



JURNALUL municipal Cluj-Napoca

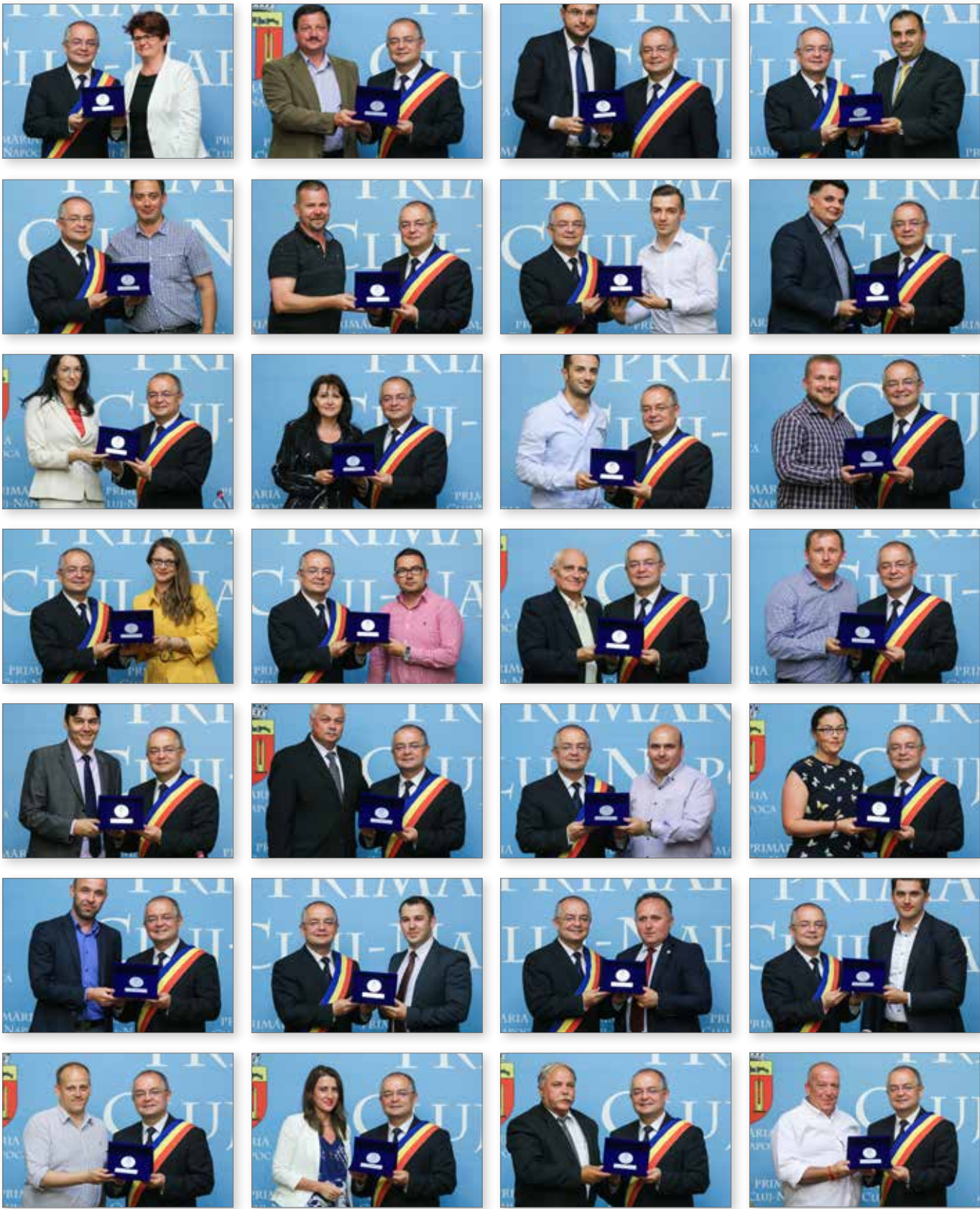
Ziar de informare cetățenească | nr. 81 | anul 2016



**Strada Făget
s-a modernizat
complet**

Ultima sesiune a Consiliului Local Cluj-Napoca, legislatura 2012 -2016

Joi, 16 iunie 2016, a avut loc ultima sesiune a Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca din legislatura 2012-2016. Cu această ocazie, primarul Emil Boc le-a mulțumit tuturor consilierilor locali pentru activitatea pe care au depus-o în serviciul cetățenilor!



Creșa ”Vrăjitorul din Oz” s-a deschis pentru micuții clujeni

Primăria Cluj-Napoca a dat în folosință o nouă creșă, ”Vrăjitorul din Oz”. Această unitate a fost construită pe strada Episcop Nicolae Ivan nr. 18 și are 100 de locuri.



Noua creșă cuprinde:

- 6 grupe alcătuite din săli de joacă (dormitoare și grupuri sanitare individuale);
- 1 cabinet medical (format din izolator și grup sanitar);
- spațiu administrativ (format din birouri, vestiare și oficiu personal);
- spațiu tehnico-administrativ-gospodăresc (format din depozit aprovizionare, depozit curățenie, oficiu distribuie mâncare și bucătărie pentru prepararea alimentelor);
- spălătorie și uscătorie;
- spațiu de joacă în aer liber format din: terasa înierbată și spațiu de joacă în incinta proprietății.

Lucrările au fost demarate în martie 2014 și au fost realizate de către firmele SC INTERNATIONAL FBS HOLDING SRL și S.C. CANION IMPEX S.R.L., iar valoarea acestora se ridică la suma de 3.698.883 lei. În Cluj-Napoca sunt în prezent 1035 locuri în cele 16 creșe - aflate în administrarea Primăriei.



Viitoarea creșă din Grigorescu va aduce 60 de noi locuri pentru locuitorii cartierului



În acest an Primăria municipiului Cluj-Napoca va demara lucrările de construire a unei noi creșe, în cartierul Grigorescu, investiție realizată din fonduri alocate de la bugetul local și justificată de lipsa acestor facilități publice atât de necesare tinerilor familii cu copii mici.

Înainte de începerea efectivă a lucrărilor, municipalitatea trebuie să implementeze o etapă legală prealabilă de evacuare a

locuitorilor care au statut de chiriaș abuziv, fără forme legale în amplasamentul alocat de către Consiliul Local pentru noua creșă. Astfel, aceste familii vor fi somate conform legii, după caz fiind prinse în alte forme de suport și asistență socială, fiind deja informate cu privire la necesitatea de a elibera spațiile, care urmează a fi demolate.

Pentru construirea noii creșe a fost organizată o licitație publică de execuție, al cărei câștigător este SC Gentilia Construct

SRL cu o valoare de 3.540.901,20 lei cu TVA, fiind totodată un imobil care va îndeplini normativele legale de încadrare în statutul de „clădire verde”.

Creșa va avea 4 grupe, echivalent a 60 locuri, fiind compartimentată și dotată special pentru îngrijirea copiilor cu vârste mici (1 – 3 ani). De asemenea, va oferi o terasă înierbată, spațiu de joacă în incinta proprietății, locuri de parcare și spații administrative și medicale.

Parking nou pe strada Primăverii

Primăria Cluj-Napoca va realiza un parking în cartierul Mănăştur, pe strada Primăverii – colţ cu alea Gârbău. Consiliul Local a aprobat în şedinţa din 16 iunie 2016 Planul Urbanistic de Detaliu în vederea construirii viitorului parking.

”Se va trece la realizarea studiului de fezabilitate şi la aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului, după care vom organiza licitaţia pentru proiectare şi cea pentru execuţia construcţiei. Preconizăm să finalizăm această construcţie în maximum 2 ani”, a precizat primarul Emil Boc.

Aproximativ 60 de garaje ale locuitorilor din zona viitorului parking vor fi dezafectate, iar proprietarii, alături de alţi clujeni care deţin locuri de parcare acolo, vor avea parcări asigurate în viitorul parking. Prin construirea acestui parking, Primăria va rezolva atât problema locurilor de parcare, cât şi decongestionarea circulaţiei din această zonă.



Pasajele pietonale de pe Calea Floreşti au fost modernizate şi redeschise circulaţiei pietonale



Primăria Cluj-Napoca a finalizat lucrările de modernizare a celor două pasaje subterane de pe Calea Floreşti, acestea fiind redeschise traficului pietonal la finalul lunii mai.

Odată cu redeschiderea acestor pasaje, frecvenţa timpului de aşteptare pentru pietoni la semafor a fost mărită în aşa fel încât traficul auto să fie mai fluid pe ruta Mănăştur - Floreşti.

Reparaţiile au presupus lucrări de salubritate, zugrăvire, tencuieli şi finisaje, vopşă, montare policarbonat etc. De asemenea, au fost amplasate 6 corpuri de iluminat în fiecare din cele 2 pasaje şi a fost înlocuită reţeaua de alimentare cu energie electrică. În plus, au fost reparate scările la cele două intrări în pasaj, s-a realizat pavarea în interior şi legăturile între accesele în pasaj. Fiecare pasaj a fost dotat cu câte 6

camere de supraveghere cu vedere spre scări şi spre interiorul tunelului. Lucrările de modernizare au durat aproximativ 2 luni, iar valoarea acestora s-a ridicat la 164.540,78 lei fără TVA.

Într-o etapă ulterioară, Primăria municipiului Cluj-Napoca are în vedere amenajarea de scări rulante, după rezolvarea în integralitate a problemelor juridice legate de revendicările şi procesele existente.

Valoarea reabilitării străzii Faget 13.035.111 lei, din care 8.270.216 lei din fonduri europene



Strada Făget a fost modernizată și redată traficului, conform graficului anunțat.

