



# **STATUTUL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA**

**2016**

## SUMAR

### Capitolul 1. Prezentare generală a municipiului Cluj-Napoca

#### 1.1. Elemente ale cadrului natural

#### 1.2. Repere istorice

##### 1.2.1. Tradiția urbanității

1.2.2. Tradiția diversității culturale - multietnice și pluriconfesionale

##### 1.2.3. Tradiția educativ-academică

#### 1.3. Populație și resurse umane

### Capitolul 2 - Autoritățile administrației publice locale

#### 2.1. Cadrul legal în care își desfășoară activitatea primarul și consiliul local

#### 2.2. Însemnele Municipiului Cluj-Napoca

##### 2.2.1. Stema Municipiului Cluj-Napoca

##### 2.2.2. Distincții de decorare individuală

### Capitolul 3: Căi de comunicație și transport și transport publice

#### 3.1. Infrastructura rutieră

3.1.1. Elementele principale ale rețelei intraurbane și legăturile la nivel regional, național și european

##### 3.1.2. Modalitatea de atribuire și de schimbare a denumirilor de străzi

#### 3.2. Rețeaua de căi feroviare

#### 3.3. Infrastructura aeroportuară

#### 3.4. Transportul în comun

### Capitolul 4 - Servicii publice și rețele tehnico-edilitare

### Capitolul 5 - Patrimoniul municipiului Cluj-Napoca

### Capitolul 6 - Economia locală

#### 6.1. Specificul activităților economice din municipiu

#### 6.2. Structura activităților economice din municipiu

#### 6.3. Structuri de suport a mediului de afaceri

## Capitolul 7 - Învățământ preuniversitar și învățământ superior

### 7.1. Învățământ preuniversitar

7.1.1. Rețeaua școlară și efectivele de elevi

7.1.2. Performanțe

7.1.3. Finanțare de la bugetul local

### 7.2. Învățământ universitar

## Capitolul 8 - Profilul cultural al orașului

## Capitolul 9 - Sistemul sanitar

## Capitolul 10 - Protecția socială

## Capitolul 11 - Cooperare internă și internațională

### 11.1. Cooperări locale, regionale și naționale

11.1.1. Strategia Municipiului Cluj-Napoca până în 2020 - un proces unic al comunității pentru a-și creiona viitorul

11.1.2. Cooperarea cu societatea civilă

11.1.3. Participarea publică

### 11.2. Cooperări internaționale

## Capitolul 12 - Partide politice, sindicate și mass-media

## **Capitolul 1. Prezentare generală a municipiului Cluj-Napoca**

Prezentul statut este elaborat în temeiul prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 53 din 16 august 2002, privind Statutul-cadru al unităților administrativ-teritoriale, și cuprinde date și elemente specifice care individualizează municipiul Cluj-Napoca în raport cu celelalte municipii din România.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001, privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a: Rețeaua de localități, Anexa II, municipiul Cluj-Napoca este municipiu de rangul I.

Municipiul Cluj-Napoca este persoană juridică de drept public care are ca scop administrarea eficientă a resurselor comunității.

### **1.1. Elemente ale cadrului natural**

Cluj-Napoca este reședință de județ și municipiu de rang 1 în rețeaua de municipii și orașe a României, conform Legii nr. 351/2001. Este situat în zona centrală a Transilvaniei, având o suprafață de 179,5 km.p. Este situat în zona de legătură dintre Munții Apuseni, Podișul Someșului și Câmpia Transilvaniei, la intersecția paralelei 46°46' Nord cu meridianul 23°36' Est. Se întinde pe văile râurilor Someșul Mic și Nadăș și, prin anumite prelungiri, pe văile secundare ale Popeștiului, Chintăului, Borhanciului și Popii. Spre sud-est, ocupă spațiul terasei superioare de pe versantul nordic al dealului Feleacului (vârful Măgura Sălicei), pe trei părți de dealuri și coline cu înălțimi între 500 și 825 metri. La est, în continuarea orașului, se întinde Câmpia Șomeșului, iar la nordul orașului, se află dealurile Clujului, cu piscuri precum Vârful Lombului (684 m), Vârful Dealul Melcului (617 m), Techintău (633 m). Înspre vest, se află o suită de dealuri, compusă din Dealul Hoia (506 m), Dealul Gârbăului (570 m) ș.a. Odinioară, în afara orașului, acum în interior însă, se află dealul Calvaria și dealul Cetățuia.

Vecinii județului sunt reprezentați astfel: la nord-est, județele Maramureș și Bistrița-Năsăud; la est, județul Mureș; la sud, județul Alba și la vest, județele Bihor și Sălaj, situându-se în centrul provinciei istorice Transilvania.

Teritoriul unității administrativ-teritoriale este cel stabilit prin Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României. Teritoriul administrativ se învecinează: la nord, UATB comuna Chinteni; la est., UATB comuna Apahida; la sud, UATB comuna Ciurila, UATB comuna Feleacu; la vest, UATB comuna Baci, UATB comuna Florești. Teritoriul administrativ al municipiului Cluj-Napoca are o suprafață de

17.921,27 ha., conform bazei de date topografice aflată în posesia Primăriei municipiului Cluj-Napoca. Bilanțul teritorial s-a făcut respectând destinația terenurilor conform codificării din normele tehnice pentru introducerea cadastrului general (Ordin M.A.P. nr. 534/ 2001).

(Sursa: *Planul Urbanistic General al municipiului Cluj-Napoca. Memoriu tehnic*)

## **1.2. Repere istorice**

### **1.2.1. Tradiția urbanității**

Veche capitală a Daciei Porolissensis, atestat documentar încă de acum două milenii de geograful grec Claudius Ptolomaeus (85-165), orașul a fost ridicat la rangul de municipiu în timpul domniei împăratului Hadrian (117-138), numindu-se Municipium Aelium Hadrianum Napoca, apoi la rangul de colonie, în jurul anului 180, sub Marcus Aurelius sau Commodus. Colonia Aurelia Napoca dispunea de instituții, senat local, magistrați, adunare a poporului, statut asemănător cu al oricărui oraș din Imperiul Roman.

