

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea HCL nr. 183/2017 (aprobarea Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, sector 1)

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 183/2017 (privind aprobarea Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca sector 1) - proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 526659/16.11.2017 al Direcției tehnice prin care se propune modificarea și completarea HCL nr. 183/2017 (aprobarea Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, sector 1);

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile: Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legii nr. 51/2006, Legii nr. 101/2006, Ordinelor ANRSC nr. 109, 110, 111 și 112/2007, ale HCL nr. 350/2015, 449/2015, 183/2017 și 848/2017;

Potrivit dispozițiilor art. 36, 39, 44 alin. (1), 45 și 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se aprobă modificarea și completarea art. 2 al H.C.L. nr. 183/2017 cu un nou alineat, după cum urmează:

„Până la data finalizării licitației deschise, organizată potrivit alin. 1, se aprobă derularea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, conform prevederilor art. 104 lit. a) din Legea nr. 98/2016. Durata de valabilitate a acordului-cadru încheiat ca urmare a procedurii de negociere urmează a fi până la încheierea acordului-cadru, în baza procedurii de licitație deschisă, dar nu mai mult de 4 ani de la data intrării în vigoare a acestuia.”

Art. II. Se aprobă documentația de atribuire aferentă procedurii de achiziție, conform Anexelor I, II și III, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III. Celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art. IV. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția ecologie urbană, Direcția tehnică și Direcția economică.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:

Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca



CAIET DE SARCINI
pentru contractarea serviciului de
salubritate stradala si deszapezire din municipiului Cluj – Napoca
sector I

CONSIDERATII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, realizate în conformitate cu *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice republicată și actualizată*, *Legea nr.101/2006, a serviciului de salubritate a localitaților republicată și actualizată*; *Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată*, *H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, *Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109 /09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților*, *Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor*, *AND 525/2013 revizuit în 2015*, *Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localităților*; *Ordonanța de urgentă nr. 195/2005 privind protecția mediului actualizată*, aprobată prin *Legea 265/2006 modificată și completată cu OUG 114/2007, OUG 164/2008, OUG 71/2011, OUG 58/2012, Legea 187/2012, Legea 117/2013, Legea 226/2013 și OUG 9/2016*; *Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu*, cu modificările și completările ulterioare; *Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor (actualizată)*; *Ordonanța nr. 50 din 30 ianuarie 2000 privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice*; *Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată*, **HCL nr.180/2017 prin care s-a aprobat strategia locală privind dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate și de gestionare a deșeurilor**, **HCL nr.183./2017 de aprobare a Studiului de oportunitate pentru atribuirea serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca**, *Ordinul nr. 89 din 7 martie 1996 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică*; *Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale (actualizată)*, *HCL nr. 350 din 2015 privind aprobarea noului Regulament al serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca conform Legii nr.101/2006, republicată și a Ordinului nr.82/2015.*

Hotărârea de Guvern nr. 1470 din 9 septembrie 2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor (actualizată);

Ordinul nr. 147 din 31 mai 2004 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală;

Ordinul nr. 757 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de salubritate stradală și deszăpezire aferentă municipiului Cluj-Napoca.

CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate pentru municipiul Cluj-Napoca, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate.

Art.3. Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii urmatoarelor activitati de salubritate:

- *Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice*
 - *Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in stare de functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet*
- si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

Art.4. Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 350 din 2015 publicat pe site-ul www.primariaclujnapoca.ro si conform Ordinului Presedintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007.

Art.5. Serviciul public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate pentru toti utilizatorii serviciului de salubritate – (Anexele 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5), cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art.6. Pentru o buna desfasurare a activitatilor mai sus mentionate, municipiul Cluj-Napoca este impartit pe doua sectoare; Prestatorul va avea obligatia de a indeplini toate conditiile impuse in documentatia de atribuire a serviciului atribuit prin Acord – cadru.

Zona de delimitare este Calea Turzii (sector 2), P-ta Avram Iancu (sector 2) P-ta Stefan Cel Mare (sector 2) str. Cuza Voda (sector 1), P-ta Mihai Viteazu (sector1), str. I.P.Voitesti (sector 1), str. Dacia (sector 2), Horea (sector 1), str. Caii Ferate (sector 1)

SECTOR I: cartierele: Manastur, Zorilor, Grigorescu, Dambul Rotund, Gruia, Plopilor, Centru-partial

CAPITOLUL II. CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art.7. Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor,
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca.
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de prestari servicii, prin HCL nr.183/ 2017 de aprobare a Studiului de oportunitate pentru atribuirea serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca sector I si precizati in Regulamentul serviciului de salubritate.
- d) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii,
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate,
- f) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare,
- g) dotarea cu cosuri de gunoi stradale noi pentru realizarea pre colectarii si aplicarea propriilor procedee pentru respectarea legislatiei privind reducerea cantitatii de deseuri depozitate.

cosurile montate pe stalp :

- numar de cosuri : 1900
- se vor prezenta nuante de gri din care autoritatea contractanta o va alege pe cea agreata
- cosurile vor fi confectionate din polietilena de inalta densitate,

- materialul va fi stabil la ultraviolete,
- materialul va fi rezistent la fluctuatii de temperatura și neinflamabil
- coșul va fi alcatuit din corp colector si capac,
- capacitate intre 40 l si 50 l.
- capacul va fi dotat cu o portiune metalica pentru stingerea tigarilor si cu sistem de inchidere,
- corpul colector va fi dotat cu maner metalic
- modul si tipul de inscriptionare a cosurilor se vor stabili ulterior, dupa semnarea contractului subsecvent, de comun acord cu autoritatea contractanta
- coșul va fi prevazut cu sistem de prindere pe stalp.

cosurile montate pe picior :

- numar de coșuri : 150
- cosurile vor fi similare cu cele existente la ora actuală,
- pentru identificare precizăm următoarele caracteristici:
- coșuri metalice cu corp cilindric prevăzut cu capac, confecționat din tablă de oțel zincat și vopsit în câmp electrostatic
- se vor prezenta nuante de gri din care autoritatea contractanta o va alege pe cea agreata
- prevăzut cu scrumieră, inel suport pentru sac menajer și acesorii din inox
- prevăzut cu sistem de închidere
- capacitate utilă între 50-60 l
- colectarea din aceste cosuri se face în saci menajeri asigurați de operator.
- Alăturat prezentăm fotografia cu coșurile existente - anexa 2
- cosul va fi prevazut cu sistem de inchidere astfel incat sa nu fie vizibil sacul de colectare
- Amplasarea acestora se va face de comun acord, respectand prevederile legale privind dotarile urbane.

h) Exploatarea coșurilor cu picior existente.

- coșurile sunt proprietatea Municipiului Cluj-Napoca

- numar de coșuri existente:

190 buc. / sector 1

- operatorul va prelua pe baza de proces verbal , cosurile pe picior existente
- operatorul are obligatia de a asigura serviciile de colectare a deseurilor si intretinerea acestor cosuri, inclusiv de a asigura sacii menajeri utilizați la precollectare
- coșurile sunt cilindrice avand capacitatea de 56 litri

i) inlocuirea cosurilor de gunoi care prezinta defectiuni sau neetanseitati, spalarea si dezinfectarea periodica a acestora in baza programului stabilit de catre autoritatea contractanta (ce va contine: frecventa, modalitate de realizare, conform model) cat si ori de cate ori exista o cerere scrisa in acest sens din partea autoritatea contractantului

j) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti,

k) realizarea unui sistem de evidenta electronica a sesizarilor si reclamatiiilor si de rezolvare operativa a acestora,cu obligatia operatorului de a transmite autoritatea contractantului zilnic atat sesizarile primite de la terti cat si modul de rezolvare a sesizarii

l) evidenta orelor de functionare a utilajelor,

m) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente, conform reglementarilor in vigoare,

n) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract,

o) conducerea operativa prin dispecerat si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie

p) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor asumate prin contract,

q) curatarea cu titlu gratuit a afiselor amplasate ilegal de pe dotarile urbane din zona de activitate (ex.stalpi,cosuri etc.)

r) indepartarea petelor de graffiti din zona de activitate (dotari, suprafata carosabil, trotuar, alte suprafete

apartinand domeniului public din zona de delimitare)

s) alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale

Art.8. Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului, pentru fiecare dintre activitatile serviciului de salubritate sunt cuprinse in *Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 si Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 350 din 2015.*

Art. 9. DOTARILE MINIME NECESARE care vor fi realizate de catre operator conform cerintelor autoritatii contractante, pentru realizarea infrastructurii aferente serviciului de salubritate, in vederea functionarii, reabilitarii si dezvoltarii serviciului de salubritate vor cuprinde cel putin:

- dotarea cu cosuri de gunoi in permanenta (**minim 1900 buc.**) care se vor monta pe stalpi si 150 buc cosuri care se vor monta pe picior necesare pre colectarii reziduurilor stradale pentru toate strazile cuprinse in Anexa 1.1. si suplimentarea numarului cosurilor de gunoi in functie de necesitati.
- dotarea cu containere de gunoi (1,1 mc.) necesare pre colectarii reziduurilor stradale (**minim 20 buc.**)
 - ofertantul va tine cont in intocmirea ofertei de necesitatea inlocuirii periodice astfel incat sa fie asigurata cerinta minima in permanenta in functie de durata de viata sau ocazionala (furt , deteriorare etc) a cosurilor de gunoi stradale si containerelor de 1,1mc
- dotarea tuturor utilajelor folosite la activitatile de salubritate stradale si deszapezire cu GPS de monitorizare prin satelit, sistemul va fi asigurat din resursele operatorului la data semnarii contractului subsecvent si va putea fi monitorizat de la Primaria municipiului Cluj-Napoca.
- Sistemul GPS trebuie sa ofere date care sa permita monitorizarea/controlul detaliat al desfasurarii activitatii.

De asemenea, sistemul va genera rapoarte care vor fi transmise beneficiarului ori de cate ori vor fi solicitate de acesta. Aceste rapoarte vor putea fi generate si de la punctul de monitorizare din cadrul primariei. Continutul unui raport va fi stabilit de catre beneficiar ulterior atribuirii contractului.

Dotarile minim solicitate (masinile si utilajele in stare de functionare) se vor afla in dotarea operatorului la data intrarii in vigoare a contractului subsecvent si vor fi mentinute la parametri functionali pe tot parcursul derularii Acordului-cadru.

Cosurile de gunoi pentru reziduurile stradale se vor amplasa in zona de activitate in termen de 15 zile de la data intrarii in vigoare a primului contract subsecvent.

Art. 10: Personal minim implicat in prestarea serviciului:

Echipele minime de care ofertantul dispune pentru indeplinirea contractului.

- 1 persoana CTC – pentru control tehnic de calitate, in vederea verificarii si asigurarii indeplinirii conditiilor de calitate a serviciilor prestate

1 persoana responsabila cu protectia mediului, in vederea asigurarii relatiilor cu institutiile abilitate pentru protectia mediului, a verificarii modului de indeplinire a prevederilor legislative privind mediul, gestionarea deseurilor si alte atributii in domeniu

1 persoana responsabila cu protectia muncii

1 persoana responsabila PSI

30 conducatori auto: avand in vedere numarul minim de utilaje solicitate pe sector (pentru un sezon).

110 muncitori (pentru activitatile de maturat manual si intretinere)

Calculat dupa cum urmeaza:

Pentru activitatea de maturat manual astfel maturatul manual se va face pe cca 122.462 mp / schimb / pe sector, se lucreaza in trei schimburi

N_p (norma de productie) = 7000 / 8 ore / 1 muncitor

$122.462/7000 = 17,38 \Rightarrow 17,49$ muncitori/ schimb respectiv **52,48 muncitori** pentru 3 schimburi

Pentru activitatea de intretinere intretinerea se va face pe 888.653 mp / sector (in 3 schimburi), respectiv pe aprox. 296.217 mp / 1 schimb / pe un sector

N_p (norma de productie) = 15.000 mp / 8 ore / 1 muncitor

$293.294 / 15.000 = 19,74 \Rightarrow 19,74$ muncitori / schimb respectiv **58,22 muncitori** pentru 3

schimburi

3 sefi de echipa: avand in vedere ca se va lucra in trei schimburi, se solicita minim cate un sef de echipa pentru fiecare schimb, care sa coordoneze activitatea.

3 dispeceri – trebuie asigurat programul de dispecerat 24 din 24 de ore (se lucreaza in 3 schimburi)

Pentru curatatul manual al zapezii si ghetii Np(norma de productie)= 250 mp/8 ore/1 muncitor.

Pentru perioada de iarna, se va lucra cu personalul minim care va fi asigurat pentru perioada de vara.

CAPITOLUL III. SERVICIUL DE SALUBRIZARE

SECTIUNEA 1

MATURATUL, SPALATUL, STROPIREA SI INTRETINEREA CAILOR PUBLICE

Art.10. Descrierea activitatii:

(1) Activitatea de maturat, spalatul, stropirea si intretinerea căilor publice se desfășoară în scopul aducerii domeniului public in stare de curatenie.

(2) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) maturatul manual
- b) maturat mecanizat
- c) intretinerea curateniei,
- d) curatat manual rigole
- e) spalatul carosabilului si al trotuarelor,
- f) stropitul carosabilului

(3) Natura deseurilor stradale ce trebuie colectate: deseuri rezultate din maturarea manuala, razuitul la rigola, golirea continutului cosurilor de gunoi/containerelor, depuneri de orice tip de deseuri in locuri nepermise (cu exceptia de deseurile periculoase), diferite obiecte aruncate pe strada, inclusiv animalele moarte de pe sectorul de activitate.

(4) Colectarea deseurilor stradale se va efectua de pe suprafetele domeniului public specificate in anexa 1.1

(5) Orice modificare a frecventelor sau a suprafetelor de lucru (strazi noi introduse in program sau actualizari de suprafete,etc.) se va face cu aprobarea ordonatorului principal de credite in functie de necesitatile constatate in teren de catre autoritatea contractanta, pentru asigurarea unui grad de curatenie corespunzator.

(6) Transportul si depozitarea deseurilor se va efectua la un depozit autorizat cu respectarea legislatiei specifice depozitarii deseurilor. In prezent functioneaza o platforma de stocare temporara a deseurilor administrata de catre RADP amplasata in municipiul Cluj-Napoca str. Platanilor fn. (Someseni). Tariful aprobat prin HCL nr.309/03.09.2015 pentru depozitarea deseurilor stradale este de 77 lei/to fara TVA. Dupa finalizarea lucrarilor de amenajare a Centrului de Management Integrat al Deseurilor, depozitarea se va efectua obligatoriu la depozitul ecologic care va fi situat la sud-estul municipiului Cluj-Napoca in zona Tufele Rosii.

Ofertantul va prezenta solutia optima de depozitare din punct de vedere financiar, (reciclarea/neutralizarea unei cantitati de deseuri - care se va regasi atat in propunerea tehnica cat si cea financiara) - solutie care sa asigure reciclarea deseurilor conform prevederilor legislatiei in vigoare.

(7) Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut in stare salubra cuprinde toata suprafata carosabilului, a aliniamentelor stradale si a trotuarelor, a statiilor de transport in comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, scari acces etc. specificate in anexa 1.1.

(8) Anexa 1.1 poate fi modificata conform prevederilor contractuale.

(9) Mentinerea in stare salubra a domeniului public se realizeaza prin efectuarea adecvata a tuturor activitatilor specificate la alin. 2.

Art.11 Conditii tehnice/activitati

Art.11.1-Maturatul manual

(1) Maturatul manual se efectueaza pe intreaga suprafata a domeniului public specificat in anexa 1.1 unitatea de masura U.M.=1000 mp.

(2) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada care se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza de comanda ferma din partea beneficiarului.

(3) Aceasta activitate se desfasoara atat ziua, cat si noaptea, dar nu cand ploua pe strazile cuprinse in anexa 1.1 in baya unor programe de lucrari lunare.

(4) **Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:**

a) maturatul propriu-zis al carosabilului si al trotuarelor cu maturi de nuiele, de plastic si matoratoare manuale dotate cu sistem de aspiratie etc; urma maturii trebuie sa fie uniforma si sa nu ridice praf;

b) pre colectarea deseurilor stradale: hartii, pungii, cutii, sticle de plastic, resturi vegetale si deseurile rezultate din maturatul propriu-zis, se efectueaza in europubele.

c) pre colectarea si transportul cu mijloace adecvate a desurilor grosiere, voluminoase, deseurilor din constructii etc. care apar ocazional in sectorul de activitate

d) depozitarea deseurilor stradale in eurocontainere;

e) golirea continutului cosurilor se va face in saci de plastic sau europubele;

f) spalarea periodica a cosurilor pentru hartii si a eurocontainereleor amplasate pe domeniul public conform unui program stabilit de autoritatea contractanta de minim 6 operatiuni de spalare /an si aprobat de serviciul de specialitate din cadrul Municipiului Cluj-Napoca, cu mentiunea ca acesta poate fi modificat ori de cate ori este necesar. Apa uzata rezultata nu va fi evacuata pe caile publice, spalarea facandu-se in unitati specializare (proprii sau terti) prin inlocuire etc.;

g) incarcarea deseurilor stradale in mijloace de transport si transportul zilnic al acestora se face conform celor specificate la art. 10

- depozitarea deseurilor stradale se face conform celor specificate la art. 10

h) curatat vegetatia din trotuare si la limita lor

NOTA: se interzice depozitarea chiar si provizorie a deseurilor colectate in saci pe domeniul public in zona de lucru.

Mentionam ca norma de lucru la aceasta activitate este de max7000 mp/8ore/om

Art.11.2. Maturatul mecanizat

(1) Maturatul mecanizat se realizeaza cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice si/sau circulare care actioneaza pe toata lungimea strazilor si trotuarelor. Unitatea de masura luata in calcul U.M.=1000 mp.

(2) Se matura strazile si trotuarele conform programelor de salubritate care se vor întocmi lunar

(3) Activitatea se executa noaptea/ziua, dar nu cand ploua.

(4) Aceasta activitate se desfasoara in perioada de la 01 martie la 15 noiembrie, perioada care se poate modifica , in functie de conditiile meteorologice, pe baza de comanda ferma din partea beneficiarului

(5) **Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatii:**

a) maturatul mecanic efectiv al suprafetelor de salubritate

b) transportul descarcarea deseurilor colectate la depozitul autorizat

χ) depozitarea deseurilor colectate la depozitul autorizat

NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului in timpul efectuării activității este de maxim 15 km./ora-pe carosabil si maxim 7 km./ora -pe trotuare

Art.11.3. Intretinerea curateniei

(1) Activitatea de intretinere a curateniei consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafetele salubritate-carosabil si trotuare. Unitatea de masura luata in calcul fiind U.M. =1000 mp.

(2) Intretinerea se efectueaza pe toata durata anului, conform programului intocmit de beneficiar, exceptie facand zilele in care drumurile publice sunt acoperite cu zapada.

(3) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- a) colectarea deseurilor grosiere de pe suprafetele stabilite in Anexa 1.1 in europubele
- b) colectarea si transportul cu mijloace adecvate a desurilor voluminoase, deseurilor din constructii etc. care apar ocazional pe suprafetele stabilite in Anexa 1.1
- c) golirea cosurilor de gunoi stradale in europubele
- d) curatat vegetatia din trotuare si la limita lor
- e) incarcarea deseurilor in mijloace de transport si transport zilnic al acestora la depozitul autorizat se realizeaza concomitent cu operatiunea de golire a cosurilor de gunoi in europubele
- f) depozitarea deseurilor stradale la depozitul autorizat
- g) Transportul deseurilor se va face astfel incat sa nu se murdareasca partea carosabila si trotuarele

NOTA: se interzice depozitarea chiar si provizorie a deseurilor colectate in saci pe domeniul public in zona de lucru.

Mentionam ca norma de lucru la aceasta activitate este de maxim 15000 mp/8ore/om.