Lucrările de modernizare au demarat în 2 septembrie 2015 și s-au desfășurat pe o lungime de 3.024 metri liniari (de la sensul giratoriu - intersecție cu Calea Turzii, până la limita cu comuna Ciurila).

Reabilitarea acestei străzi a constat în:

- modernizarea sistemului rutier: carosabil, trotuare, pistă de biciclete;
- consolidarea zonelor cu alunecări de teren – execuție ziduri de sprijin aproximativ 500 metri liniari;
- execuția rețelei de canalizare pluvială și drenuri;
- execuția rețelei de canalizare menajeră (aproximativ 1600 metri liniari);

- extinderea rețelei de iluminat public și montarea a 105 stâlpi noi;
- executarea semnalizării rutiere prin montarea de indicatoare și efectuarea de marcaje.

Lucrările au fost realizate de S.C. Antrepriză Reparații Lucrări ARL Cluj, iar valoarea contractului este de 10.512.182,56 lei. Perioada de garanție a lucrării este de 48 de luni.

Se modernizează piața de vechituri

RADP Cluj-Napoca a demarat în acest an proiectul privind modernizarea pieței de vechituri (Oser) de pe strada Bobârnei. Astfel, se are în vedere amenajarea în zona pieței de vechituri a unei suprafețe totale de 35.226 mp, pe care vor funcționa 14 hale, o zonă de alimentație, grupuri sanitare și drumuri de acces. Până în prezent au fost finalizate două hale, iar alte două sunt în curs de finalizare, urmând ca până la finele anului să fie finalizate și restul halelor din proiect. De asemenea, a fost realizată o parcare modernă cu o capacitate de 300 de locuri de parcare pe o suprafață de 5335 mp. În plus, se vor moderniza intrările și drumurile de acces în piață și se vor executa lucrări de canalizare și colectare a apelor uzate și pluviale, lucrări care se vor finaliza în decursul acestui an.

Din investiția totală de 5,2 milioane lei, pentru acest an au fost alocate de la bugetul local suma de 2,7 milioane de lei.



Zilele Clujului 2016

peste 100 de evenimente în 25 de locații

Cea de-a VI-a ediție a Zilelor Clujului s-a desfășurat în perioada 19-22 mai 2016 în peste 25 de locații și a cuprins peste 100 de evenimente.



Sărbătoarea „Zilelor Clujului” a antrenat peste 50 de parteneri din rândul asociațiilor, organizațiilor sau instituțiilor clujene și a oferit zilnic celor peste 70.000 de spectatori evenimente și activități diverse. Printre acestea se numără: concerte, teatru, activități sportive și culinare, ateliere de creație, cursuri de gătit, proiecții de film, dezbateri, animație stradală, expoziții și scenete istorice.

Piața Unirii a strâns în fiecare seară un număr mare de spectatori fie că a fost vorba de iubitorii de teatru, folclor, muzică clasică

sau pop/rock. Teatrul Național Cluj a oferit în deschiderea „Zilelor Clujului” un spectacol extraordinar punând în scenă piesa „Sânziana și Pepelea” iar vineri 20 mai 2016, ne-am „energizat” la EBS KID's Strythm, alături de cei 2000 de copii care au dansat cel mai mare sincron de dans din țară. Seara de vineri a continuat cu concertele Lidia Buble, Hara, Ligia Hojda, Dan Bălan și Vama. Pasionații de muzică clasică au putut urmări sâmbătă, în cea de a treia zi, spectacolul oferit de Academia de Muzică „Gheorghe Dima”, Opera Națională

Română Cluj-Napoca alături de Opera Maghiară Cluj și Filarmonica de Stat Transilvania alături de soliști Valentina Nafornita, Marius Vlad Budoiu și Florin Estefan. Seara s-a încheiat în aplauzele publicului cu un spectaculos foc de artificii. Ziua de duminică a fost dedicată folclorului și tradițiilor, pe scenă urcând cei mai iubii artiști de muzică populară, Piața Unirii fiind încinsă de horele formate de spectatori.

Parcul Cetățuie a fost înșuflețit în această ediție de Jaxx Rock Battle, un eveniment care a reunit tineri, părinți și copii, ateliere dar și peste



20 de trupe rock din toată țara. Zona La Terenuri Mănăștur a oferit clujenilor ateliere, teatru, dezbateri și concerte, iar Parcul Detunata a fost scena expoziției Playground Stories.

În Parcul Central și la Casino-Centru de Cultură Urbană s-a desfășurat un maraton de evenimente: The Fun Zone, tir cu arcul, teatru pentru copii, parada automobilelor retro, Festivalul Luminii, Street Workout dar și spectaculosul Turnir Cavaleresc Călare.

Vizitatorii străzii Potaissa au făcut un salt în istorie datorită Taberei Antice și Medievale

instalate în zona Zidului Cetății, iar scenele de pe strada Mihail Kogălniceanu și din Piața Muzeului au strâns în fiecare seară iubitorii de muzică bună și trupe clujene.

Strada Mihail Kogălniceanu s-a dovedit a fi neîncăpătoare pentru gurmanzii care s-au bucurat de preparatele din cadrul Festivalului Culinar Internațional, iar Promenada Multiculturalității a adus un farmec aparte zonei datorită celor 26 de centre culturale străine din Cluj-Napoca. Tot pe stradă a avut loc și Promenada Cărților.

Cinematograful Dacia și-a redeschis

porțile cinemafilor, iar la Cinematograful Mărăști a avut loc în acest an cea de douăzeci-a ediție a Festivalului Filmului European.

Parada Zilelor Clujului a oferit un spectacol de culoare și efervescență, străzile fiind împânzite de animație stradală și statui vivante.

Zilele Clujului s-au încheiat cu proiectul ParCURS Urban dedicat Someșului – cele 250 de sfere luminoase lansate din cartierul Grigorescu au parcurs cei peste 10 km de traseu de-a lungul orașului nostru, trecerea fiind marcată pe fiecare pod de momente artistice inedite.

Festivalul Internațional de Film Transilvania TIFF – ediția 2016

O nouă ediție a Festivalului Internațional de Film Transilvania (TIFF) a avut loc la Cluj-Napoca, între 27 mai și 5 iunie 2016.

Devenit un veritabil “brand de Cluj”, TIFF a crescut de la an la an, aducând proiecții de film în întreg orașul și mii de turiști cu fiecare ediție. Pentru prima dată în istoria festivalului, în acest an au avut loc proiecții de film la Cinema Dacia din Mănăstur!

Primăria și Consiliul Local Cluj-Napoca sprijină

Festivalul Internațional de Film Transilvania în fiecare an.

Alocarea de la bugetul local pentru ediția TIFF 2016 a fost de 1,4 milioane lei.



Atmosferă caldă și voie bună pe străzile orașului, la Cluj Never Sleeps 2016!

În pofida vremii capricioase, clujenii s-au bucurat de muzică, teatru, dans și evenimente speciale în cadrul celei de-a treia ediții a Cluj Never Sleeps - noaptea albă a culturii, care s-a desfășurat în noaptea de 18 spre 19 iunie 2016.

Programul evenimentelor a început sâmbătă după-masa și s-a încheiat a doua zi, seara, cuprinzând spectacole tematice, producții stradale, teatru, concerte de jazz, muzică electronică, dans, intervenții artistice, expoziții, proiecții și chiar o cină la miezul nopții.



Foto: Nicu Cherciu



Foto: Robert Puteanu

Primăria Municipiului Cluj-Napoca a câștigat Premiul APE România pentru proiectele privind reabilitarea termică a blocurilor

În perioada martie 2014 – august 2016, Centrul Regional de Protecție a Mediului România implementează Proiectul „Green ProcA – Achiziții Publice Ecologice în Acțiune”, susținut prin Programul Intelligent Energy Europe (IEE) al Comisiei Europene.

Obiectivul principal al Proiectului ProcA îl reprezintă promovarea și sprijinirea achizițiilor publice ecologice (APE) în rândul autorităților publice din UE, axându-se pe semnarea Convenției Primarilor ce au incluse APE în cadrul Planurilor de Acțiune pentru Energie Durabilă (PAED). Una din activitățile proiectului o reprezintă recunoașterea proiectelor excepționale privind achizițiile publice ecologice din România în domeniul construcției, iluminat și ITC.

În urma jurizării anunțurilor de selecție și a formularelor de participare, câștigătorul la categoria APE România 2016 - clădiri aferente municipalităților cu peste 100.000 de locuitori este Primăria Municipiului Cluj-Napoca cu proiectele: „Creșterea Eficienței Energetice a Blocurilor de Locuințe din Municipiul Cluj-Napoca Grup I-VII, finanțate prin POR 2007-2013 DMI 1.2 Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.”

În urma implementării acestor proiecte, Primăria Municipiului Cluj-Napoca și beneficiarii realizează o economie cumulată de energie de 20370 MWh/an și o economie cumulată de emisii de 15780 CO2 t/an, respectiv cu 72% mai puțină energie utilizată (kWh/mp/an).



Peste 1500 de apartamente reabilite termic

Prin programul de creștere a eficienței energetice pentru clădirile rezidențiale au fost reabilite din fonduri europene 41 de blocuri cu 1.514 de apartamente.

Prin acest program, 60% din finanțare a fost asigurată prin fonduri europene, proprietarii achitând între 10 și 30% din valoarea lucrărilor, în funcție de venituri, restul fiind achitat din bugetul local. Lucrările efectuate presupun reabilitarea întregului bloc, incluzând izolarea termică a pereților exteriori, înlocuirea ferestrelor și a ușilor aferente intrărilor în bloc.

Alte proiecte care vizează 24 de blocuri cu 1027 apartamente au documentația pregătită și urmează să fie finanțate din fonduri europene.

