprobarea componenței acestora – proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 181394/11.04.2018 al Direcției Tehnice, Serviciul Siguranța circulației, prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Circulație și al Comisiei operative de Circulație din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, precum și aprobarea componenței acestora;

Văzând avizul comisiilor de specialitate;

Reținând prevederile art. 53 și 128 alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată și actualizată, ale art. 22 din Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, actualizată și ale art. 3 alin. 1 și 2 din Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 aprobat prin H.G. nr. 1391/2006;

Potrivit dispozițiilor art.36 alin.1 și 2 lit. d, alin. 6 lit. a, pct. 11, art. 39 alin. 1 și art. 45 alin. 1 coroborat cu art. 115 alin. 1 lit.b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de circulație și al Comisiei operative de Circulație, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă componența Comisiei de circulație și a Comisiei operative de Circulație, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Tehnică.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ee. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca

Nr. 452 din 18 aprilie 2018
(Hotărârea a fost adoptată cu __23__ voturi)

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Circulație și a Comisiei operative de Circulație din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca

Cap.1 Cadrul legal

Art.1 Prezentul Regulament este întocmit în baza următoarelor prevederi legale: Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor actualizată, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată și actualizată, Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, Legea nr.38/2003 privind transportul în regim taxi și în regim de închiriere, OG nr.27/2011 privind transporturile rutiere, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.

Cap. 2 SCOPUL CONSTITUIRII Comisiei de circulație

Art. 2.1 Se constituie Comisia de circulație, în scopul îmbunătățirii calității deciziei referitoare la reglementările circulației auto și pietonale, inclusiv din punct de vedere al influenței implicațiilor unor dezvoltări imobiliare și construcții propuse asupra traficului, raportat la rețeaua stradală existentă, în coordonarea Primarului municipiului Cluj-Napoca .

Art.2.2 Comisia de circulație este un organ consultativ cu atribuții de analiza, expertizare tehnică, consultanță și aprobare, în coordonarea Primarului municipiului Cluj-Napoca.

Cap. 3 SCOPUL CONSTITUIRII Comisiei operative de circulație

Art.3.1 Se constituie Comisia operativă de circulație în scopul creșterii eficienței activității Comisiei de circulație, prin degrevarea acesteia de problemele de reglementare a circulației auto și pietonale cu impact minor.

Cap. 4 COMPONENTA Comisiei de circulație și a Comisiei operative de circulație

Art.4.1 Membrii comisiilor sunt reprezentanți ai unor autorități și instituții publice, ai unor întreprinderi publice cu implicații directe și indirecte asupra circulației și asupra reglementărilor de circulație și reprezentanți ai administrației locale.

Secretariatul comisiilor este asigurat de reprezentanții Serviciului Siguranța Circulației din cadrul Direcției Tehnice, conform componentei prevăzute în anexa 2 la Hotărârea de aprobare a prezentului regulament.

Art.4.2 Componenta Comisiei de circulație se prezintă în anexa 2 la Hotărârea de aprobare a prezentului regulament.

Art.4.3 Componenta nominală a Comisiei de circulație se aprobă de primar, prin Dispoziție.

Art.4.4 Orice modificări în componenta nominală a Comisiei de circulație se pot face doar prin Dispoziție a primarului.

Art.4.5 Pentru creșterea eficienței activității, Comisia de circulație va funcționa în plen sau/și în subcomisie (Comisia operativă de circulație) cu secretariat propriu.

Art.4.6 Componenta Comisiei operative de circulație se prezintă în anexa 2 la Hotărârea de aprobare a prezentului regulament.

Art.4.7 Componenta nominală a Comisiei operative de circulație se aprobă de primar.

Art.4.8 Orice modificare în componenta nominală a Comisiei operative se poate face doar prin Dispoziție a primarului.