Prima mențiune documentară, încă din Evul Mediu, datează din anul 1173 și desemnează așezarea sub numele de Clus (în latină „loc închis între dealuri”). Alte denumiri ale orașului au fost Kolozsvar (în maghiară) și Klausenburg (în germană), după coloniștii sași care s-au așezat în cetatea Cluj, în timpul regelui Ștefan al V-lea al Ungariei, ulterior decimării populației autohtone în timpul atacurilor tătare. Klausenburg a fost una dintre cele șapte cetăți medievale săsești din Transilvania (Siebenburgen) .

Primul nume românesc al orașului a fost Clus, scris uneori și Klus. În anul 1974, numele a fost schimbat în Cluj-Napoca. Poziția geografică privilegiată, pe vechile trasee care leagă Europa apuseană de estul și sudul continentului, a determinat un cadru specific de pluralitate etno-culturală și dezvoltare materială.

Deși a suportat un puternic regres din cauza năvălirilor barbare care au urmat retragerii romanilor (în 271), în Evul Mediu orașul a cunoscut o civilizație înfloritoare, însoțită de o excepțională acumulare de valori economice, artistice și culturale care au justificat atribuirea și consolidarea unui supranume cu care puține orașe se puteau mândri, acela de „oraș-comoară”. Privilegiile acordate de către regele Carol Robert de Anjou, din 1316, i-au conferit statutul de «oraș (liber) regal», printre cele mai importante privilegii numărându-se dreptul de a avea administrație proprie, dreptul de judecată, dreptul de a desfășura schimburi comerciale, dreptul de a ridica biserici și cimitire ș.a. În 1405, regele Sigismund de Luxemburg a conferit noi privilegii orașului, printre care și cel de extindere a incintei fortificate.

Orașul a mai beneficiat și de protecția specială din partea unui alt mare rege, clujean prin naștere, Mathias Corvinus (1458-1490). Domnia sa este legată de finalizarea, refacerea sau începerea construcției câtorva dintre cele mai reprezentative monumente ale orașului – finalizarea bisericii Sf. Mihail (în preajma anului 1480) și completarea incintei fortificate a orașului prin ridicarea, în preajma anului 1475, a Turnului Croitorilor. Cea mai importantă ctitorie clujeană a lui Matia a fost biserica franciscanilor minoriți (în prezent, biserică reformată) de pe strada Lupilor (astăzi M. Kogălniceanu), finanțată printr-o consistentă donație regală, a cărei construcție a început în 1486.

Prima incintă fortificată a orașului medieval a fost ridicată după invazia tătară din 1241 și după actul regal din 1316, cuprinzând un teritoriu de aproximativ șapte hectare, cu centrul în actuala Piață a Muzeului. Turnul din colțul sud-estic, denumit al Pietrarilor, de la breasla care îl administra, era folosit și ca temniță. A doua incintă fortificată avea dimensiuni mult mai ample, cuprinzând între ziduri aproximativ 45 de hectare. În secolul al XV-lea erau menționate 18 bastioane și turnuri în colțurile cetății, la porțile orașului sau intermediar (Turnul Podului, Turnul Mănăstirii, Turnul Croitorilor etc.), Clujul fiind descris de autorii umaniști ca un „oraș comercial mare și bogat, bine clădit, cu puternice și străvechi ziduri și numeroase turnuri” (Giovanandrea Gromo).

Între 1713-1716, pe Dealul Cetățuia a fost construită de austrieci o garnizoană a orașului, realizată în sistem Vauban. În interiorul cetății, a fost executat, în 1849, de către autoritățile maghiare, istoricul și gânditorul german Stephan Ludwig Roth, participant la Revoluția din 1848. Declarată monument istoric, Cetățuia oferă vizitatorilor și o frumoasă perspectivă asupra orașului.

În perioada dualismului austro-ungar, deși impactul politic a fost unul negativ, Clujul a cunoscut o dezvoltare urbanistică deosebită, cu numeroase și benefice influențe apusene. Demersul de afirmare ca națiune al românilor, care a culminat cu perioada pașoptistă și memorandistă (Revoluția de la 1848 și redactarea Memorandumului), s-a desăvârșit odată cu unirea Transilvaniei cu România.

În secolul XX, orașul trăiește experiențe istorice și culturale caracteristice pentru întreaga Europă Centrală și de Est, incluzând tragediile războiului, apoi instaurarea regimului comunist și apoi tranziția spre democrație.

Astăzi, municipiul Cluj-Napoca este un puternic centru universitar și medical, un pol al diversității și multiculturalismului, unde trecutul, prezentul și viitorul reprezintă suma identității și specificității locale. În Protocoalele din secolul al XVI-lea ale orașului Cluj,

păstrate aproape în totalitate la Direcția Județeană Cluj a Arhivelor Naționale, cetățeanul clujean este considerat cu mândrie „acela care își iubește patria”, iar „Republica este numele orașului întreg, pentru care noi suntem datori să murim și să-i oferim totul, să-i dăm și să-i consacram tot ce e al nostru”. Clujul, „orașul comoară”, era considerat, așadar, o republică urbană, o patrie pentru locuitorii săi, în care organizarea administrației municipale, repartizarea corectă a impozitelor, ordinea internă sau dezvoltarea urbanistică erau, de cele mai multe ori, mai importante decât evenimentele europene sau politica principilor. Deși vorbeau limbi diferite, clujenii au știut să trăiască, să se accepte, să conviețuiască și să își respecte reciproc valorile, într-un oraș care nu a aparținut niciodată unei singure etnii, unei singure confesiuni sau unei singure categorii sociale. Astfel, cea mai valoroasă și durabilă bogăție a „orașului-comoară” este, de fapt, această remarcabilă artă a conviețuirii.

(Sursa: <http://www.visitclujnapoca.ro/despre-cluj/istoria-cluj-ului>)

### **1.2.2. Tradiția diversității culturale - multietnice și pluriconfesionale**

Încă din primele secole ale funcționării orașului medieval, în cadrul așezării au conviețuit etnii diferite: germani, maghiari, români, țigani (rromi), evrei.