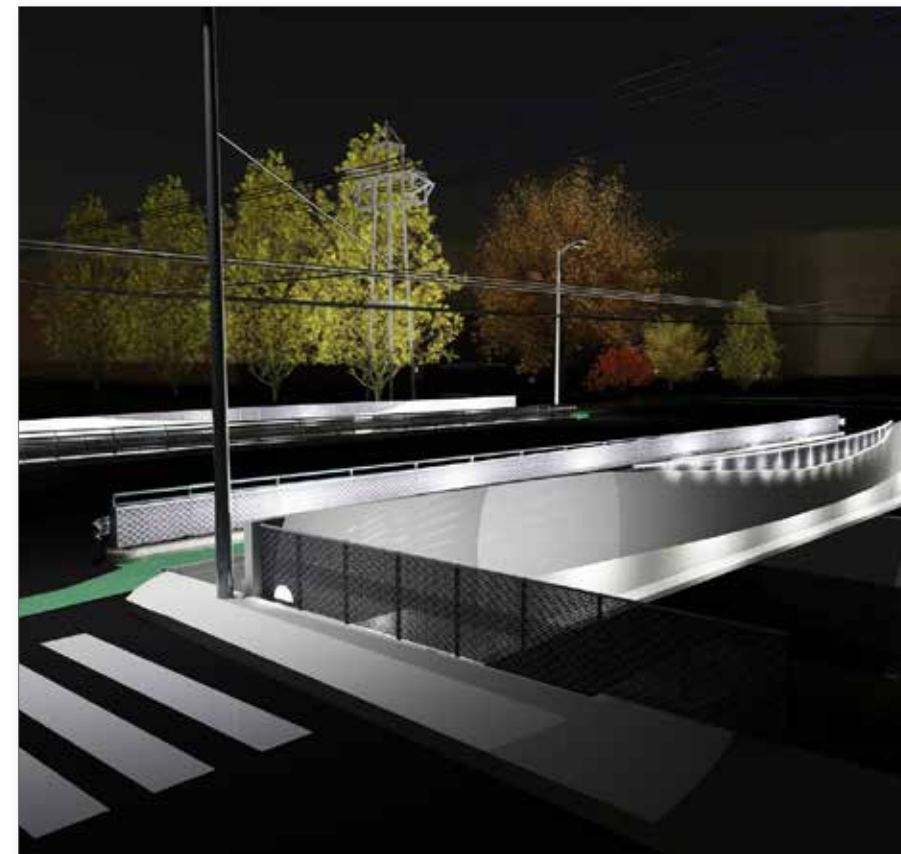
Încep lucrările la noul pod Traian

Primăria Cluj-Napoca a predat amplasamentul firmei Diferit pentru realizarea Podului Traian. Execuția noului pod va demara în luna iulie 2016 și va dura 6 luni de la semnarea ordinului de începere a lucrărilor.

Podul nou care se va realiza va avea 4 benzi de circulație, 2 piste de biciclete și 2 trotuare. Valoarea lucrărilor de execuție este de 6,5 milioane de lei cu TVA.

Într-o primă fază va avea loc demolarea podului actual, urmând ca circulația să se desfășoare pe Podul Horea, recent reabilitat în cadrul proiectului european "Reabilitarea tramei stradale de acces la zona industrială". Inclusiv transportul în comun va fi deviat pe Podul Horea, iar liniile de troleibuz vor fi înlocuite cu autobuze.

În faza obținerii avizelor și a autorizației de construire sunt și alte 2 poduri: Porțelanului și Fabricii. Proiectele pentru cele două poduri au fost finalizate și urmează să se lanseze licitația de execuție.



Un troleibuz de ultimă generație a fost pus în circulație

Primul troleibuz nou, articulat, a fost pus în circulație la Cluj-Napoca la începutul lunii iunie. Acesta este model IVECO ASTRA TOWN 118 și circulă pe linia 25.



Noul troleibuz are dotări de ultimă generație pentru a spori gradul de confort al clujenilor și pentru a-i determina pe cât mai mulți dintre ei să folosească mijloacele de transport în comun, în locul mașinilor personale. Vă prezentăm câteva caracteristici importante ale acestui model de troleibuz:

- capacitate de transport =164 călători, din care 42 pe scaune;
- podea complet coborâtă;
- rampă de acces pentru persoanele cu dizabilități și funcția de kneeling;
- loc rezervat pentru utilizatori de scaune rulante pentru persoane cu dizabilități;
- spațiu destinat pentru cărucior pentru copii mici;
- sistem de încălzire cu aeroterme electrice pentru sezonul rece;
- sistem de ventilație și aer condiționat pentru sezonul cald;
- sistem supraveghere video interior și exterior;
- consum de energie mai mic cu aproximativ 40% față de troleibuzele vechi;
- sistem electronic de control al frânării ABS/EBS/ASR.

Prețul total al contractului încheiat pentru cele 20 de troleibuze este de 42.049.100 lei + TVA. Troleibuzele vor fi puse în circulație treptat, 12 până la finalul acestui an, iar celelalte 8 anul viitor.

Copiii au ales mascota Companiei de Transport Public Cluj-Napoca

Peste 650 de copii de la 33 de unități de învățământ clujene au participat la un concurs de desene pentru stabilirea mascotei Companiei de Transport Public Cluj-Napoca (CTP).



Juriul, format din reprezentanți ai Primăriei, Inspectoratului Școlar Județean și ai CTP a acordat Premiul “Mascota CTP” lui Kiss Aris, clasa a IV-a B, Școala Gimnazială „Horea”.

- De asemenea, au mai fost acordate următoarele premii:
- Premiul I - Popa Maria Isabella Roberta, clasa pregătitoare, Colegiul Național „George Barițiu”.
 - Premiul II - Magdău Dora, clasa a IV-a, Liceul Teoretic „Gheorghe Șincai”.
 - Premiul III - Alexandrescu Helena, clasa I E, Liceul de Informatică „Tiberiu Popoviciu”.
 - Mențiune - Moscovits Maia, clasa pregătitoare B, Colegiul Național „Emil Racoviță”.
 - Mențiune - Boros Gyongyike, grupa mare Spiridușii, Grădinița „Trenulețul Veseliei”.
 - Mențiune - Budae Tania, clasa a III- a E, Liceul cu Program Sportiv.

**Toți participanții la acest concurs au desenat frumos, sarcina juriului nu a fost una deloc ușoară!
Felicitări tuturor!!**

Câștigătorii concursului „Iubesc Clujul Curat”

Primarul Emil Boc a premiat marți, 31 mai 2016, echipele câștigătoare ale celei de a XIII-a ediții a concursului de ecologie „Iubesc Clujul Curat”, inițiat de către Direcția Poliția Locală, în scopul educării tinerei generații în spiritul respectului față de mediul înconjurător și al implicării în viața comunității locale. Ajuns la cea de a 13-a ediție, Concursul ecologic “Iubesc Clujul curat!” este unul dintre cele mai vechi proiecte de implicare comunitară propuse tinerilor clujeni.

„Am avut plăcerea de a premia școlile care s-au implicat în concursul anual “Iubesc Clujul Curat”. 5000 de elevi de la 27 de școli clujene au participat în acest an la competiție. Copiii sunt, iată, un exemplu de implicare pentru adulți - cei mari învață de la cei mici cum să menținem curat orașul nostru! Felicitări elevilor, profesorilor și părinților”, a declarat primarul Emil Boc.

Fiecare unitate școlară care se înscrie în competiție desemnează un grup de elevi pentru a asigura activități de întreținere a spațiilor din jurul școlii sau a unui perimetru prestabilit și asumat spre a-l îngriji, în fiecare an participând mii de tineri de la zeci de școli și licee clujene.

Festivitatea de premiere a fost organizată în scopul de a oferi recunoșterea publică a comunității clujene pentru efortul tinerilor, aceștia fiind invitați în finalul proiectului la „Marșul curățeniei”.

Marele premiu “Iubesc Clujul Curat”-ediția 13-a a fost obținut de Școala Gimnazială „Iuliu Hațieganu” pentru rezultatele deosebite obținute la toate cele trei secțiuni ale concursului. Premiul oferit este în valoare de 2000 de lei.



Câștigătoarele acestei ediții au fost următoarele școli:

Secțiunea a I-a –”Școala cea mai curată”

- mențiune - vizită la Muzeul Etnografic Transilvania secția în aer liber
 - Liceul Teoretic “Lucian Blaga”
 - Școala Gimnazială Specială Transilvania Baci
- mențiune - plimbare cu barca pe lacul din Parcul “Simion Bărnuțiu”
 - Liceul Special pentru Deficienți de Vedere
 - Școala Gimnazială “Constantin Brâncuși”
- mențiune - vizită la Salina Turda
 - Liceul Tehnologic “Alexandru Borza”
 - Școala Gimnazială “Emil Isac”
- mențiune - bilete de o zi la meciul de tenis - Cupa Davis
 - Colegiul Național “Emil Racoviță”
- premiul III - în valoare de 800 lei
 - Colegiul Tehnic “Raluca Ripan”
 - Colegiul Național “George Coșbuc”
- premiul II - în valoare de 1000 lei
 - Școala Gimnazială “Liviu Rebreanu”
- premiul I - în valoare de 1800 lei
 - Școala Gimnazială “Nicolae Iorga”

Secțiunea a II-a –”Parcul cel mai curat”

- mențiuni - vizită la Grădina Botanică “Alexandru Borza”
 - Colegiul tehnic “Edmond Nicolau”
- mențiune - bilete ștrandul Sun
 - Colegiul Tehnic de Construcții “Anghel Saligny”
 - Școala “Ion Agârbiceanu”
- mențiune - proiecții la TIFF
 - Liceul Tehnologic nr.1
 - Colegiul Tehnic “Ana Aslan”
- bilete de o zi la Festivalul Untold 2016
 - Liceul Teoretic “Mihai Eminescu”
- premiul III - în valoare de 800 lei
 - Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu”
- premiul II - în valoare de 1000 lei
 - Colegiul Tehnic de Transporturi “Transilvania”
- premiul I - în valoare de 1800 lei
 - Școala Gimnazială “Ioan Bob”