Cap.5 ATRIBUȚIILE Comisiei de circulație și ale Comisiei operative de circulație



A. Atribuțiile Comisiei de Circulație

Art.5.1 Comisia de circulație are competența de a analiza, de a stabili și de a aproba măsuri în ceea ce privește :

- instituirea sensurilor unice de circulație;
- avizarea temelor studiilor de circulație /trafic;
- avizarea unor PUZ-uri, PUD-uri
- avizarea proiectelor de modernizare rețea stradală care necesită Autorizație de construire
- aprobarea studiilor de trafic/circulație;
- luarea în evidență de locuri de parcare;
- amenajarea de sensuri giratorii;
- realizarea de piste de biciclete și benzi dedicate pentru transportul în comun;
- reglementări de circulație cu impact major.
- luarea la cunoștință a deciziilor Comisiei operative de circulație

Art.5.2 Comisia de Circulație emite hotărâri care nu se supun deliberării Consiliului local.

B.Atribuțiile Comisiei Operative de circulație

Art. 5.3 Comisia operativă de circulație are competența de a analiza, de a stabili și de a aproba măsuri în ceea ce privește :

- înființarea de noi treceri de pietoni;
- instituirea caracterului de zonă rezidențială;
- stabilirea priorităților de trecere în intersecții;
- restricții de tonaj, viteză;
- instalarea de praguri de sol;
- luarea măsurilor de instalare de mobilier urban de protecție;
- înființarea stațiilor și modificări ale traseelor de transport în comun;
- realizarea de benzi rezonatoare;
- înființarea/ aprobarea de standuri taxi;
- reglementări de circulație cu impact minor;
- solicitări și schițe din partea persoanelor fizice și persoanelor juridice sau propuneri ale administrației publice locale.

Cap. 6 FUNCȚIONAREA COMISIEI DE CIRCULAȚIE

Art.6.1 În vederea îndeplinirii atribuțiilor, Comisia de Circulație se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui comisiei. Comisia este legal constituită în momentul în care sunt prezenți jumătate plus unu dintre membri și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 6.2 Propunerea ordinii de zi se face de către secretariatul Comisiei de Circulație, după verificarea documentațiilor. Ordinea de zi se aprobă de către Primar și va fi făcută publică prin postarea pe site-ul instituției.

Art. 6.3 Membrii comisiei au obligația de a studia în prealabil documentațiile supuse analizei pentru stabilirea unui punct de vedere până la data ședinței. Documentațiile incluse pe ordinea de zi a ședinței sunt transmise în format electronic membrilor comisiei, la solicitarea acestora, pe adresele de e-mail furnizate.

Art. 6.4 Convocarea membrilor comisiei și, după caz, a proiectanților, a beneficiarilor sau a investitorilor se face telefonic sau prin e-mail, prin grija secretariatului.

Art. 6.5 Lucrările ședințelor Comisiei de circulație sunt conduse de primar/ viceprimar/ administrator public.

Art.6.6 Secretariatul comisiei consemnează prezența membrilor care vor semna în registrul de procese verbale, întocmește procesul verbal de ședință, redactează Hotărârea Comisiei de circulație și adresele de comunicare a concluziilor ședințelor comisiei.

Art.6.7 Secretariatul întocmește fișe pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a

ședinței Comisiei de circulație, care vor fi puse la dispoziția membrilor comisiei și prezentate în plen, urmând ca după prezentarea problemelor de pe ordinea de zi, fiecare membru al comisiei să-și exprime punctul de vedere și să completeze fișa. Membrii comisiei pot face precizări, observații, recomandări sau să adreseze întrebări proiectantului, atunci când acesta este prezent. În procesul verbal se consemnează luările de cuvânt.

Art. 6.8 Concluziile dezbaterilor în Comisia de Circulație se iau prin consens, iar în cazul în care nu există consens, decizia aparține Primarului, iar în lipsa acestuia viceprimarului. În cazul în care lipsesc amândoi, decizia va fi luată de administratorul public. Aceste aspecte vor fi consemnate în procesul verbal al ședinței.

Art. 6.9 Concluziile rezultate în urma dezbaterilor din Comisia de Circulație se vor cuprinde în Hotărârea Comisiei de Circulație, care va fi semnată de Primar, Director Tehnic, Șef Serviciu Siguranța Circulației și secretar de comisie.

Art. 6.10 Solicitarea de participare la ședințe a unor invitați de specialitate sau a unor reprezentanți din partea unor instituții, intră în competența secretariatului, la solicitarea primarului.