În paralel, Clujul a devenit, în timp, orașul întâlnirii și al coexistenței pentru numeroase confesiuni creștine tradiționale: Ortodoxie, Romano-Catolicism, Culte reformate tradiționale (Calvinism, Lutheranism, Unitarianism/Antitrinitarianism - Clujul este unul dintre centrele mondiale ale confesiunii, în oraș avându-și rezidența singurul episcopat unitarian din lume), Greco-Catolicism, (și pentru) Religia Mozaică.

Ambientul Clujului a consacrat una dintre cele mai vechi tradiții istorice ale Europei în ceea ce privește pluralismului confesional și toleranța religioasă.

(Sursa: *Identitatea istorică a orașului - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*)

### **1.2.3. Tradiția educativ-academică**

Tradiția educativ-academică începe odată cu fondarea Colegiului Iezuit Báthoryan (1581) - prima academie de studii superioare înființată pe actualul teritoriu al României, continuă cu inițiativele de organizare academică de pe parcursul secolelor următoare (XVII-XVIII), respectiv cu întemeierea universității moderne (1872), apoi cu Universitatea Regele Ferdinand I (1919), fiind desăvârșită de consacrarea Clujului ca unul dintre cele mai importante centre universitare actuale ale României.

În perioada interbelică, aici au studiat sau au fost profesori personalități care au avut contribuții deosebite la progresul științei și culturii, precum Emil Racoviță, Lucian Blaga, Constantin Daicoviciu, Hermann Oberth, Petre Sergescu și mulți alții.

Alături de dimensiunea economico-financiară a orașului, Clujul academic este unul tentant și stimulat, care atrage tineri din întreaga Transilvanie, dar și din afara ei. Prezența masivă a studenților creează imaginea unui centru urban animat și alert, dinamic și creativ, căruia comunitățile academice locale - șase universități de stat și cinci universități private, care cumulează o ofertă educațională extrem de variată, cu programe de predare în limbile română, maghiară, germană, engleză și franceză - îi conferă valoare și prestigiu, dincolo de sfera regională.

(Sursa: *Identitatea istorică a orașului - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*)

### 1.3. Populație și resurse umane

Potrivit recensământului din 2011, la Cluj-Napoca erau înregistrate 324576 de persoane.

Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă:

	<b>Total</b>	<b>Masculin</b>	<b>Feminin</b>
<b>Total</b>	324576	152740	171836
Sub 5 ani	13795	7019	6776
5 - 9 ani	11716	6051	5665
10 - 14 ani	10761	5496	5265
15 - 19 ani	19485	9302	10183
20 - 24 ani	44721	20654	24067
25 - 29 ani	29408	14605	14803
30 - 34 ani	26496	13203	13293
35 - 39 ani	23072	11166	11906
40 - 44 ani	24589	11822	12767
45 - 49 ani	17411	8034	9377
50 - 54 ani	21814	9948	11866
55 - 59 ani	23269	11057	12212
60 - 64 ani	17480	8109	9371
65 - 69 ani	12406	5462	6944
70 - 74 ani	11108	4595	6513
75 - 79 ani	8248	3160	5088
80 - 84 ani	5463	1997	3466
85 ani și peste	3334	1060	2274

Populația stabilă după etnie este: 245737 - români, 49565 - maghiari, 3273 - romi, 2836 - alte etnii, 23165 - informație nedisponibilă (potrivit recensământului din 2011).



Populația stabilă de 10 ani și peste pe sexe, după nivelul de educație

POPULAȚIA STABILĂ DE 10 ANI ȘI PESTE TOTAL	NIVELUL INSTITUTIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ABSOLVITE															
	Superior		Post- liceal și de mai ștri	Secundar				Pri mar	Fără școală absolvită							
	Total	din care:		Total	Superior		Inferi or (gim nazi al)		To tal	din care: Persoan e analfabe te						
		Universi tar de licență	Lice al		Profê sional și de ucenici											
A m b e l e s e x e	299065	94877	76677	6	1166	1752	1071	83	22	32214	7	3594	142	20	3019	716
M a s c u l i n	139670	42754	35125	5298	1	8427	4984	1	6	19932	3	1449	595	2	1395	247
F e m i n	159395	52123	41552	6368	2	9101	5727	2	6	12282	4	2145	826	8	1624	469

i										
n										

Sursa: <http://www.recensamantromania.ro/rezultate-2>

Concluzii cuprinse în capitolul *Demografie și resurse umane* din *Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*:

- spre deosebire de majoritatea orașelor țării de dimensiune asemănătoare, populația Clujului nu scade în perioada recentă; dacă acordăm credit datelor de recensământ, avem de-a face chiar cu o creștere, reflectând un dinamism demografic destul de rar întâlnit în comunitățile teritoriale ale țării. Lucrul este cu atât mai remarcabil cu cât o serie de localități rurale din preajma orașului au cunoscut o creștere demografică accentuată, preluând o parte din cei care ar fi venit să se instaleze în oraș, dar și dintre clujeni;
- deși datele oficiale despre migrație nu o arată, ținând seama că sporul natural al Clujului a devenit și se menține ușor pozitiv doar începând cu 2007, creșterea demografică este în special rezultatul unei balanțe migratorii pozitive;
- datele structurale arată că acest aport al migrației se regăsește îndeosebi la vârstele tinere, mai cu seamă dacă se are în vedere populația stabilă. Acest fapt are drept consecință un număr rezonabil de născuți vii (în sensul că a asigurat în ultimii ani un spor natural pozitiv), deși fertilitatea clujencelor este de doar un copil/femeie, sub nivelul național (1,3 copii) care și el e foarte jos;
- speranța de viață a clujenilor este peste media națională; după aprecierile noastre, media ultimilor cinci ani se ridică la 74 de ani, pentru bărbați, și 80 de ani, pentru femei. Se menține o diferență mare de mortalitate între sexe, generată mai ales de supramortalitatea masculină la vârstele adulte;
- înaintarea în vârstă a generațiilor mai mari născute înainte de 1990 și ușoara creștere a speranței de viață la vârstele înalte, coroborat cu menținerea unei fertilități scăzute va contribui, chiar și în condițiile unui oarecare aflux de tineri, la îmbătrânirea populației, în sensul creșterii ponderii celor de 65 de ani și peste, de la 13%, în prezent, la peste 30%, în următoarele patru decenii. Un flux mai masiv de intrări va genera o structură mai favorabilă pe vârste, adică un procent mai mic de bătrâni, dar este evident că numărul absolut al vârstnicilor va crește semnificativ;
- nupțialitatea și divorțialitatea nu prezintă indicatori diferiți de cei de la nivel național, deși grație contingentului mai mare de tineri ar fi fost de așteptat o rată mai ridicată a căsătoriilor;

