

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

Compartimentul pentru monitorizarea managementului
regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din
subordinea Consiliului local

Nr. 253.502/44.10 din 29 mai 2017

APROBAT:
PRIMAR,
EMIL BOG

1-26 p.

55/22.06.2017

INFORMARE

privind raportul semestrial de administrare a Consiliului de Administrație al
Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca - Semestrul II 2016

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este administrată de către un Consiliu de administrație format din șapte membri numiți pe o perioadă de patru ani, începând cu data de 20.03.2014, prin Hotărârea nr. 100/2014 privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 la Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca.

În conformitate cu prevederile art. 55 alin. 1 al O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere al întreprinderii publice prezintă semestrial, în cadrul adunării generale a acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, respectiv ale membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.*

Astfel, prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Cluj-Napoca, sub nr. 190.864/44/20.04.2017, Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca prezintă Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, în calitate sa de Adunare Generală a Acționarilor a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, raportul asupra activității de administrare aferent semestrului II 2016, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 13/2017.

Director executiv,

Virgil Poruțiu

Consilier superior,

Septimiu Popovici

1



REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI PUBLIC CLUJ-NAPOCA



400388, Cluj-Napoca, Calea Someșeni, Nr. 2
Tel.40-(0)264 552666, Fax 40-264 444576
RO 201233, J12/117/1991
E-mail: office@radpcj.ro
Website: www.radpcj.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL R.A.D.P.
CLUJ-NAPOCA
H.C.A. NR. 13 / 12.04.2017
PREȘEDINTE C.A.
ING. IOAN MOROCĂZAN

Raport

Asupra activității de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca la data de 31.12.2016



Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca constituit prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Cluj Napoca nr. 100/2014, având următoarea componență :

MOROCAZAN IOAN - Președinte

COROIAN ALEXANDRU – Reprezentant al autorității tutelare

TEPUSE SORIN – membru

PASCALAU PAUL IONUT - membru

CRISAN MIRCEA – membru

NICOLAE CAMPAN- Reprezentantul Ministerului Finanțelor Publice

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016 prezentul RAPORT asupra activității de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca

Având în vedere prevederile Planului de Administrare al Domeniului Public Cluj Napoca aprobat prin HCL nr. 303/2014

I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale, și anume Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca.

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este persoană juridică română de interes local care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotararilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din surse proprii și în completare din subvenții de la bugetul Consiliului Local Cluj-Napoca, în limita sumelor aprobate cu această destinație, precum și din credite bancare(CEC Bank)

Salarizarea personalului din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se face prin negociere directă potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Munca aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Prin adoptarea Hotararii Consiliului Local al municipiului Cluj Napoca nr. 564/2016 s-a completat HCL nr. 470/2014 prin care s-a dispus acordarea gestiunii directe a serviciului public de administrare a drumurilor și strazilor, respectiv a activității de reparații și întreținere a strazilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și strazilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj Napoca. De asemenea prin HCL 747/2016 RADP Cluj Napoca i-au fost atribuite contractele pentru întreținerea, repararea, mentenanța dezvoltarea și modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera în municipiul Cluj Napoca iar prin HCL nr. 748/2016 s-au aprobat preturile pentru activitățile din aceste contracte

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit regiei, pe parcursul perioadei anterioare anului 2016, diverse activități pe domeniul public, în baza Hotararilor de Consiliu Local, pe bază de tarife/ preturi pentru următoarele domenii:

1. activitatea de reparații și întreținere a strazilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și strazilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj Napoca



3

2. intretinerea, repararea, mentenanta dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera in municipiul Cluj Napoca precum si intretinere parcare si marcaje rutiere
3. activitati de pompe funebre in cimitirele municipiului Cluj Napoca ;
4. servicii de paza si protectie a Cimitirelor de pe raza municipiului Cluj Napoca ;
5. activitatea de gestionare a cainilor fara stapan;
6. servicii privind intretinerea si administrarea pietei de vechituri;
7. servicii de agrement(barci si hidro biciclete pe Lacul Chios, strand, bazin olimpic);
8. servicii de afisaj stradal;
9. activitatea de ridicare a autovehiculelor parcate neregulamentar in Municipiul Cluj-Napoca
10. deservire si intretinere wc-uri publice

I.1 Factori de influență asupra activității regiei

Administrarea domeniului public in municipiul Cluj Napoca de catre o entitate specifica isi are originile la inceputul anilor '70, cand prin hotararea Sfatului Popular s-a decis infiintarea Administratiei Parcurilor si Strazilor, organizatie care avea ca sarcina principala gestionarea tuturor aspectelor legate de intretinerea si exploatarea domeniului public din municipiu. Incepand cu anul 1991 s-a infiintat Regia Autonoma a Domeniului Public Cluj Napoca, cu sediul actual in Cluj Napoca, str. Calea Someseni nr. 2.

In prezent RADP Cluj Napoca are in administrare o serie de activitati pe domeniul public pentru a putea raspunde noilor realitati generate de contextul evolutiei cerintelor pietei. In acelasi timp se constata in ultimii ani necesitatea tot mai pregnanta a existentei unei entitati de tipul RADP Cluj Napoca, in vederea abordarii si gestionarii intr-un mod unitar a provocarilor care apar in procesul administrare a domeniului public din municipiul Cluj Napoca. Aceste aspecte se traduc in regandirea rolului pe care RADP Cluj Napoca, ca entitate in subordinea Consiliului Local si l-a consolidat odata cu aprobarea gestiunii directe catre RADP Cluj Napoca a serviciului public de administrare a drumurilor, strazilor, respectiv a activitatii de reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de poduri si strazilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj Napoca cf. Hotararii Consiliului Local nr. 470/3.12.2014. Aceasta noua viziune privind rolul RADP Cluj Napoca s-a materializat in anul 2016 prin aprobarea de catre Consiliul Local prin HCL nr. 564/2016 a preturilor practicate de catre RADP Cluj Napoca pentru activitatea de reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de pe poduri si strazilor nemodernizate de pe raza



municipiului Cluj Napoca . In continuarea aceleiasi viziuni prospective in al doilea semestru al anului 2016 prin HCL nr. 747/2016 RADP Cluj Napoca i-au fost atribuite contractele pentru intretinerea, repararea, mentenanta, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera in municipiul Cluj Napoca.