Secțiunea a III-a – „Așii reciclării”

- premiul III
 - Școala Gimnazială “Horea” - în valoare de 500 lei
 - Școala Gimnazială Specială Centru de Resurse și Documentare privind Educație Incluzivă/Integrată - în valoare de 500 lei
- premiul II
 - Școala Gimnazială “Ion Creangă” - în valoare de 750 lei
 - Școala Gimnazială “Nicolae Titulescu” - în valoare de 750 lei
- premiul I
 - Colegiul Tehnic “Napoca” - în valoare de 1000 lei
 - Școala Gimnazială “Alexandru Vaida -Voevod” - în valoare de 1000 lei



Strada Edgar Quinet, prima stradă privată preluată în domeniul public

Strada Edgar Quinet a fost preluată în domeniul public al municipiului Cluj-Napoca. În ședința Consiliului Local din 31 mai 2016, a fost votată în unanimitate, la propunerea primarului Emil Boc, preluarea în domeniul public a străzii Edgar Quinet. După preluarea străzii, la începutul lunii iunie, RADP a efectuat lucrări de întreținere prin plombarea gropilor cu asfalt, urmând ca ulterior să fie demarate investiții mai complexe. În perioada următoare, se are în vedere și introducerea transportului în comun pe strada Edgar Quinet, prin prelungirea unei linii CTP deja existente.



Noi sensuri giratorii



Sens Giratoriu Iulius Mall

Începând din data de 8 iunie 2016, la intersecția străzilor Oașului-B-dul Muncii-Byron (intersecția supermarket Auchan) s-a revenit, cu titlu experimental într-o primă fază, la reglementarea de circulație de sens giratoriu. Astfel s-a păstrat amenajarea geometrică existentă și s-a completat cu separatori de sensuri care să delimiteze calea inelară de circulație pentru autovehicule, față de liniile de tramvai care taie insula centrală.

Astfel, au fost amplasate indicatoarele rutiere de presemnalizare și semnalizare sens giratoriu, inclusiv indicator de trecere de la circulația pe 2 benzi, la circulație pe o bandă, pe strada Oașului, la venire spre intersecție.

Măsura a fost implementată de Primăria Cluj-Napoca, în urma reanalizării împreună cu Inspectoratul de Poliție Județean și Poliția municipiului Cluj-Napoca a situației circulației din zonă, ținând cont și de numeroasele solicitări ale clujenilor.

Rugăm participanții la trafic și locuitorii din zonă să circuleze cu prudență, să se conformeze și să manifeste răbdare până la asimilarea noii reglementări de circulație.

Cu această ocazie s-a instituit sens unic de circulație pe strada Byron, dinspre strada Oașului spre strada Sobarilor.

De asemenea, sensul giratoriu de la Iulius Mall, insistent solicitat de către cetățeni, a fost dat în circulație.



Sens Giratoriu Auchan Iris



Clujul, Capitala IT-ului românesc

600 de specialiști care activează în industria IT au participat, în perioada 26-27 mai 2016, la conferința internațională ITCamp 2016. În deschiderea evenimentului, primarul Emil Boc a prezentat avantajele și oportunitățile dezvoltării sectorului IT în municipiu.

”Sumarizând, putem spune că avem trei piloni care stau la baza dezvoltării orașului nostru - cei 3T: talente, toleranță și tehnologie.

1. Talente - Clujul a devenit Capitala IT-ului românesc, avem aici forță de muncă bine pregătită, specializată, suntem un centru universitar prin excelență; cu alte cuvinte deținem toate atuurile pentru a ne menține avantajele competitive;

2. Toleranță - suntem un oraș multicultural, cu valențe și multiple dimensiuni europene, în care fiecare se poate simți ca acasă; din ce în ce mai mulți tineri, și nu numai, aleg Clujul pentru a-și construi o carieră, o familie și se stabilesc aici;

3. Tehnologie - utilizăm și vom accelera folosirea tehnologiei pentru a îmbunătăți viața de zi cu zi a clujenilor. Clujul se poate menține pe primul loc în România în privința calității vieții iar componenta tehnologică este un atu semnificativ în acest context.

Împreună cu reprezentanții comunității IT clujene, vom promova politicile necesare consolidării acestui sector prin crearea de valoare adăugată în domeniu”, a arătat primarul Emil Boc.



Cluj-Napoca, pe harta concertelor Orchestrei Mondiale a Doctorilor

Cluburile Lions Cluj-Napoca - organizație non-guvernamentală implicată în viața comunității - au adus în premieră națională la Cluj-Napoca Orchestra Mondială a Doctorilor, pentru a susține prin concerte caritabile adunarea de fonduri pentru diagnosticul, monitorizarea și tratamentul epilepsiei cu ajutorul telemedicinii.

Proiectul medical a fost inițiat de neurologul clujean Bogdan Florea și pune orașul nostru în centrul unui sistem de diagnostic și tratament inovativ, care va permite locuitorilor din regiuni îndepărtate să beneficieze de expertiza medicală a specialiștilor clujeni, din țară sau străinătate, fără a se deplasa din localitățile lor de domiciliu, cu ajutorul rețelei de telemedicină. Susținerea a implicat atât Academia de Muzică ”Gheorghe Dima”, Universitatea de Medicină și Farmacie ”Iuliu Hațieganu”, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea ”Babeș-Bolyai”, organizațiile studenților voluntari, dar și contribuția unor companii locale de excepție printre care amintim Carbochim, ACI Cluj, NordConforest, Terapia, Banca Transilvania, Worwag Pharma, Hiperdia SA, Regina Maria, Eximtur, EBS-an NTT Data Company, Albalact, Young, Casa cu Flori, Porsche Skoda, Marty Restaurants, Grup Transilvae, Groupama, Jolly, Aedificum, PharmConnect, Ciorchin și Gliga SA – fabrica de instrumente muzicale din Reghin.

World Doctors Orchestra (WDO) este un ansamblu din care fac parte aproximativ o mie de medici din peste 50 de țări din întreaga lume, scopul acestei orchestre fiind acela de a aminti că dreptul la sănătate, îngrijire și condiții medicale egale nu depinde de granițe geografice sau de interese politice și economice.

În 2016 a sosit rândul României - Clujul fiind primul oraș, dintr-un turneu care continuat în Brașov și București - să fie una dintre opririle grupului.

Proiectul înființării rețelei de telemedicină pentru epilepsie este inițiat de Cluburile Lions din Cluj-Napoca și urmărește dotarea a cinci centre din țară cu aparate video-EEG performante, crearea unei baze de date naționale a pacienților cu epilepsie și instruirea personalului medical și a asistenților cu privire la folosirea corectă a acestor aparate.



Primăria Cluj-Napoca încurajează performanța elevilor clujeni



În cadrul Ședinței de Consiliu Local din data de 17 mai 2016, primarul Emil Boc a premiat-o, în numele clujenilor, pe Roxana Maria Chiorean, elevă în clasa a XI-a la Colegiul Național “Emil Racoviță” din Cluj-Napoca. Tânăra este câștigătoarea din România a concursului de traducere “Juvenes Translatores”, organizat de Comisia Europeană.

Potrivit anunțului făcut de Comisia Europeană, la concurs au participat peste 3.000 de adolescenți de la 736 de școli de pe întregul continent. Din România au participat 152 de elevi de la 31 de licee. Alături de elevă, au fost felicități și profesorii care au îndrumat-o: Monica Columban – prof. de Limba română; Rusu Cristina – prof. de Limba engleză; Nagy Kinga – prof. de Limba germană.

Spectacol de excepție pe lacul din Parcul Central: Lacul Lebedelor, balet în patru acte de Ceaikovski



Mii de clujeni au participat sâmbătă, 11 iunie 2016, la un eveniment unic: Lacul Lebedelor, balet în patru acte de Ceaikovski. Spectacolul a fost pus în scenă pe Lacul din Parcul Central.

Spectacolul, desfășurat pe platoul din fața Casinoului și pe Lacul din Parcul Central, a fost prezentat în cadrul proiectului „Opera Aperta 2016” finanțat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca și Consiliul Local Cluj-Napoca. Proiectul „Opera Aperta 2016” a fost finanțat de la bugetul local cu suma de 350.000 de lei. Intrarea a fost liberă.



ITBrainiacs – aplicații create de liceeni clujeni pentru a îmbunătăți viața cetății

Proiectul ITBrainiacs, organizat de Asociația Apex-Edu, împreună cu Telenav, Evozon, Endava și ISDC, cu sprijinul Primăriei Cluj-Napoca este un proiect de sprijinire a elevilor capabili de performanțe înalte în IT. Gala de încheiere a proiectului, la care a participat și primarul Emil Boc, a avut loc luni, 13 iunie 2016, la Centrul de Cultură Urbană Casino.

Inițiatorii proiectului și-au propus nu doar să dezvolte abilitățile de programare ale elevilor de liceu pasionați de IT, dar și să le faciliteze construirea unei imagini realiste asupra carierelor în IT și să le modeleze atitudinile care le pot susține performanțele în domeniu.