(4) Cosurile de gunoi vor fi achizitionate si amplasate de catre operator in locurile stabilite de aua.

Art.11.4.Curatat manual rigole

(1) Curatatul (razuitul) rigolelor este o lucrare de necesitate determinata de cauze obiective, accidente (ploi torentiale ce favorizeaza transport de aluviuni), avarii la retele subterane, lucrari de constructii, dupa dezapezire, etc. Unitatea de masura luata in calcul U.M.=1000 ml.

(2) Activitatea de razuit rigole se executa pe toata durata anului, ori de cate ori este nevoie, exceptand sezonul rece, cand carosabilul este acoperit cu zapada sau gheata

(3) Razuitul rigolelor consta in indepartarea noroiului, nisipului, prafului sau a deseurilor vegetale pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii pe baza programelor solicitate de beneficiar.

(4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- a) curatatul rigolelor cu razul sau lopata
- b) strangerea in gramezi a noroiului, nisipului, pamantului sau prafului rezultat din raziire.
- c) incarcatul gramezilor in europubele

d) golirea europubelelor in autogunoiere si transportul zilnic al deseurilor la depozitul autorizat se realizeaza concomitent cu operatiunea de golire a cosurilor de gunoi in europubele

e) depozitarea deseurilor rezultate in urma acestei activitati la depozitul autorizat

NOTA :Mentionam ca norma de lucru la aceasta activitate este de maxim 400mp/8ore/om.

Art.11.5. Spalatul strazilor

(1) ,Lucrarea consta in spalatul suprafetei strazilor, aleilor si trotuarelor cu furtunul racordat la o cisterna si se executa in functie de conditiile meteorologice concrete si la o temperatura exterioara de cel putin 7 C. Unitatea de masura este U.M.=1000mp.

(2) Spalatul se face cu jet puternic, dupa executarea maturatului. Pentru a se obtine o calitate cat mai buna a acestei prestatii se pot folosi solutii speciale (cu respectarea normelor pentru protectia muncii si acelor care vizeaza protectia mediului) si utilaje dotate cu perii.

(3) Activitatea se desfasoara pe strazi cuprinse in anexa 1.1 pe baza unor programe aprobate de catre beneficiar.

(4) Spalatul strazilor se efectueaza pe timpul zilei/noptii.

(5) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

a) incarcarea cisternei cu apa de la punctele de alimentare avizate de catre operatorul serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare . Alimentarea se poate face si din puturi de mare adancime respectandu-se prevederile legale in vigoare. Alimentarea cu apa poate fi facuta si in oricare alta modalitate ce asigura respectarea prevederilor legale in vigoare.

b) spalatul efectiv al suprafetei carosabilului/trotuarelor.

c) pasajele pietonale subterane se vor spala noaptea dupa ce in prealabil au fost maturate.

d) consumul specific de apa pentru spalatul manual cu furtunul montat la cisterna nu va fi mai mic de 1,7 l/mp.

(6) La executarea operatiunii de spalare se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona in care actioneaza utilajul ce realizeaza operatiunea.

NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului in timpul efectuarii activitatii este de maxim 10 km./ora

Art.11.6. Stropitul carosabilului

(1) Stropitul carosabilului se executa in perioada de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificata in functie de conditiile meteorologice reale si se practica pe suprafete in prealabil salubrizate. Unitatea de masura este U.M.= 1000.mp.

(2) Stropitul consta in dispersarea apei pe toata suprafata carosabilului, pentru evitarea formarii prafului si crearea unui climat favorabil imbunatatirii gradului de confort si igiena citadin.

(3) Lucrarea se efectueaza numai cu utilaje specializate pentru stropit. In timpul operatiunii se va evita stanjenirea circulatiei pietonale sau stropirea pietonilor, cladirilor, vitrinelor ori a altor dotari, etc.

(4) Activitatea se desfasoara pe strazi cuprinse in anexa 1.1 pe baza unor programe aprobate de catre beneficiar.

(5) Stropitul strazilor se efectueaza noaptea, precum si ziua atunci cand temperatura depaseste 30 °C.

(7) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

a) incarcarea cisternei cu apa de la punctele de alimentare avizate de catre operatorul serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare. Alimentarea se poate face si din puturi de mare adancime respectandu-se prevederile legale in vigoare. Alimentarea cu apa poate fi facuta si in oricare alta modalitate ce asigura respectarea prevederilor legale in vigoare.

b) stropitul efectiv al strazilor.

c) consumul mediu de apa pe suprafata stropita este in medie de 0,2 l/mp.

NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului in timpul efectuarii activitatii este de maxim 20 km./ora.

Art.12 Prestarea activitatilor de maturat , spalat, stropit si intretinerea cailor publice se va efectua astfel incat sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale

b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor,

c) controlul calitatii serviciului prestat,

d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii,

e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului,

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii,

g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului,

h) asigurarea capacitatii de transport al deseurilor stradale, a mijloacelor pentru spalat si stropit, pentru prestarea serviciului in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata

i) reinnoirea parcului auto, in vederea cresterii eficientei in exploatarea acestuia, incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante si asigurarii unui serviciu de calitate,

j) indeplinirea indicatorilor de performanta a prestarii activitatii, specificati in regulamentul de serviciului de salubritate si prin contractul de prestari servicii,

k) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

l) **asigurarea degajarii carosabilului** pe toata durata de executie a serviciului de salubrizare, in regim de urgenta, in termen de maxim 15 minute de la accident sau incident

SECTIUNEA 2

Art.13. CURATAREA SI TRANSPORTUL ZAPEZII DE PE CAILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE INGHET

Art.13.1 -Deszapezirea consta in efectuarea unor lucrari specifice de indepartare a zapezii sau ghetii si de combatere a poleiului in scopul asigurarii circulatiei autovehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.

Art. 13.2. Descrierea activitatii

1) Activitatea se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie, cuprinzand urmatoarele operatii:

- a) curatatul manual al zapezii si ghetii
- b) pluguitul;
- c) combaterea poleiului;
- d) curatarea de zapada si gheata a gurilor de scurgere.
- e) incarcat transportat zapada si gheata

(2) Pentru realizarea acestui complex de lucrari se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale si forta de munca umana.

(3) Operatorul de servicii va avea experienta in domeniu si va fi dotat cu utilaje performante. Toate utilajele de deszapezire trebuie sa fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (sistem GPS, statii de emisie-receptie, telefoane mobile).

(4) Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut in stare practicabila cuprinde toata suprafata carosabilului, a aliniamentelor stradale si a trotuarelor, a statiilor de transport in comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni specificate in anexele 1.2., 1.3, 1.4, 1.5. Anexele 1.2., 1.3, 1.4, 1.5 pot fi modificate prin proces-verbal insusit de parti, in functie de necesitatea autoritatea contractantului.

(5)

Art.14 Conditii tehnice / activitati:

Art.14.1. Curatatul manual al zapezii si ghetii

(1) Activitatea se executa ziua sau noaptea, in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii in gramezi, la distante de 10-15 m in zonele unde nu se stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile domeniului public. Se interzice cu desavarsire stocarea zapezii amestecata cu material antiderapant in preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniament, gard viu , ronduri de flori etc)

(2) Curatarea manuala a zapezii se executa pe trotuarele care nu se preteaza ca dimensiuni sau acces interventiei mecanizate, la borduri, statiile mijloacelor de transport in comun aferente strazilor din zona autorizata, guri de scurgere, treceri de pietoni si **accesul la trecerile de pietoni, etc .**

(3) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargerea sau taierea cu scule si dispozitive speciale.

Activitatea se desfasoara pe strazile indicate in Anexa 1.4 si anexa 1.5. Unitate de masura este -1000 mp.

NOTA :

Mentionam ca norma de lucru la aceasta activitate este de maxim 250 mp/8ore/om.

Art. 14.2. Pluguitul

(1) Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste in general 7 cm., sau dupa caz ca urmare a constatarilor dispecerilor de serviciu

(2) Activitatea consta in indepartarea zapezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule

(3) Arterele principale de circulatie vor fi practicabile in termen de 2 ore de la inceperea interventiei, durata unei interventii pe toate strazile cuprinse in urgenta I-a nu va depasi 2 ore. Durata unei interventii pe toate strazile cuprinse in zona de autorizare nu va depasi 4 ore. In cazul ninsorilor continue se va actiona

conform dispozitiilor comandamentului . Unitatea de masura-1000 mp.

(4) Pe strazile cu denivelari mari se va actiona cu tehnologii adecvate care sa permita mentinerea lor in stare normala de utilizare.

(5) Degajarea zapezii pe arterele de circulatie unde exista parcar, treceri de pietoni si statii de autobuz se va face astfel incat accesul acestora sa nu fie obstructionat.

(6) Activitatea se desfasoara pe suprafetele indicate in Anexa 1.3

NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului in timpul efectuarii activitatii este de maxim 16 km./ora pentru carosabil si maxim 14 km/ora la utilajele mici (pentru trotuare).

Art.14.3. Combaterea poleiului

(1) Activitatea se face cu scopul maririi coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum prin indepartarea ghetii sau zapezii si pentru asigurarea sigurantei cetatenilor de pe suprafetele de circulatie sau prevenirea formarii ghetii si a stratului de zapada. Activitatea se desfasoara in zona de autorizare, pe suprafetele prevazute in Anexa 1.2

(2) Combaterea poleiului se face astfel:

a) cu solutie de clorura de calciu in stare solida/lichida

b) cu amestec de sare si nisip;(nisip sort 3-7 mm.,sare sort 0-7 mm),proportie amestec 15-30% sare, se aplica pe suprafete unde din anumite motive tehnice sau economice nu se poate indeparta in totalitate stratul de zapada sau gheata.

c) cu emulsie de sare;(concentratie 22-25%), eficienta pana la temperaturi mai mari de -7C (se poate aplica doar pe imbracaminti etanse si cu acordul administratorului drumului)

d) cu sare pura (NaCl), se va utiliza numai pe imbracaminti bine etanseizate doar cu avizul administratorului drumului public: utilizarea sarii este eficienta numai pentru temperaturi la suprafata carosabilului mai mari de -7 C.

Prestatia se face cu utilajele prevazute in prezentul caiet de sarcini si se efectueaza pe strazile prevazute in Anexa 1.2

(3) La alegerea solutiei de dezapezire se va tine cont de starea carosabilului, natura imbracamintii carosabilului conditiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderenta optim si o protectie adecvata a carosabilului. Materialele antiderapante vor fi imprastiate cat mai uniform pe suprafata carosabilului.

(4) Arterele de circulatie cuprinse in Urgenta I in planul de dezapezire vor fi practicabile in termen de 2 ore de la inceperea ninsorii, strazile cuprinse in Urgenta II in termen de 3 ore de la inceperea ninsorii iar cele din Urgenta III-a in termen de 4 ore de la inceperea ninsorii. In cazul ninsorilor continue se va actiona conform dispozitiilor comandamentului.

(5) Operatorul va asigura dotarea cu ladite cu capacitate intre 0,5-1 mc pentru material antiderapant-minim 80 buc. Acestea vor fi prevazute cu capac si vor fi inscriptionate "Material antiderapant"Amplasarea va fi prevazuta in planul de dezapezire intocmit anual.

(6) Operatorul serviciului de salubritate isi va asigura din timp, pana cel tarziu la data de 15 octombrie a fiecarui an stocurile de materiale antiderapante necesare. Stocul minim va asigura necesarul estimat pentru 10 interventii pe toate strazile cuprinse in Anexa 1.2 si va contine minim: 700 to.sare, 100 to. clorura de calciu si 200 to. Nisip. Dozajul interventiei va depinde de : conditiile meteo, trafic , calitatea materialului , dotarea tehnica, performantele utilajelor, modalitatea de manevrare a echipamentelor , consumul specific etc a fiecarui ofertant

_NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului in timpul efectuarii activitatii este de maxim 16 km./ora pentru carosabil si maxim 14 km/ora la utilajele mici (pentru trotuare).

Art.14.4. Curatarea de zapada si gheata a gurilor de scurgere

13

(1) Pentru colectarea apelor meteorice se foloseste reseaua de canalizare care este in exploatarea si intretinerea Companiei de Apa Somes SA. Cluj-Napoca.

(2) Operatorul va curata de zapada si gheata gurile de scurgere in reseaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate in urma topirii zapezii. Unitatea de masura - U.M.=buc.

NOTA:

Mentionam ca norma de lucru, la aceasta activitate, este de maxim 20 buc./ora/om.

Art.14.5. Incarcat transportat zapada si gheata

(1) Activitatea consta in umplerea manuala/mecanizata a mijloacelor de transport cu zapada si gheata rezultate din curatarea cailor publice

(2) Incarcatul mecanizat si transportul zapezii si ghetii se vor face cu vehicule adecvate, pana la asigurarea conditiilor optime de circulatie rutiera si pietonala. Dotarea minima cu utilaje de incarcare si transport va trebui sa acopere cerintele minime din fisa de date.

(3) Depozitarea zapezii si ghetii rezultate in urma curatirii cailor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual in planul de dezapezire.

(4) In cazul ninsorilor ambudente, prestatorul trebuie sa aiba in vedere asigurarea unui utilaj adecvat(ex.turbofreza pt. zapada) cu care sa se poata interveni in astfel de situatii.

(5) La terminarea sezonului rece operatorul va lua masurile necesare astfel incat amplasamentele autorizate pentru depozitarea zapezii si a ghetii sa fie aduse la starea initiala.

(6) Activitatea se desfasoara pe strazile indicate in Anexa 1.4, 1.5.

Art.15. Programe de executie

(1) Programul de dezapezire va fi elaborat de catre autoritatea publica locala pana la data de 1 octombrie si se va pune in aplicare sub directa sa coordonare prin Comandamentul de dezapezire constituit in baza Dispozitiei Primarului.

(2) Programul va fi elaborat pentru arterele de circulatie care sunt cuprinse in anexele 1. 2, 1.3, 1.4, 1.5.

(3) Programul va cuprinde algoritmul lucrarilor de dezapezire care va trebui respectat cu strictete. In prima urgenta vor fi executate lucrari de dezapezire pe arterele care asigura transportul in comun, accesul la institutii publice, asigurand facilitarea activitatii operatorilor de servicii publice , institutii de invatamant,etc.

(4) Operatorul serviciilor trebuie sa fie integral pregatiti de interventie directa (utilaje, materiale, forta de munca, programe de lucru) pana cel tarziu in data de 15 octombrie a fiecarui an. Dotarea cu utilaje trebuie sa acopere intreaga gama de lucrari ce urmeaza a fi executate conform programului aprobat.

(5) Operatorul serviciilor va lua toate masurile pentru a interveni in termen de max 15 minute de la inceperea ninsorii, conform urgentelor stabilite in planul de dezapezire.

(6) La nevoie va fi asigurata functionarea fara intrerupere a utilajelor de dezapezire prin organizarea activitatii pe schimburi.

(7) Confirmarea prestatiei de dezapezire se va face in baza planului de lucrari aprobat si a fiselor zilnice de lucru ce vor fi intocmite de operator si confirmate de autoritatea contractanta.

CAPITOLUL IV OBIECTIVELE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

Art. 16. Conditii tehnice

(1) Serviciile publice de salubritate stradala si dezapezire a municipiului Cluj-Napoca trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art.17.

(1) Utilajele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii si prestarea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanta si a cerintelor din caietul de sarcini.

Art.18. Obiective de exploatare - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de salubritate stradala din municipiul Cluj-Napoca sunt urmatoarele:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
- l) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- m) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- n) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

Art. 19. Cantitati de lucru

- (1) Suprafetele de salubritate vor fi confirmate de catre beneficiar prin situatii de lucrari lunare.
- (2) Cantitatile din anexele 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 sunt estimate si depind de conditiile climaterice pe urmatorii 4 ani de zile, de necesitatile autoritatii contractante cat si de interventiile la infrastructura edilitara si rutiera pe parcursul aceleiasi perioade.
- (3) In anexa 6 sunt estimate cantitatile min-max Acord Cadru pentru o durata de 4 ani respectiv cantitatile min-max care pot sa apara pe durata unui contract subsecvent.

Art.20. Programul prestatiei

Programul prestatiei se va stabili de beneficiar si va fi comunicat operatorului din timp si va avea in vedere ca suprafetele domeniului public cuprinse in program sa fie zilnic in stare de curatenie, prin executarea tuturor lucrarilor necesare, in functie de sezon.

Art.21. Dotari cu personal- utilaje

(1) Operatorul serviciului de salubritate isi va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele si echipamentele pentru prestarea activitatilor, in functie de tehnologiile aplicate , de volumul de lucrari , avand in vedere ca suprafetele domeniului public cuprinse in programul de prestatii sa fie zilnic in stare de curatenie prin executarea tuturor lucrarilor necesare - in functie de anotimp- in scopul obtinerii si mentinerii calitatii cerute.

Daca ofertantii vor prezenta utilaje multifunctionale pentru prestarea serviciilor de maturat mecanizat, spalare respectiv pentru deszapezire cu solnite si plug, vor detalia modul in care isi vor organiza activitatea astfel incat utilajele respective sa poata fi utilizate in timpul sezonului de iarna atat pentru activitati de deszapezire cat si pentru activitati de maturat mecanizat si spalare in cazul in care conditiile meteo (temperaturi ridicate) impun efectuarea operatiunilor de maturat si spalare.

Suprastructura utilajelor trebuie sa fie pregatita in timp util astfel incat, in caz de schimbare a conditiilor meteo, sa se asigure efectuarea activitatii care se impune, conform programului de executie, art.15 alin (5) " *Operatorul serviciilor va lua toate masurile pentru a interveni in termen de max 15 minute de la inceperea ninsorii, conform urgentelor stabilite in planul de deszapezire*".

Utilajele multifunctionale vor fi mentionate la rubrica observatii din Fisele/tip utilaje.

Procedurile de adaptare a utilajelor si durata de adaptare vor fi descrise in Fisele aferente ANEXEI 3 la Caietul de sarcini-Tabel cu tehnologiile aplicabile.

(2) Operatorul se va dota cu utilaje corespunzatoare si accesorii, necesare prestarii serviciilor de salubritate stradala (furtun pentru frunze, sistem spalare cu inalta presiune etc.) si deszapezire, raportat la configuratia/structura carosabilului si trotuarelor pe care urmeaza sa-si desfasoare activitatea. De asemenea se va tine cont si de situatia reala constatata in teren **inclusiv dotarea cu utilaj adecvat (turbofreza) in cazul unor situatii exceptionale (cum ar fi o cadere abundenta de zapada).**

(3) Operatorul este obligat ca utilajele solicitate ca dotare minima sa se incadreze in normele de poluare admise.

(4) Dotarea tehnica minimala impusa pentru indeplinirea conditiilor de eligibilitate pentru participarea la licitatie va fi in conformitate cu cerintele din fisa de date a achizitiei.

Dotarea tehnica minima prezentata ca fiind destinata activitatilor de salubritate va fi folosita exclusiv acestui scop si va fi mentinuta in stare optima de functionare.

(5) dotarea tehnica minima impusa se va afla in dotarea operatorului la data intrarii in vigoare a contractului subsecvent si pe toata durata acordului-cadru.

(6) dotarea minima cu utilaje, echipamente si personal conform fisei de date a achizitiei

(7) Dotarea minima solicitata va fi realizata conform termenelor prevazute in contractul de prestari servicii subsecvent acordului-cadru.

(8) La momentul intrarii in vigoare a contractului subsecvent, prestatorul va face dovada dotarilor minime (a utilajelor) iar acestea vor fi in stare de functionare.

(9) In ceea ce priveste dotarea cu cosuri, acestea vor fi montate in termen de maxim 15 zile de la data intrarii in vigoare a primului contractului subsecvent.

Art. 23. -Obiective de ordin economic

(1) Serviciul public de salubritate stradala va urmari sa realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale care au stat la baza intocmirii caietului de sarcini.