In acest context, avand in vedere discutiile/negocierile avute cu reprezentantii municipalitatii in trimestrul IV al anului 2016, avand in vedere HCL nr. 181/2017, HCL nr. 182/2017, 202/2017 adoptate in primul trimestru al anului 2017, putem sa previzionam ca RADP Cluj Napoca se va pozitiona din ce in ce mai mult ca principalul actor cu atributii de administrare a activitatilor de pe domeniul public din municipiul Cluj Napoca

I.2 Activitatea Consiliului de administratie

În principal activitatea Consiliului de administrație se desfășoară în cadrul ședințelor de lucru, ordinare sau extraordinare și, de asemenea, prin consultări, în vederea analizării și luării deciziilor.

În perioada de referinta au fost organizate ședințe lunare cu o tematică cuprinzând intregul spectru de activități ale regiei. Realizarea indicatorilor economico-financiari, pentru anul 2016 au reprezentat o preocupare permanenta a Consiliului de Administratie. In acest sens principalele hotarari si decizii ale Consiliului de Administratie in semestrul II al anului 2016 au vizat:

- aprobarea situatiilor financiare semestriale ale regiei ;
- aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al RADP Cluj Napoca;
- aprobarea Regulamentului de Ordine Interioara al Centrului de Gestionare a Cainilor fara Stapan
- aprobarea Programului anual al Achizitiilor Publice pentru anul 2017;
- aprobarea Programului anual de lucru pe anul 2017 al Comitetului de Sanatate si Securitate in munca.
- alte masuri referitoare la buna desfasurare a activitatii regiei

A existat o preocupare permanenta a Consiliului de Administratie pentru crearea premiselor necesare desfasurarii activitatii regiei intr-un ritm constant si la standardele de calitate solicitate de catre municipalitate si cetateni, astfel incat obiectivele si indicatorii de performanta stabiliti prin Contractele de mandat sa fie indeplinite in integralitate.



II. ANALIZA SITUATIEI FINANCIARE

I.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 31.12.2016

In Bugetul de Venituri si Cheltuieli aprobat prin Hotararea nr.67/2016 a Consiliului Local al Municipiului Cluj –Napoca, au fost prognozate pentru anul 2016 venituri totale de 49.351.000 lei , cheltuieli totale in suma de 47.436.000 lei si un profit de 1.915.000 lei.

Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 31.12.2016 este prezentata in tabelul de mai jos:

INDICATORI	PROGNOZAT la data de 31.12.2016	REALIZAT la data de 31.12.2016	%
VENITURI DIN EXPLOATARE	49.350.000	67.731.467	137,25%
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	47.076.000	65.531.067	139,20%
PROFIT/PIERDERE DIN EXPLOATARE	2.274.000	2.200.400	
VENITURI FINANCIARE	1.000	3.113	311,30%
CHELTUIELI FINANCIARE	360.000	206.811	57,45%
PROFIT/PIERDERE FINANCIAR	-359.000	-203.698	
VENITURI TOTALE	49.351.000	67.734.580	137,25%
CHELTUIELI TOTALE	47.436.000	65.737.878	138,58%
PROFIT/PIERDERE BRUTA	1.915.000	1.996.702	104,27%

Din analiza rezulta ca la finele anului 2016 regia a realizat un **profit de 1.996.702 lei**, fata de profitul de 1.915.000 lei prognozat in B.V.C.

Structura veniturilor la 31.12.2016 se prezinta astfel :

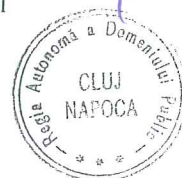
Venituri totale din care: 67.734.580 lei

a)- Venituri din exploatare din care: 67.731.467 lei

Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare): 59.849.754 lei

In cadrul veniturilor din prestari servicii (cont 704) au fost veniturile obtinute din :

- activitatea de intretinere si refaceri strazi. 51.789.416 lei
(din care lucrari refaceri strazi Primarie = 49.475.737 lei)
- prestari servicii funerare 1.108.395 lei
- prestari servicii agrement (Piata de vechituri, canotaj, afisaj, strand): 1.205.509 lei
- servicii semaforizare indicatoare rutiere: 544.728 lei
- servicii paza cimitir: 881.374 lei



• servicii tratare si intretinere caini:	458.483 lei
• prestari servicii WC-uri publice:	660.952 lei
• prestari servicii platforma depozitare	3.049.643 lei
• alte (florarie, inchirieri, spatii verzi, mecanizare etc.)	151.254 lei

➤ Alte venituri:	7.881.713 lei
• chirii (spatii comerciale)	282.607 lei
• vanzarea marfurilor	204.505 lei
• venituri din vanzari produse reziduale	1.212.677 lei
• venituri din productia de imobilizari corporale	3.837.368 lei
• alte venituri (vanzare ambalaje, produse finite, despagubiri, etc)	2.344.556 lei

b) Venituri financiare : **3.113 lei**

Structura cheltuielilor la 31.12.2016 se prezinta astfel:

Cheltuieli totale din care : **65.737.878 lei**

a) - Cheltuieli din exploatare din care:	65.531.067 lei
• cheltuieli cu materii prime si materiale	14.057.850 lei
• cheltuieli cu utilitati (gaz, energie , apa)	1.040.810 lei
• cheltuieli privind marfurile	159.292 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii, tichete si asig. sociale)	18.471.557 lei
• cheltuieli cu amortizarea	1.813.899 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	622.384 lei
• cheltuieli postale,telecomunicatii	152.469 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	26.166.672 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, chirii, asigurari, transport, etc)	2.735.132 lei
• alte cheltuieli (comisioane bancare, transport, deplasari, despagubiri, etc.)	311.002 lei

b) - Cheltuieli financiare **206.811 lei**
 reprezentand dobanzi la linia de credit si diferente de curs valutar.