Programul a fost construit în jurul unui concept educațional clasic, cel al valorii transformative a relației de mentorat cu un profesionist în domeniu. Proiectul ITBrainiacs a facilitat astfel “întâlnirea” între 30 de liceeni și 30 programatori din 4 firme clujene ajunși la acel punct de maturitate al carierei lor la care doresc să



împărtășească din cunoștințele și experiența lor. Pe parcursul ultimelor 9 luni, elevii au reușit, sprijiniți de mentorii lor, să dezvolte un produs de programare, pornind de la propriile lor interese și valori. O parte au ales să răspundă chemării

Primăriei Cluj-Napoca de a contribui la “desenarea” Clujului Smart și au propus soluții pentru comunitatea noastră, iar alții au decis să dezvolte aplicații care să eficientizeze felul în care învață sau își gestionează timpul.

Cluj-Napoca City Guide - Claudiu-Florin Kiss / Liviu Mandras-Iura

Află ce să faci, ce să vizitezi, unde să mănânci și unde să te cazezi în Cluj, toate într-un singur loc. Liceul A. Papiu Ilarian, Dej / Evozon

Website Builder - Paul Meseșan / Mihai Lazăr

Aplicație web care ajută utilizatorii să-și creeze un website repede și eficient printr-o interfață ușoară și interactivă. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Evozon

Leavie - Maria Gyorgy-Spiridon / Alex Păușan, Mihai Topan / Paul Brie

O platformă pentru evenimente ecologice integrată în Facebook. Colegiul E. Racoviță / Evozon

Parking Cluj - Aurian Cosma / Călin Bolea, Sorin Lonca / Alexandru Chindriș

Aplicație care te ajută să-ți găsești un loc de parcare, potrivit cerințelor tale, într-un timp foarte scurt. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Evozon

4Xpense - Bogdan Constantin / Florian Antal

Aplicație care te ajută să îți urmărești cheltuielile pe parcursul unei excursii. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Evozon

WeatherPi - Andrei Gatea / Sandor Kiss

Stație de vreme folosind un Raspberry Pi. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Endava

FUNky - Alin Ferenczi / Darian Rusu, Sebastian David / Cătălin Pop

Atunci când viața ta depinde de rezervarea de diseară pe care ai uitat să o faci, aplicația noastră te ajută să iei decizia cea mai bună despre locul unde vei lua cina azi. Liceul Teoretic Avram Iancu / ISDC

MyHomewok - Andreea-Corina Hognogi / Sergiu Mureșan

Aplicația ajută în special elevii să-și organizeze mai bine timpul necesar temelor și proiectelor primite în decursul anului școlar. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Endava

Oxygen - Lorena Neagu / Ciprian Comșa

Un self-improvement app ce are ca scop umplerea timpului tău într-un mod productiv și interesant prin a da frâu imaginației și a crea cunoștințe, concepții și idei noi. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / ISDC

L2 Classic Armory - Radu Ceacă / Ciprian Ileană

Aplicație utilă de gaming pentru a obține informații necesare despre un anumit joc. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Endava

Prețul Corect - Andrei Petrindean / Mihai Brustur

Aplicația perfectă pentru oamenii care vor să vadă ce cred și ceilalți despre prețurile din magazine și, de asemenea, excelentă pentru magazinele care vor să vadă cât sunt dispuși oamenii să ofere. Colegiul E. Racoviță / Endava

DayLine - Cătălin Lehene / Andrei Corovei

Aplicație de tip jurnal care îți monitorizează activitățile zilnice, incluzând acordarea unei note, o poză a zilei și un titlu, plus o descriere a acestora. Colegiul Național E. Racoviță / ISDC

Tracker - Alex Cipcigan Rațiu / Dragoș Dobrean

Are you in danger? Don't freak out, Tracker is here to save you! Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Telenav

Home++ - Tudor Rus / Dan Both

Aplicație pentru monitorizarea și controlul la distanță a unor electrocasnice. Liceul N. Bălcescu / Telenav

Cluj Transport - Alexandru Copîndean / Ancuța Moldovan

Aplicație dedicată turiștilor, cărora le oferă detalii despre transportul în comun din Cluj-Napoca. Colegiul Național E. Racoviță / Telenav

ClujUp - Cătălin Sbera / Octav Florescu

ClujUp este o aplicație de tip Quiz cu diferite tipuri de întrebări care îți sporește interesul pentru acest minunat oraș. Liceul theoretic A. Iancu / Telenav

STevie - Alessandro-Gabriel Șuștic / Alexandra Pop

STevie este o aplicație dedicată în principal elevilor și studenților pentru a-i ajuta să-și monitorizeze timpul cât mai eficient. Colegiul Național E. Racoviță / Telenav

Medieval Empire - Mihai Pașcalău / Lorin Atzberger

Aplicația este un joc de strategie tip RTS (Real Time Strategy) care te poate ajuta să ieși din tiparul zilnic și să te relaxezi într-un mod plăcut și interactiv. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Telenav

Jiminy Cricket - Alexandra Timocea / Silvia Chirilă (Răusan)

Jiminy Cricket, conștiința ta de buzunar. Perfectă pentru cei dezorganizați, această aplicație nu te va mai lăsa să uiți niciodată de planurile și întâlnirile tale. Colegiul Național E. Racoviță / ISDC

IT helps community - Alexandru Stanciu / Silviu Dumitrescu

Aplicație desktop care se adresează comunității clujene și îi ajută pe oameni în interacțiunea lor cu instituțiile publice. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Telenav

Pick a movie - Dragoș Crișan / Răzvan Chelemen

Te ajută să găsești la ce film să te uiți, oferindu-ți o listă sortată pe baza preferințelor prietenilor de pe Facebook. Colegiul Național E. Racoviță / Telenav

Quiz - Alexandra Tărchilă-Timiș / Mădălin Ilie

Aplicația ajută elevul / studentul să își testeze mai ușor cunoștințele în vederea pregătirii examenelor și testelor într-un mod distractiv. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu / Endava

PhotoAssistant - Maria Crăciun / Adrian Popovici

PhotoAssistant recunoaște și rezolvă ecuații în timp real, fie că ești matematician, fie că pentru tine matematica e doar o altă necunoscută. Colegiul Național E. Racoviță / Telenav

On Time - Diana Noveanu / Mihai Coștiug

Un concept simplu de alarmă, realizat puțin altfel; de acum nu mai trebuie să pierzi vremea calculând când trebuie să te trezești ca să ajungi la timp unde vrei - tot ce trebuie tu să faci e să știi ora și locația la care vrei să ajungi, iar aplicația va face toată treaba ca să se asigure că îți respectă programul, iar după fiecare utilizare, aplicația se va calibra automat, pentru a se potrivi nevoilor și programului fiecărui utilizator. Colegiul Național E. Racoviță/Telenav

Health ++ - Lucas Coșier / Robert Richter

O aplicație care prezintă puntea între știință și realitate. O aplicație care poate face viața mai ușoară atât medicilor, cât și pacienților. Începutul unei mici revoluții românești. Liceul de Informatică Tiberiu Popoviciu/Evozon

AvaTare - Pocola Tudor Octavian / Ciprian Bucur

Un ghid al orașului făcut pentru tine. Liceul de Informatica Tiberiu Popoviciu/ Evozon

Noul Serviciu de îngrijire la domiciliu



Noul Serviciu de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, proiect propus de primarul Emil Boc, a fost aprobat în ședința Consiliului Local de la finalul lunii mai. Scopul noului serviciu al primăriei este de a asigura servicii de îngrijire și asistență medicală și de a oferi suportul moral și emoțional necesar pentru persoanele vârstnice aflate în situații de risc social - bătrâni singuri, bolnavi, persoane care ies din spital și nu au aparținători care să le poată asigura aceste servicii, bătrâni ai căror copii nu sunt în țară. Acest compartiment va include 30 de îngrijitori la domiciliu, la care se adaugă personal de specialitate - medic geriatru, asistenți sociali, psiholog și asistenți medicali. Până în prezent, Primăria Cluj-Napoca, prin Direcția de Asistență Socială și

Medicală a oferit sprijin financiar ONG-urilor care acordau persoanelor vârstnice din municipiu servicii de îngrijire la domiciliu. În 2015, 225 de persoane au beneficiat de serviciile acestor organizații non-guvernamentale. În acest an, prin Direcția de Asistență Socială și Medicală și cu ajutorul asociațiilor de proprietari din oraș, Primăria Municipiului Cluj-Napoca a inițiat o campanie de identificare a persoanelor vârstnice care au nevoie de ajutor. Având în vedere numărul tot mai mare al celor aflați în aceste situații, Primarul Emil Boc a decis înființarea acestui nou serviciu, care să completeze activitatea desfășurată de ONG-uri. În perioada următoare va avea loc o dezbatere publică cu privire la metodologia

de accesare a serviciilor, tarifele pentru servicii sociale și socio-medicale și contribuția beneficiarilor în funcție de veniturile acestora. Astfel, persoanele care au venituri sub 710 lei/membru de familie beneficiază gratuit de aceste servicii. Pentru celelalte categorii, se va stabili o contribuție rezultată în urma dezbaterii publice și aprobată prin Hotărâre de Consiliu Local. În paralel, Direcția de Asistență Socială și Medicală va demara procedurile legale privind angajarea personalului de specialitate din cadrul noului compartiment. Noul Serviciu de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice va deveni funcțional din toamna acestui an și va reuni cele două Centre de zi pentru persoane vârstnice, precum și cele 8 cluburi ale pensionarilor, înființate și gestionate de Primăria Cluj-Napoca.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ

METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU A PERSOANELOR VÂRSTNICE

Capitolul 1 Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta Metodologie a fost elaborată cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice reglementat de: Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice; Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale; HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale; Ordinul nr. 2126 din 5 noiembrie 2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cîntinelor sociale, Anexa 8 (Standardele minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice). Art. 2. Principiile care stau la baza prestării serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu sunt următoarele: a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;

b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia, demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare; c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare; d) deschiderea către comunitate; e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor; g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu; h) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare; i) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare; j) preocuparea permanentă pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent; k) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate; l) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare; m) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale; n) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentanților legali cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor de întreținere; o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;

p) colaborarea Compartimentului Îngrijiri la Domiciliu cu celelalte compartimente și servicii din cadrul Direcției de Asistență Socială și Medicală și cu alți furnizori publici și privați de servicii sociale; r) asistarea persoanelor vârstnice aflate în situații de dificultate și vulnerabilitate socială, prin implicarea în identificarea, evaluarea și soluționarea problemelor individuale; s) promovarea principiului justiției sociale prevăzute de actele normative în vigoare; ș) egalitatea șanselor privind accesul persoanelor asistate la informații, servicii, resurse și participarea acestora la procesul de luare a deciziilor; t) respectarea demnității individului, unicității și valorii fiecărei persoane; ț) interzicerea oricărei forme de discriminare bazate pe rasă, etnie, sex și orientare sexuală, statut marital, convingeri politice sau religioase, deficiență fizică sau psihică, situație materială și/sau orice altă preferință, caracteristică, condiție sau statut. Art. 3. Scopul serviciului social de îngrijire la domiciliu este de prevenire a instituționalizării persoanelor vârstnice, menținerea autonomiei funcționale în propria locuință și de îmbunătățire a calității vieții acestora.