- numărul șomerilor înregistrați în municipiul Cluj-Napoca a arătat o tendință descrescătoare, iar rata șomajului este semnificativ mai redusă decât media la nivel național și la nivelul regiunii Nord-Vest;

- un atu major al municipiului din punct de vedere al resurselor umane îl reprezintă forța de muncă cu nivel ridicat de pregătire și experiență, numărul și calitatea absolvenților de învățământ superior (competențe profesionale, lingvistice, compatibilitate culturală cu valorile promovate de companiile multinaționale); instituțiile de învățământ superior constituie un avantaj competitiv important atât național, cât și la nivelul Europei Centrale, valorificat deja parțial prin atragerea unui număr mare de multinaționale;

- salariații angajați în industrie, industria prelucrătoare și comerț cu ridicata, comerț cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor reprezintă aproximativ 50% din totalul salariaților din municipiu.

*(Sursa: Demografie și resurse umane - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020)*

## **Capitolul 2 - Autoritățile administrației publice locale**

### **2.1. Cadrul legal în care își desfășoară activitatea primarul și consiliul local al municipiului Cluj-Napoca**

Municipiul Cluj-Napoca este persoana juridică de drept public care are ca scop administrarea eficientă a resurselor comunității. Organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin municipiului Cluj-Napoca, se realizează în temeiul principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit, așa după cum stabilește Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile administrației publice locale din municipiul Cluj-Napoca sunt: autoritatea executivă, reprezentată de către Primar și autoritatea deliberativă, reprezentată de către consiliul local, format din consilierii locali aleși. Sediul central al autorităților administrației publice locale clujene este: municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, cod poștal 400001.

Numărul consilierilor locali din cadrul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca este de 27, aleși prin vot universal, egal, direct și liber exprimat, în condițiile stabilite prin legea privind alegerile locale. Structura politică a membrilor consiliului local are următoarea componență: 17 consilieri locali din partea P.N.L., cinci consilieri locali din partea U.D.M.R. și cinci, din partea P.S.D.+A.L.D.E. Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca a fost constituit în data de 24 iunie 2016, în urma alegerilor locale din data de 5 iunie 2016.

Așadar, autoritățile administrației publice locale prin care se realizează principiile enunțate sunt reprezentate de consiliul local, ca autoritate deliberativă și de Primar, ca autoritate executivă, acestea având autoritatea să rezolve îndatoririle publice în condițiile legii.

Autoritatea Consiliului local și a Primarului municipiului Cluj-Napoca se exercită pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca.

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități publice, locale sau centrale.

Având în vedere specificul municipiului Cluj-Napoca și nevoile activității sale, consiliul local a organizat următoarele șapte comisii pe domenii de specialitate:

1. Comisia I pentru buget-finanțe, patrimoniu;
2. Comisia II pentru probleme juridice, servicii publice și comerț;
3. Comisia III pentru urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;
4. Comisia IV învățământ, cultură, culte, drepturile omului, minorități și societatea civilă;
5. Comisia V pentru sănătate, muncă, protecție socială, ordine publică;
6. Comisia VI pentru fonduri europene, relații externe, orașe înfrățite și strategii de dezvoltare comunitară;
7. Comisia VII pentru sport, tineret, mediu și turism.

Activitatea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca se desfășoară potrivit Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea nr. 398/2016, cuprins în Anexa 1 care face parte integrantă din prezentul statut.

Primarul municipiului Cluj-Napoca este ales prin vot universal, egal, direct și liber exprimat, în condițiile stabilite prin legea privind alegerile locale.

Primarul municipiului Cluj-Napoca reprezintă municipiul Cluj-Napoca în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție, conform art. 62 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În relațiile dintre Consiliul local, ca autoritate deliberativă și Primarul municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate executivă, nu există raporturi de subordonare.

În sensul Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria municipiului Cluj-Napoca este o structură funcțională cu activitate permanentă care duce la îndeplinire hotărârile Consiliului local, dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale, în această structură intrând: primarul, viceprimarii, secretarul municipiului și aparatul de specialitate al primarului municipiului Cluj-Napoca.

Structura organizatorică a Primăriei municipiului Cluj-Napoca este aprobată prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca (organigrama, numărul de posturi și statul de funcții ale instituției).

Structura de conducere a primăriei este constituită din primar - autoritate executivă, viceprimari, secretar, conducătorii direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor de muncă, așa cum sunt definite în structura organizatorică aprobată conform legii.

Regimul general al raporturilor juridice dintre funcționarii publici și Primăria municipiului Cluj-Napoca este reglementat de Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată.

Salariații angajați cu contract individual de muncă își desfășoară activitatea în baza raporturilor de muncă, conform prevederilor Legii nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Normele de conduită profesională a funcționarilor publici sunt reglementate de Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici și sunt obligatorii pentru funcționarii publici, precum și pentru persoanele care ocupă temporar o funcție publică în cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Normele de conduită profesională a personalului contractual sunt reglementate de Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Regulamentul de organizare și funcționare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca a fost aprobat prin Hotărârea nr. 357/2015 și completat prin Hotărârea nr. 137/2016.