I.2. Situatiia creantelor si datoriilor la 31.12.2016

a) La **31.12.2016**, RADP Cluj Napoca inregistreaza **datorii** in suma de **7.736.307 lei**, din care :

6.169.362 lei- datorii comerciale, (furnizori)
 1.566.945- alte datorii (fiscale, cu personalul)

Mentionam ca la finele anului 2016 nu exista datorii restante .

b) La **31.12.2016**, RADP Cluj Napoca inregistreaza **creante** in suma de **4.514.477 lei**, din care :

3.081.771 lei- creante comerciale (clienti)
 1.432.706 lei- alte creante (fiscale, debitori, asociieri)



II. RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2016 AL SECTIEI STRAZI

In anul 2016 Sectia Strazi a Regiei Autonome a Domeniului Public a executat lucrari de reparatii si intretinere a strazilor modernizate si nemodernizate pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 470, 501, 502 din 2014, precum si lucrari de refacere in urma interventiilor accidentale la retelele edilitare de pe raza Municipiului Cluj Napoca in baza contractelor incheiate cu Electrica, Compania de Ape Somes, Regia Autonoma de Termoficare Cluj Napoca, Telekom, Electroplus si alte persoane fizice si juridice.

Valoarea initiala din BVC 2016 la pozitia « lucrari de intretinere si reparatii » cu Primaria Cluj Napoca a fost de 36.000.000 lei, iar la sfarsitul anului s-a realizat 49.475.737 lei, adica cu 37% mai mult fata de valoarea prevazuta.

In cadrul lucrarilor de intretinere strazi **modernizate** au fost puse in opera 44.734,38 to asfalt astfel:

- BA8 - 4.371,90 to
- BA16 - 4.430,06 to
- BAD20 - 13.332,50 to
- MASF- 17.227,53 to
- MA8- 3.640,00 to
- Plombari cu asfalt turnat si cilindrati 1.732,39 to

Principalele strazi **modernizate** pe care s-au executat lucrari de reparatii si intretinere sunt : strada Vasile Alecsandri, B-dul Nicolae Titulescu nr.37-39, strada Parang nr.1 (parcare), strada Mestecenilor nr.3-5-7, strada Viilor nr.11-13, strada Pasteur nr.42-40, Aleea pietonala de la Parcul Babes pana la Parcul Rozelor, strada Tudor Vladimirescu (tronson I), strada Miraslau, strada Crinului nr.5-7-9, strada Bucium nr.5-7, strada Iuliu Moldovan, strada David Ferencz, strada Beiusului, strada Remetea, strada Unirii nr.1-3, strada Pascaly nr.9-13, strada Tabacarilor, strada Edgar Quinet, Parcare strada Dambovitei nr.71, strada Pandurilor, Alee acces parking str.Negoiu, strada Sindicatelor, strada Haiducului, Reparatii trotuare strada Ialomitei, Strada Tulcea nr.28, Strada Breaza, Reparatii trotuare strada General Dragalina, Amenajare platforma piata agroalimentara IRA, strada Byron, Calea Manastur nr.48A-52, Reparatii trotuare strada Aurel Vlaicu, strada Meteor nr.4-6, strada Odobesti, Reparatii trotuare pod Somes B-dul 1 Decembrie 1918, Drum Sfantu Ioan, strada Corneliu Coposu, strada Cobzarilor, strada Valea Chintaului, P-ta Cipariu nr.15, strada Jupiter nr.3-5, strada Padis nr.3-5, Intersectia B-dul 21 Decembrie 1989 cu P-ta Unirii si Regele Ferdinand, strada Colinei, strada C-tin Brancusi nr. 1, strada Dambovitei, strada Lucia Sturza Bulandra, Dealul Fanatelor, strada Fabricii etc.

In cadrul lucrarilor de intretinere a strazilor **nemodernizate** s-au executat urmatoarele lucrari:

- Reprofilarea partii carosabile cu autogrederul si compactarea platformei 274.249, 91 mp



- Intretinere cu materialul obtinut di frezare 8.135,44 mp
- Strat de piatra sparta cu impanare si innoire 41.137,48 mc

Aceste cantitati au fost repartizate pe urmatoarele strazi : Colonia Sopor, Colonia Valea Calda, strada Veseliei, strada Bicaz, strada Mentenantei, strada Anton Bacalbasa, Strada Dealul Fanatelor, Colonia Breaza, Strada Privighetorii, Valea Fanatelor, strada Viile Dambu Rotund, strada Donath, strada Perlei, strada Rubinului, strada Campului, strada Antonio Gaudi, strada Vantului, strada Liviu Rusu, Fanatele Clujului (drumul de la magazinul Auchan pana la pod) si altele.

De asemenea in cursul anului 2016 s-au refacut pasajele pietonale de pe strada Calea Floresti cu o suprafata de 350,95 mp, strada Primaverii cu o suprafata de 855,50 mp si strada Fabricii cu o suprafata de 335,19 mp.

Pe langa lucrarile de intretinere si reparatii a strazilor modernizate si nemodernizate pe raza Municipiului Cluj Napoca, Sectia Strazi a Regiei Autonome a Domeniului Public a executat si **lucrari de refacere a carosabilului, trotuarelor si spatiilor verzi** in urma interventiilor accidentale la retelele edilitare detinute de companiile de profil si diversi terti (persoane fizice si juridice).

Lucrarile mai sus mentionate s-au realizat in cursul anului 2016 dupa cum urmeaza :

Compania de Apa Somes S.A-1475 amplasamente

Electrica-203 amplasamente

Regia Autonoma de Termoficare-181 amplasamente

Telekom-22 amplasamente

Terti (persoane fizice si juridice)-74 amplasamente

In cursul anul 2016 s-au executat lucrari de reparatii si modernizare la cladirea administrativa din incinta bazei de Mixturi Asfaltice si la instalatiile electrice si de canalizare. De asemenea s-a modernizat si dotat corespunzator Laboratorul de analize si incercari in constructii gr. II al regiei din strada Cantonului FN. Valoarea investitiei totale pe anul 2016 la acest obiectiv, prin alocare de la bugetul local al municipiului Cluj Napoca a fost de **1.314.801 lei**.