Capitolul 2 Serviciile de îngrijire la domiciliu

Art. 4 (1) Serviciile comunitare care se pot acorda persoanelor vârstnice la domiciliu sunt: a) servicii sociale privind, în principal, îngrijirea persoanei, prevenirea marginalizării sociale și sprijinirea pentru reintegrarea socială, consiliere juridică și administrativă, sprijin pentru plata unor servicii și obligații curente, îngrijirea locuinței și gospodăriei, ajutor pentru menaj, prepararea hranei; b) servicii sociomedicale privind, în principal, ajutorul pentru realizarea igienei personale,

readaptarea capacităților fizice și psihice, adaptarea locuinței la nevoile persoanei vârstnice și antrenarea la activități economice, sociale și culturale;

(2) serviciile sociale și sociomedicale prevăzute la lit. ”a” și ”b” pot fi corelate cu servicii de teleasistență pentru persoanele vârstnice.

Art. 5. Serviciile comunitare de consiliere, în vederea prevenirii marginalizării sociale și pentru reintegrare socială, se asigură fără plata unei contribuții, ca un drept fundamental al persoanelor vârstnice, de către asistenți sociali.

Art. 6. Serviciile prevăzute la art. 4 se asigură fără plata contribuției persoanelor vârstnice care, evaluate potrivit grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, nu au venituri sau ale căror venituri sunt mai mici de 5 ori decât nivelul venitului net lunar luat în calcul la stabilirea ajutorului social pentru o persoană singură.

Gradul de dependență	Specificații
IA	- persoanele care și-au pierdut autonomia mentală, corporală, locomotorie, socială și pentru care este necesară prezența continuă a personalului de îngrijire.
IB	- persoanele grabatare, lucide sau ale căror funcții mentale nu sunt în totalitate alterate și care necesită supraveghere și îngrijire medicală pentru marea majoritate a activităților vieții curente, noapte și zi; - aceste persoane nu își pot efectua singure activitățile de bază de zi cu zi.
IC	- persoanele cu tulburări mentale grave (demente), care și-au conservat, în totalitate sau în mod semnificativ, facultățile locomotorii, precum și unele gesturi cotidiene pe care le efectuează numai stimulate; - aceste persoane necesită o supraveghere permanentă, îngrijiri destinate tulburarilor de comportament, precum și îngrijiri regulate pentru unele dintre activitățile de igienă corporală.
IIA	- persoanele care și-au conservat autonomia mentală și parțial autonomia locomotorie, dar care necesită ajutor zilnic pentru unele dintre activitățile de bază ale vieții de zi cu zi.
IIB	- persoanele care nu se pot mobiliza singure din poziția culcat în picioare, dar care, o dată ridicate, se pot deplasa în interiorul camerei de locuit și necesită ajutor parțial pentru unele dintre activitățile de bază ale vieții de zi cu zi;
IIC	- persoanele care nu au probleme locomotorii, dar care trebuie să fie ajutate pentru activitățile de igienă corporală și pentru activitățile instrumentale;
IIIA	- persoanele care se deplasează singure în interiorul locuinței, se alimentează și se îmbracă singure, dar care necesită un ajutor regulat pentru activitățile instrumentale ale vieții de zi cu zi (în situația în care aceste persoane sunt gazduite într-un cămin pentru persoane vârstnice ele sunt considerate independente).
IIIB	- persoanele care nu și-au pierdut autonomia și pot efectua singure activitățile vieții cotidiene.

(2) Constituirea comisiei de evaluare, componența și atribuțiile acesteia se stabilesc prin decizia directorului executiv al Direcției de Asistență Socială și Mediclă, în condițiile legii.

(3) Sunt considerate persoane vârstnice:

a) persoanele care au împlinit vârsta de 65 de ani (conform prevederilor art. 6 lit. ”bb” din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale

Art. 7. Persoanele vârstnice care se încadrează în grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, îndreptățite să beneficieze de serviciile prevăzute la art. 4 și care realizează venituri ce se situează peste nivelul prevăzut la art. 6, beneficiază de servicii cu plata unei contribuții, în funcție de tipul de servicii acordate și de venitul persoanei, fără a se depăși costul acestora calculat pentru perioada respectivă.

Art. 8. Descrierea serviciilor sociale și socio-medicale prevăzute la art. 4, durata și frecvența acordării acestora, sunt cuprinse în Anexa 1 la prezenta metodologie.

Art. 9. Tipul și costul serviciilor de îngrijiri la domiciliu, în conformitate cu prevederile din Anexa 4 (Standardele minime de cost/an pentru serviciile sociale destinate îngrijirii la domiciliu a persoanelor vârstnice) din HG nr. 978/2015, sunt cuprinse în Anexa 2 la prezenta metodologie.

Art. 10. Contribuția persoanelor vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu, în funcție de nivelul venitului net pe membru de familie și gradul de dependență, se stabilește ca procent din costul integral al serviciilor, conform Anexei 3 la prezenta metodologie.

Capitolul 3

Beneficiarii serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu

Art.11. (1) Beneficiarii serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu pot fi persoane vârstnice, cu domiciliul în municipiul Cluj-Napoca, pentru care s-a stabilit un anumit grad de dependență, de către comisia de evaluare, conform HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, după cum urmează:

lit. ”bb” din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, art. 1, alin. (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice);

Sunt persoane vârstnice pentru care serviciile de îngrijire la domiciliu nu pot fi furnizate de către îngrijitorii informal;

Sunt persoane vârstnice pentru care, prin certificatul de încadrare în handicap, nu s-a stabilit dreptul la asistent personal/indemnizație în locul asistentului personal/indemnizație pentru însoțitor;

Sunt persoane vârstnice care nu au încheiate contracte de întreținere, contracte de vânzare-cumpărare cu uzufruct viager sau orice alt act juridic cu clauză de întreținere.

Capitolul 4

Accesarea serviciilor de îngrijire la domiciliu

Art. 13. (1) Pentru accesarea serviciilor de îngrijiri la domiciliu, solicitanții (sau reprezentanții lor legali) vor depune pentru întocmirea dosarului de îngrijiri la domiciliu următoarele documente:

- cererea pentru acordarea serviciilor sociale; declarație tip,
- copie după actele de stare civilă (carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie);
- copie după cartea de identitate a reprezentantului legal dacă e cazul;
- copie cupon de pensie sau alte documente care fac dovada veniturilor solicitantului;
- adeverință medicală de la medicul de familie din care să reiasă diagnosticul prezent, antecedentele medicale personale precum și faptul că solicitantul suferă/nu suferă de boli psihice și infecto-contagioase;
- alte acte medicale din care să rezulte bolile de care suferă solicitantul și tratamentul pe care îl urmează;
- adeverință de la Administrația Financiară (din care să rezulte dacă persoana solicitantă mai realizează și alte venituri în afară de pensie);
- certificat fiscal privind bunurile mobile și imobile;
- alte acte, după caz.

(2) Pentru situațiile în care persoana vârstnică solicitantă nu are aparținători, iar statusul

funcțional nu îi permite deplasări pentru obținerea unora din documentele prevăzute la alin. (1), actele necesare se vor obține în baza unor adrese oficiale către instituțiile respective.

Dosarul persoanei vârstnice solicitantă/beneficiară de servicii de îngrijiri la domiciliu, pe lângă actele prevăzute la alin (1), va fi completat, în funcție de fiecare caz parte, cu următoarele documente întocmite în cadrul Serviciului Asistența Persoanelor Vârstnice:

- evaluare socio-medicală;
- plan individualizat de asistență și îngrijire;
- referat cu privire la situația socio-medicală a beneficiarului;
- dispoziție de aprobare,/respingere/suspendare/încetare a acordării serviciilor de îngrijiri la domiciliu;
- fișă de reevaluare;
- contractul de furnizare servicii, în original;
- alte acte necesare, după caz.

Evaluarea situației socio-economice a persoanei vârstnice singure sau a familiei persoanei vârstnice se va face de către Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice, având în vedere prevederile HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

Art. 14. (1) Aprobarea, respingerea, suspendarea sau încetarea dreptului la serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice, se fac prin dispoziția primarului.

(2) Dispozițiile primarului prevăzute la alin. (1) se comunică titularilor în termen de maximum 5 zile de la data emiterii.

(3) Soluționarea cererii de acordare a serviciilor de îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice se face în termen de 30 zile de la data înregistrării.

(4) Pentru situațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) soluționarea cererii se prelungește cu 15 zile lucrătoare.