## **2.2. Însemnele Municipiului Cluj-Napoca**

### **2.2.1. Stema Municipiului Cluj-Napoca**



Vechea stemă a municipiului Cluj-Napoca reprezenta o poartă de incintă cu trei turnuri, simbol al statutului juridic de oraș liber. Această stemă a fost folosită, cu unele variațiuni, din anul 1369 până în 1999. Începând cu acest an, Primăria municipiului Cluj-Napoca a introdus o nouă stemă. În urma unui concurs desfășurat în 1995, a fost aleasă stema (vezi foto), realizată de Abrudan Maria Bianca, elevă în clasa a XI-a a Liceului de Artă din

Cluj-Napoca. Această nouă reprezentare combină imaginea Monumentului Memorandiștilor, situat pe Bulevardul Eroilor, cu aceea a zeiței Minerva, deasupra căreia este plasată imaginea lupului dacic, precum și imaginea a șapte metereze/turnuri.

### **2.2.2. Distincții de decorare individuală**

Titlul de “Cetățean de onoare al municipiului Cluj-Napoca” reprezintă cea mai înaltă distincție civică acordat de Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

Titlul se acordă, după caz, din inițiativa: primarului, consilierilor locali, persoanelor juridice care desfășoară activitate în domeniul/domeniile în care s-a afirmat cel propus; unui număr de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a municipiului Cluj-Napoca, pe baza unui tabel semnat de către aceștia, care va sta la baza unui proiect de hotărâre promovat de un consilier local sau un grup de consilieri locali.

Acordarea titlului nu este condiționată de: cetățenie, etnie, vârstă, domiciliu, sex, religie, apartenență politică.

Titlul are următoarele caracteristici: este personal; este netransmisibil; este un drept al titularului; are valabilitate nedeterminată.

Sunt îndreptățite să fie propuse pentru acordarea titlului, categoriile de personalități care se găsesc în una din situațiile următoare:

- personalități cu recunoaștere națională sau universală care și-au adus contribuții la dezvoltarea municipiului Cluj-Napoca și a imaginii acestuia;
- personalități care, prin realizările lor deosebite, au făcut cunoscut numele municipiului Cluj-Napoca în țară și străinătate;
- persoane care, prin acțiunile lor, au preîntâmpinat producerea de evenimente deosebit de grave, sau prin sacrificiul suprem au salvat viețile concetățenilor lor, în municipiul Cluj-Napoca;
- persoane care prin acțiunile lor dezinteresate (donații, acțiuni umanitare etc.) au produs o îmbunătățire simțitoare a condițiilor de viață a locuitorilor municipiului;
- unor foști deținuți politici sau veterani de război care, prin activitatea lor ulterioară, au contribuit la imaginea pozitivă a municipiului Cluj-Napoca în lume;
- unor sportivi clujeni, care au obținut rezultate deosebite în competiții sportive internaționale.

Deținătorii titlului dobândesc următoarele drepturi specifice:

- dreptul de a lua cuvântul la ședințele Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, la dezbaterile materialelor care privesc întreaga comunitate;
- dreptul de a participa la toate manifestările desfășurate sub patronajul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca sau în care acesta este co-organizator;
- dreptul de a participa gratuit la toate manifestările cultural-sportive organizate de instituțiile aflate în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

Cetățenii de onoare au datoria de a promova imaginea municipiului Cluj-Napoca.

Titlul se retrage în următoarele situații: atunci când, ulterior decernării, persoana laureată este condamnată prin hotărâre judecătorească definitivă, pentru infracțiuni contra statului, crime împotriva umanității, fapte penale; atunci când persoana laureată produce prejudicii de imagine sau de altă natură municipiului Cluj-Napoca, locuitorilor săi sau țării. Retragerea titlului se face de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

Ate distincții ce pot fi acordate: Diploma **Pro urbe**, Diploma de excelență.

**Diploma și medalia Pro Urbe se acordă acelor persoane, cetățeni români sau străini, a căror activitate sau creație, în raport cu municipiul Cluj-Napoca, au o importanță deosebită, s-au distins prin activitatea cultural-artistică, științifică, sportivă, din alte domenii de interes comunitar, prin merite deosebite și contribuția la ridicarea prestigiului municipiului, pe plan național și internațional.**

**Premiile „Pro Urbe” sunt acordate în aceleași condiții unor instituții, românești sau străine, a căror activitate sau creație, în raport cu municipiul Cluj-Napoca, au o importanță deosebită, s-au distins prin merite deosebite, contribuind la bunul renume al municipiului. Modalitatea de acordare a acestei distincții este reglementată prin HCL nr. 2015/2012. Premiul și medalia sunt acordate de Consiliul local și Primarul municipiului Cluj-Napoca, pe baza unei hotărâri a consiliului.**

**Nominalizări pentru aceste premii și distincții pot fi făcute de către consilierii locali, Primarul municipiului Cluj-Napoca, asociații, organizații, instituții, asociații profesionale, personalități recunoscute, asociații civile care își desfășoară activitatea în municipiul Cluj-Napoca. Propunerile sunt discutate pe baza referatului Direcției Generale Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte, în comisiile de specialitate ale Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.**

### **Capitolul 3: Căi de comunicație și transport și transport public**

#### **3.1. Infrastructura rutieră**



### **3.1.1. Elementele principale ale rețelei intraurbane și legăturile la nivel regional, național și european**

Sistemul de circulație intraurban se compune din rețeaua rutieră, rețeaua de spații pietonale și suprafețele destinate parcării din interiorul orașului.

Scheletul de bază al structurii rețelei intraurbane se constituie din segmentele aferente ale drumurilor naționale care traversează municipiul: municipiul este străbătut de 662 km. de străzi, din care 443 km. sunt echipați cu facilități moderne (structură stradală, echipamente pentru servicii publice). Transportul în comun se realizează pe 342 km. din rețeaua de drumuri interne, prin intermediul mai multor linii de autobuz, troleibuz și tramvai. Schema după care este organizată rețeaua principală de trafic din municipiul Cluj-Napoca este una de tip radial, cu patru direcții principale (D.N.1 - spre Turda; D.N.1 - spre Oradea; D.N.1F - spre Zalău; D.N.1C - spre Dej).