In cursul anului 2016 Sectia Strazi a executat o parte din lucrarile de modernizare ale Pietei de Vechituri "OSER", str. Bobalnei nr. 65, in regie proprie. Acestea au constat in asfaltarea celor paisprezece hale cuprinse in proiectul de modernizare, pe o suprafata de 14.392 mp. Lucrarile de amenajari exterioare au constat in amenajarea unei parcare cu 300 de locuri, alei, trotuare si alei de acces.

Valoarea lucrarilor totale executate la Piata de vechituri in regie proprie in anul 2016 de catre Sectia Strazi a fost de **4.162.089 lei**.



III. PLATFORMA DE STOCARE TEMPORARA A DESEURILOR

Activitatea de stocare a deeurilor municipale a fost atribuita R.A.D.P. Cluj-Napoca in baza **HCL 263/09.07.2015**.

Platforma de stocare temporara a deeurilor functioneaza in baza autorizatiei de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 17.11.2015. In baza autorizatiei, in platforma sunt acceptate deeurile nepericuloase, precum si deeurile din constructii si demolari. Capacitatea maxima de stocare temporara autorizata in prezent conform autorizatiei de mediu este de 358.000 tone.

In cadrul platformei de depozitare temporara a deeurilor se desfasoara urmatoarele activitati:

- 1. Stocarea temporara a deeurilor receptionate de la companiile de salubritate
- 2. Sortarea deeurilor municipale in vederea reciclarii deeurilor de ambalaje cu scopul valorificarii acestora
- 3. Concasarea deeurilor din constructii si demolari

In primul semestru al anului 2016, regia a demarat procedurile prevazute de legislatia de mediu in vederea extinderii cu platforma nr.4. Extinderea platformei, din punct de vedere procedural a fost supusa evaluarii impactului asupra mediului, cu dezbatare publica programata in data de 18.05.2016. S-a obtinut acordul de mediu si s-a depus documentatia in vederea revizuirii autorizatiei de mediu.

Scopul investitiei este de a extinde suprafata in care va functiona platforma de stocare temporara a deeurilor menajere pana la deschiderea CMID-ului, respectiv de a mari suprafata de exploatare a deeurilor municipale prin preluarea prin intermediul acestei platforme- platforma nr.4- depozitarea deeurilor din constructii si demolari.

In data de 7 mai 2016, s-a produs un incendiu, iar in urma acestui eveniment, ISU si Garda Nationala de Mediu au estimat ca a fost distrusa o cantitate de 15.000 to deseuri.

In luna noiembrie 2016, in cadrul platformei s-a montat o statie de sortare, in vederea cresterii calitatii deeurilor reciclabile, precum si a cantitatii de deseuri care pot fi livrate pentru co-procesare catre Geocycle Romania.

In luna decembrie 2016, s-a produs un alt incendiu , iar in urma acestui eveniment s-a estimat , conform proceselor verbale de la ISU si Garda Nationala de Mediu ca a fost distrusa o cantitate de 50 to deseuri.

Pentru activitatea de sortare a deeurilor, in cadrul Platformei in perioada ianuarie - octombrie 2016 s-a lucrat cu zilierii, respectandu-se *Legea nr 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate*, astfel au fost prezenti un numar mediu lunar de 83 zilieri , iar cheltuielile totale cu zilierii in anul 2016 au fost de 1.855.144 lei.



Din 14 octombrie 2016, regia a incheiat activitatea cu zilierii si a inceput demersurile pentru angajarea sortatorilor de deseuri, finalizand anul 2016, cu un numar total de 70 angajati.

Bilantul activitatii pentru perioada anului 2016 este urmatorul:

- a) Cantitatea de deseuri intrate in cadrul Platformei este de 119.662 to
- b) Cantitatea de deseuri valorificate 16.153 to
(reprezentand un procent de 13,49% din totalul deseurilor intrate pe Platforma)
- c) Veniturile totale inregistrate la nivelul Platformei sunt in valoare de 6.183.888 lei :
 - Veniturile aferente serviciului de depozitare a deseurilor : 3.049.642 lei
 - Veniturile aferente vanzarii deseurilor reciclabile : 1.212.677 lei
 - Veniturile realizate din bonificatii privind ambalajele: 739.118 lei
 - Alte venituri din exploatare 1.182.451 lei
- d) Cheltuielile totale inregistrate la nivelul Platformei : 4.395.038 lei
- e) Sumele incasate pentru relocarea deseurilor : 5.829.042 lei

Regia va continua in anul 2017 demersurile incepute de exploatare pe principii moderne si sustenabile a deseurilor avand in studiu realizarea unei investitii intr-o tehnologie de eliminare a deseurilor cu producere de energie electrica sau combustibil.

IV. RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU SECTOARELE DE PRESTARI SERVICII

In cursul anului 2016 activitatea pe segmentul de Prestari Servicii din cadrul regiei a vizat pe de o parte imbunatatirea serviciilor oferite atat populatiei cat si municipalitatii (Piata de vechituri, Bazin Olimpic, strand, canotaj- agrement, prestari servicii funerare, WC-uri publice, paza cimitire) iar pe de alta parte s-au avut in vedere lucrari de modernizare a bazelor existente si dotarea lor cu aparatura moderna.