Art. 15. (1) Acordarea serviciilor de îngrijiri la domiciliu se realizează în baza unui contract de furnizare servicii, încheiat între DASM și beneficiar sau persoana imputernicită.

(2) Contractul de furnizare servicii se redactează în două sau mai multe exemplare originale, în funcție de numărul semnatarilor contractului.

(3) Modelul contractului de furnizare de servicii încheiat cu beneficiarul este cel prevăzut de actele normative în vigoare la data semnării acestuia.

Art. 16. Serviciile de îngrijiri la domiciliu încetează în următoarele situații:

- la solicitarea beneficiarului sau a reprezentantului legal al acestuia;
- prin decizia furnizorului serviciului;
- prin acordul ambelor părți;
- deces;
- internare într-o unitate medicală sau socială;
- dacă beneficiarul a fost încadrat în grad de handicap grav cu asistent personal/cu însoțitor sau beneficiază de indemnizația pentru însoțitor;
- schimbarea domiciliului beneficiarului în altă localitate;
- expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- încheierea cu alte persoane a unui contract de vânzare-cumpărare a locuinței beneficiarului cu clauza de întreținere sau orice alt act juridic ce prevede clauze de întreținere, în perioada valabilității contractului de acordare de servicii de îngrijire la domiciliu;
- cazuri de forță majoră;
- dacă beneficiarul nu respectă prevederile contractuale;
- dacă beneficiarul sau familia nu mai doresc aceste servicii;
- alte cauze.

Capitolul 4

Drepturi și obligații

Art. 17. Persoanele beneficiare de serviciile de îngrijiri la domiciliu au următoarele drepturi:

- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- să fie informați, în timp util și în termeni accesibili, asupra drepturilor lor;
- să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

- să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

- să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;

- să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;

- să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;

- să fie informați cu privire la drepturile sociale, serviciile primite, precum și cu privire la situațiile de risc ce pot apare pe parcursul derulării serviciilor;

- să li se comunice drepturile și obligațiile, în calitate de beneficiari ai serviciilor sociale;

- să fie protejați împotriva riscului de abuz și neglijare;

- să-și exprime liber opinia cu privire la serviciile oferite;

- să primească servicii sociale prevăzute în planul de intervenție;

- să refuze, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;

- să fie informați în timp util și în termeni accesibili, asupra oportunității acordării altor servicii sociale;

- să fie informați, în timp util și în termeni accesibili, cu privire la modificările reglementărilor în domeniul serviciilor de îngrijire la domiciliu.

Art. 18. (1) Persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijiri la domiciliu au următoarele obligații:

- să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;

- să permită furnizorului de servicii verificarea veridicității acestora;

- să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc., la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

- să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;

- să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;

- să respecte prevederile contractului de furnizare a serviciilor sociale.

(2) Pentru situațiile în care persoana vârstnică, beneficiară de servicii de îngrijire la

domiciliu, nu poate furniza informațiile și documentele necesare, obligațiile prevăzute la alin (1) revin membrilor familiei persoanei vârstnice.

Capitolul 5
Finanțarea serviciilor de îngrijire la domiciliu

Art. 19. (1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, serviciul are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciilor sociale cel puțin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

(2) Finanțarea cheltuielilor serviciilor se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

- contribuția persoanelor beneficiare sau a întreținătorilor acestora, după caz;

- bugetul local al municipiului Cluj-Napoca;

- donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;

- fonduri externe rambursabile și nerambursabile;

- alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul 6
Dispoziții finale

Art. 20. (1) Direcția de Asistență Socială și Medicală, prin Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice, asigură informarea potențialilor beneficiari și a oricăror persoane interesate cu privire la scopul, funcțiile și modul de organizare și funcționare a compartimentului de îngrijiri la domiciliu.

(2) Materialele informative vor conține date despre sediul serviciului, organizarea și funcționarea acestuia, activitățile desfășurate, personalul de specialitate, costul serviciului și cuantumul contribuției financiare a beneficiarului, precum și orice alte informații considerate utile.

(3) Materialele informative pot fi pe suport de hârtie și/sau pe suport electronic și vor fi mediatizate pe diferite canale la nivelul comunității locale.

Art. 21. Direcția de Asistență Socială și

Medicală, prin Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice, va elabora și aplica o procedură proprie de accesare a serviciilor de îngrijire la domiciliu. Procedura de accesare a serviciului va preciza, după caz: criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor, actele necesare, dispoziția de aprobare/respingere/incetare/suspendare, modalitatea de încheiere a contractului de furnizare servicii, modalitatea de stabilire a contribuției beneficiarului, dacă este cazul etc.

Art. 22. (1) Direcția de Asistență Socială și Medicală, prin personalul specializat din cadrul Serviciului Asistența Persoanelor Vârstnice va acorda ajutor pentru realizarea activităților de bază și instrumentale ale vieții zilnice, în baza unui plan individualizat de asistență și îngrijire.

(2) În planul individualizat de asistență și îngrijire se consemnează modalitatea de implicare a familiei în îngrijirea beneficiarului, precum și cazurile în care lipsește orice formă de suport familial.

(3) În funcție de gradul de autonomie a beneficiarului și statusul său funcțional, fizic și psihic, personalul serviciului stabilește, în planul individualizat de asistență și îngrijire, activitățile de promovare a inserției beneficiarului în familie și comunitate. Activitățile recomandate privesc inclusiv participarea beneficiarilor la diverse acțiuni de petrecere a timpului liber, evenimente culturale sau orice alte inițiative cetățenești.

Art. 23. (1) Monitorizarea situației beneficiarului și aplicării planului individualizat de asistență și îngrijire se realizează de un responsabil de caz, numit de șeful serviciului sau de furnizorul acestuia.

(2) Numărul de beneficiari ce revine unui îngrijitor la domiciliu, respectiv unui responsabil de caz, se stabilește în funcție de complexitatea nevoilor beneficiarilor și dificultatea activităților efectuate de îngrijitori (intervenții zilnice și intervalul orar, gradul de dependență, tipul de handicap, tipul de ajutor necesar, riscuri existente, etc).

Art. 24. Direcția de Asistență Socială și Medicală, prin Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice va colabora cu medicul de familie al beneficiarului și asigură

monitorizarea, în scop preventiv și terapeutic, a stării de sănătate somatică și psihică a beneficiarului.

Art. 25. (1) Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice asigură păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor cuprinse în documentele utilizate.

(2) Personalul serviciului păstrează confidențialitatea asupra datelor personale și situației beneficiarului.

(3) Dosarele personale și dosarele de servicii ale beneficiarilor se păstrează în spații special amenajate (dulapuri, fișete), accesibile doar responsabililor de caz și a personalului de conducere.

(4) Fișele de monitorizare servicii utilizate zilnic de îngrijitori se păstrează de asemenea în birouri, dulapuri, fișete.

Art. 26. (1) Serviciul se asigură că personalul îndeplinește activitățile de îngrijire stipulate în contractul de furnizare de servicii încheiat cu beneficiarul.

(2) Conducerea serviciului/furnizorul acestuia stabilește un plan de vizite efectuate la domiciliul beneficiarului de către responsabilul de caz și/sau alți angajați pentru a verifica modul cum își îndeplinește îndatoririle personalul de îngrijire.

Art. 27. (1) Serviciul acordă informare și consiliere beneficiarilor singuri care trebuie să acceseze alte servicii publice din comunitate.

(2) Personalul de îngrijire este instruit să ofere informare și consiliere beneficiarilor

Anexa 3

Contribuția persoanelor vârstnice beneficiare de serviciile de îngrijire la domiciliu

*) Nivelul venitului net lunar luat în calcul la stabilirea ajutorului social pentru o persoană singură este de 0,283 ISR (0.283 x Indicatorul Social de Referință=500) = 142 lei.

Nivelul venitului net lunar luat în calcul la stabilirea ajutorului social pentru o persoană singură poate suferi modificări/indexări.

Persoanele vârstnice al căror venit net lunar/persoană este de până la 710 lei (142 lei x 5) beneficiază de serviciile de îngrijiri la domiciliu fără plata contribuției, conform prevederilor art. 9, alin. (2) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare.

care trăiesc singuri și care se pot deplasa și au capacitate de discernământ păstrată, pentru a se adresa serviciilor publice din comunitate. Instruirea beneficiarilor se consemnează în registrul de evidență privind informarea beneficiarilor.

(3) Instruirea personalului se realizează semestrial și se consemnează în registrul privind perfecționarea continuă a personalului.

(4) Registrul de evidență privind perfecționarea continuă a personalului și registrul de evidență privind informarea beneficiarilor sunt disponibile la sediul serviciului/furnizorului acestuia.

Art. 28. (1) Serviciul organizează sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie.

(2) Personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. Temele de informare și consiliere privesc în special modul de continuare a îngrijirilor, abordarea beneficiarilor și relaționarea cu aceștia, importanța respectării deciziilor și demnității acestora, adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

(3) Sesiunile de instruire adresate membrilor de familie sunt consemnate în registrul de evidență privind informarea beneficiarilor.

Art. 29. (1) În scopul autoevaluării calității activității proprii, Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice va aplica un set de chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor cu privire la activitățile derulate.

(2) Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice va întocmi și aplica un Cod propriu de etică care va cuprinde un set de reguli ce privesc, în principal, asigurarea unui tratament egal pentru toți beneficiarii, fără nici un fel de discriminare, acordarea serviciilor exclusiv în interesul beneficiarilor și pentru protecția acestora, respectarea eticii profesionale în relația cu beneficiarii.

Art. 30. Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice va respecta prevederile legale privind administrarea și gestionarea resurselor financiare și materiale destinate serviciului și deține documentele financiar-contabile, precum și rapoartele de control ale organismelor prevăzute de lege (Curtea de Conturi, Inspekția Muncii, Inspekția Socială etc).