Rețeaua de circulație este alcătuită din rețeaua semnificativă și rețeaua secundară de străzi. Rețeaua rutieră semnificativă este alcătuită în artere de categoria I (șase benzi de circulație) cu sau fără zona verde mediană, categoria a II-a (patru benzi de circulație) cu sau fără zona verde mediană, care fac legătura între toate zonele rezidențiale și principalele zone de interes economic, social, comercial, administrativ, cultural-recreativ, și categoria a III-a (două benzi de circulație). Aceasta are rolul de a asigura legăturile interzonale, accesul pe penetrații și tranzitul municipiului, fiind solicitată de traficul ușor, greu (pe anumite artere) și transportul în comun. Rețeaua secundară de străzi este alcătuită din artere de categoriile a III-a și a IV-a, situate în interiorul zonelor funcționale, cu rol de accese locale.

În ceea ce privește legăturile la nivel regional, național și european, rețeaua principală de drumuri constă în Drumul European E81 de legătură Constanța-București-Sibiu-Cluj-Napoca-Ucraina, Drumul European E60 de legătură Franța-Ungaria-Oradea-Cluj-Napoca-Brașov-București, ramificația DE576 de legătură cu Dej și DE58 Suceava, Autostrada A3 (tronson Turda-Gilău realizat, legătură Oradea/Borș-București) și drumurile naționale D.N.16 Cluj-Napoca-Reghin și D.N.1N (Centura Apahida-Vâlcele).

### **3.1.2. Modalitatea de atribuire și de schimbare a denumirilor de străzi**

Conform Ordonanței nr. 63 din 29 august 2002, actualizată, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările aduse de Legea nr. 48 din 21 ianuarie 2003, art. 2, lit. d), "Atribuirea sau schimbarea de denumiri, altele decât cele prevăzute la art. 1(1) **Atribuirea sau schimbarea de denumiri pentru uniități administrativ-teritoriale, precum**

și pentru sate, localități componente ale municipiilor și orașelor, stațiuni balneoclimaterice și stațiuni turistice se face prin lege.(2) Proiectele de legi sau propunerile legislative privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, potrivit prevederilor alin. (1), se înaintează Parlamentului în vederea adoptării, după consultarea prealabilă prin referendum, în condițiile legii, a cetățenilor din unitățile administrativ-teritoriale respective), se face de către: consiliile locale, prin hotărâre, pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor", iar conform art.3 pct. (1), "Proiectele de hotărâri ale consiliilor județene sau locale, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice altă natură, ori schimbarea unor astfel de denumiri, vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de comisia de atribuire de denumiri județeană".

Conform Regulamentului de funcționare a comisiei de atribuire de denumiri județene, aprobat prin Ordinul nr. 564 din 31 iulie 2008, pentru obținerea avizului Comisiei județene de atribuire a denumirilor Cluj vor fi depuse la secretariatul comisiei următoarele documente:

- a) cerere de avizare, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1;
- b) proiectul de hotărâre al consiliului local, inclusiv instrumentul de prezentare și motivare;
- c) copie de pe raportul comisiei de specialitate a consiliului;
- d) copie de pe raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau al consiliului județean.

### **3.2. Rețeaua de căi feroviare**

Municipiul Cluj-Napoca are conexiuni feroviare directe cu toate orașele principale din România, întreținute de compania națională de transport feroviar de călători C.F.R., dar și companii private, respectiv mai multe trenuri internaționale.

Orașul dispune și de două gări secundare: Gara Mică din Cluj-Napoca (situată în imediata apropiere a Gării Centrale) și Cluj-Napoca Est. Principalele linii de cale ferată convenționale, care deservesc municipiul Cluj-Napoca, sunt: magistrala 300 (Oradea-Brașov-București) și, respectiv, legătura 401 (Ilva Mică-Salva-Dej-Apahida- Cluj-Napoca).

### **3.3. Infrastructura aeroportuară**

Aeroportul din Cluj Napoca este clasificat ca aeroport TEN-T, fiind situat pe drumul E576, la aproximativ 10 km. est de centrul orașului și la 12 km. de gara C.F.R. Mărimea și

localizarea sa îl fac principalul aeroport din Transilvania, **în anul 2016 cifra de pasageri apropiindu-se de doua milioane**. Datorită ponderii traficului internațional (aproape 80% în fiecare dintre ultimii trei ani), a devenit cel mai important aeroport regional din țară, unul care oferă servicii sigure și de calitate atât pasagerilor, cât și companiilor de profil.

Pe lângă cursele operate de companii recunoscute, aeroportul oferă zboruri low-cost și de tip charter. Ca atare, Cluj-Napoca este conectat în permanență cu marile noduri aeriene ale Europei (zeci de destinații), iar în timpul sezonului estival și cu zona mediteraneeană (atât continentală, cât și insulară).

### **3.4. Transportul în comun**

Compania de Transport Public Cluj-Napoca (C.T.P.) este compania de transport local, deținută în acționariat de către Municipality Cluj-Napoca, ulterior transformării acesteia din regie autonomă, în 2013, în scopul încheierii de contracte de servicii publice și extinderii transportului la nivel metropolitan.

**În prezent, compania operează un efectiv de 270 autobuze, 86 troleibuze, 37 tramvaie și 40 autospeciale către destinații din interiorul municipiului Cluj-Napoca și din zona metropolitană.**

**Rețeaua urbană de transport urban are o lungime totală de 355,3 km. și este compusă din 47 de linii de autobuz ce măsoară 279,4km., respectiv, șapte linii de troleibuz ce măsoară 51,95 km. și patru linii de tramvai, ce măsoară 23,95 km. Rețeaua metropolitană măsoară 278,45 km. și este deservită de 22 linii.**

*(Surse: Planul Urbanistic General al municipiului Cluj-Napoca - Memoriu tehnic; Studiu pentru actualizarea documentelor strategice pentru Polul de Creștere Cluj-Napoca aferente perioadei de programare 2014-2020)*

**Începând cu anul 2015 Compania de Transport Public Cluj-Napoca și Primăria Cluj-Napoca a implementat sistemul de ticketing, astfel călătorii au posibilitatea de a achiziționa bilete de transport de la 61 de automatele stradale.**