Regia a finalizat in anul 2016 lucrarile de modernizare si acoperire a Bazinului Olimpic Grigorescu care a fost dat in exploatare la inceputul lunii octombrie 2016 (cu o investitie din partea bugetului local de 3305 mii lei care a presupus inchiderea cu balon presostatic cu dubla membrana a bazinului olimpic-64,00 x 37,30m x 10,00m-, construirea de spatii tehnice si vestiare pentru vizitatori, repararea cuvei bazinului + refinisarea sa si aducerea la o cota maxima de 1,50 m, reamenajarea zonei de acces catre bazin, cu instalatiile electrice si de gaze aferente) Bazinul este de dimensiuni olimpice(50mx 25 m) si functioneaza pe toata perioada anului, avand urmatoarele dotari

- Centrala termica proprie care asigura o temperatura a apei intre 26-28 grade C



- Instalatie de ventilatie/ presurizare si pastrare a umiditatii
- Instalatie automata de tratare a apei – bazinul are un sistem de filtrare modern a apei(filtre laminate fabricate din răsină de polyester ranforsat cu fibră de sticlă cu finisaj albastru-verzui). Instalația de tratare a apei este prevazuta cu instrument de măsură și control și pompe dozatoare fiind compusă din: dispozitiv digital cu microprocesor pentru măsurarea multiplă a parametrilor, programabil, cu posibilitatea conectării la un PC prin telecomandă, la GSM, internet.

De asemenea bazinul este dotat cu urmatoarele echipamente:

1. Benzi delimitatoare de culoare neagră, lățime 25 cm;
2. Set indicatoare de întoarcere;
3. Culoare delimitatoare cu sistem de prindere;
4. Trolu inox pentru culoare delimitatoare;
5. Bloc starter H = 400 mm (10 buc);
6. Tabelă digitală pentru timp și temperatură;
7. Fotometru pentru piscine;
8. Plasă de suprafață;
9. Treadmill aquaness(benzi de alergare acvatice);
10. Aquabike aquaness(biciclete acvatice);
11. Static Swim(sistem de inot contracurent pentru antrenament aquafitness)

Au fost achizitionate noi ambarcatiuni pentru activitatea de canotaj/agrement de pe lacul Chios(la momentul actual regia dispunand de un parc de ambarcatiuni modern si fiabil de 50 de hidro biciclete si barci traditionale), s-a modernizat pontonul, ambarcatiunile au fost dotate cu veste de salvare, activitatea desfasurandu-se in conditii de maxima securitate pentru cetateni si cu standard de confort sporit. Regia a fost in partener al Festivalului Untold desfasurat in vara anului 2016, punand la dispozitie lacul Chios pentru activitatea de agrement pentru participantii la festival. In trimestrul III si IV al anului 2016 s-au facut studii si s-au purtat discutii cu specialisti si cu reprezentantii municipalitatii, in urma acestora la finele anului 2016 s-au demarat procedurile privind achizitia lucrarilor de docolmatore a Lacului Gheorgheni in vederea includerii acestuia in circuitul de agrement pentru sezonul 2017.

In ceea ce priveste activitatea grupurilor sanitare publice acesta s-a desfasurat in anul 2016 in parametrii de siguranta si igiena pentru cetateni. Astfel doua dintre grupurile sanitare existente(cartier Manastur –str. Primaverii si cel din Piata Mihai Viteazul) au fost renovate si modernizate. In vara anului 2016 s-a dat in exploatare un nou grup sanitar public in pasajul din Piata Garii, in contextul finalizarii de catre municipalitate a Pasajului Garii si deschiderii acestuia publicului. S-au facut studii de piata la finele anului 2016 in sensul elaborarii unei propuneri catre Primaria Cluj Napoca pentru



achizitionarea in cursul anului 2017 a unor toalete moderne automate de tipul celor existente in marile metropole europene.

In trimestrul IV al anului 2016 am demarat si finalizat un proces de modernizare al Florariei proprii, la momentul de fata magazinul de pe strada Eroilor fiind la standardele competitivitate cerute pe piata de profil.

Activitatea de afisaj stadal s-a derulat pe parcursul anului 2016 in parametrii optimi, obiectivele regiei fiind de perspectiva identificarea de noi locatii pentru extinderea activitatii de afisaj in municipiu precum si intentia modernizarii a actualilor cilindri de afisaj care sa corespunda arhitecturii urbane a Clujului.

In ceea ce priveste activitatea de paza incepand cu anul 2016 s-au implementat analizele de risc pe fiecare obiectiv in parte, conform cerintelor legale in materie. Activitatea de paza cimitire s-a dezvoltat astfel incat din trimestrul IV al anului 2016 s-au preluat inca trei cimitire ale municipiului pentru asigurarea pazei. S-a dezvoltat si paza proprie prin instituirea unui obiectiv consolidat de Paza la Platforma de stocare temporara deseuri municipale, conform planului de paza avizat de institutiile abilitate in acest sens.

De asemenea s-a finalizat in cursul anului 2016 in proportie de peste 95% modernizarea Pietei de Vechituri. A fost executata o retea de canalizare a apelor pluviale si dirijarea acestora intr-un bazin de colectare si apoi deversate in raul Someș. A fost reamplasata rețeaua de alimentare cu apa potabila si au fost montati hidranti. S-au executat in regie proprie lucrari de instalatii electrice pentru iluminarea celor paisprezece hale precum si instalatia de paratrâznet necesara. Halele au fost dotate cu mobilier (820 de mese pentru vanzare).

La Centrul de Intretinere si Gestionare a Cainilor Fara Stapan activitatea in cursul anului 2016 a avut ca obiective principale asigurarea bunastarii animalelor din centru precum si monitorizarea tuturor zonelor din municipiul Cluj Napoca in ceea ce priveste prezenta cainilor comunitari, astfel incat sa se asigure confortul si siguranta cetatenilor. De asemenea au fost demarate lucrarile de extindere a Adapostului nr. 3 din cadrul centrului care va avea la finalizare 60 de locuri noi pentru cainii comunitari, capacitatea maxima a centrului urmand a ajunge la 280 de locuri

Veniturile pe activitatile de prestari servicii in anul 2016 au fost de 4520 mii lei

V. RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ACTIVITATEA DE SIGURANTA CIRCULATIEI

Referitor la activitatea de siguranta circulatiei in anul 2016, regia a derulat activitatile de intretinere, reparatii si modernizari a instalatiei de semnalizare rutiera verticala(indicatoare rutiere si



semafoare), mentenanta sistemului de plata a parcarilor cu bariera din municipiu precum si intretinerea marcajelor rutiere pentru parcarile din municipiul Cluj Napoca.