Art. 24. Obiective de mediu

(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de legislatia in vigoare privind mediul si legislatia specifica serviciilor publice de salubritate.

(2) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa toate modificarile aparute ulterior incheierii contractului de prestari in conformitate cu cerintele de mediu.

CAPITOLUL V. DISPOZITII FINALE:

Art. 25. -(1) La licitatie organizata pentru contractarea serviciului de salubritate stradala a municipiului Cluj-Napoca pot participa doar operatori atestati de catre A.N.R.S.C., gradul II.

(2) Ofertantul prezinta copia de pe licenta A.N.R.S.C., prin care dovedeste ca este atestat de catre autoritatea competenta.

(4) Contractul subsecvent incheiat in urma desfasurarii acestei proceduri intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti, data la care operatorul trebuie sa prezinte dovada realizării

si operabilitatii dotarilor minime cu utilaje si personal, declarate/ cuprinse in oferta depusa.

Art.26.- (1) Conditile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru contractarea serviciului public de salubritate (activitatile specifice de salubritate stradala si deszapezire) a municipiului Cluj-Napoca sector I.

Preşedinte: Gheorghe Surubaru – Administrator public

Membri: Viorel Plesa - director Executiv Directia Ecologie urbana si spatii verzi

Lucia Lupea – şef serviciu Achiziţii Publice

Coros Marius – şef Serviciu Ecologie urbana

Lolos Alexandru- consilier Serviciu Ecologie urbana

Mariana Capota- inspector Serviciul Tehnic, reparatii imobile, monitorizare servicii comunitare de utilitati publice

Alexandru Moldovan- inspector Serviciu Ecologie urbana

Ioan Bogdan – sef Serviciu financiar

Enache Mihai - inspector Serviciul Control Protectia Mediului

ANEXA nr. 6 la Caietul de sarcini

Estimări ale cantităţilor minime şi maxime
care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitatea de masura	Cantitate minima	Cantitate maxima
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.	119195,97	619819,02
2	Intretinere strazi	1000 mp.	324580,456	1687818,37
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.	134187,997	697777,84
4	Spalat din furtun	1000 mp.	62460,440	324794,29
5	Curatat manual rigole	1000 ml.	420,000	2184
6	Stropit din paleti	1000 mp.	40328,108	209706,16
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.	1197,2	6225,44
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.	26338,312	136959,22
9	Pluguit	1000 mp.	37018,368	192495,51
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.	61697,280	320825,86
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.	3084,864	16041,29
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.	12339,456	64165,17
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.	3084,864	16041,29
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	1200,000	6240

**Estimări ale cantităților minime și maxime
care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent**

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitatea de masura	Cantitate minima	Cantitate maxima
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.	119195,97	154954,76
2	Intretinere strazi	1000 mp.	324580,456	421954,59
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.	134187,997	174444,46
4	Spalat din furtun	1000 mp.	62460,440	81198,57
5	Curatat manual rigole	1000 ml.	420,000	546
6	Stropit din paleti	1000 mp.	40328,108	52426,54
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.	1197,2	1556,36
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.	26338,312	34239,81
9	Pluguit	1000 mp.	37018,368	48123,88
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.	61697,280	80206,47
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.	3084,864	4010,32
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.	12339,456	16041,29
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.	3084,864	4010,32
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	1200,000	1560

SECTOR I

ANEXA 1.5

statiile mijloacelor de transport in comun la care urmeaza a se realiza activitatea de dezapezire si transport a zapezii

Nr. crt.	Strada	numar statii troleibuz,autobuz	Suprafata statii (mp)	Grad de prioritate
1	Al. Vlahuta	3	150	1
3	B-dul 21 Decembrie 1/3	2	100	1
4	Bucium	2	100	1
5	Calea Floresti	4	200	1
6	Calea Manastur	3	150	1
7	Campului	6	300	1
8	Cardinal Iuliu Hossu	2	100	1
9	Dragalina	2	100	1
10	Fantanele	2	100	1
11	Frunzisului	2	100	1
12	G. Garibaldi	1	50	1
13	George Cosbuc	2	100	1
15	Horea	3	150	1
16	I.P. Voitesti	2	100	1
17	Izlazului	2	100	1
18	Maresal Ion Antonescu	5	250	1
19	Mehedinti	4	200	1
20	Memorandumului	2	100	1
21	O. Goga	2	100	1
22	Observatorului	6	300	1
24	P-ta 14 Iulie	1	50	1
25	Vanatorului	2	100	1
26	P-ta Garii	2	100	1
27	P-ta Mihai Viteazu	3	150	1
29	Uzinei Electrice	2	100	1
30	Motilor	3	150	1
31	Gruia	5	250	1
32	Romulus Vuia	9	450	1
33	Crisan	1	50	1
34	Corneliu Coposu	4	200	1
35	Maramuresului	6	300	1
36	Paul Ioan	2	100	
37	g. Bruno	2	100	
38	Calea Baciului	2	100	1
	Total statii (mp.)	101	5,050.00	1

Datele din aceasta anexa sunt orientative :pe parcursul derularii contractului se pot modifica in functie de necesitati



SECTOR I

urgenta 1

ANEXA 1.4

Trecerile de pietoni la care se executa curatarea și transportul zăpezii							urgenta 1
Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Lungime	numar treceri pe strada	Suprafata treceri pietoni	Grad de prioritate	
1	A. Iancu	15708	1122	5	280	1	
2	A. Saguna	1751	383		0	1	
3	Al. Vlahuta	6000	890	3	81	1	
4	Aleea Clabucet	2100	300		0	1	
5	Aleea Padin	3491	540		0	1	
6	Aleea Stadion	1500	300		0	1	
7	Almasului	3529	350		0	1	
8	B.P. Hasdeu	5740	900	4	102	1	
9	B-dul 1 Decembrie 1918	48100	3700	11	572	1	
10	B-dul 21 Decembrie 1/3	6469	667	5	194	1	
11	B-dul Eroilor	8349	440	3	228	1	
12	Bisericii Ortodoxe	5220	600		0	1	
13	Bolyai Janos	1000	280		0	1	
14	Bucium	14300	620	1	92	1	
15	Caii Ferate	1575	750		0	1	
16	Calea Floresti	14100	1400	3	121	1	
17	Calea Manastur	10624	1250	4	136	1	
18	Campeni	2612	350	2	60	1	
19	Campului	14696	2500	5	118	1	
20	Cardinal Iuliu Hossu	7560	940	4	129	1	
21	Ciobanului	2450	250	1	39	1	
22	Ciresilor	7245	850		0	1	
23	Clinicilor	5152	850	6	145	1	
24	Constantin Daicoviciu	988	140	1	28	1	
25	Cuza Voda	2680	260	2	82	1	
26	Donat	19170	2400	6	192	1	
27	Dragalina	7036	830	3	102	1	
28	E. Grigorescu	13731	1460	5	188	1	
29	E.Zola	833	140	1	24	1	
30	Emil Isac	4563	300	2	122	1	
31	F.J. Curie	1400	150	1	37	1	
32	Fantanele	13130	1010	3	156	1	
33	Frunzisului	36213	5626	2	51	1	
34	G. Garibaldi	2325	720	3	39	1	
35	Gavril Muzicescu	1400	300		0	1	
36	George Cosbuc	6125	535	3	137	1	
37	G.Baritiu	4480	350	2	102	1	
38	Gh.Dima	8640	930	2	74	1	
39	Grigore Alexandrescu	7408	1075	3	83	1	
40	Horea	19504	1150	5	339	1	
41	I.C.Bratianu	2541	450	2	45	1	
42	I.L.Caragiale	1280	180	2	57	1	
43	I.P. Voitești	4955	250	2	159	1	
44	Ion Creanga	1560	250	2	50	1	
45	Ion Mester	3293	500	2	53	1	
46	Iuliu Maniu	2541	450	1	23	1	
47	Izlazului	8500	500	3	204	1	
48	Mamaia	2784	300		0	1	

49	Maresal Ion Antonescu	28000	1600	8	560	1
50	Mehedinti	7000	1000	7	196	1
51	Memorandumului	2925	280	2	84	1
52	Meteor	5615	900	3	75	1
53	Mihai Eminescu	1203	200	1	24	1
54	Mihail Kogalniceanu	7160	510	2	112	1
55	Miraslau	3410	200	2	136	1
56	Iuliu Hateganu	655	70	2	75	1
57	Napoca	2268	270	2	67	1
58	Nod N	29620	620	16	3058	1
59	O. Goga	3600	810	3	53	1
60	Observatorului	19320	1380	4	224	1
61	Parang	5760	922	2	50	1
62	Pasteur	4130	950	6	104	1
63	Paul Ioan	2200	330		0	1
64	Petru Maior	2013	250	2	64	1
65	Piezisa	2760	400		0	1
66	Plopilor	13600	1280	7	298	1
67	P-ta 14 Iulie	3780	569	5	133	1
68	Vanatorului	1800	650		0	1
69	P-ta Baba Novac	2100	300		0	1
70	P-ta Garii	11230	190	2	473	1
71	P-ta L. Blaga	5837	290	2	161	1
72	P-ta Mihai Viteazu	16380	720	7	637	1
73	P-ta Unirii	11572	151	5	1533	1
74	Ravasului	1960	400	3	59	1
75	Regele Ferdinand	4030	470	3	103	1
76	Republicii	13393	1120	8	383	1
77	Sindicatelor	822	117	1	28	1
78	Splaiul Independentei	13300	1150	6	278	1
79	Tipografiei	2257	450	1	20	1
80	Universitatii	3467	340	4	163	1
81	Uzinei Electrice	5445	270	3	242	1
82	V. Alecsandri	805	120		0	1
83	V. Fulicea	1303	300		0	1
84	Victor Babes	3658	457	1	32	1
85	Viilor	5210	570	3	110	1
86	Zorilor	3500	500	4	112	1
87	Motilor	16000	1100	5	291	1
88	E. Racovita	5200	614	3	102	1
89	Gruia	5500	770	3	86	1
90	Cetatii	3200	385	1	33	1
91	Romulus Vuia	13442	550	5	489	1
92	Crisan	5204	500	1	42	1
93	Mecanicilor	4900	300	1	65	1
94	Corneliu Coposu	20120	1800	6	268	1
95	Maramuresului	17700	1640	10	432	1
96	Calea Baciului	10800	650	1	66	1
97	Taietura turcului	9982	1200	1	33	1
98	Locomotivei	4350	630	2	55	1
99	G. Bruno	2940	420	3	84	1
100	Garii	5200	650	2	64	1
101	Fabricii de Chibrit	10365	800	4	207	1
102	Tudor Vladimirescu	13080	1000	2	105	1
103	C.A. Rosetti	2985	520	1	23	1
104	Aviator Badescu	3528	850	2	33	1
105	Bucegi	5880	820	4	115	1
106	Alexandru Borza	2800	350	1	32	1
107	Carpati	2883	395		0	1
108	Buhusi	1400	200		0	1
109	Ceahlau	7349	750	5	196	1
110	M. Klein	1495	213	2	56	1
	total urgenta 1	795742		307	17,166	

22

SECTOR I
urgenta2

ANEXA 1.4

Trecerile de pietoni la care se executa curatarea și transportul zăpezii

urgenta 2

Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Lungime	numar treceri pe strada	Suprafata treceri pietoni	Grad de prioritate
111	Aleea Balea	1540	1921		0	2
112	Aleea Cioplea	360	380		0	2
113	Aleea Garbau	2800	300		0	2
114	Aleea Meziad	1800	80		0	2
115	Aleea Moldoveanu	1300	500		0	2
116	Aleea Peana	2975	90		0	2
117	Aleea Putna	1500	300		0	2
118	Aleea Retezat	1620	80		0	2
119	Aleea Vidraru	1250	220		0	2
120	Arinilor	8370	120		0	2
121	Baba Novac	4860	450	1	43	2
122	Berarie	2112	300		0	2
123	Brassai Samuel	1680	200	2	67	2
124	Brates	3490	510		0	2
125	Eugen Ionesco	17994	308	1	234	2
126	Castanilor	1360	370		0	2
127	Ciprian Porumbescu	1020	250		0	2
128	Ciucas	1680	930		0	2
129	Cometei	3157	550		0	2
130	E. de Martonne	455	220		0	2
131	Firiza	3450	380		0	2
132	George Enescu	1939	650		0	2
133	Gh. Sincai	880	270	2	26	2
134	Hateg	1990	130		0	2
135	Ilie Macelaru	2622	280		0	2
136	In jurul lacului	963	250		0	2
137	J.J. Rousseau	2100	90		0	2
138	Jupiter	1838	492		0	2
139	Lunii	1501	265		0	2
140	Matei Corvin	1031	400		0	2
141	Mogosoaia	2730	350	1	31	2
142	Moldovei	1200	120		0	2
143	Petrovici E.	1080	350		0	2
144	Padurii	2850	520		0	2
145	Petuniei	1100	155		0	2
146	Portile de Fier	2409	180		0	2
147	Prof. Ciortea	3116	120		0	2
148	P-ta Muzeului	2612	150		0	2
149	Samuil Micu	792	250		0	2
150	Sesului	5630	400		0	2
151	St. O. Iosif	320	600		0	2
152	Taberei	3709	518	4	115	2
153	Tarnita	1479	215		0	2
154	Tasnad	1972	150		0	2
155	Tatra	650	80		0	2
156	Tebei	2111	450		0	2
157	Traian Grozavescu	3100	260		0	2
158	V. Goldis	3800	75		0	2
159	V.Deleu	500	100		0	2
160	Milcov	2170	300		0	2

161	Lacului	2815	300			0	2
162	Iuliu Moldovan	2170	280			0	2
163	Mestecenilor	1260	210			0	2
164	Maiacovski	13600	1360			0	2
165	Munteniei	1500	250			0	2
166	Piatra Craiului	2400	500			0	2
167	11 Oct.	2430	300	2		65	2
168	Fericirii	2100	360			0	2
169	Razboieni	5200	650			0	2
170	Serpuitoare	4567	700			0	2
171	Aleea Tazlau	1020	140			0	2
172	Pandurilor	2380	360			0	2
173	Mioritei	566	250			0	2
174	Alba Iulia	1344	200			0	2
175	Pajistei	5510	580			0	2
176	Marginasa	3716	330	1		45	2
177	Ion Marinescu	4640	590	1		31	2
178	Laszlo Kovari	7030	900			0	2
179	Rahovei	4104	600			0	2
180	Trâmbițașului	2850	250			0	2
181	Migdalului	3020	100			0	2
182	Februarie	1200	200			0	2
183	Domei	2520	360			0	2
184	Baia Mare	3502	520			0	2
185	Lapusului	2515	300			0	2
186	Miron Costin	1260	150			0	2
187	Sanatorului	4200	600			0	2
188	F-cii de Caramida	2100	450			0	2
189	Valea Seaca	15000	1400			0	2
190	Lombului	17500	2500			0	2
191	Salajului	1200	200			0	2
192	Partizanilor	10080	1120			0	2
193	Transilvaniei	3800	400			0	2
194	Spinoasa	1680	280			0	2
195	D.Rotund	1000	200			0	2
196	Dragos Voda	2240	320			0	2
197	Vrancea	4600	600			0	2
198	Uliului	5800	100			0	2
199	Fierului	3155	450			0	2
200	Conducătorilor	2493	300			0	2
201	Lemnului	1710	150			0	2
202	Suceava	6215	600			0	2
203	Povarnisului	1615	350			0	2
204	Vantului	1287	100			0	2
205	c.Negruzzi	1484	242			0	2
206	Calarasilor	2013	370			0	2
207	Bihorului	1877	250			0	2
208	Aleea Micus	700	120			0	2
209	Turturicii	1610	230			0	2
210	Privelistii	4040	430			0	2
211	Pastorului	3037	520			0	2
212	Sputnic	591	130			0	2
213	I.Mincu	2500	200			0	2
214	Aurorei	1400	148			0	2
215	Zaharia Barsan	750	150			0	2
216	S.Dragomir	1140	190			0	2
217	P.Ispirescu	1224	140			0	2
218	Augustin Bunea	2010	190			0	2
	total urgenta 2	318237	40799	15		657	

SECTOR I

ANEXA 1.4

urgenta 3

Trecerile de pietoni la care se executa curatarea și transportul zăpezii

urgenta 3

Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Lungime	numar treceri pe strada	Suprafata treceri pietoni (mp.)	Grad de prioritate
219	Agricultorilor	1546	230	1	27	3
220	Agronomilor	1546	120	1	52	3
221	Al. Ciurea	225	995		0	3
222	Aleea Gurghiu	1190	290		0	3
223	Aleea lezer	595	200		0	3
224	Aleea Negoiu	2400	245		0	3
225	Aleea Rucar	1950	250		0	3
226	Arany Janos	2447	200		0	3
227	Batozei	500	120		0	3
228	Cismigiu	686	200		0	3
229	Cotița	500	230		0	3
230	D. Ferenc	1319	100	1	53	3
231	Deva	1400	128		0	3
232	F.D.Roosevelt	1320	991		0	3
233	Fortaretei	635	130		0	3
234	G. Clemenceau	1470	200		0	3
235	G.Gabor	492	550		0	3
236	Iancu de Hunedoara	2550	160		0	3
237	Ioan Bob	872	280		0	3
238	Ion Ghica	1904	200		0	3
239	Ion Ratiu	1144	200		0	3
240	Nuferilor	852	200		0	3
241	Paul Chinezu	737	100		0	3
242	Potaissa	1236	80		0	3
243	Rene Descartes	3528	650		0	3
244	Salcamului	3600	280		0	3
245	Sextil Puscariu	790	250		0	3
246	St. L. Roth	1474	420		0	3
247	Sinaia	2160	600		0	3
248	Bartok Bella	2947	150		0	3
249	Isaac Newton	1064	130		0	3
250	Bucura	2400	200		0	3
251	Mendeleev	1180	400		0	3
252	Sigismund Toduta	1780	90		0	3
253	Govora	5423	400		0	3
254	Timisoarei	980	100		0	3
255	Trandafirilor	1200	320		0	3
256	Atelierului	600	220		0	3
257	Porumbului	770	150		0	3
258	Poienarilor	1050	150		0	3
259	Soarelui	1050	142		0	3
260	Livezeni	3270	120		0	3
261	Metalului	960	120		0	3
262	Puietilor	2000	150		0	3
263	Buzau	497	600		0	3
264	Tecuci	1020	160		0	3
265	Honore de Balzac	500	250		0	3
266	Franz Liszt	2736	600	1	18	3
267	Heliade Radulescu	420	370		0	3
268	Stefan Mora	1134	220		0	3

269	Tiblesului	1000	200		0	3
270	Macului	1860	330		0	3
271	Ion Neculce	1313	250		0	3
272	Aleea Borsa	910	150		0	3
273	Otetului	780	180		0	3
274	Gh. Pop de Basesti	2948	190		0	3
275	Gutinului	1295	150		0	3
276	Ion Mincu	2500	100		0	3
277	Rapsodiei	5740	180		0	3
278	Robert Koch	1628	195		0	3
279	Ion Andreescu	840	200		0	3
280	Galileo Galilei	0	230		0	3
281	Kopernicus	967	150		0	3
282	Aleea Scarilor	700	180		0	3
283	Depoului	3000	600		0	3
284	Alex. Papiu Ilarian	2800	400		0	3
285	Eufrosin Poteca	1080	60		0	3
286	Stephenson	840	250		0	3
287	Dumbrava Rosie	2450	350		0	3
288	Remetea	2649	550		0	3
289	Scolii	3150	450		0	3
290	I. Cosanzeana	1120	200		0	3
291	F. Frumos	950	360		0	3
292	Stanescu Popa	1540	200		0	3
293	Sibiului	1200	200		0	3
294	Bumbesti	1200	200		0	3
295	Pintenului	1820	260		0	3
296	Vladeasa	3200	400		0	3
297	Vulpii	700	100		0	3
298	Sitarilor	3720	620		0	3
299	Busuiocului	3000	600		0	3
300	I. Slavici	1260	200		0	3
301	B. Udrea	2400	320		0	3
302	Fagarasului	2250	250		0	3
303	Olteniei	1630	220		0	3
304	Belgrad	1650	200		0	3
305	Al. Odobescu	2310	530		0	3
306	Dropiei	900	115		0	3
307	Codrului	3600	600		0	3
308	Doinei	2520	360		0	3
309	Dorului	1440	240		0	3
310	Visinilor	1050	150		0	3
311	Senina	2100	300		0	3
312	N. Teclu	2818	300		0	3
313	Cocorilor	2150	250		0	3
314	Graurilor	2300	230		0	3
315	Breaza	2800	400		0	3
316	Piersicului	3000	600		0	3
317	A. Florian	900	150		0	3
318	Stelutei	770	110		0	3
319	Branduselor	1098	183		0	3
320	Fundatura Oasului	1400	200		0	3
321	Calugareni	1750	450		0	3
322	Aramei	410	175		0	3
323	Radauti	1200	300		0	3
324	V. Carlova	1869	250		0	3
325	I. Chendi	960	100		0	3
326	Zarandului	1400	200		0	3
327	Bradului	1960	285		0	3
328	Rarau	1636	430		0	3
329	I. Bologa	1771	253		0	3
330	Ion Iacob	2800	100		0	3
331	Gigore Ureche	1260	200		0	3