### **Capitolul 4 - Servicii publice și rețele tehnico-edilitare**

Serviciile publice de gospodărie comunală a municipiului Cluj-Napoca sunt prestate preponderent de următoarele regii și societăți comerciale:

La Cluj-Napoca serviciul public de alimentare apă și canalizare este asigurat de către Compania de Apă SOMEȘ S.A., care este unul dintre cei mai mari operatori regionali de

alimentare cu apă și colectare-epurare ape uzate din România, ce deservește județele Cluj și Sălaj. În data de 23 decembrie 2004, Consiliul Județean Cluj a decis reorganizarea R.A.J.A.C. Cluj în societate pe acțiuni, acesta fiind inițial acționar unic. Compania de Apă SOMEȘ S.A. (C.A.S.S.A.) a fost înființată oficial la data de 6 ianuarie 2005, prin modificarea statutului societății. Consiliul Județean Cluj stabilește noii acționari: județele Cluj și Sălaj prin Consiliile lor Județene, respectiv municipiile Dej, Gherla și Zalău și orașele Huedin, Cehu Silvaniei, Șimleul Silvaniei și Jibou, prin Consiliile lor locale.

Regia Autonomă de Termoficare Cluj-Napoca (R.A.T.) este o regie de servicii publice aflată în subordinea Consiliului local, fiind înființată în anul 1991. Prin intermediul acesteia, locuitorii municipiului Cluj-Napoca beneficiază de servicii de furnizare centralizată de energie termică pentru încălzire și apă caldă de consum încă de la începutul anilor '70. Aceste servicii au fost preluate în anul 1991 de către Regia Autonomă de Termoficare Cluj-Napoca (R.A.T.) aflată în subordinea Consiliului local. Fiind o companie de servicii publice, principalul obiectiv al Regiei Autonome de Termoficare Cluj-Napoca este asigurarea unor servicii de cea mai bună calitate clienților săi. Pentru a atinge acest obiectiv, după înființare, în anul 1991, s-a început un program de reabilitare a sistemului de producere și furnizare a energiei termice. Astfel, a fost creat și apoi a fost extins un sistem performant de cogenerare, au fost modernizate centralele termice în toate cartierele orașului (prin montarea de echipamente moderne, cazane noi și arzătoare cu randament ridicat, pompe cu turație variabilă etc.), a fost modernizat sistemul de transport și distribuție a apei calde și a agentului termic.

Regia Autonomă a Domeniului Public (R.A.D.P.) a fost înființată în 1970, fiind cunoscută ca Administrația Parcurilor și Străzilor. De-a lungul anilor, regia a fost într-o permanentă extindere a activității. În anul 1990, a devenit regie, conform Deciziei nr. 510/1990 a Prefecturii Județului Cluj. R.A.D.P. Cluj-Napoca are personalitate juridică, este organizată și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. R.A.D.P. Cluj-Napoca se ocupă cu administrarea domeniului public, întreținerea, repararea, ranforsarea (consolidarea), reabilitarea și reconstruirea drumurilor publice, drumuri și construcții destinate sportului, servicii de mecanizare, fabricarea betonului și a mixturii asfaltice, reparații de autovehicole, închirierea utilajelor, construcții și demolare, cu personal de deservire aferentă, lucrări de deszăpezire, activitate de semaforizare și marcaj rutier pe raza municipiului Cluj-Napoca, întreținerea spațiilor verzi, producerea și comercializarea materialului dendro, comerț cu ridicata cu flori și plante, prestări servicii de agrement (ștrand,

canotaj), afișaj, administrare wc-uri publice, administrare piața de vechituri, activități de pompe funebre, activitate de pază a cimitirelor municipale, activitate de ecarisaj.

Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. (C.T.P.) este subordonată Primăriei municipiului Cluj-Napoca. Compania prestează servicii către populație, principala activitate fiind transportul de persoane în municipiul Cluj-Napoca și în Zona Metropolitană. Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA a luat ființă prin reorganizarea fostei regii locale, Regia Autonomă de Transport Urban Călători (R.A.T.U.C.).

Serviciile de transport și distribuție a energiei electrice în municipiul Cluj-Napoca sunt asigurate de către S.C. Electrica S.A. - Electrica Distribuție Transilvania Nord - operator principal de distribuție în nord-vestul României. Prin cele șase sucursale - Cluj, Bistrița, Oradea, Baia Mare, Satu Mare, Zalău - reprezintă peste 100 de ani de tradiție în distribuția energiei electrice. Funcționează în această structură de la 1.08.2007, ca urmare a Hotărârii Guvernului României nr. 675/09.07.2007, prin care Electrica S.A. și-a reorganizat structura cu scopul creșterii eficienței și a flexibilității sistemului de distribuție, a îmbunătățirii calității serviciilor.

Alimentarea cu gaze naturale pe raza municipiului Cluj-Napoca este asigurată de către E.ON Gaz Distribuție. Compania activează în industria gazelor, fiind specializată în distribuția gazelor naturale, operarea și întreținerea sistemului de distribuție. Compania asigură servicii pentru consumatorii de gaze naturale din peste 1.000 de localități din România.

Activitatea de salubritate menajeră din municipiul Cluj-Napoca se desfășoară pe două sectoare, iar cei doi operatori care prestează aceste servicii în acest moment sunt S.C. Rosal Grup S.A. (sector I) și Compania de Salubritate Brantner-Vereș S.A. (sector II), în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Cluj-Napoca. S.C. Rosal Grup S.A. prestează servicii de salubritate menajeră pe raza sectorului I, care cuprinde cartierele Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Gruia, Grigorescu și Zona Centrală - parțial; S.C. COMPANIA DE SALUBRITATE BRANTNER VEREȘ S.A. prestează servicii de salubritate menajeră pe raza sectorului II, care cuprinde cartierele Someșeni, Bulgaria, Mărăși, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris, Dâmbu Rotund și Zona Centrală – parțial.