Art. 31. (1) Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice elaborează anual un raport de activitate.

(2) Raportul de activitate se finalizează în luna ianuarie a anului curent pentru anul anterior.

(3) Raportul de activitate al Serviciului Asistența Persoanelor Vârstnice face parte integrantă din raportul anual de activitate al Direcției de Asistență Socială și Medicală.

			Grad de dependență IA; IB; IC	Grad de dependență IIA; IIB; IIC	Grad de dependență IIIA;
Nr. crt.	Nivelul venitului net pe membru de familie	Procent din costul integral al serviciilor	Valoarea contribuției (lei)	Valoarea contribuției (lei)	Valoarea contribuției (lei)
1	Cu venituri pe membru de familie mai mici de 5 ori decât nivelul venitului net lunar luat în calcul la stabilirea ajutorului social pentru o persoană singură)- (până la 710 lei*)	0%	0	0	0
2	710 lei - 1.000 lei	10,00%	130	97,5	65
3	1.000 lei – 1.500 lei	20,00%	260	195	130
4	1.500 lei – 2.000 lei	30,00%	390	292,5	195
5	2.000 lei – 2.500 lei	40,00%	520	390	260
6	2.500 lei – 3.000 lei	50,00%	650	487,5	325
7	3.000 lei – 4.500 lei	60,00%	780	585	390
8	4.500 lei – 5.000 lei	70,00%	910	682,5	455
9	Peste 5000 lei costul integral al serviciilor	100,00%	1300	975	650

Anexa 1

Descrierea serviciilor, durata și frecvența acordării serviciilor de îngrijire la domiciliu

Nr. Crt	Tipul de serviciu	Descrierea serviciului	Limita de timp/ serviciu/minute	Frecvența acordării serviciului
A.Servicii de bază				
1.	Igiena corporală			
a	Toaleta generală	Ajutor la dezbrăcat/îmbrăcat ; Schimbat lenjerie de corp, pat ; Spălat pe cap și corp ; Igienizare cada înainte și după folosire .	90	1/săptămână
b	Toaleta parțială	Ajutor la îmbrăcat și dezbrăcat ; Schimbat lenjerie de corp și pat ; Ajutor la satisfacerea unor nevoi fiziologice ; Spălarea unor părți ale corpului, dinților, protezei (pentru persoanele aflate in imposibilitatea efectuării acestor operații)	45	zilnic*)
2.	Hrănire	Alimentarea persoanei : Activ: hrănirea propriu-zisa a persoanelor aflate în imposibilitatea satisfacerii acestei nevoi . Pasiv : pregătirea hranei pentru ca beneficiarul să se poată hrăni singur : Așezarea și servirea mesei ; Ajutor pentru tăierea alimentelor ; Adunarea mesei (spălarea vaselor folosite de beneficiar în cazul în care nu există aparținători)	40	zilnic
3.	Asistență socială și emoțională	Comunicare; companie; consiliere. Acest serviciu este oferit în principal pentru a încuraja beneficiarul să devină independent sau să-și mențină starea de independență sau pentru a preveni marginalizarea socială a sa.	30	1/săptămână
B. Servicii de suport				
1.	Prepararea hranei sau transportul hranei la domiciliu	Hrana se prepară la domiciliul beneficiarului cantitativ strict pentru beneficiar, preparate ușoare. Pentru hrană mai diversificată beneficiarul poate opta pentru diferite servicii ale furnizorilor publici și privați. Prin personalul de îngrijire poate să se asigure transportul hranei la domiciliu, de la oricare din furnizorii menționați mai sus.	40-120	zilnic
2.	Efectuarea de cumpărături	Efectuarea cumpărăturilor conform unei liste, din banii beneficiarului. Nu se efectuează cumpărături din locuri preferențiale dacă acestea sunt îndepărtate și fac imposibilă efectuarea serviciului în timpul programat. Greutatea cumpărăturilor efectuate la o prestație este de maximum 5 kg.	120	3/săptămână
3.	Sprijin pentru plata unor servicii si obligații curente	Plata facturilor de apă, gaz, telefon, întreținere și altele pentru titularul contractului.	90	4/lună
4	Activități de menaj			
a.	Curățenie generală (igienizarea locuinței) – o cameră, bucătărie, baie	Spălat perdele, geamuri, măturat sau aspirat, șters podele, șters praf (dacă este cazul și în vitrine) , spălat gresie, faianță în baie și bucătărie, igienizare obiecte sanitare. Această operațiune se efectuează în totalitate de către îngrijitori, în cazul în care beneficiarul se afla în imposibilitatea efectuării acestei operațiuni din motive de sănătate sau cu ajutorul beneficiarului în cazul în care sănătatea îi permite (acest lucru se evaluează de către asistentul social la preluarea cazului). Nu se mută obiecte de mobilier greu (pat, dulap etc) Beneficiarii care achită cost parțial sau integral pot opta contra cost la efectuarea curățeniei în două sau trei camere.	120-240	2/an
b.	Întreținere curățenie (în cameră, bucătărie, baie).	Măturat sau aspirat, șters podele, șters praf, igienizare obiecte sanitare.	60-120	1/săptămână
c.	Spălatul rufelor	Rufele vor fi luate de la beneficiar de către personalul angajat care efectuează serviciul de menaj și vor fi duse la spălătoria instituției. După ce vor fi spălate și uscate, rufele vor fi duse înapoi beneficiarului de către personalul care le-a preluat.	60-120	1/săptămână
C. Alte servicii				
1.	Consiliere socială	Îndrumarea beneficiarilor spre instituțiile competente pentru rezolvarea problemelor acestora. Sprijinirea beneficiarilor, responsabilizarea și mobilizarea acestora de a-și dezvolta abilitățile personale.	60	În funcție de nevoile beneficiarului
2.	Consiliere juridică	Informarea și consilierea beneficiarilor cu privire la încheierea actelor juridice.	60	În funcție de nevoile beneficiarului
3.	Însoțirea beneficiarilor pentru rezolvarea problemelor personale la diferite instituții	Însoțirea beneficiarului pentru rezolvarea problemelor personale în caz de nevoie la diferite instituții.	120	În funcție de nevoile beneficiarului
4.	Însoțire la plimbări, vizite	Însoțirea beneficiarului la plimbări, vizite, în vederea prevenirii marginalizării acestuia	120	În funcție de nevoile beneficiarului

*)zilnic = zile lucrătoare.

Anexa 2

Tipul și costul serviciilor de îngrijire la domiciliu

Tipul serviciilor și costul serviciilor de îngrijire la domiciliu, în conformitate cu prevederile din Anexa 4 (Standardele minime de cost/an pentru serviciile sociale destinate îngrijirii la domiciliu a persoanelor vârstnice) din HG nr. 978/2015, sunt următoarele:

Nr. Crt	Tipul serviciului	Descrierea serviciului	Număr de ore de îngrijire profesională primită la domiciliu	Standard minim de cost pe an (lei)
1	Servicii de îngrijire personală la domiciliu, destinate persoanelor vârstnice, încadrate în gradele de dependență IA, IB și IC, potrivit Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 886/2000			
1.1.	Sprijin pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice, în principal, potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare:		Număr de ore de îngrijire profesională primită la domiciliu	Standard minim de cost pe an (lei)
		a) asigurarea igienei corporale; b) îmbrăcare și dezbrăcare; c) hrănire și hidratare; d) asigurarea igienei eliminărilor; e) transfer și mobilizare; f) deplasare în interior; g) comunicare.	Cel puțin 20 de ore pe săptămână, cu un cost de 15 lei/oră	15.600
1.2.	Sprijin pentru realizarea activităților instrumentale ale vieții zilnice, în principal, potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare:			
		a) prepararea hranei; b) efectuarea de cumpărături; c) activități de menaj și spălătorie; d) facilitarea deplasării în exterior și însoțire; e) activități de administrare și gestionare a bunurilor; f) acompaniere și socializare.		
2	Servicii de îngrijire personală la domiciliu, destinate persoanelor vârstnice încadrate în gradele de dependență IIA, IIB și IIC, potrivit Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 886/2000			
2.1.	Sprijin pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice, în principal, potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare:		Număr de ore de îngrijire profesională primită la domiciliu	Standard minim de cost pe an (lei)
		a) asigurarea igienei corporale; b) îmbrăcare și dezbrăcare; c) hrănire și hidratare; d) asigurarea igienei eliminărilor; e) transfer și mobilizare; f) deplasare în interior; g) comunicare.	Cel puțin 10 de ore pe săptămână, însă mai puțin de 20 de ore, cu un cost de 15 lei/oră	11.700
2.2.	Sprijin pentru realizarea activităților instrumentale ale vieții zilnice, în principal, potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare:			
		a) prepararea hranei; b) efectuarea de cumpărături; c) activități de menaj și spălătorie; d) facilitarea deplasării în exterior și însoțire; e) activități de administrare și gestionare a bunurilor; f) acompaniere și socializare		
3	Servicii de îngrijire personală la domiciliu, destinate persoanelor vârstnice încadrate în gradele de dependență IIIA, potrivit Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 886/2000			
3.1.	Sprijin pentru realizarea activităților instrumentale ale vieții zilnice, în principal, potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare:		Număr de ore de îngrijire profesională primită la domiciliu	Standard minim de cost pe an (lei)
		a) prepararea hranei; b) efectuarea de cumpărături; c) activități de menaj și spălătorie; d) facilitarea deplasării în exterior și însoțire; e) activități de administrare și gestionare a bunurilor; f) acompaniere și socializare.	Mai puțin 10 de ore pe săptămână, cu un cost de 15 lei/oră	7.800