332	Alunului	1500	200			0	3
333	Al.Davila	1771	290			0	3
334	Paraului	1611	280			0	3
335	Laterala	1372	180			0	3
336	Aleea Rucar	1950	200			0	3
337	Sunatoarei	1576	150			0	3
338	Cobzarilor	1250	250			0	3
339	Stramba	1840	260			0	3
340	Salciilor	840	280			0	3
341	Brutarilor	965	193			0	3
342	Grapei	700	250			0	3
343	Libelulei	900	200			0	3
344	Marului	404	130			0	3
345	Soimului	1531	218			0	3
346	V.Hugo	1520	80			0	3
347	J.Attila	2840	380			0	3
348	M.Basarab	720	120			0	3
349	Ospatariei	435	80			0	3
350	Brediceanu	1040	104			0	3
351	Oradiei	1841	310			0	3
352	Cucului	855	300			0	3
353	T.Andreica	2100	300			0	3
354	I.Jianu	660	120			0	3
355	V.Cosminului	5480	843			0	3
	total urgenta 3	224012	36495	4		149	
	total suprafete treceri de pietoni (mp.)	1337991	77294	326		17,973	
Datele din aceasta anexa sunt orientative :pe parcursul derularii							

SECTOR I

ANEXA 1.3

Calea de circulatie pe care se executa activitatea de curatare a zapezii - pluguit						urgenta 1
Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Supraf. trotuare	trotuare care se dezapezesc	Lungime	Grad de prioritate
1	A. Iancu	15708	3336	3336	1122	1
2	A. Saguna	1751	619		383	1
3	Al. Vlahuta	6000	2200	2200	890	1
4	Aleea Clabucet	2100	600		300	1
5	Aleea Padin	3491	1496		540	1
6	Aleea Stadion	1500	300	300	300	1
7	Almasului	3529	340		350	1
8	B.P. Hasdeu	5740	1750	1750	900	1
9	B-dul 1 Decembrie 1918	48100	10000	10000	3700	1
10	B-dul 21 Decembrie 1/3	6469	4113	4113	667	1
11	B-dul Eroilor	8349	5123	5123	440	1
12	Bisericii Ortodoxe	5220	1045		600	1
13	Bolyai Janos	1000	478		280	1
14	Bucium	14300	3680	3680	620	1
15	Caii Ferate	1575	595		750	1
16	Calea Floresti	14100	5246	5246	1400	1
17	Calea Manastur	10624	5048	5048	1250	1
18	Campeni	2612	1465		350	1
19	Campului	14696	1278	1278	2500	1
20	Cardinal Iuliu Hossu	7560	5040	5040	940	1
21	Ciobanului	2450	750		250	1
22	Ciresilor	7245	512		850	1
23	Clinicilor	5152	3063	3063	850	1
24	Constantin Daicoviciu	988	579		140	1
25	Cuza Voda	2680	1484	1484	260	1
26	Donat	19170	3680	3680	2400	1
27	Dragalina	7036	3352	3352	830	1
28	E. Grigorescu	13731	8160	8160	1460	1
29	E.Zola	833	426		140	1
30	Emil Isac	4563	3775		300	1
31	F.J. Curie	1400	732		150	1
32	Fantanele	13130	3636	3636	1010	1
33	Frunzisului	36213	10393	10393	5626	1
34	G. Garibaldi	2325	1100	1100	720	1
35	Gavril Muzicescu	1400	320		300	1
36	George Cosbuc	6125	1400	1400	535	1
37	G.Baritua	4480	2216	2216	350	1
38	Gh.Dima	8640	3240	3240	930	1
39	Grigore Alexandrescu	7408	3175		1075	1
40	Horea	19504	12190	12190	1150	1
41	I.C.Bratiuanu	2541	1879		450	1
42	I.L.Caragiale	1280	960		180	1
43	I.P. Voitești	4955	1175	1175	250	1
44	Ion Creanga	1560	864	864	250	1
45	Ion Mester	3293	3000		500	1
46	Iuliu Maniu	2541	1879		450	1
47	Izlazului	8500	3075	3075	500	1
48	Mamaia	2784	1784		300	1
49	Maresal Ion Antonescu	28000	10300	10300	1600	1
50	Mehedinti	7000	3000	3000	1000	1
51	Memorandumului	2925	2275	2275	280	1
52	Meteor	5615	1611		900	1
53	Mihai Eminescu	1203	1104		200	1
54	Mihail Kogalniceanu	7160	6069		510	1

55	Miraslau	3410	924		200	1
56	Iuliu Hateganu	655	380		70	1
57	Napoca	2268	1558	1558	270	1
58	Nod N	29620			620	1
59	O. Goga	3600	1600	1600	810	1
60	Observatorului	19320	2700	2700	1380	1
61	Parang	5760	3904	3904	922	1
62	Pasteur	4130	1850	1850	950	1
63	Paul Ioan	2200	0		330	1
64	Petru Maior	2013	1220	1220	250	1
65	Piezisa	2760	200		400	1
66	Plopilor	13600	2750	2750	1280	1
67	P-ta 14 Iulie	3780	1680		569	1
68	Vanatorului	1800	300		650	1
69	P-ta Baba Novac	2100	728		300	1
70	P-ta Garii	11230	1750	1750	190	1
71	P-ta L. Blaga	5837	3060	3060	290	1
72	P-ta Mihai Viteazu	16380	6500	6500	720	1
73	P-ta Unirii	11572	4472	4472	151	1
74	Ravasului	1960	1250		400	1
75	Regele Ferdinand	4030	1211	1211	470	1
76	Republicii	13393	6243	6243	1120	1
77	Sindicatelor	822	375		117	1
78	Splaiul Independentei	13300	4750	4750	1150	1
79	Tipografiei	2257	1022		450	1
80	Universitatii	3467	2087	2087	340	1
81	Uzinei Electrice	5445	1323		270	1
82	V. Alecsandri	805	660		120	1
83	V. Fulcea	1303	284		300	1
84	Victor Babes	3658	1840	1840	457	1
85	Viiilor	5210	2659	2659	570	1
86	Zorilor	3500	1200	1200	500	1
87	Motilor	16000	8000	8000	1100	1
88	E. Racovita	5200	1815		614	1
89	Gruia	5500	3200		770	1
90	Cetatii	3200	1836		385	1
91	Romulus Vuia	13442	2828		550	1
92	Crisan	5204	1578		500	1
93	Mecanicilor	4900	2100		300	1
94	Corneliu Coposu	20120	6000	6000	1800	1
95	Maramuresului	17700	5250	5250	1640	1
96	Calea Baciului	10800	3200		650	1
97	Taietura turcului	9982	1700		1200	1
98	Locomotivei	4350	100	100	630	1
99	G. Bruno	2940	2816		420	1
100	Garii	5200	2275		650	1
101	Fabricii de Chibrit	10365	1638		800	1
102	Tudor Vladimirescu	13080	3409		1000	1
103	C.A. Rosetti	2985	840		520	1
104	Aviator Badescu	3528	980		850	1
105	Bucegi	5880	2100	2100	820	1
106	Alexandru Borza	2800	550		350	1
107	Carpati	2883	777		395	1
108	Buhusi	1400	480		200	1
109	Ceahlau	7349	263		750	1
110	M. Klein	1495			213	1
	total urgenta 1	795,742.00		194,521.00		

SECTOR I

ANEXA 1.3

Caile de circulatie pe care se executa activitatea de curatare a zapezii - pluguit						urgenta 2
Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Supraf. trotuare	trotuare care se deszapezesc	Lungime	Grad de prioritate
111	Aleea Balea	1540	660	660	1921	2
112	Aleea Cioplea	360	180	180	380	2
113	Aleea Garbau	2800	1200	1200	300	2
114	Aleea Meziad	1800	600	600	80	2
115	Aleea Moldoveanu	1300	100	100	500	2
116	Aleea Peana	2975	1407	1407	90	2
117	Aleea Putna	1500	300	300	300	2
118	Aleea Retezat	1620	810	810	80	2
119	Aleea Vidraru	1250	250		220	2
120	Arinilor	8370	1440		120	2
121	Baba Novac	4860	1801		450	2
122	Berarie	2112	179		300	2
123	Brassai Samuel	1680	1000		200	2
124	Brates	3490	1040		510	2
125	Eugen Ionesco	17994			308	2
126	Castanilor	1360	340		370	2
127	Ciprian Porumbescu	1020	255		250	2
128	Ciucas	1680	840		930	2
129	Cometei	3157	1060		550	2
130	E. de Martonne	455	595		220	2
131	Firiza	3450	1476		380	2
132	George Enescu	1939	1647		650	2
133	Gh. Sincai	880	916		270	2
134	Hateg	1990	540		130	2
135	Ilie Macelaru	2622	1260		280	2
136	In jurul lacului	963	249		250	2
137	J.J. Rousseau	2100	350		90	2
138	Jupiter	1838	249		492	2
139	Lunii	1501	630		265	2
140	Matei Corvin	1031	289		400	2
141	Mogosoaia	2730	1365		350	2
142	Moldovei	1200	520		120	2
143	Petrovici E.	1080	396		350	2
144	Padurii	2850	820		520	2
145	Petuniei	1100	330		155	2
146	Portile de Fier	2409	228		180	2
147	Prof. Ciortea	3116	972		120	2
148	P-ta Muzeului	2612	372		150	2
149	Samuil Micu	792	564		250	2
150	Sesului	5630	536		400	2
151	St. O. Iosif	320	160		600	2
152	Taberei	3709	395		518	2
153	Tarnita	1479	735		215	2
154	Tasnad	1972	37		150	2
155	Tatra	650	0		80	2
156	Tebei	2111	827		450	2
157	Traian Grozavescu	3100	930		260	2
158	V. Goldis	3800	130		75	2
159	V. Deleu	500	130		100	2
160	Milcov	2170	992		300	2
161	Lacului	2815	1447		300	2
162	Iuliu Moldovan	2170	930		280	2
163	Mestecenilor	1260	472		210	2
164	Maiacovski	13600	450		1360	2

165	Munteniei	1500	660		250	2
166	Piatra Craiului	2400	400		500	2
167	11 Oct.	2430	810		300	2
168	Fericii	2100	1500		360	2
169	Razboieni	5200	650		650	2
170	Serpuitoare	4567	0		700	2
171	Aleea Tazlau	1020	550		140	2
172	Pandurilor	2380	400		360	2
173	Mioritei	566	101		250	2
174	Alba Iulia	1344	461		200	2
175	Pajistei	5510	782		580	2
176	Marginasa	3716	609		330	2
177	Ion Marinescu	4640	1500		590	2
178	Laszlo Kovari	7030	2250		900	2
179	Rahovei	4104	1360		600	2
180	Trâmbitaşului	2850	700		250	2
181	Migdalului	3020	375		100	2
182	Februarie	1200	240		200	2
183	Domei	2520	720		360	2
184	Baia Mare	3502	1688		520	2
185	Lapusului	2515	1447		300	2
186	Miron Costin	1260	342		150	2
187	Sanatorului	4200	600		600	2
188	F-cii de Caramida	2100	300		450	2
189	Valea Seaca	15000	0		1400	2
190	Lombului	17500	5000		2500	2
191	Salajului	1200	200		200	2
192	Partizanilor	10080	3360		1120	2
193	Transilvaniei	3800	800		400	2
194	Spinoasa	1680	560		280	2
195	D. Rotund	1000	400		200	2
196	Dragos Voda	2240	1280		320	2
197	Vrancea	4600	200		600	2
198	Uliului	5800	2325		100	2
199	Fierului	3155	1233		450	2
200	Conductorilor	2493	697		300	2
201	Lemnului	1710	1144		150	2
202	Suceava	6215	1652		600	2
203	Povarnisului	1615	0		350	2
204	Vantului	1287	0		100	2
205	c. Negruzzi	1484	414		242	2
206	Calarasilor	2013	142		370	2
207	Bihorului	1877	346		250	2
208	Aleea Micus	700	300		120	2
209	Turturicii	1610	230		230	2
210	Privelistii	4040	185		430	2
211	Pastorului	3037	1134		520	2
212	Sputnic	591	206		130	2
213	I. Mincu	2500	792		200	2
214	Aurorei	1400	100		148	2
215	Zaharia Barsan	750	200		150	2
216	S. Dragomir	1140	190		190	2
217	P. Ispirescu	1224			140	2
218	Augustin Bunea	2010	360		190	2
	total urgenta 2	318,237.00		5,257.00		

SECTOR I

ANEXA 1.3

Calea de circulatie pe care se executa activitatea de curatare a zapezii - pluguit						urgenta 3
Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil	Supraf. trotuare	trotuare care se dezapezesc	Lungime	Grad de prioritate
219	Agricultorilor	1546	662	662	230	3
220	Agronomilor	1546	662	662	120	3
221	Al. Ciurea	225	62	62	995	3
222	Aleea Gurghiu	1190	594	594	290	3
223	Aleea Iezer	595	150	150	200	3
224	Aleea Negoiu	2400	400	400	245	3
225	Aleea Rucar	1950	580	580	250	3
226	Arany Janos	2447	1247	1247	200	3
227	Batozei	500	0		120	3
228	Cismigiu	686	306	306	200	3
229	Cotita	500	544		230	3
230	D. Ferenc	1319	954		100	3
231	Deva	1400	600		128	3
232	F.D.Roosevelt	1320	240		991	3
233	Fortaretei	635	360		130	3
234	G. Clemenceau	1470	136		200	3
235	G.Gabor	492	246		550	3
236	Iancu de Hunedoara	2550	150		160	3
237	Ioan Bob	872	424		280	3
238	Ion Ghica	1904	689		200	3
239	Ion Ratiu	1144	296		200	3
240	Nuferilor	852	866		200	3
241	Paul Chinezu	737	189		100	3
242	Potaissa	1236	665		80	3
243	Rene Descartes	3528	1268		650	3
244	Salcamului	3600	900		280	3
245	Sextil Puscariu	790	470		250	3
246	St. L. Roth	1474	624		420	3
247	Sinaia	2160	540		600	3
248	Bartok Bella	2947	989		150	3
249	Isaac Newton	1064	0		130	3
250	Bucura	2400	120		200	3
251	Mendeleev	1180	0		400	3
252	Sigismund Toduta	1780	650		90	3
253	Govora	5423	1083		400	3
254	Timisoarei	980	380		100	3
255	Trandafirilor	1200	450		320	3
256	Atelierului	600	280		220	3
257	Porumbului	770	286		150	3
258	Poienarilor	1050	540		150	3
259	Soarelui	1050	450		142	3
260	Livezeni	3270	1570		120	3
261	Metalului	960	480		120	3
262	Puietilor	2000	720		150	3
263	Buzau	497	0		600	3
264	Tecuci	1020	200		160	3
265	Honore de Balzac	500	0		250	3
266	Franz Liszt	2736	606		600	3
267	Heliade Radulescu	420	0		370	3
268	Stefan Mora	1134	648		220	3
269	Tiblesului	1000	0		200	3
270	Macului	1860	460		330	3
271	Ion Neculce	1313	0		250	3
272	Aleea Borsa	910	450		150	3

273	Otetului	780	130		180	3
274	Gh. Pop de Basesti	2948	378		190	3
275	Gutinelui	1295	594		150	3
276	Ion Mincu	2500	792		100	3
277	Rapsodiei	5740	890		180	3
278	Robert Koch	1628	132		195	3
279	Ion Andreescu	840	240		200	3
280	Galileo Galilei	0	580		230	3
281	Kopernicus	967	0		150	3
282	Aleea Scarilor	700	400		180	3
283	Depoului	3000	1200		600	3
284	Alex. Papiu Ilarian	2800	820		400	3
285	Eufrosin Poteca	1080	120		60	3
286	Stephenson	840	180		250	3
287	Dumbrava Rosie	2450	1050		350	3
288	Remetea	2649	0		550	3
289	Scolii	3150	1620		450	3
290	I.Cosanzeana	1120	0		200	3
291	F.Frumos	950	225		360	3
292	Stanescu Popa	1540	520		200	3
293	Sibiului	1200	600		200	3
294	Bumbesti	1200	800		200	3
295	Pintenului	1820	390		260	3
296	Vladeasa	3200	0		400	3
297	Vulpiei	700	400		100	3
298	Sitarilor	3720	1240		620	3
299	Busuiocului	3000	1800		600	3
300	I. Slavici	1260	210		200	3
301	B.Udrea	2400	784		320	3
302	Fagarasului	2250	750		250	3
303	Olteniei	1630	450		220	3
304	Belgrad	1650	960		200	3
305	Al.Odobescu	2310	495		530	3
306	Dropiei	900	0		115	3
307	Codrului	3600	1200		600	3
308	Doinei	2520	720		360	3
309	Dorului	1440	480		240	3
310	Visinilor	1050	450		150	3
311	Senina	2100	840		300	3
312	N.Teclu	2818	393		300	3
313	Cocorilor	2150	800		250	3
314	Graurilor	2300	805		230	3
315	Breaza	2800	840		400	3
316	Piersicului	3000	1000		600	3
317	A.Florian	900	150		150	3
318	Stelutei	770	484		110	3
319	Branduselor	1098	183		183	3
320	Fundatura Oasului	1400	0		200	3
321	Calugareni	1750	700		450	3
322	Aramei	410	106		175	3
323	Radauti	1200	240		300	3
324	V.Carlova	1869	331		250	3
325	I.Chendi	960	160		100	3
326	Zarandului	1400	150		200	3
327	Bradului	1960	780		285	3
328	Rarau	1636	93		430	3
329	I.Bologa	1771	525		253	3
330	Ion Iacob	2800	0		100	3
331	Gigore Ureche	1260	0		200	3
332	Alunului	1500	0		200	3
333	Al.Davila	1771	0		290	3
334	Paraului	1611	179		280	3
335	Laterala	1372	146		180	3
336	Aleea Rucar	1950	580		200	3
337	Sunatoarei	1576	70		150	3
338	Cobzarilor	1250	0		250	3
339	Stramba	1840	0		260	3

330	Ion Iacob	2800		3
331	Gigore Ureche	1260		3
332	Alunului	1500		3
333	Al.Davila	1771		3
334	Paraului	1611		3
335	Laterala	1372		3
336	Aleea Rucar	1950		3
337	Sunatoarei	1576		3
338	Cobzarilor	1250		3
339	Stramba	1840		3
340	Salciilor	840		3
341	Brutarilor	965		3
342	Grapei	700		3
343	Libelulei	900		3
344	Marului	404		3
345	Soimului	1531		3
346	V.Hugo	1520		3
347	J.Attila	2840		3
348	M.Basarab	720		3
349	Ospatariei	435		3
350	Brediceanu	1040		3
351	Oradiei	1841		3
353	T.Andreica	2100		3
354	I.Jianu	660		3
355	V.Cosminului	5480		3
	total urgenta 3	224,012.00	4,663.00	
	total carosabil (mp.)	1,337,991.00		
	total trotuare(mp.)		204,441.00	
	Total general/trecere (mp.)		1,542,432.00	