Prin HCL 747/2016 si 748 /2016 regiei i-a fost incredintata activitatea privind intretinerea, repararea, mentenanta, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera in municipiul Cluj-Napoca, sens in care a incheiat cu Municipiul Cluj Napoca un contract de intretinere, reparare, mentenanta, dezvoltare si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera in Municipiul Cluj Napoca.

Astfel in anul 2016 serviciul de siguranta circulatiei din cadrul RADP Cluj Napoca a reusit sa execute in mod permanent si la standardele solicitate a lucrarilor aferente activitatii mai sus mentionate in vederea mentinerii dispozitivului de semnalizare rutiera intr-o stare normala de exploatare care sa asigure siguranta si confortul circulatiei.

Veniturile pe acest sector de activitate in anul 2016 au fost de 544 mii lei

VI. RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ACTIVITATEA DE INVESTITII

Suma prevazuta pentru cheltuielile de investitii in BVC pe anul 2016 conform HCL 655/2016 a fost de 16.105.000 lei, formata din :

- alocatii de la bugetul local 13.923.000 lei
- surse proprii 2.182.000 lei

a) Sume alocate de la bugetul local :

Suma totala alocata de 13.923.000 lei a fost utilizata pentru urmatoarele obiective:

- | | |
|--|---------------|
| - Modernizare Piata de Vechituri | 3.763.000 lei |
| - Acoperire bazin olimpic cu balon presostatic | 3.305.000 lei |
| - Modernizare cladire Baza de Mixturi | 1.315.000 lei |
| - Extindere centru de tratare caini | 400.000 lei |
| - Dotari independente | 5.140.000 lei |

b) Sume alocate de la bugetul propriu :

Suma totala alocata de 2.182.000 lei a fost utilizata in cea mai mare parte in dotarea regiei cu utilaje si echipamente de lucru.



VII. RESURSELE UMANE, SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA

In ceea ce priveste resursele umane si politica de personal, conducerea regiei a avut ca prioritate asumata pentru anul 2016 recrutarea de personal calificat, pe de o parte, iar in paralel s-a vizat perfectionarea personalului existent prin participarea la cursuri cursuri de perfectionare si specializare conform planificarii din Planul anual de instruire. O alta componenta care a constituit o prioritate pentru regie in anul 2016 a fost imbunatatirea conditiilor privind sanatatea si securitatea in munca a personalului, sens in care au fost revizuite riscurile la fiecare loc de munca, s-au achizitionat echipamente de lucru si protectie pentru intreg personalul la standardele impuse de legislatia in domeniu, au fost imbunatatite conditiile de la bazele de productie(amenajari/modernizari vestiare, hale de lucru).

VIII. AUDITUL PUBLIC INTERN SI CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE(CFG)

In cursul anului 2016 activitatea de audit public intern in cadrul RADP Cluj Napoca s-a desfasurat conform Planului anual de audit, fiind efectuate un numar de 11 misiuni de asigurare(regularitate) care au vizat urmatoarele domenii de activitate: financiar contabil, achizitii publice si investitii, resurse umane, activitatea juridica, administrarea patrimoniului, activitatea unor sectoare de productie precum si stadiul de implementare a Sistemului de Control Intern Managerial. In urma misiunilor de audit au fost efectuate constatari si propuse recomandari: din cele 51 de recomandari principale propuse, conform raportului de audit, 5 au fost implementate in integralitate, iar 54 sunt in curs de implementare. In cadrul misiunilor de audit nu au fost constatate iregularitati. Concluzia misiunilor de audit desfasurate pe parcursul anului 2016 este ca in cadrul RADP Cluj Napoca, activitatile auditate sunt functionale, putandu-se da asigurari managementului regiei ca prin implementarea recomandarilor propuse obiectivele stabilite pot fi indeplinite.

Activitatea de CFG din cadrul regiei se desfasioara in baza Planului anual de control. In cursul anului 2016 au fost derulate controale ale activitatilor regiei, propunandu- se masuri de remediere a deficientelor constatate.



IX. SITUATIA REALIZARII CRITERIILOR DE PERFORMANTA LA CONTRACTELE DE MANDAT CONFORM HCL NR. 100/2014

Nr. crt.	Obiectiv/Criteriu de performanta	UM	Prevazut cf. HCL nr. 100/2014 an 2016	Realizat la 31.12.2016	Pondere cf. HCL	Pondere realizata la 31.12.2015
1	Cifra de afaceri	mii lei	17.000	62.389	5	5
2	Rata profitului brut	%	0,75	3,2	5	5
3	Productivitatea muncii pe salariat	mii lei	75	138,23	5	5
4	Rata rentabilitatii activelor	%	1	1,84	5	5
5	Valoare lucrari de siguranta traficului rutier	mii lei	1.900	2.861	30	30
6	Valoare lucrari de prest. serv. catre populatie	mii lei	3.700	56.840	30	30
7	Grad realizare investitii planificate	%	100	100	5	5
8	Restante la plata obligatiilor fata de buget	zile	0	0	5	5
9	Durata medie de recuperare a creantelor	zile	60	17	5	5
10	Durata medie de rambursare a datoriilor	zile	60	27	5	5
	TOTAL				100%	100%

La finele anului 2016 se constata indeplinirea in procent de **100%** a criteriilor de performanta la contractele de mandat.





REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI PUBLIC CLUJ-NAPOCA



400388, Cluj-Napoca, Calea Someșeni, Nr. 2
Tel. 40-(0)264 552666, Fax 40-264 444576
RO 201233, J12/117/1991
E-mail: office@radp.ro
Website: www.radp.ro



Către: Primăria Municipiului Cluj – Napoca

Direcția Tehnică

Compartimentul pentru monitorizarea managementului regiilor autonome si intreprinderilor comerciale din subordinea Consiliului Local

Avand in vedere adresa dvs. nr. 141244/44/22.03.2017 inregistrata la RADP Cluj Napoca sub nr. 4960/24.03.2017 va atasam alaturat HCA nr. 13/12.04.2017 prin care s-a aprobat Raportul semestrial al Consiliului de Administratie al RADP Cluj Napoca la data de 31.12.2016(semestrul al II lea).

Fata de cele prezentate va rugam sa luati act!

Director General,

Ing. Ion Pantelimon



Secretar CA,

Dr. Doru Todorescu

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
Compartimentul pentru monitorizarea managementului
regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din
subordinea Consiliului local
Nr. 141.244/44.10 din 22 martie 2017

REGIA AUTONOMĂ		MEM
INTRAT	CI	4960
15/15	Nr.	24.03.2017

Către
Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca
în atenția membrilor Consiliului de administrație

Sev.
24.03.
Jan

Având în vedere prevederile art. 55 alin. 1 din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, vă solicităm ca, până la data de 05 aprilie 2017, să ne transmiteți Raportul semestrial asupra activității de administrare a Consiliului de Administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, aferent semestrului II al anului 2016.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Primar,
Emil Boc



Director executiv,
Virgil Poruțiu



Consilier superior,
Septimiu Popovici

Inspector specialitate,
Mircea Avram



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

RADP CLUJ NAPOCA

HOTARARE

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca intrunit in sedinta ordinara din data de 12.04.2017

In temeiul prevederilor HCL nr. 100/20.03.2014,

Examinand proiectul Raportului semestrial al Directorilor RADP Cluj Napoca la 31.12.2016 intocmit conform OUG 109/2009

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba Raportul semestrial al Consiliului de Administratie RADP Cluj Napoca la 31.12.2016(semestrul II) cuprins in anexa 1 la prezenta si care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Directia Financiar Conducerea executiva a RADP Cluj Napoca.

Art.3 Prezenta hotarare se comunica, in termenul prevazut de lege, Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca, si se va aduce la cunostinta publica prin postarea pe pagina de internet www.radpcj.ro

Presedinte

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca

ing. Ioan Morocazan



Hotararea nr 13/12.04.2017
DT/ 3 EX/.....



19

HOTĂRÂRE

**privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a prevederilor
O.U.G. nr. 109/2011 la Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca**

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în şedinţă ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 la Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca – proiect din iniţiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 405030 / 02.12.2013 al Direcţiei Tehnice prin care se propune stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 la Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităţilor de stat ca regii autonome şi societăţi comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Reţinând prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispoziţiilor art. 36, 9 alin. (1), 45 şi 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

Hotărăşte:

Art. 1. Se constată încetarea mandatului membrilor Consiliul de Administraţie al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, prin expirarea perioadei pentru care au fost numiţi.

Art. 2. (1) Se numeşte Consiliul de Administraţie al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, format din 7 membri, având următoarea componenţă:

1. COROIAN ALEXANDRU - reprezentant al autorităţii tutelare,
2. MOROCĂZAN IOAN,
3. SĂRMAŞ IOAN-SABIN,
4. PAŞCALĂU PAUL IONUŢ,
5. CRIŞAN MIRCEA,
6. ŢEPUŞE SORIN-VIOREL
7. Reprezentantul Ministerului Finanţelor Publice.

(2) Se stabilește durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație de 4 ani.

(3) Se aprobă remunerația membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca formată dintr-o indemnizație lunară fixă în sumă brută de 1000 lei.

(4) Se aprobă Contractul de mandat conform modelului-cadru cuprins în **Anexa**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca va înainta Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca propuneri de modificare a Regulamentului de Organizare și Funcționare al regiei, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 4. Se mandatează primarul municipiului Cluj-Napoca să semneze, în calitate de reprezentant al Consiliului Local, contractele de mandat.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează valabilitatea art. 1 din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca nr. 123/2009.

Art. 6. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul municipiului Cluj-Napoca, prin Direcția Tehnică, Serviciul Resurse Umane, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca și persoanele nominalizate la articolul 2 alineatul (1).

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, Direcției Tehnice, Serviciului Resurse Umane, Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, persoanelor prevăzute de articolul 1, persoanelor nominalizate la articolul 2 alin. (1), Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin postarea pe pagina de internet www.primariaclužnapoca.ro.

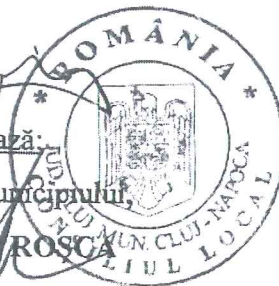
Președinte de ședință,

FLORIN VALENTIN GLIGA

Contrasemnează:

Secretar al municipiului,

Jr. AURORA ROSCA



Nr. 100 din 20 martie 2014

(Hotărârea a fost adoptată cu 22 voturi, prin vot secret.)

CONTRACT DE MANDAT

Încheiat astăzi _____, între:

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca (denumit în continuare „mandant”), cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 1-3, reprezentat prin domnul Emil Boc, Primar al municipiului Cluj-Napoca, în calitate de reprezentant al autorității publice tutelare.

și

Domnul/doamna _____ (denumit în continuare „mandatar”), membru al consiliului de administrație al Regiei Autonome _____, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, identificat cu B.I./C.I., seria _____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, apelabil la următoarele numere de telefon: _____

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011; în art. 10 și art. 36 alin. 3 lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în Legea privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare,

Cap. I. - Obiectul contractului

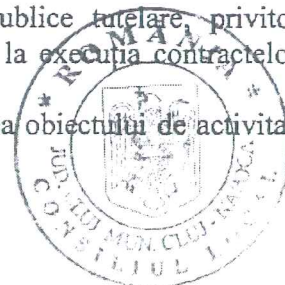
Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor autorității tutelare la societate, în cadrul consiliului de administrație, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract.