Art. 6.11 Hotărârile Comisiei de Circulație vor fi monitorizate și făcute publice prin afișarea pe site-ul instituției și transmise tuturor compartimentelor din primărie sau altor instituții care au atribuții în ceea ce privește implementarea hotărârilor.

Cap. 7 FUNCȚIONAREA COMISIEI OPERATIVE DE CIRCULAȚIE

Art. 7.1 În vederea îndeplinirii atribuțiilor, Comisia operativă se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui comisiei. Comisia este legal constituită în momentul în care sunt prezenți jumătate plus unu din membri.

Art. 7.2 Propunerea ordinii de zi va fi făcută de secretariatul comisiei după verificarea solicitărilor și a documentațiilor din punct de vedere al datei solicitării și întocmirii schițelor necesare și se aprobă de viceprimar- președintele comisiei.

Art.7.3 Convocarea membrilor comisiei se face telefonic sau prin e-mail prin grija secretariatului.

Art.7.4 Membrii comisiei au obligația de a studia în prealabil documentațiile supuse analizei, pentru stabilirea unui punct de vedere până la data ședinței. Documentațiile incluse pe ordinea de zi a ședinței sunt transmise în format electronic membrilor comisiei, la solicitarea acestora, pe adresele de e-mail furnizate.

Art.7.5 Lucrările ședințelor Comisiei operative sunt conduse de viceprimar, iar în lipsa acestuia de administratorul public.

Art.7.6 Prezentarea lucrărilor se face de către secretariat. După prezentare se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. În procesul verbal se consemnează luările de cuvânt.

Art. 7.7 În urma dezbaterilor în Comisia operativă de circulație, deciziile se iau prin consens, iar în cazul în care nu există consens, Decizia aparține viceprimarului, iar în lipsa acestuia de administratorul public, aspecte care vor fi consemnate în procesul verbal al ședinței.

Art. 7.8 Secretariatul comisiei consemnează prezența membrilor care vor semna în registrul de procese verbale, întocmește procesul verbal de ședință, redactează Decizia Comisiei operative de circulație și o transmite membrilor Comisiei de circulație.

Art. 7.9 Deciziile Comisiei operative vor fi monitorizate și făcute publice prin afișarea pe site-ul instituției și transmise tuturor compartimentelor din primărie sau altor instituții care au atribuții în ceea ce privește implementarea hotărârilor.

Cap. 8 DISPOZIȚII FINALE

Art.8.1 Prezentul Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de circulație și al Comisiei operative de Circulație, precum și aprobarea componentei acestora poate fi modificat sau completat în conformitate cu legislația în vigoare.



Componența Comisiei de Circulației și a Comisia Operativă de circulație

A. Comisia de Circulație

1. Președinte: Primar
2. Vicepreședinte: Viceprimar

Membri:

3. Administrator Public
4. Director Direcția Poliția locală
5. Director executiv Direcția Tehnică
6. Director Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor
7. Reprezentant Poliția municipiului Cluj-Napoca
8. Reprezentant Biroul Rutier din cadrul Poliției municipiului Cluj-Napoca
9. Director Compania de transport public
10. Șef Serviciu Siguranța Circulației
11. Reprezentant Universitatea Tehnica Cluj-Napoca
12. Reprezentant Autoritatea Rutieră Română,
13. Arhitectul șef al municipiului Cluj-Napoca,
14. Șef Serviciul administrare căi publice,
15. Director Compania de apă Someș

B. Comisia operativă de circulație

1. Președinte: Viceprimar

Membri:

2. Administrator Public
3. Director/reprezentant Direcția Poliția locală
4. Director executiv Direcția Tehnică
5. Biroul Rutier din cadrul Poliției municipiului Cluj-Napoca
6. Director/reprezentant Compania de transport public Cluj-Napoca
7. Șef Serviciu Siguranța Circulației

Secretariatul Comisiei de Circulației și a Comisiei Operative de circulație:

1. Chinciușan Cristian -Serviciul Siguranța Circulației
2. Monica Lazăr-Serviciul Siguranța Circulației
3. Maria Rus-Serviciul Siguranța Circulației
4. Cosmin Turda- Serviciul Siguranța Circulației