Datele din aceasta anexa sunt orientative :pe parcursul derularii contractului se pot modifica in functie de necesitati

SECTOR I

ANEXA 1.2

aile de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului
urgenta 1

Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil (mp)	trotuare care se dezapezesc (mp)	Grad de prioritate
1	A. Iancu	15708	3336	1
2	A. Saguna	1751		1
3	Al. Vlahuta	6000	2200	1
4	Aleea Ciabucet	2100		1
5	Aleea Padin	3491		1
6	Aleea Stadion	1500	300	1
7	Almasului	3529		1
8	B.P. Hasdeu	5740	1750	1
9	B-dul 1 Decembrie 1918	48100	10000	1
10	B-dul 21 Decembrie 1/3	6469	4113	1
11	B-dul Eroilor	8349	5123	1
12	Bisericii Ortodoxe	5220		1
13	Bolyai Janos	1000		1
14	Bucium	14300	3680	1
15	Caii Ferate	1575		1
16	Calea Floresti	14100	5246	1
17	Calea Manastur	10624	5048	1
18	Campeni	2612		1
19	Campului	14696	1278	1
20	Cardinal Iuliu Hossu	7560	5040	1
21				
22	Ciresilor	7245		1
23	Clinicilor	5152	3063	1
24	Constantin Daicoviciu	988		1
25	Cuza Voda	2680	1484	1
26	Donat	19170	3680	1
27	Dragalina	7036	3352	1
28	E. Grigorescu	13731	8160	1
29	E.Zola	833		1
30	Emil Isac	4563		1
31	F.J. Curie	1400		1
32	Fantanele	13130	3636	1
33	Frunzisului	36213	10393	1
34	G. Garibaldi	2325	1100	1
35	Gavril Muzicescu	1400		1
36	George Cosbuc	6125	1400	1
37	G.Baritiu	4480	2216	1
38	Gh.Dima	8640	3240	1
39	Grigore Alexandrescu	7408		1
40	Horea	19504	12190	1
41	I.C.Bratianu	2541		1
42	I.L.Caragiale	1280		1
43	I.P. Voitesti	4955	1175	1
44	Ion Creanga	1560	864	1
45	Ion Mester	3293		1
46	Iuliu Maniu	2541		1
47	Izlazului	8500	3075	1
48	Mamaia	2784		1
49	Maresal Ion Antonescu	28000	10300	1

50	Mehedinti	7000	3000	1
51	Memorandumului	2925	2275	1
52	Meteor	5615		1
53	Mihai Eminescu	1203		1
54	Mihail Kogalniceanu	7160		1
55	Miraslau	3410		1
56	Iuliu Hateganu	655		1
57	Napoca	2268	1558	1
58	Nod N	29620		1
59	O. Goga	3600	1600	1
60	Observatorului	19320	2700	1
61	Parang	5760	3904	1
62	Pasteur	4130	1850	1
63	Paul Ioan	2200		1
64	Petru Maior	2013	1220	1
65	Piezisa	2760		1
66	Plopilor	13600	2750	1
67	P-ta 14 Iulie	3780		1
68	Vanatorului	1800		1
69	P-ta Baba Novac	2100		1
70	P-ta Garii	11230	1750	1
71	P-ta L. Blaga	5837	3060	1
72	P-ta Mihai Viteazu	16380	6500	1
73	P-ta Unirii	11572	4472	1
74	Ravasului	1960		1
75	Regele Ferdinand	4030	1211	1
76	Republicii	13393	6243	1
77	Sindicatelor	822		1
78	Splaiul Independentei	13300	4750	1
79	Tipografiei	2257		1
80	Universitatii	3467	2087	1
81	Uzinei Electrice	5445		1
82	V. Alecsandri	805		1
83	V. Fulicea	1303		1
84	Victor Babes	3658	1840	1
85	Viiilor	5210	2659	1
86	Zorilor	3500	1200	1
87	Motilor	16000	8000	1
88	E. Racovita	5200		1
89	Gruia	5500		1
90	Cetatii	3200		1
91	Romulus Vuia	13442		1
92	Crisan	5204		1
93	Mecanicilor	4900		1
94	Corneliu Coposu	20120	6000	1
95	Maramuresului	17700	5250	1
96	Calea Baciului	10800		1
97	Taietura turcului	9982		1
98	Locomotivei	4350	100	1
99	G. Bruno	2940		1
100	Garii	5200		1
101	Fabricii de Chibrit	10365		1
102	Tudor Vladimirescu	13080		1
103	C.A. Rosetti	2985		1
104	Aviator Badescu	3528		1
105	Bucegi	5880	2100	1
106	Alexandru Borza	2800		1
107	Carpati	2883		1
108	Buhusi	1400		1
109	Ceahlau	7349		1
110	M. Klein	1495		1
	total urgenta 1	795,742.00	194,521.00	

38

SECTOR I

ANEXA 1.2

Calea de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului urgenta 2				
Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil (mp)	trotuare care se deszapezesc (mp)	Grad de prioritate
111	Aleea Balea	1540	660	2
112	Aleea Cioplea	360	180	2
113	Aleea Garbau	2800	1200	2
114	Aleea Meziad	1800	600	2
115	Aleea Moldoveanu	1300	100	2
116	Aleea Peana	2975	1407	2
117	Aleea Putna	1500	300	2
118	Aleea Retezat	1620	810	2
119	Aleea Vidraru	1250		2
120	Arinilor	8370		2
121	Baba Novac	4860		2
122	Berarie	2112		2
123	Brassai Samuel	1680		2
124	Brates	3490		2
125	Eugen Ionesco	17994		2
126	Castanilor	1360		2
127	Ciprian Porumbescu	1020		2
128	Ciucas	1680		2
129	Cometei	3157		2
130	E. de Martonne	455		2
131	Firiza	3450		2
132	George Enescu	1939		2
133	Gh. Sincai	880		2
134	Hateg	1990		2
135	Ilie Macelaru	2622		2
136	In jurul lacului	963		2
137	J.J. Rousseau	2100		2
138	Jupiter	1838		2
139	Lunii	1501		2
140	Matei Corvin	1031		2
141	Mogosoaia	2730		2
142	Moldovei	1200		2
143	Petrovici E.	1080		2
144	Padurii	2850		2
145	Petuniei	1100		2
146	Portile de Fier	2409		2
147	Prof. Ciortea	3116		2
148	P-ta Muzeului	2612		2
149	Samuil Micu	792		2
150	Sesului	5630		2
151	St. O. Iosif	320		2
152	Taberei	3709		2
153	Tarnita	1479		2
154	Tasnad	1972		2
155	Tatra	650		2
156	Tebei	2111		2
157	Traian Grozavescu	3100		2

158	V. Goldis	3800		2
159	V.Deleu	500		2
160	Milcov	2170		2
161	Lacului	2815		2
162	Iuliu Moldovan	2170		2
163	Mestecenilor	1260		2
164	Maiacovski	13600		2
165	Munteniei	1500		2
166	Piatra Craiului	2400		2
167	11 Oct.	2430		2
168	Fericirii	2100		2
169	Razboieni	5200		2
170	Serpuitoare	4567		2
171	Aleea Tazlau	1020		2
172	Pandurilor	2380		2
173	Mioritei	566		2
174	Alba Iulia	1344		2
175	Pajistei	5510		2
176	Marginasa	3716		2
177	Ion Marinescu	4640		2
178	Laszlo Kovari	7030		2
179	Rahovei	4104		2
180	Trâmbițașului	2850		2
181	Migdalului	3020		2
182	Februarie	1200		2
183	Dornei	2520		2
184	Baia Mare	3502		2
185	Lapusului	2515		2
186	Miron Costin	1260		2
187	Sanatorului	4200		2
188	F-cii de Caramida	2100		2
189	Valea Seaca	15000		2
190	Lombului	17500		2
191	Salajului	1200		2
192	Partizanilor	10080		2
193	Transilvaniei	3800		2
194	Spinoasa	1680		2
195	D.Rotund	1000		2
196	Dragos Voda	2240		2
197	Vrancea	4600		2
198	Uliului	5800		2
199	Fierului	3155		2
200	Conductorilor	2493		2
201	Lemnului	1710		2
202	Suceava	6215		2
203	Povarnisului	1615		2
204	Vantului	1287		2
205	c.Negruzzi	1484		2
206	Calarasilor	2013		2
207	Bihorului	1877		2
208	Aleea Micus	700		2
209	Turturicii	1610		2
210	Privelistii	4040		2
211	Pastorului	3037		2
212	Sputnic	591		2
213	I.Mincu	2500		2
214	Aurorei	1400		2
215	Zaharia Barsan	750		2
216	S.Dragomir	1140		2
217	P.Ispirescu	1224		2
218	Augustin Bunea	2010		2
	total urgenta 2	318,237.00	5,257.00	

SECTOR I

ANEXA 1.2

Caile de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului
urgenta 3

Nr. crt.	Strada	Suprafata carosabil (mp)	trotuare care se dezapezesc (mp)	Grad de prioritate
219	Agricultorilor	1546	662	3
220	Agronomilor	1546	662	3
221	Al. Ciurea	225	62	3
222	Aleea Gurghiu	1190	594	3
223	Aleea Iezer	595	150	3
224	Aleea Negoiu	2400	400	3
225	Aleea Rucar	1950	580	3
226	Arany Janos	2447	1247	3
227	Batozei	500		3
228	Cismigiu	686	306	3
229	Cotita	500		3
230	D. Ferenc	1319		3
231	Deva	1400		3
232	F.D.Roosevelt	1320		3
233	Fortaretei	635		3
234	G. Clemenceau	1470		3
235	G.Gabor	492		3
236	Iancu de Hunedoara	2550		3
237	Ioan Bob	872		3
238	Ion Ghica	1904		3
239	Ion Ratiu	1144		3
240	Nuferilor	852		3
241	Paul Chinezu	737		3
242	Potaissa	1236		3
243	Rene Descartes	3528		3
244	Salcamului	3600		3
245	Sextil Puscariu	790		3
246	St. L. Roth	1474		3
247	Sinaia	2160		3
248	Bartok Bella	2947		3
249	Isaac Newton	1064		3
250	Bucura	2400		3
251	Mendeleev	1180		3
252	Sigismund Toduta	1780		3
253	Govora	5423		3
254	Timisoarei	980		3
255	Trandafirilor	1200		3
256	Atelierului	600		3
257	Porumbului	770		3
258	Poienarilor	1050		3
259	Soarelui	1050		3
260	Livezeni	3270		3
261	Metalului	960		3
262	Puietilor	2000		3
263	Buzau	497		3
264	Tecuci	1020		3
265	Honore de Balzac	500		3

266	Franz Liszt	2736		3
267	Heliade Radulescu	420		3
268	Stefan Mora	1134		3
269	Tiblesului	1000		3
270	Macului	1860		3
271	Ion Neculce	1313		3
272	Aleea Borsa	910		3
273	Otetului	780		3
274	Gh. Pop de Basesti	2948		3
275	Gutinului	1295		3
276	Ion Mincu	2500		3
277	Rapsodiei	5740		3
278	Robert Koch	1628		3
279	Ion Andreescu	840		3
280	Galileo Galilei	0		3
281	Kopernicus	967		3
282	Aleea Scarilor	700		3
283	Depoului	3000		3
284	Alex. Papiu Ilarian	2800		3
285	Eufrosin Poteca	1080		3
286	Stephenson	840		3
287	Dumbrava Rosie	2450		3
288	Remetea	2649		3
289	Scolii	3150		3
290	I.Cosanzeana	1120		3
291	F.Frumos	950		3
292	Stanescu Popa	1540		3
293	Sibiului	1200		3
294	Bumbesti	1200		3
295	Pintenului	1820		3
296	Vladeasa	3200		3
297	Vulpiei	700		3
298	Sitarilor	3720		3
299	Busuiocului	3000		3
300	I., Slavici	1260		3
301	Agaracului	2250		3
303	Olteniei	1630		3
304	Belgrad	1650		3
305	Al.Odobescu	2310		3
306	Dropiei	900		3
307	Codrului	3600		3
308	Doinei	2520		3
309	Dorului	1440		3
310	Visinilor	1050		3
311	Senina	2100		3
312	N.Teclu	2818		3
313	Cocorilor	2150		3
314	Graurilor	2300		3
315	Breaza	2800		3
316	Piersicului	3000		3
317	A.Florian	900		3
318	Stelutei	770		3
319	Branduselor	1098		3
320	Fundatura Oasului	1400		3
321	Calugareni	1750		3
322	Aramei	410		3
323	Radauti	1200		3
324	V.Carlova	1869		3
325	I.Chendi	960		3
326	Zarandului	1400		3
327	Bradului	1960		3
328	Rarau	1636		3
329	I.Bologa	1771		3

r. rt.	Strada	Suprafata carosabil (mp.)	Supraf. trotuare (mp.)	Lungime (ml.)
1	A. Iancu	15708	3336	1122
2	A. Saguna	1751	619	383
3	Agricultorilor	1546	662	230
4	Agronomilor	1546	662	230
5	Al. Ciurea	225	62	100
6	Al. Vlahuta	6000	2200	890
7	Aleea Balea	1540	660	220
8	Aleea Cioplea	360	180	120
9	Aleea Clabucet	2100	600	300
10	Aleea Garbau	2800	1200	450
11	Aleea Gurghiu	1190	594	128
12	Aleea Iezer	595	150	991
13	Aleea Meziad	1800	600	300
14	Aleea Moldoveanu	1300	100	200
15	Aleea Negoiu	2400	400	130
16	Aleea Padin	3491	1496	540
17	Aleea Peana	2975	1407	510
18	Aleea Putna	1500	300	308
19	Aleea Retezat	1620	810	370
20	Aleea Rucar	1950	580	200
21	Aleea Stadion	1500	300	300
22	Aleea Vidraru	1250	250	250
23	Almasului	3529	340	350
24	Arany Janos	2447	1247	550
25	Arinilor	8370	1440	930
26	B.P. Hasdeu	5740	1750	900
27	Baba Novac	4860	1801	550
28	Batozei	500	0	160
29	B-dul 1 Decembrie 1918	48100	10000	3700
30	B-dul 21 Decembrie 1989 (1/3)	6469	4113	667
31	B-dul Eroilor	8349	5123	440
32	Berarie	2112	179	220
33	Bisericii Ortodoxe	5220	1045	600
34	Bolyai Janos	1000	478	280
35	Brassai Samuel	1680	1000	380
36	Brates	3490	1040	650
37	Bucium	14300	3680	620
38	Caii Ferate	1575	595	750
39	Calea Floresti	14100	5246	1400
40	Calea Manastur	10624	5048	1250
41	Eugen Ionesco	17994		1921
42	Campeni	2612	1465	350
43	Campului	14696	1278	2500
44	Cardinal Iuliu Hossu	7560	5040	940
45	Castanilor	1360	340	270
46	Ciobanului	2450	750	250
47	Ciprian Porumbescu	1020	255	130
48	Ciresilor	7245	512	850
49	Cismigiu	686	306	120
50	Ciucas	1680	840	280
51	Clinicilor	5152	3063	850
52	Cometei	3157	1060	250
53	Constantin Daicoviciu	988	579	140
54	Cotita	500	544	280
55	Cuza Voda	2680	1484	260
56	D. Ferenc	1319	954	200
57	Deva	1400	600	200
58	Donat	19170	3680	2400
59	Dragalina	7036	3352	830
60	E. de Martonne	455	595	90
61	E. Grigorescu	13731	8160	1460
62	E.Zola	833	426	140
63	Emil Isac	4563	3775	300
64	F.D.Roosevelt	1320	240	200
65	F.J. Curie	1400	732	150
66	Fantanele	13130	3636	1010
67	Firiza	3450	1476	492
68	Fortaretei	635	360	995

72

69	Frunzisului	36213	10393	5626
70	G. Clemenceau	1470	136	100
71	G. Garibaldi	2325	1100	720
72	Gavril Muzicescu	1400	320	300
73	George Cosbuc	6125	1400	535
74	George Enescu	1939	1647	265
75	Gh. Sincai	880	916	380
76	G.Baritiu	4480	2216	350
77	Gh.Dima	8640	3240	930
78	Grigore Alexandrescu	7408	3175	1075
79	Hateg	1990	540	400
80	Horea	19504	12190	1150
81	I.C.Bratianu	2541	1879	450
82	G.Gabor	492	246	80
83	I.L.Caragiale	1280	960	180
84	I.P.Voitesti	4955	1175	250
85	Iancu de Hunedoara	2550	150	650
86	Ilie Macelar	2622	1260	350
87	In jurul lacului	963	249	120
88	Ioan Bob	872	424	290
89	Ion Creanga	1560	864	250
90	Ion Ghica	1904	689	280
91	Ion Mester	3293	3000	500
92	Ion Ratiu	1144	296	200
93	Iuliu Maniu	2541	1879	450
94	Izlazului	8500	3075	500
95	J.J. Rousseau	2100	350	350
96	Jupiter	1838	249	520
97	Lunii	1501	630	300
98	Mamaia	2784	1784	300
99	Maresal Ion Antonescu	28000	10300	1600
100	Matei Corvin	1031	289	80
101	Mehedinti	7000	3000	1000
102	Memorandumului	2925	2275	280
103	Meteor	5615	1611	900
104	Mihai Eminescu	1203	1104	200
105	Mihail Kogalniceanu	7160	6069	510
106	Miraslau	3410	924	200
107	Mogosoia	2730	1365	155
108	Moldovei	1200	520	180
109	Iuliu Hateganu	655	380	70
110	Napoca	2268	1558	270
111	Nod N	29620		620
112	Nuferilor	852	866	245
113	O. Goga	3600	1600	810
114	Petrovici E.	1080	396	120
115	Observatorului	19320	2700	1380
116	Padurii	2850	820	500
117	Parang	5760	3904	922
118	Pasteur	4130	1850	950
119	Paul Chinezu	737	189	250
120	Paul Ioan	2200	0	330
121	Petru Maior	2013	1220	250
122	Petunii	1100	330	150
123	Piezisa	2760	200	400
124	Plopilor	13600	2750	1280
125	Portile de Fier	2409	228	250
126	Potaissa	1236	665	250
127	Prof. Ciortea	3116	972	400
128	P-ta 14 Iulie	3780	1680	569
129	Vanatorului	1800	300	650
130	P-ta Baba Novac	2100	728	300
131	P-ta Garii	11230	1750	190
132	P-ta L. Blaga	5837	3060	290
133	P-ta Mihai Viteazu	16380	6500	720
134	P-ta Muzeului	2612	372	90
135	P-ta Unirii	11572	4472	151
136	Ravasului	1960	1250	400
137	Regele Ferdinand	4030	1211	470
138	Rene Descartes	3528	1268	420
139	Republicii	13393	6243	1120
140	Salcamului	3600	900	600
141	Samuil Micu	792	564	300
142	Sesului	5630	536	600
143	Sextil Puscariu	790	470	150

