

PROTOCOL DE COLABORARE

Nr _____ din _____

Încheiat azi _____ între:

I.PĂRȚILE PROTOCOLULUI DE COLABORARE

1. **Municipiul Cluj-Napoca** cu sediul în Cluj Napoca str.Moșilor nr.1-3, având cod fiscal nr.4305857, cont IBAN RO25TREZ21621400201XXXXX deschis la Trezoreria Cluj, reprezentat prin Emil BOC – în calitate de primar

Și

2. _____ cu sediul social în _____ str. _____ nr. _____, jud./sector _____, tel. _____ fax _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, CUI _____ CIF _____ email _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____

au convenit următoarele:

II.OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE îl constituie dezvoltarea unui proiect ce vizează responsabilitatea companiilor față de mediul înconjurător, față de conservarea zonelor verzi, precum și promovarea și întărirea parteneriatelor ca factor primordial în dezvoltarea societății, denumit ***ADOPTĂ UN SPAȚIU VERDE!***

I.1 Agentul economic/instituția _____, asigură materialul dendrofloricol necesar amenajării, amenajarea și sistemul de irigații aferent zonei verzi în suprafață de _____ mp, situată pe str. _____ din municipiul Cluj-Napoca, pe cheltuiala sa, pentru o perioadă de 3 ani de la data intrării în vigoare a prezentului protocol, urmând a realiza proiectul de amenajare peisagistică cu avizul Municipiului Cluj-Napoca.

I.2 Municipiul Cluj-Napoca dă dreptul agentului economic /instituției _____ de a amplasa pe terenul ce face obiectul prezentului protocol un număr de _____ panouri, prin care sunt furnizate informații cu privire la societatea ce are în amenajare zona verde. Panourile vor respecta modelul atașat la prezentul protocol.

I.3 Municipiul Cluj-Napoca dă dreptul agentului economic / instituției _____ de a amenaja festiv cu ocazia sărbătorilor de iarnă terenul care face obiectul prezentului protocol, dacă își exprimă opțiunea în acest sens.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

1. Municipiul Cluj-Napoca se obligă:

- a) să fie responsabil de managementul proiectului, în calitate de partener, cu următoarele activități generale:
 - a.1 numește un responsabil de proiect
 - a.2. avizează proiectul de amenajare a spațiului verde care cuprinde toate intervențiile pe care agentul economic/instituția dorește să le facă în compoziția peisageră existentă
 - a.3 aprobă proiectul de amenajare peisagistică al amenajării festive cu ocazia sărbătorilor de iarnă
 - a.4 monitorizează activitatea de amenajare și întreținere urmărind realizarea lucrărilor minimale de întreținere
- b) să pună la dispoziția agentului economic/instituției _____ cu titlu gratuit spațiul prevăzut la pct.II.1, în vederea realizării proiectului
- c) să asigure necesarul de apă pentru irigarea spațiului verde
 - a.5 să realizeze lucrările de întreținere cu firma care a câștigat licitația de întreținere și amenajare a zonelor verzi din municipiu, în baza materialului (agro)dendrofloricol pus la dispoziție de către agentul economic/instituția

2. Agentul economic/instituția _____ se obligă:

- a) să numească un responsabil/(ă) de proiect pentru activitățile ce intră în responsabilitatea sa
- b) să fie responsabil/(ă) pentru furnizarea unor servicii de calitate, după cum urmează:
 - b.1 să elaboreze, cu avizul Municipiului Cluj-Napoca, un proiect de amenajare a spațiului verde care să cuprindă toate intervențiile pe care dorește să le facă în compoziția peisageră existentă
 - b.2 să execute lucrările de amenajare ale spațiului verde în baza proiectului de amenajare avizat de Municipiul Cluj-Napoca
 - b.3 să respecte calendarul activităților prevăzute în proiectul de amenajare
 - b.4 să asigure necesarul de material (agro)dendrofloricol pe care decide să îl planteze/replanteze
 - b.5 să nu altereze caracterul de folosință generală și destinația de zonă verde a terenului
 - b.6 să asigure realizarea și montarea panourilor pe cheltuială proprie
 - b.7 să instaleze un sistem de irigat adaptat zonei verzi
 - b.8 să predea sistemul de irigat către Municipiul Cluj-Napoca pe baza unui proces verbal de predare-primire, la încetarea prezentului protocol de colaborare.

IV. DURATA prezentului protocol de colaborare este de 3 ani de la data semnării de părți, cu posibilitatea prelungirii între părți.

V. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

V.1 Prezentul protocol de colaborare încetează în următoarele situații:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat
- b) în situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în protocolul de colaborare

V.2 Municipiul Cluj-Napoca poate înceta protocolul de colaborare, fără notificare prealabilă, atunci când agentul economic/instituția din culpă exclusivă nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost atenționat printr-o scrisoare să își execute aceste obligații, continuă să nu le dea curs sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 15 zile de la trimiterea scrisorii.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul protocol sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având valoare de original.

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

AGENT ECONOMIC/INSTITUȚIE

Primarul municipiului Cluj-Napoca
Emil BOC

Direcția Ecologie urbană, spații verzi și salubritate
Viorel Pleșa

Direcția Urbanism
Ligia Subțirică

Serviciul Spații Verzi,
monumente istorice, ecologie urbană
Vasile Moldovan

Biroul relații externe și investitori
Președintele Comisiei „Adoptă un spațiu verde!”
Emilia Botezan

Serviciul Siguranța circulației urbane,
rețele edilitare și transport local
Mirela Mărincean