Cap.II - Atribuțiile și obligațiile părților contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a mandata mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile de mai jos, conform precizărilor de la fiecare punct al articolului 1.

Art. 1. Mandatarul va îndeplini prin vot atribuțiile de mai jos, astfel:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei autonome;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/ managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor.
- f) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome, conform prevederilor legale.



CONTRACT DE MANDAT

Încheiat astăzi _____, între:

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca (denumit în continuare „mandant”), cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 1-3, reprezentat prin domnul Emil Boc, Primar al municipiului Cluj-Napoca, în calitate de reprezentant al autorității publice tutelare.

și

Domnul/doamna _____ (denumit în continuare „mandatar”), membru al consiliului de administrație al Regiei Autonome _____, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, identificat cu B.I./C.I., seria _____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, apelabil la următoarele numere de telefon: _____

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011; în art. 10 și art. 36 alin. 3 lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în Legea privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare,

Cap. I. - Obiectul contractului

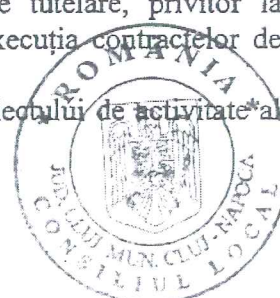
Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor autorității tutelare la societate, în cadrul consiliului de administrație, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract.

Cap. II - Atribuțiile și obligațiile părților contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a mandata mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile de mai jos, conform precizărilor de la fiecare punct al articolului 1.

Art. 1. Mandatarul va îndeplini prin vot atribuțiile de mai jos, astfel:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei autonome;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/ managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor.
- f) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome, conform prevederilor legale.



Art. 2. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna-credință și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

Art. 3. Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 1, mandatarul mai este obligat:

a) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat, de către regia la care este mandatar;

b) să păstreze confidențialitate cu privire la activitatea regiei autonome pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;

c) să ia măsuri ca regia autonomă să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta;

d) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a regiei autonome pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră că ar trebui luate;

e) să depună la Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședinței consiliului de administrație, copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;

g) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea regiei autonome;

h) să elaboreze împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație și să prezinte Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca spre aprobare, planul de administrare, care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen 90 de zile de la data numirii sale.

Art. 4. Obligațiile mandantului:

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

a) să stabilească remunerația lunară fixă, pentru executarea mandatului său, și revizuită anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale.

Cap. III - Răspunderea contractuală a părților semnatare

Art. 5. Răspunderea mandatarului:

a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător în condițiile legislației în vigoare prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia;

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în executarea contractului de mandat atrage răspunderea civilă a mandatarului.

În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, mandatarul răspunde și potrivit legii penale.

Art. 6. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și în situația executării defectuoase, a neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor asumate;

b) mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract;

24
K

Cap. IV - Plata cuvenită mandatarului și durata mandatului

Art. 7. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la regia autonomă, o remunerație lunară fixă, de lei/lună, revizuită anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

Art. 8. Durata mandatului este de 4 (patru) ani de la data numirii în funcție. Mandatul poate fi reînnoit prin hotărârea mandantului.

Cap. V. Încetarea contractului

Art. 9. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în următoarele condiții:

- a) Renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantului - cu cel puțin 30 zile înainte - renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;
- b) Revocarea de către mandant a mandatarului său, oricând acesta hotărăște;
- c) Schimbări legislative de natură a împiedica asemenea forma de mandatare;
- d) La expirarea perioadei stabilită ca durată a contractului de mandat, dacă părțile nu convin prelungirea;
- e) În cazul în care se constată din culpa mandatarului o scădere a performanțelor regiei autonome față de anul de referință;
- f) Decesul mandatarului.

Cap. VI. - Alte clauze

Art. 10. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun. Mandantul exonerează de orice răspundere mandatarul în situația modificării sau revocării intempestive a mandatului său.

Art. 11. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 12. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

Art. 13. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

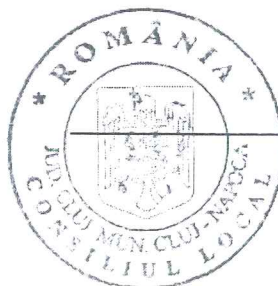
Art. 14. Anexa privind obiectivele și criteriile de performanță a mandatarului face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 15. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 16. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat în 2 (două) exemplare.

MANDANT,

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca
prin Primar,
EMIL BOC



MANDATAR,

25
/

OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ,
anexă la Contractul de mandat, încheiat în anul 2013

Regia Autonomă a Domeniului Public

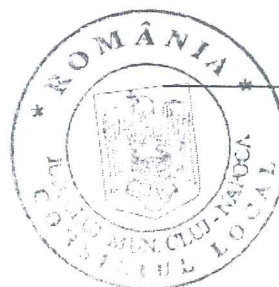
Obiective cuantificate:

Nr. crt.	Obiectiv /Criteriu de performanță	UM	2014	2015	2016	2017	Ponderile %
1	Cifra de afaceri	Mii lei	15 500	16 000	17 000	18 000	5
2	Rata profitului brut	%	0,25	0,4	0,75	1	5
3	Productivitatea muncii pe salariat	Mii lei	69,7	71,5	75	80	5
4	Rata rentabilității activelor	%	0,1	0,5	1	2	5
5	Valoare lucrări de siguranță traficului rutier	Mii lei	1 700	1 800	1 900	2 000	30
6	Valoare lucrări de prestări servicii către populație	Mii lei	3 000	3 500	3 700	4 000	30
7	Grad realizare investiții planificate	%	80	90	100	100	5
8	Restanțe la plata obligațiilor față de buget	Zile	15	0	0	0	5
9	Durata medie de recuperare a creanțelor	Zile	90	75	60	30	5
10	Durata medie de rambursare a datoriilor	Zile	90	80	60	45	5

MANDANT,
Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca

MANDATAR,

Prin Primar:
Emil Boc



26
17