144	Sindicatelor	822	375	117
	Splaiul			
145	Independentei	13300	4750	1150
146	St. L. Roth	1474	624	130
147	St. O. Iosif	320	160	80
148	Taberei	3709	395	518
149	Tarnita	1479	735	215
150	Tasnad	1972	37	150
151	Tatra	650	0	80
152	Tebei	2111	827	450
153	Tipografeii	2257	1022	450
154	Traian Grozavescu	3100	930	260
155	Universitatii	3467	2087	340
156	Uzinei Electrice	5445	1323	270
157	V. Alecsandri	805	660	120
158	V. Fulicea	1303	284	300
159	V. Goldis	3800	130	75
160	V. Deleu	500	130	100
161	Victor Babes	3658	1840	457
162	Viiilor	5210	2659	570
163	Zorilor	3500	1200	500
164	Motilor	16000	8000	1100
165	E. Racovita	5200	1815	614
166	Gruia	5500	3200	770
167	Cetatii	3200	1836	385
168	Romulus Vuia	13442	2828	550
169	Crisan	5204	1578	500
170	Mecanicilor	4900	2100	300
171	Corneliu Coposu	20120	6000	1800
172	Maramuresului	17700	5250	1640
173	Calea Baciului	10800	3200	650
174	Taietura turcului	9982	1700	1200
175	Locomotivei	4350	100	630
176	G. Bruno	2940	2816	420
177	Garii	5200	2275	650
178	Fabricii de Chibrit	10365	1638	800
179	Milcov	2170	992	300
180	Tudor Vladimirescu	13080	3409	1000
181	Sinaia	2160	540	200
182	Bartok Bella	2947	989	400
183	Isaac Newton	1064	0	90
184	Lacului	2815	1447	300
185	Bucura	2400	120	400
186	Mendeleev	1180	0	100
187	Sigismund Toduta	1780	650	320
188	Iuliu Moldovan	2170	930	280
189	Mestecenilor	1260	472	210
190	C.A. Rosetti	2985	840	520
191	Maiacovski	13600	450	1360
192	Munteniei	1500	660	250
193	Piatra Craiului	2400	400	500
194	11 Oct.	2430	810	300
195	Fericii	2100	1500	360
196	Aviator Badescu	3528	980	850
197	Razboieni	5200	650	650
198	Govora	5423	1083	220
199	Timisoarei	980	380	150
200	Trandafirilor	1200	450	150
201	Atelierului	600	280	142
202	Porumbului	770	286	120
203	Poienarilor	1050	540	120
204	Soarelui	1050	450	150
205	Livezeni	3270	1570	600
206	Metalului	960	480	160
207	Puietilor	2000	720	250
208	Serpuitoare	4567	0	700
209	Buzau	497	0	600
210	Tecuci	1020	200	370
211	Honore de Balzac	500	0	220
212	Franz Liszt	2736	606	200
213	Heliade Radulescu	420	0	330
214	Stefan Mora	1134	648	250
215	Tiblesului	1000	0	150
216	Macului	1860	460	180
217	Ion Neculce	1313	0	190
218	Aleea Tazlau	1020	550	140
219	Bucegi	5880	2100	820
220	Aleea Borsa	910	450	150

221	Pandurilor	2380	400	360
222	Otetului	780	130	100
223	Mioritei	566	101	250
224	Alba Iulia	1344	461	200
225	Gh. Pop de Basesti	2948	378	180
226	Gutinului	1295	594	195
227	Ion Mincu	2500	792	200
228	Alexandru Borza	2800	550	350
229	Rapsodiei	5740	890	230
230	Robert Koch	1628	132	150
231	Pajistei	5510	782	580
232	Marginasa	3716	609	330
233	Ion Marinescu	4640	1500	590
234	Laszlo Kovari	7030	2250	900
235	Rahovei	4104	1360	600
236	Ion Andreescu	840	240	180
237	Trambitasului	2850	700	250
238	Migdalului	3020	375	100
239	Februarie	1200	240	200
240	Domei	2520	720	360
241	Baia Mare	3502	1688	520
242	Lapusului	2515	1447	300
243	Miron Costin	1260	342	150
244	Galileo Galilei	0	580	200
245	Kopernicus	967	0	120
246	Aleea Scarilor	700	400	200
247	Depoului	3000	1200	600
248	Alex. Papiu Ilarian	2800	820	400
249	Sanatorului	4200	600	600
250	Eufrosin Poteca	1080	120	60
251	Stephenson	840	180	250
252	Dumbrava Rosie	2450	1050	350
253	Remetea	2649	0	550
254	Scolii	3150	1620	450
255	F-cii de Caramida	2100	300	450
256	Valea Seaca	15000	0	1400
257	I. Cosanzeana	1120	0	200
258	F. Frumos	950	225	360
259	Lombului	17500	5000	2500
260	Stanescu Popa	1540	520	200
261	Salajului	1200	200	200
262	Sibiului	1200	600	200
263	Partizanilor	10080	3360	1120
264	Transilvaniei	3800	800	400
265	Bumbesti	1200	800	200
266	Spinoasa	1680	560	280
267	Pintenului	1820	390	260
268	Vladeasa	3200	0	400
269	Vulpii	700	400	100
270	Sitarilor	3720	1240	620
271	Busuiocului	3000	1800	600
272	I. Slavici	1260	210	200
273	B. Udrea	2400	784	320
274	Fagarasului	2250	750	250
275	Olteniei	1630	450	220
276	Belgrad	1650	960	200
277	D. Rotund	1000	400	200
278	Al. Odobescu	2310	495	530
279	Dropiei	900	0	115
280	Codrului	3600	1200	600
281	Doinei	2520	720	360
282	Dorului	1440	480	240
283	Visinilor	1050	450	150
284	Senina	2100	840	300
285	N. Teclu	2818	393	300
286	Cocorilor	2150	800	250
287	Graurilor	2300	805	230
288	Breaza	2800	840	400
289	Dragos Voda	2240	1280	320
290	Vrancea	4600	200	600
291	Piersicului	3000	1000	600
292	A. Florian	900	150	150
293	Stelutei	770	484	110
295	Branduselor	1098	183	183
296	Fundatura Oasului	1400	0	200
297	Calugareni	1750	700	450
298	Utiului	5800	2325	100

299	Fierului	3155	1233	450
300	Carpati	2883	777	395
301	Conductorilor	2493	697	300
302	Lemnului	1710	1144	150
303	Suceava	6215	1652	600
304	Aramei	410	106	175
305	Radauti	1200	240	300
306	Buhusi	1400	480	200
307	V. Carlova	1869	331	250
308	I. Chendi	960	160	100
309	Zarandului	1400	150	200
310	Bradului	1960	780	285
311	Povarnisului	1615	0	350
312	Vantului	1287	0	100
313	c. Negruzzi	1484	414	242
314	Calarasilor	2013	142	370
315	Rarau	1636	93	430
316	Bihorului	1877	346	250
317	I. Bologa	1771	525	253
318	Ion Iacob	2800	0	100
319	Gigore Ureche	1260	0	200
320	Alunului	1500	0	200
321	Al. Davila	1771	0	290
322	Aleea Micus	700	300	120
323	Paraului	1611	179	280
324	Laterala	1372	146	180
325	Aleea Rucar	1950	580	200
326	Sunatoarei	1576	70	150
327	Cobzarilor	1250	0	250
327	Salciilor	840	0	260
328	Brutarilor	965	0	280
328	Stramba	1840	0	193
329	Grapei	700	620	250
330	Libelulei	900	100	200
331	Marului	404	0	130
332	Ceahlau	7349	263	750
333	Soimului	1531	906	218
334	Turturicii	1610	230	230
335	Privelistii	4040	185	430
337	Spiric	500	200	130
338	I. Mincu	2500	792	200
339	M. Klein	1495		213
340	Aurorei	1400	100	148
341	Zaharia Barsan	750	200	150
342	S. Dragomir	1140	190	190
343	V. Hugo	1520	214	80
344	J. Attila	2840	715	380
345	M. Basarab	720	266	120
346	P. Ispirescu	1224		140
347	Ospatariei	435	230	80
348	Augustin Bunea	2010	360	190
349	Brediceanu	1040	114	104
350	Oradiei	1841	323	310
351	Cucului	855	50	300
352	T. Andreica	2100	600	300
353	I. Jianu	660	220	120
354	V. Cosminului	5480	2762	843

atele din aceasta anexa sunt orientative :pe parcursul derularii contractului se pot modifica in functie de necesitati



45



Anexa 2 la Hotărârea nr. 975/2017

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Cluj- Napoca		
Adresă: Calea Moșilor nr. 3		
Localitate: Cluj-Napoca	Cod poștal: 400001	Țara: România
Serviciul Achizitiei Publice Persoana de contact: În atenția: d-nei Lucia Lupea	Telefon: 0264-596030, interior 4400	
E-mail: achizitiipublice@primariaclujnapoca.ro	Fax: 0264-431575	
Adresa autorității contractante: www.primariaclujnapoca.ro		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau specificații ale activității:	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări
Data:
Ora limită : _____
Adresa : Str. Motilor nr.7
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 2017

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:		
Denumire: Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stravropoleos nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon/fax +4(021)3104641 +4(021)3104642	
Adresă internet: www.cnsr.ro		

I. c. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire acord-cadru: SALUBRIZARE STRADALA SI DESZAPEZIRE IN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA - delimitare sector 1 -		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	16 - Servicii in afara celor cuprinse in

67

Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Anexa II Locul principal de prestare: municipiul Cluj-Napoca - delimitare sector 1 Codul NUTS: RO113 - Cluj
		Principalul loc de prestare în municipiul Cluj-Napoca Cod CPV 90620000-9 - Servicii de dezapezire (Rev.2) 90610000-6 - Servicii de curățare și maturare a strazilor (Rev.2) 90630000-2 - Servicii de înlăturare a ghetii (Rev.2)
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului/ acordului-cadru : ani <input type="checkbox"/> zile <input type="checkbox"/> (de la atribuirii contractului) <input type="checkbox"/> sau pana la incheierea acordului-cadru in urma procedurii de licitatie deschisa si nu mai mult de 4 ani de la data intrarii in vigoare a acestuia <input type="checkbox"/>		
II.1.5.Informații privind acordul cadru : nu e cazul		
II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantitati lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiuni, daca exista)

Salubritate stradala si dezapezire în municipiul Cluj-Napoca - delimitare sector 1- cantitati minime maxime contract subsecvent si accord-cadru conform caiet de sarcini; valoarea celui mai mare contract subsecvent: 10766325,11 lei fara TVA

Valoarea estimata fara TVA: 43,061,654.37 RON

II.2.2) Opțiuni (daca există) da nu

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

III.1): PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input checked="" type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de solutii <input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

III.2.) Legislația aplicată :
a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016; b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; c) www.anap.gov.ro Pentru alte acte normative aplicabile, va rugam sa consultati: www.anrmap.ro, sectiunea legislatie;

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului
1) Declaratie privind neîncadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - va fi prezentata de catre toti participantii la procedura impreuna cu DUAE.
2) Cazier judiciar pentru persoana juridica/persoanele juridice ofertante emis de catre IPJ - pentru straini se accepta documente echivalente - completare DUAE in baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 - prezentarea acestuia se va face doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului clasat pe primul loc; acesta trebuie sa fie valabil la data prezentarii.
3). Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.164,165, 167 din Legea 98/2016, completata în conformitate DUAE in baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 completandu-se sectiunile aferente cerintelor solicitate- declaratia se completeaza si de catre

68

terti sustinatori si subcontractanti - daca este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

4) Certificat de cazier fiscal pentru persoana juridica ofertanta emis de catre ANAF - completare DUAE in baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 - prezentarea acestuia se va face doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului clasat pe primul loc; acesta trebuie sa fie valabil la data prezentarii.

5).Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor, contributiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii- se va completa DUAE conform art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 urmand ca ofertantului aflat in clasament pe primul loc sa i se solicite prezentarea acestor certificate;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: primar - EMIL BOC, presedinte comisie de evaluare GHEORGHE SURUBARU, membrii comisiei de evaluare: MARIUS COROS, IOAN BOGDAN, LUCIA LUPEA, ALEXANDRU ROMI LOLOS, ATILA MOLNAR, VIOREL PLESA presedinte si membri de rezerva: VASILE MOLDOVAN, RAMONA GABOR, ENACHE MIHAI Consilieri locali: Constantea Radu Mihai, Croitoru Corina Ecaterina, Csoma Botond, Dreoni Giacomo, Ferdean Rares Petru, Ovidiu Florian Valeriu , Gergely Balasz, Gliga Florin - Valentin, Horvath Anna , Jurja Marius Sorel, Moisin Radu Marin, Moldovan Gabriela Iuliana, Molhem Mohammad Bachar, Morar Dan Ioan, Muresan Adrian, Nasra Gabriel Horia, Olah Emese , Pop Ioan , Pop Loredana , Racz Levente Zsolt, Radu Florin Ratiu, Sarmas Ioan Sabin, Stamatian Vasile Florin, Suci Mihaela Rodica, Tarcea Dan Stefan, Tomos Constantin Ioan, Tothfalusi Andras.

In DUAE se vor cuprinde informatii privind: tertii sustinatori, asociati si subcontractanti, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 si 193-195 din Legea 98/2016.

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în baza Legii nr.26/1990 (doc. în original/copie legalizata sau copie lizibila certificata”conform cu originalul”semnata si stampilata)din care sa rezulte informatii reale si valabile la data limita de depunere a ofertelor. Inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea pentru conformitate documentul in original/ copie legalizata. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca este autorizat pentru prestarea serviciului conform: A.N.R.S.C, trebuie sa detina: licenta ANRSC de gradul II (CEL PUTIN)-art. 2, 13, 20, 21, 29, 33 si urmat din legea 51/2006. Aceasta cerinta este in concordanta cu prev. art 10 si 11 din Hg 745/2007. Persoanele juridice straine vor prezenta documente echivalente emise in

originalul si trebuie sa prezinte informatii reale la momentul prezentarii. Modalitate de indeplinire: completare DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98.2016. Certificatul ONRC/documentele echivalente emise in tara de rezidenta, trebuie sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc in clasament; . din certificatul/certificatele prezentate trebuie sa rezulte date reale si valabile la momentul prezentarii

Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Codul CAEN pentru care ofertantul este abilitat sa presteze activitati trebuie sa fie in corelare cu obiectul acordului-cadru ce urmeaza a fi incheiat. Nota: Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna si trebuie sa prezinte informagții reale si valabile la momentul prezentarii .Modalitate de indeplinire: completare DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98.2016. Certificatul de inregistrare/documentele echivalente emise in tara de rezidenta, trebuie sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc in clasament; din certificatul/certificatele prezentate trebuie sa rezulte date reale si valabile la momentul prezentarii

IV.3) Capacitatea economica si financiara

Cifra anuala de afaceri globala pentru anul 2016 sa fie de minim: 21.500.000 lei sau echivalent euro/alta valuta. Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual al euro/ alta valuta comunicat de BNR.Completare DUAE. Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita bilantul contabil din anul precedent vizat si înregistrat de organele competente la data de 31.12.2016/alt document justificativ din care sa reiasa cele solicitate de autoritatea contractanta. Daca nu s-a depus bilantul pentru anul 2016 se vor prezenta orice alte documente justificative echivalente

IV. 4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Ofertantul va face dovada ca dispune de minim urmatoarele utilaje: 4 autospeciale pt.maturat/aspirat mecanizat pt.carosabil (min.4 mc.); 3 autospeciale pt.maturat/aspirat mecanizat pt.trotuare (capacitate mica); 2 Utilaje (min. 16 mc.) pt.transportul deseurilor; 4 Autospeciale pentru spalatul strazilor ; 3 Autospeciale pentru stropitul strazilor; 13 Utilaje pentru deszapezire echipate cu solnite (min. 5 mc) si plug; 3 Utilaje pentru deszapezire echipate cu solnite si plug de capacitate mica; 1 Autocisterna pentru imprastierea solutiei antiderapante lichide; 4 Autobasculanta pentru transportul zapezii si ghetii (min 20mc); Incarcator frontal 2 buc utilajele folosite trebuie dotate cu GPSCompletarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016; In plus, ofertantului clasat pe primul loc in urma finalizarii evaluarii i se vor solicita doucmente din care sa reiasa modul de "dispunere" a utilajelor(de ex. : contracte de inchiriere, facturi, contracte de comodat,taloane, cartea vehiculului, etc.)Inf privind personalul angajat si cadrele de conducereCompletarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016;Documentele justificative se vor prezenta doar la solicitarea AC la finalizarea evaluarii ofertelor numai de ofertantul clasat pe primul loc, respectiv: Declaratie a ofertantului referitoare la efectivele medii anuale ale

personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani Angajament de sustinere tert - daca este cazul Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016; Angajamentul de sustinere se va prezenta odata cu depunerea ofertei de catre toti operatorii economici; documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente vor fi solicitate doar ofertantului eclarat cstigatorr, la solicitarea autoritatii contractante Declaratie privind lista privind echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile pentru îndeplinirea contractului Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016; In plus, ofertantului clasat pe primul loc in urma finalizarii evaluarii i se vor solicita documente din care sa reiasa modul de "dispunere" a utilajelor(de ex. : contracte de inchiriere, facturi, contracte de comod,taloane, cartea vehiculului, etc.) si declaratie a ofertantului privind utilajele de care dispune ofertantul pentru prestarea contractului Informatii privind subcontractarea - daca este cazul acordul / acordurile de subcontractare si completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Ofertantul are obligatia de a preciza partea / partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului / subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: documente justificative ale subcontractantului / subcontractantilor Informatii privind asocierea - daca este cazul Acordul de asociere precum si completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte. Documentele justificative vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor Lista cu principalele servicii prestate in ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei, respectiv ultimii 3 ani de la data limita de depunere a ofertelor, nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut in anuntul de participare publicat initial. Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Experienta similara: servicii prestate la nivelul ultimilor 3 ani trebuie sa priveasca servicii similare celor prevazute in caietul de sarcini (servicii de curatenie stradal/deszapezire/inlaturare gheata, etc.). Serviciile similare prestate trebuie sa insumeze valoarea de cel putin 10.000.000 lei fara TVA la nivelul unuia/mai multor contract/contracte Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Ofertantului aflat in clasament pe primul loc se va solicita contracte/ certificari/ orice alte documente relevante in sustinere cerintei, pentru dovada experientei similare; trebuie prezentate certificari din care sa reiasa tipul serviciilor prestate, beneficiarii, valoarea, perioada, modalitatea de îndeplinire si locul prestarii serviciilor. Documentele prezentate trebuie sa fie emise de beneficiar si se prezinta in copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul" semnata si stampilata.

IV. 5) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Dovada implementarii unui sistem de management in conformitate cu SR EN ISO 14001 Management al Mediului (pentru prestatorul serviciului - concesionarul serviciilor), in copie lizibila conform cu originalul sau echivalent, in domeniu corelat cu obiectul acordului-cadru Completare DUAE. Ofertantului clasat pe primul loc i se vor solicita: orice documente care sa certifice faptul ca prestatorul serviciilor respecta standardele privind Sistemul de Management al Mediului pentru serviciile ce urmeaza a fi prestate.(de exemplu: certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent îndeplinirea cerintei: de exemplu proceduri/ manuale de calitate, activitate procedurala etc, similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 14001). In cazul in care documentul nu este in limba romana, se va prezenta obligatoriu traducerea autorizata a acestuia. Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent (pentru prestatorul serviciului - concesionarul serviciilor), în copie lizibila conform cu originalul sau echivalent, in domeniu corelat cu obiectul acordului-cadru Completare DUAE. Ofertantului clasat pe primul loc i se vor solicita: orice documente care sa certifice faptul ca prestatorul serviciilor respecta standardele privind Sistemul de Management al Mediului pentru serviciile ce urmeaza a fi prestate.(de exemplu: certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent îndeplinirea cerintei: de exemplu proceduri/ manuale de calitate, activitate procedurala etc, similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001). In cazul in care documentul nu este in limba romana, se va prezenta obligatoriu traducerea autorizata a acestuia.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabila pana in data de 2017(z/l/a), inclusiv
V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Garanție de participare</p> <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Garantie de participare eliberata in numele ofertantului, sub forma de virament bancar sau instrument de garantare, in conformitate cu prevederile art.36 din HG 395/2016 care va fi emisa de catre o societate bancara/societate asigurari, in cuantumul de 400.000 lei/echivalent euro la curs BNR la data trimiterii invitatiei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, si anume 3 luni de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei</p>

	<p>garantate. Se va completa Formularul. Dovada constituirii garanției de participare se va prezenta până la cel mai târziu la ora și data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Modul de restituire a garanției pentru participare</p> <p>Garanția de participare se restituie în condițiile art. 38 din HG 395/2016</p>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii de prestare a serviciilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Prezentarea propunerii tehnice nu trebuie să se rezume la copierea caietului de sarcini ci trebuie să reflecte modul de prestare a serviciilor în corelare directă cu cerințele caietului de sarcini. Prezentarea propunerii tehnice trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare, care reglementează prestarea acestui tip de servicii. Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele cuprinse în caietul de sarcini, sub sancțiunea respingerii acesteia. Se va prezenta modelul de acord-cadru/contract semnat cu/fără obiecțiuni. Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform: Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor. Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: www.mfinante.ro; Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro; Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro; în cazul în care în caietul de sarcini sunt specificate denumiri, mărci, proveniențe sau alte asemenea vor fi însoțite de sintagma "sau echivalent".</p>
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>În elaborarea ofertei financiare operatorii economici vor folosi prevederile Ordinului ANRSC 109/2007 Propunerea financiară - se vor preciza tarife conform activităților precizate în caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, anexa care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și memoriul justificativ și fișa de fundamentare cf. Ordin 109/2007 al ANRSC pentru fiecare tarif ofertat. Valoarea ofertată se va stabili prin înmulțirea pretului unitar x cantitate maximă acord-cadru pentru fiecare serviciu prestat, exprimată în lei fără TVA. Nu se acceptă facilități. Data prezentării este data limită pentru depunerea ofertei.</p>
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Adresa la care se depune oferta: Municipiul Ciug-Napoca, Calea Monitor nr. 7</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertei: _____, 2016, ora _____.</p> <p>Numărul de exemplare : 1</p> <p>Modul de prezentare . Ofertantul trebuie să sigileze originalul închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Documentele care însoțesc oferta și nu se introduc în plic: Scrisoarea de înaintare (Formularul 2A*), imputernicirea.</p>
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ul style="list-style-type: none"> • Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. • Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. • Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului. • Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul organizatorului în data de _____ 2017, ora _____, la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare, reprezentanții operatorilor economici care vor prezenta și documentul de imputernicire .</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut

– **Oferta cel mai bun raport calitate-pret, după cum urmează:**

1. Pretul ofertei

89 %

89

51

Descriere: Componenta financiara 1. maturat si aspirat mecanic trotuare si carosabil – 17 % 2. intretinere strazi- 22% 3. maturat manual carosabil si trotuar - 15% 4. spalat din furtun – 8 % 5. curatat manual rigole – 0,5% 6. stropit din paleti – 1,9 % 7. curatat manual zapada si gheata – 1,9 % 8. incarcat transportat zapada si gheata – 4 % 9. pluguit – 5 % 10. combatere polei cu sare pura – 10 % 11. combatere polei cu emulsie de sare – 0,5 % 12. c combatere polei cu solutie de clorura de calciu – 2,6 % 13. combatere polei cu amestec de sare si nisip – 0,5 % 14. curatare de zapada si gheataca gurilor de scurgere - 0,1% Algoritm de calcul: Punctaj N= Tariful cel mai mic ofertat /Tariful N x punctaj acordat pentru respectivul tarif, unde N = 1-14 (activitati). totalul se va calcula pentru fiecare oferta in parte, facand suma fiecarui punctaj acordat pentru punctele 1-14 . Punctajul maxim pentru factorul "pretul ofertei" este 89%

2. caracteristici de mediu

11%

11

Descriere: se acorda pentru utilajele oferate, astfel: 4 buc.utilajele de maturat aspirat mecanic carosabil 3 autospeciale pt.maturat/aspirat mecanizat pt.trotuare (capacitate mica) 2 Utilaje (min. 16 mc.) pt.transportul deseurilor 4 Autospeciale pentru spalatul strazilor Se acorda punctaj pentru utilaje avand anul de fabricatie intre 2009(din septembrie 2009 inclusiv)-prezent(norma de opluare euro 5 sau euro 6) – demonstrat prin certificat de inmatriculare/talon/echivalent (euro 5 si euro 6) Algoritm de calcul: Fiecare utilaj fabricat in interval de mai sus primeste 1 punct, mai putin cele 3 autospeciale pentru maturat, care vor primi cate 0,33 puncte fiecare(1 punct in total) Utilajele avand anul de fabricatie inainte septembrie 2009 nu se punteaza.

Punctaj maxim total: 100



VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Tarifele se actualizeaza la cererea prestatorului, cel mai devreme dupa primul an de activitate, dar nu mai mult de o data pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizand parametrul de ajustare "indicele preturilor de consum comunicat de INS (total)" aferent anului trecut de activitate. Observatie: Perioada in care se va depune documentatia privind indexarea tarifelor: 15.01-15.02 a anului in curs pentru anul urmator de activitate Va face exceptie de la prevederile art. 13 alin. 3 din contract modificarea tarifelor cu privire la cheltuielile de depozitare in rampa; in momentul publicarii preturilor de depozitare la Centrul de Management Integrat al Deseurilor, tarifele vor putea fi modificate conform specificatiilor de mai sus cel mult o data/an.</p>
	<p>Ajustare tarife conform art. 13 si 14 din Ordin 109/2007 ART. 14 Ajustarea tarifeilor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei: $*T* [\Delta(ct) + \Delta(ct) \times r\%] \Delta(t) = \dots$, unde: Q *ST* $\Delta(ct)$ - cresterea cheltuielilor totale determinate de influentele reale primite în costuri; r% - cota de profit a operatorului; Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, luată în calcul la nivelul avut în vedere la determinarea tarifului actual. În situația în care la activitatea specifică serviciului de salubritate se include o cotă de dezvoltare pentru infrastructura sistemului public, formula de ajustare se adaptează în mod corespunzător. Modificare tarife conform art. 15-16 din Ordin 109/2007 ART. 16 Modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei: $T(1) = T(0) + \Delta(t)$, unde: T(1) - tariful modificat; T(0) - tariful actual; $\Delta(t)$ - cresterea de tarif; $*T* [\Delta(ct) + (\Delta(ct) \times r\%)] \Delta(t) = \dots$, unde: Q *ST* $\Delta(ct)$ - cresterea cheltuielilor totale ca urmare a modificărilor intervenite în costuri; r% - cota de profit a operatorului; Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, determinată de condițiile concrete în care se prestează activitatea. În situația în care la activitatea specifică serviciului de salubritate se include o cotă de dezvoltare pentru infrastructura sistemului public, formula de modificare se adaptează în mod corespunzător. Fiecare operațiune se realizează doar în cazurile și condițiile expres prevăzute de lege</p>
<p>VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de bună execuție se va constitui în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA printr-un virament bancar/instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de o societate de asigurări (în original) sau prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 din HG 395/2016</p>
<p>Pentru ca autoritatea contractanta sa asigure garantarea protejarii acelor informatii pe care ofertantul le precizeaza ca fiind confidentiale, in ceea ce priveste secretul comercial si protejarea intelectuala , ofertantul va preciza care din elementele care compun oferta sunt considerate confidentiale</p>	

MUNICIPUL CLUJ-NAPOCA

ACORD-CADRU DE SERVICII

nr. _____ din _____

**Preambul**

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice a Legii NR.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul acord cadru de furnizare servicii **între:**

Art. 1 Părțile contractante

Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 0264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cont..... deschis la B.N. Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte și

Prestatorul:.....,adresa sediu telefon..... fax număr de înmatriculare cod fiscal cont trezorerie reprezentat prin (denumirea conducătorului) funcția în calitate de **promitent-prestator**, pe de alta parte.

a intervenit prezentul **acord-cadru de prestare a serviciilor**, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

Art. 2. Obiectul acordului-cadru

2.1 Promitentul – prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze servicii de salubritate a localitatii Cluj-Napoca – **SECTOR 1** care cuprind următoarele activități:

- **Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice**
- **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau de înghet**, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

Art. 3 Prețul unitar al serviciilor

3.1 Prețul unitar al serviciilor este de:

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitatea de masura UM	Pret unitar lei /UM
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.	
2	Intretinere strazi	1000 mp.	
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.	
4	Spalat din furtun	1000 mp.	
5	Curatat manual rigole	1000 ml.	
6	Stropit din paleti	1000 mp.	
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.	

8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.	
9	Pluguit	1000 mp.	
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.	
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.	
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.	
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.	
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	

Cantitatea previzionată acord-cadru:

CANTITATE MIN- MAX

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitea de masura	Cantitate minima	Cantitate maxima
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.	119195,97	619819,02
2	Intretinere strazi	1000 mp.	324580,456	1687818,37
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.	134187,997	697777,84
4	Spalat din furtun	1000 mp.	62460,440	324794,29
5	Curatat manual rigole	1000 ml.	420,000	2184
6	Stropit din paleti	1000 mp.	40328,108	209706,16
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.	1197,2	6225,44
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.	26338,312	136959,22
9	Pluguit	1000 mp.	37018,368	192495,51
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.	61697,280	320825,86
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.	3084,864	16041,29
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.	12339,456	64165,17
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.	3084,864	16041,29
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	1200,000	6240

Cantitatea previzionată de servicii ce vor fi prestate în baza contractelor subsecvente este de *minim-maxim*:

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitea de masura	Cantitate minima	Cantitate maxima
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.	119195,97	154954,76
2	Intretinere strazi	1000 mp.	324580,456	421954,59
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.	134187,997	174444,46
4	Spalat din furtun	1000 mp.	62460,440	81198,57
5	Curatat manual rigole	1000 ml.	420,000	546
6	Stropit din paleti	1000 mp.	40328,108	52426,54
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.	1197,2	1556,36
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.	26338,312	34239,81
9	Pluguit	1000 mp.	37018,368	48123,88
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.	61697,280	80206,47
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.	3084,864	4010,32
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.	12339,456	16041,29
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.	3084,864	4010,32
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	1200,000	1560

Art. 5. Durata acordului- cadru

5.1. Durata prezentului acord-cadru este pana la semnarea acordului-cadru/contract in baza unei licitatii deschise si nu mai mult de de **48 luni** de la data intrării în vigoare a acestuia.

Art. 6. Aplicabilitate

6.1. Prezentul acord-cadru intră în vigoare începând din data de

6.2. Promitentul prestator se obliga ca, prin contractele de servicii subsecvente acordului cadru, să presteze servicii, ori de câte ori promitentul achizitor solicită acest lucru.

Art. 7. Documentele acordului-cadru

7.1. Documentele prezentului acord cadru sunt:

- a) acte adiționale, dacă există;
- b) grafic de prestare;
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte grafice, dacă este cazul
- f) garanție de bună executie, dacă este cazul
- g) angajament de susținere din partea unui tert, dacă este cazul
- h) acord de asociere, dacă este cazul
- i) contractul de subcontractare, dacă este cazul
- j) alte documente (dacă este cazul)

Art. 8. Caracterul public al acordului-cadru

8.1 (1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restrictionat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) In cazul în care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvaluie informația.

Art. 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1 Promitentul-prestator are obligația de a despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justitie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu produsele achizitionate, și
- daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre promitentul-achizitor.

Art. 10. Garanția de bună execuție

10.1. (1) Promitentul-prestator are obligația de a constitui garanția de bună executie pentru contractele subsecvente de furnizare de servicii în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.

(2) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite comanda/comenzile de prestare, numai dupa intrarea în vigoare a acordului-cadru.

Art. 11. Subcontractanti

11.1 Promitentul-prestator are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu promitentul-achizitor.

încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la acordul-cadru.

11.3 (1) Promitentul-prestator este pe deplin răspunzător față de promitentul-achizitor de modul în care îndeplinește acordul-cadru.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de promitentul-prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Promitentul-prestator are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din acordul-cadru.

11.4 Promitentul-prestator poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din acordul-cadru. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul acordului-cadru și se va face doar cu acordul prealabil al promitentului achizitor.

Art.12. Cesiunea

12.1. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art.13. TARIFE și modalități de plată

Art. 13. - Tarife practicate și procedura de atribuire, modificare sau ajustare a acestora

(1) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului cu respectarea prevederilor legilor speciale.

(2) Tarifele se actualizează la cererea delegatului, cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizând parametrul de ajustare "indicele prețurilor de consum comunicat de INS (total)" aferent anului trecut de activitate;

(3) Va face excepție de la prevederile art. 13 alin. 2 modificarea tarifelor cu privire la cheltuielile de depozitare în rampă în momentul publicării prețurilor de depozitare la Centrul de Management Integrat al Deseurilor, tarifele vor putea fi modificate conform specificațiilor de mai sus cel mult o dată/an. Procedura de modificare tarifară se face conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(4) Pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional.

(5) Prestatorul va încasa lunar de la achizitor, în baza contractului de prestație și a programului de lucrări întocmit lunar, contravaloarea prestației efectuate care este confirmată de către achizitor pe baza proceselor verbale zilnice de recepție a serviciilor.

Art.14. Forta majoră

14.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. - Forta majoră exonerează părțile acordului cadru de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, pe toată perioada în care acționează aceasta.

14.3. - Îndeplinirea acordului cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. - Partea din acordul cadru care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

14.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.15. Solutionarea litigiilor

15.1. Partile acordului cadru vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

58

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale partile acordului cadru nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

15.2. **Neîndeplinirea de către prestator a indicatorilor de performanță duce la rezilierea acordului cadru fără plata de despăgubiri sau daune-interese din partea beneficiarului.**

15.3. **Îndeplinirea indicatorilor de performanță într-un procent de sub 50%, atrage desființarea de drept a acordului cadru, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.**

Art.16. Limba care guvernează acordul cadru

16.1. Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

Art.17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.18. Legea aplicabilă acordului cadru

18.1 Acordul cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Art.19. Alte clauze

19.1 Prezentul acord-cadru sta la baza contractelor subsecvente de servicii care pot fi încheiate între promitentul-achizitor și promitentul-prestator.

19.2 Toate clauzele contractului subsecvent de servicii sunt cunoscute și acceptate fără obiecțiuni de către promitentul-prestator.

19.3 Contractele subsecvente de prestare a serviciilor se vor încheia ori de câte ori este necesar a se executa lucrările care fac obiectul prezentului acord-cadru. În acest sens, promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile la pretul unitar și în condițiile stabilite în prezentul acord-cadru.

19.4 În cazul în care, în urma primirii unei solicitări de prestare, promitentul-prestator nu răspunde în termenul stabilit, atunci promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a nu mai transmite alte solicitări către promitentul-prestator și de a rezilia acordul-cadru.

19.5 În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către promitentul-prestator, rezilierea acordului-cadru de către promitentul-achizitor se poate produce de drept, fără nici o somată, notificare prealabilă sau punere în întârziere. În acest caz și fără a fi afectat dreptul promitentului-achizitor de a solicita daune-interese, promitentul-achizitor are dreptul de a desfășura orice activități pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului pe riscul și cheltuielile promitentului-prestator.

19.6 În cazul modernizării anumitor străzi care nu sunt cuprinse în anexele inițiale la caietul de sarcini, acestea vor putea fi cuprinse la lucrările de salubritate stradale respectiv deszăpezire în baza unui act adițional la acordul-cadru (fără a fi necesară aprobarea de către Consiliul Local).

19.7 În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator nu va primi solicitări pentru prestarea serviciilor din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătură cu acest fapt. În acest sens, promitentul-achizitor nu va avea nici o obligație față de promitentul-prestator, prezentul acord-cadru fiind reziliat de drept la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia.

19.8 În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator va primi solicitări parțiale pentru prestarea de servicii din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri pentru cantitatea care nu s-a solicitat. În acest sens, promitentul-achizitor se va obliga față de aceste solicitări doar în baza contractelor subsecvente încheiate.

19.9

Prezentul acord cadru a fost încheiat azi..... .., în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent-achizitor,
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
PRIMAR
EMIL BOC

Promitent-prestator,
.....

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OLIMPIA MOIGRĂDAN

Subcontractant
.....

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
ALINA RUS

Tert sustinator
.....

DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI
DIRECTOR EXECUTIV
VIORIEL PLEȘA

SERVICIU ECOLOGIE URBANĂ,
ȘEF SERVICIU
MARIUS COROS

**CONTRACT DE SERVICII Nr...../...
subsecvent acordului cadru nr..... din**

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice a Legii NR.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii între:

1. Părți contractante

Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Motilor nr. 3, telefon 50264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cod fiscal nr. 4305857, cont virament deschis la Banca Națională – Trezoreria Cluj, reprezentat prin **primar Emil Boc**, în calitate de beneficiar,
și
Prestatorul, cu sediul în, str., nr., judetul, telefon:, fax....., cod de inregistrare fiscala, cont deschis la Banca Nationala-Trezoreria cont garantii de bună execuție reprezentat prin, în calitate de prestator, a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1.Prestatorul se obligă să realizeze serviciile de salubritate a localitatii Cluj-Napoca– **SECTOR 1** care cuprind urmatoarele activități:

- *Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice*
- *Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, în baza Acordului cadru nr.*

2.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei fara T.V.A. la care se adauga TVAlei;

TOTAL LEI CU TVA.

2.3 Cantitățile și prețurile unitare sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Unitatea de masura UM	Cantitate	Pret unitar lei /UM (fara TVA)	Valoare (lei fara TVA) (cantitate x pret unitar)
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp.			

2	Intretinere strazi	1000 mp.			
3	Maturat manual carosabil si trotuare	1000 mp.			
4	Spalat din furtun	1000 mp.			
5	Curatat manual rigole	1000 ml.			
6	Stropit din paleti	1000 mp.			
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp.			
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc.			
9	Pluguit	1000 mp.			
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp.			
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp.			
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp.			
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp.			
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.			
TOTAL (lei fara TVA)					

3. Aplicabilitate

Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți, respectiv

4. Durata contractului

Durata prezentului contract este dezile, începând de la data intrării în vigoare a contractului subsecvent acordului cadru.

5. Definiții

5.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

a) acte adiționale, dacă există;

60

- b) grafic de prestare;
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte grafice, dacă este cazul
- f) garanție de bună execuție, dacă este cazul
- g) angajament de susținere din partea unui tert, dacă este cazul
- h) acord de asociere, dacă este cazul
- i) contractul de subcontractare, dacă este cazul
- j) alte documente (dacă este cazul)

7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

8. Caracterul public al contractului

8.1.(1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1.(1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(2) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

10.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10 % din prețul acestuia fără TVA; În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelare cu noua valoare a contractului.

Garanția de bună execuție se poate constitui prin instrument de garanție (*Formularul 9*), virament bancar sau rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5000 lei achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

În cazul în care garanția se va constitui prin instrument de garanție, aceasta devine anexă la contract, iar în cazul în care garanția se va constitui prin rețineri succesive din facturile înaintate la plată, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de execuție fără TVA.

(2) Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei

stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca unitatea să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă la Trezorerie cât și de unitatea Trezoreriei la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.3. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

10.4. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de buna execuție, în termen de 14 zile de la data expirării contractului subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art.11. Responsabilitățile prestatorului

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art.12. Responsabilitățile achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art.13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

13.2. Verificările vor fi efectuate zilnic de către reprezentanți ai celor două părți, prestatorul va pune la dispoziție mijloacele auto de transport.

13.3 Prestatorul va respecta indicatorii minimali, generali și garanțați pentru serviciile publice de salubritate prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 350/2015, precum și indicatorii de performanță pentru serviciile publice de salubritate stradale și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, constituiti anexă la contract.

13.4 Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

Art.14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odata cu intrarea în vigoare a contractului subsecvent.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

și

b) totalul cheltuielilor aferente, acordate conform prevederilor legale, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 22 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități potrivit prevederilor clauzei 19.

15. Modalități de plată

15.1 Achizitorul va efectua plata sumelor prevazute la art.2.2 catre prestator in lei, in termen de maxim 60 de zile de la inregistrarea facturilor la beneficiar pentru serviciile prestate si receptionate conform legii de catre beneficiar.

16. Actualizarea, modificarea prețului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

16.2. - Actualizarea, modificarea pretului contractului se va face conform prevederilor din acordul cadru, prin incheierea de acte aditionale in baza HCL de aprobare a tarifelor.

17. Amendamente

17.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și nu aduc modificări substanțiale acestuia, în condițiile prevăzute de lege.

18. Subcontractanți

18.1. -(1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziție publică.

18.2. – (2) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(3) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

18.3. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.4. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

18.5. - (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

18.6 - (1) - Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

18.7 - (1) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

18.8 - (1) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

19. Penalități, daune-interese

(1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de salubritate stradala, prestatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea sau efectuarea parțială a salubrității pe o stradă din vina exclusivă a prestatorului va duce la refuzarea la plată a suprafeței străzii respective.

b) La aceasta se vor adăuga **penalități lunare** pentru suprafețele nesalubritate, cumulate lunar în următoarele cantități:

- pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața programată, se penalizează cu 5% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;
- pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața programată se penalizează cu 15 % din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;
- pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața programată se penalizează cu 30% din valoarea devizului de prestație lunară de salubritate prezentat.

(2) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 20% suprafața programată, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(3) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(4) Aplicarea majorărilor și penalităților se poate face cumulativ cu sancțiunile contravenționale prevăzute de HCL 191/2009, Legea 51/2006 și Legea 101/2006.

(5) În cazul neîndeplinirii grave de către prestator a obligațiilor contractuale sau a rezilierii contractului din culpa prestatorului, prestatorul recunoaște dreptul autorității contractante de a găsi soluții temporare pentru asigurarea serviciului de salubritate stradala și deszăpezire pe acel sector.

(6) Pentru încălcări ale indicatorilor de performanță, prestatorul va fi sancționat după cum urmează:

- 1% pentru neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță într-un procent de 90-99%
- 5% pentru neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță într-un procent de 75-89%
- 10% pentru neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță într-un procent de 66-74%
- 50% pentru neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță într-un procent sub 66% din sumele achitate de delegatar delegatului în cursul anului în care s-a constatat neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

20. Modalități de încetare a contractului

84

20.1 Neexecutarea obligatiilor stabilite in sarcina fiecareia dintre partile in prezentul contract atrage desfiintarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

20.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

20.3. - În cazul prevăzut la clauza 20.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea si novatia

21.1. - Intr-un contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acel contract, cu exceptia cesiunilor prevazute in contract si actele normative in vigoare.

21.2. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. In acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

22. Forța majoră

22.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

- Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

65

27. Dispozitii finale

27.1. Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Beneficiar,
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
PRIMAR
EMIL BOC

Prestator,
.....

DIRECTOR EXECUTIV,
OLIMPIA MOIGRĂDAN

Subcontractant
.....

DIRECȚIA JURIDICA
DIRECTOR EXECUTIV,
ALINA RUS

Tert sustinator
.....

DIRECTOR DIRECȚIA ECOLOGIE URBANA
VIOREL PLESA

ȘEF SERVICIU ECOLOGIE URBANA,
MARIUS COROS

68

Anexa nr ____ la Contractul subsecvent nr _____

Nr.cr t	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate stradala si dezapezire					
	a) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitati	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
1.2	Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor prestate					
	a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	b) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	c) procentul de solicitari de la lit.b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	d) numarul de sesizari din partea agentilor de protective a mediului , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor central si locale (exprimat in %)	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	e) numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate publica , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor central si locale (exprimat in %)	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	f) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate , raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	g) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.f) care s-au dovedit justificate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	h) procentul de solicitari de la lit.g) care au fost rezolvate in mai putin de o zi calendaristica	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	i) numarul de recipienti de precoatere asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari venite din partea autoritatilor centrale si locale (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	j) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	k) suprafata efectiv curatata raportata la suprafata programata pentru curatare (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	l) suprafata efectiv dezapezita raportata la suprafata programata pentru dezapezire (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	m) respectarea legislatiei in domeniu privind					

64

	indeplinirea obligatiilor de colectare selectiva (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
1.3	Raspunsuri la solicitari scrise					
	a) procentul de raspunsuri date la sesizarile referitoare la activitatea prestata	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului					
	a) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului, rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
2.2	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului					
	a) valoarea despagubirilor acordata de operator pentru culpa proprie sau daca au existat imbolnaviri , accidente din cauza nerespectarii conditiilor impuse prin contract (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	b) numarul de amenzi date de autoritatea centrala sau locala pentru neexecutarea corespunzatoare a activitatii (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	c) numarul de interventii intarziate (mai mari de 15 minute) (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	d) numarul de interventii necorespunzatoare (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea continuării prestării serviciului public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca de către SC ROSAL GRUP SA, în temeiul art. 50 lit. a art. 51 și 52 din HG. nr.745/2007, până la preluarea acestuia de către un nou operator, dar nu mai mult de 90 de zile, în aceleași condiții stipulate prin Contractul nr. 72564/2005

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit de îndată,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea continuării prestării serviciului public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca de către SC ROSAL GRUP SA, în temeiul art. 50 lit. a și art. 51, coroborate cu art. 52 din HG. nr. 745/2007, până la preluarea acestuia de către un nou operator, dar nu mai mult de 90 de zile, în aceleași condiții stipulate prin Contractul nr. 72564/2005 - proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 423646/642/26.09.2017 al Direcției ecologie urbană și spații verzi prin care se propune continuarea prestării serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca de către S.C. ROSAL GRUP S.A. în temeiul art. 50 lit. a art. 51 și 52 din HG. nr. 745/2007, până la preluarea acestuia de către un nou operator, dar nu mai mult de 90 de zile, în aceleași condiții stipulate prin Contractul nr. 72564/2005;

Având avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile art. 50, 51 și 52 din HG. nr. 745/2007;

Potrivit dispozițiilor art. 36, 39 alin. 4 și 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă continuarea prestării serviciului public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca de către S.C. ROSAL GRUP S.A. după data încetării Contractului nr. 72564/2005 respectiv 13.10.2017, până la preluarea acestuia de către un nou operator, dar nu mai mult de 90 de zile, în conformitate cu dispozițiile art. 50, 51 și 52 din HG. nr. 745/2007.

Art. 2 Serviciul public de salubritate va fi prestat în aceleași condiții stipulate prin Contractul nr. 72564/2005 de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Cluj-Napoca.

Art. 3 Cu îndeplinirea prevederilor hotărâri se încredințează Direcția ecologie urbană și spații verzi, Direcția generală poliția locală și Direcția economică.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Jr. Oláh Emese

Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca

69

Avertizarea Datorita inactivitatii sesiunea ta a expirat. Te rog salveaza orice data ai introdus inainte sa reinsporesti pagina.

Mergi la

Emil Boc (Deconectare)



ANAP

Agenția Națională pentru Achiziții Publice



Datele Mele Solicitari

ANAP Solicitari

<< Lista de tichete

Municipiul Cluj-Napoca

Titlu: modificare substantiala	Problematica 1: 01. Intrebari privind planificarea achizițiilor publice	Problematica 2: 01. c) Alegerea modalitatii de atribuire
Program de finantare: Alte finantari	Cod SMIS:	
Descriere: modificare substantiala		

Salvează

Istoric

Comentariu

Fisiere

Tip

Data

Utilizator

Buna ziua, Avand in vedere ca procedura de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, reglementata de art.104 din Legea nr. 98/2016 reprezinta o exceptie, aplicabila doar anumitor situatii speciale, precizam ca nu putem emite o opinie pertinenta cu atat mai mult cu cat incadrarea in modificari substantiale sau nesubstantiale intra in atributiile exclusive ale autoritatii contractante si excedeaza atributiilor ANAP. Totodata, nu intelem cum veti putea finaliza procedura de negociere in conditiile in care ati reluat licitatia de mai multe ori si fie nu s-a prezentat niciun ofertant sau ofertele depuse au fost neconforme. In acest sens, va recomandam sa verificati si elementele documentatiei de atribuire referitoare si fara a se limita la: obiectul si scopul contractului au fost suficient de clar descrise? a fost aplicat corespunzator principiul proportionalitatii la stabilirea criteriilor de calificare/selectie? termenul stabilit intre momentul transmiterii anuntului de participare si data limita de depunere a ofertelor a fost adecvat si suficient pentru depunerea si elaborarea ofertelor de catre operatorii economici? specificatiile tehnice au fost suficient de clar definite in scopul satisfacerii necesitatii autoritatii sau au fost ambigue, restrictive ori excesiv de detaliate, astfel incat acestea au condus la descurajarea operatorilor economici in a furniza/presta/executa solutii inovative, oferind un mai bun raport calitate/preț? autoritatea contractanta a calculat in mod rezonabil valoarea estimata a contractului, astfel incat, prețurile ofertelor financiare ale operatorilor economici ofertanti sa poata fi comparate cu valoarea estimata? Referitor la durata unui eventual acord cadru incheiat ca urmare a unei proceduri de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare consideram ca este o decizie a autoritatii contractante, ANAP nu se va substitui deciziilor acesteia.

Sistem CA

23/11/2017
14:14

ANRMAP

Buna ziua! Pentru organizarea unei negocieri in conditiile prev. de art. 104 lit. a) din Legea 98/2016, va rugam sa ne oferiti punctul Dvs. de vedere cu privire la urmatoarea situatie PRIVIND CE INSEAMNA MODIFICARE SUBSTANTIALA A CONDITIILOR DIN LICITATIA INITIALA ANULATA DIN LIPSA DE OFERTE CONFORME. astfel, daca licitatia initiala a fost acord-cadru pe 4 ani, negocierea pe lit. a) putem sa o derulam pe 1 an/2 ani si reducand valoarea estimate in mod proportional, fara a schimba nicio alta conditie din licitatie? (adica dorim sa lansam o alta licitatie intre timp si sa nu fim legati prin negociere intr-un acord-cadru pe 4 ani- adica durata ac prin negociere sa fie de ex. 1 an , dar nu mai mult de semnarea acordului-cadru in urma licitatiei- dar la acest moment trebuie sa facem negociere pentru ca nu avem tip de licitatie, am facut 4 licitatii cu aceleasi obiect, toate anulate din lipsa de oferte conforme!!! si pentru care contractual in derulare expirara la 11.01.2018). Multumim pentru raspunsul Dvs!

Portal

20/11/2017
16:18

Boc Emil



- Toate
- In lucru
- Asteapta raspuns
- Finalizat
- Toate



70

- Da
 - Avertizare! Datorita inactivitatii sesiunea ta a expirat. Te rog salveaza orice data ai introdus inainte sa reinspotezi pagina.
-

- Toate
- Da
- Nu

- Toate
- 01. Intrebari privind planificarea achizitiilor publice
- 02. Intrebari privind achizitia directa/proceduri simplificate proprii
- 03. Intrebari privind exceptarile de la aplicarea legilor in domeniul achizitiilor publice
- 04. Intrebari privind atribuirea de contracte de achizitii avand ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, din Anexa 2
- 05. Intrebari privind achizitiile mixte
- 06. Intrebari privind documentatia de atribuire
- 07. Intrebari privind garantii solicitate
- 08. Intrebari privind reguli de evitare a conflictului de interese
- 09. Intrebari privind regulile de publicitate anunturile/invitatiile/eratele
- 10. Intrebari privind utilizarea mijloacelor electronice
- 11. Intrebari privind participarea si modul de prezentare a ofertei
- 12. Intrebari privind derularea procedurii de atribuire
- 13. Intrebari privind reguli de comunicare
- 14. Intrebari privind elaborarea dosarului achizitiei publice
- 15. Intrebari privind - remediile si caile de atac
- 16. Intrebari privind modificarea, executarea si incetarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru/contractelor subsecvente
- 17. Obligatiile si drepturile in relatia cu institutiile supraveghetoare
- 18. Intrebari privind verificarea documentatiilor de atribuire de catre ANAP
- 19. Sesizari privind incalcarea legislatiei privind achizitiile publice
- 20. Intrebari privind - concesiunile de lucrari ?i de servicii
- 21. Intrebari privind monitorizarea

21

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii* serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca sector I

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea *Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii* serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca sector I – proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 77041/ 462/14.02.2017 al Comisiei de realizare a studiului de oportunitate prin care se propune aprobarea *Studiului de oportunitate și alegerea modalității de delegare a gestiunii* serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca sector I;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile Legii nr. 98/2016, ale H.G. nr. 395/2016, ale Legii nr. 101/2006 republicată și ale Legii nr. 51/2006 republicată;

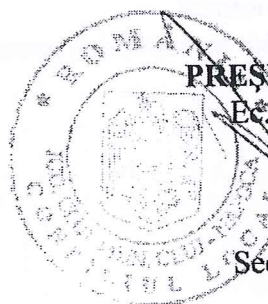
Potrivit dispozițiilor art. 36, 39, 44 alin (1), 45 și 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru atribuirea serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca sector I, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modalitatea de delegare a gestiunii serviciului de salubritate stradală și deszăpezire sector I, prin licitație deschisă în baza Legii nr. 98/2016.

Art.3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie Urbană și spații verzi, Direcția Generală Poliția Locală, Direcția Patrimoniul municipiului și evidența proprietății, Direcția Economică și Direcția Tehnică.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca

12

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea noului regulament de salubritate a municipiului Cluj-Napoca,
conform Legii nr. 101/2006, republicată și a Ordinului nr. 82/2015

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea noului regulament al serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca, conform Legii nr. 101/2006, republicată și a Ordinului nr. 82/2015 - proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 340969/443/16.09.2015 al Direcției Tehnice prin care se propune aprobarea noului regulament al serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca, conform Legii nr. 101/2006, republicată și a Ordinului nr. 82/2015, în vederea asigurării unui serviciu de salubritate a municipiului la un nivel cât mai performant;

Având în vedere prevederile art. 129 din Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (1), (2) și (3) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată;
- art. 5 alin. (1) și art. 6 alin. (1) lit. a) și h) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților, republicată;
- articolul 36 alin. (2) litera d) și alin. (6) litera a) punctul 14 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 36, 39 alin. (2) și 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

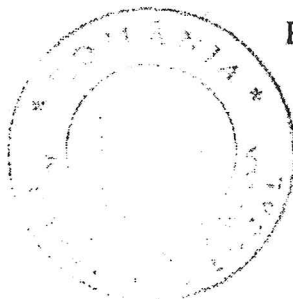
Art.1 - Se aprobă Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca – conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - (1) Începând cu data aprobării prezentei, prevederile art.1 din Hotărârea nr. 257/2008 își încetează aplicabilitatea.

(2) Celelalte prevederi ale Hotărârii nr. 257/2008 rămân neschimbate.

Art.3 - Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Tehnică, Direcția Generală Poliția locală și Direcția Economică.

Art.4 - Prezenta hotărâre se comunică operatorilor de salubritate din municipiul Cluj-Napoca.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ec. Florin-Valentin Gliga

Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca

449 / 2015

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul Direcției Tehnice cu nr. 443772/44/27.11.2015 prin care se propune aprobarea documentației de atribuire aferentă procedurii de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca;

Reținând prevederile OUG 34/2006, ale H.G.71/2007, ale Legii nr. 51/2006, ale Legii nr. 101/2006 republicată precum și ale Ordinului ANRSC nr. 109, 111, 112/2007 și nr. 82/2015;

Date fiind modificările legislative în conformitate cu Ordinul nr. 82/2015, modificarea condițiilor de stocare a deșeurilor municipale și a tarifelor de depozitare și necesitatea asigurării unor condiții optime pentru funcționarea serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 36, 39, 44 alin. 1, 45 și 115 alin. (1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă *Caietul de sarcini și anexele acestuia pentru contractarea serviciului de „salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca”* pentru următoarele activități: măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă *cerințele privind eligibilitatea ofertei (cerințele de calificare) și criteriile de selecție (de evaluare) ale ofertei*, cuprinse în Fișa de date a achiziției, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă *modelul de contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca prin concesiune*, pentru următoarele activități: măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, cu anexele acestuia, constituit în Anexa 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă comisia de evaluare a ofertelor, după cum urmează:

Președinte: Virgil Porușiu

Membri: Ramona Gabor

Ioan Bogdan

Viorel Pleșa

Adriana Lucia Măgurean

Mircea Abrudan

Marius Coros

74

ANEXA I la Formularul de oferta _____

I.Date generale:

Denumire ofertant: _____

Sediu: _____

CUI _____

II.Prețuri pe SERVICII – sector I

Nr.c rt.	Denumirea Activitatilor/U.M.	Cantitati minime anuale	Unitatea de masura	Pret unitar lei /UM
1	Maturat aspirat mecanic trotuare si carosabil	119195,97	1000 mp.	
2	Intretinere strazi	324580,456	1000 mp.	
3	Maturat manual carosabil si trotuare	134187,997	1000 mp.	
4	Spalat din furtun	62460,440	1000 mp.	
5	Curatat manual rigole	420,000	1000 ml.	
6	Stropit din paleti	40328,108	1000 mp.	
7	Curatat manual zapada si gheata	1197,2	1000 mp.	
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	26338,312	mc.	
9	Pluguit	37018,368	1000 mp.	
10	Combatere polei cu sare pura	61697,280	1000 mp.	
11	Combatere polei cu emulsie de sare	3084,864	1000 mp.	
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	12339,456	1000 mp.	
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	3084,864	1000 mp.	
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	1200,000	Buc.	

Se vor prezenta preturi unitare pentru toate articolele de servicii prezentate.

.....
Ofertant (denumire, semnatura autorizata si stampila)

Data ____ / ____ / ____

75

FORMULARUL 6

·ACORD DE ASOCIERE

in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____"
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

·liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

·conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

·incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

·modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

48

FORMULARUL 9

_____ (denumirea)

INSTRUMENT DE GARANTARE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi _____, având sediul înregistrat la _____,
ne obligăm față de: _____ (denumirea autorității contractante)

Să onorăm *necondiționat* orice solicitare de plată din partea _____, (în limita a 1% din valoarea estimată a contractului), adică suma de _____ lei (în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de la literele a) - c) de mai jos (cazul garanției care se execută necondiționat conform art.37 din H.G. NR. 395/2016)

a) ofertantul _____ (denumirea/numele), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită castigatoare nu constituie garanția de buna executie în termenul prevăzut la art. 39 alin. 3 din HG 395/2016

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Data Completării.....

Parafată de Banca/Societatea de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul

(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

(semnătura autorizată)

FORMULARUL 10

(denumirea)

INSTRUMENT DE GARANTARE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică _____,
(denumirea contractului)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, în condițiile prevazute de art. 41 din HG 395/2016.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului emitentului, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa

completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și

(denumirea/numele ofertantului)

cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm

_____ (denumirea lucrării)
pentru suma de _____ (moneda ofertei)
(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în _____

(perioada în litere și în cifre)

luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____

(durata în litere și în cifre)
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"

nu depunem oferta alternativă.

(se bifeaza opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scazut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnătura) oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operator economic).

Formular

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit

al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați

ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator,

.....

.....

(semnatura

autorizată)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract urmează a subcontractante	Acord subcontractor cecu specimen de semnătură

(semnatura autorizată)

81

Formular

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU
ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte
publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în
fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în
scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care
însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din
prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați
aicu privire la orice aspect tehnic și
financiar

(denumirea și adresa autorității contractante)

în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data
de

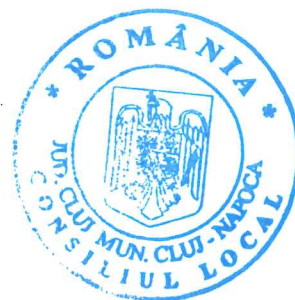
(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Operator economic,
.....



autorizatã)

(semnatura



83