## **Capitolul 5 - Patrimoniul municipiului Cluj-Napoca**

Bunurile proprietate publică a municipiului Cluj-Napoca sunt inalienabile, imprescriptibile și insesizabile. Proprietatea asupra bunurilor din domeniul public al municipiului nu se stinge prin neuz și nu poate fi dobândită de terți prin uzucapiune. Bunurile proprietate publică a municipiului Cluj-Napoca pot fi date în administrare sau în folosință și pot fi concesionate ori închiriate numai în condițiile legii, prin hotărâri ale Consiliului local.

Dreptul de proprietate publică se dobândește:

- prin achiziție publică, în condițiile legii;
- prin expropriere pentru utilitate publică, în condițiile legii;
- prin donație sau legat acceptat în condițiile legii;
- prin convenție cu titlu oneros;
- prin transeferul unui bun din domeniul privat al statului sau al unei unitați administrativ-teritoriale, în domeniul public al acestora, în condițiile legii;
- prin alte moduri stabilite prin lege.

Dreptul de proprietate publică se stinge dacă bunul a pierit sau a fost trecut în domeniul privat, dacă a încetat uzul sau interesul public, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege.

Patrimoniul Municipiului Cluj-Napoca este alcătuit din bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al acestuia, domeniului său privat, precum și de drepturile și obligațiile sale cu caracter patrimonial.

În calitate de persoană juridică de drept public și titular al dreptului de proprietate publică și privată, municipiul Cluj-Napoca exercită, prin Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat, în limitele și în condițiile legii.

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Cluj-Napoca a fost însușit de consiliul local prin Hotărârea nr. 133 din 14 martie 2005, cu modificările și completările ulterioare.

Domeniul privat al municipiului Cluj-Napoca este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele din domeniul public, intrate în proprietate prin modalități prevăzute de lege. Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

În baza dispozițiilor art. 123 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al municipiului Cluj-

Napoca hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate.

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca hotărăște cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local, în condițiile legii.

Vânzarea, concesionarea și închirierea bunurilor proprietate publică sau privată se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

Contractul de închiriere poate fi încheiat, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de către titularul dreptului de proprietate sau de administrare.

Concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii.

Sumele încasate din închirierea sau din concesionarea bunurilor proprietate publică se fac venit la bugetul local.

În cazul în care contractul de închiriere este încheiat de către titularul dreptului de administrare, acesta are dreptul să încaseze din chirie o cotă-parte între 20-50%, stabilită, după caz, prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, prin care s-a aprobat închirierea.

Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, denumit în continuare contract de concesiune, este acel contract încheiat în formă scrisă, prin care Municipiul Cluj-Napoca, denumit concedent, transmite, pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite concesionar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui bun proprietate publică în schimbul unei redevențe.

Calitatea de concesionar o poate avea orice persoană fizică sau persoană juridică, română ori străină. Contractul de concesiune se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia concesionarului, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani, începând cu data semnării lui.

Durata concesiunii se stabilește de către concedent, pe baza studiului de oportunitate.

Contractul de concesiune poate fi prelungit doar în condițiile legii.

Subconcesionarea este interzisă.

Anterior concesionării, terenurile vor fi înscrise în cartea funciară.

Principiile care stau la baza concesionării/inchirierii sunt următoarele:

a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune;

b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune;

c) proporționalitatea presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea este aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Concesiunea/închirierea bunurilor imobile aparținând domeniului public sau privat se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, în baza referatului de specialitate și a studiului de oportunitate care trebuie să cuprindă următoarele elemente:

a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat/închiriat;

b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii/închirierii;

c) nivelul minim al redevenței/chirie;

d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune/închiriere și justificarea alegerii procedurii;

e) durata estimată a concesiunii/închirierii;

f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare/închiriere;

g) avizul Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale și al Statului Major General privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare, dacă este cazul;

h) avizul obligatoriu al structurii de administrare/custodelui ariei naturale protejate, în cazul în care obiectul concesiunii îl constituie bunuri situate în interiorul unei arii naturale protejate, respectiv al autorității teritoriale pentru protecția mediului competente, în cazul în care aria naturală protejată nu are structură de administrare/custode.



Prin excepție de la procedura de licitație publică în ceea ce privește concesiunea/închirierea/vânzarea bunurilor imobile, acestea se atribuie spre închiriere/concesiune, respectiv se înstrăinează în conformitate cu dispozițiile legilor speciale, prin hotărâri ale Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

## **Capitolul 6 - Economia locală**

### **6.1. Specificul activităților economice din municipiu**

Cluj-Napoca este al doilea oraș în ierarhia națională ca potențial de polarizare după capitală, iar studii ale Băncii Mondiale plasează Cluj-Napoca pe locul trei pe țară din punctul de vedere al numărului de angajați în sectoare cu salarii ridicate, după București și Timișoara, rezultând de aici că municipiul are unul dintre cele mai ridicate niveluri de trai din țară.

Cluj-Napoca este un oraș al serviciilor, cu o componentă industrială importantă; bilanțul activităților economice realizate în Cluj-Napoca după criteriul volumului cifrei de afaceri pe anul 2016 ne arată că sectoarele Servicii și Comerț generează mai mult de jumătate din cifra de afaceri totală a firmelor din municipiu.

Per ansamblu, municipiul se află într-un stadiu relativ avansat în procesul de evoluție al economiei bazate pe servicii, cu o componentă manufacturieră mică și de înaltă specializare, cu accent pe activități comerciale. Economia zonei prezintă un sector dezvoltat de Întreprinderi Mici și Mijlocii.

Sectorul serviciilor ocupă mai bine de un sfert din totalul cifrei de afaceri al economiei municipale, numărul de firme care activează în acest domeniu este jumătate din numărul total al firmelor din municipiu. Cluj-Napoca este cel de-al doilea centru ca importanță din România în sectorul serviciilor financiare.

Clujul constituie una din cele mai interesante piețe din Estul Europei pentru firmele ce au ca obiect de activitate outsourcing și dezvoltare software. Diferite studii (ex. KPMG - locul 31 în topul locațiilor mondiale atractive ca potențial de dezvoltare pentru domeniul IT-BPO outsourcing) plasează Cluj-Napoca în fruntea topului celor mai atractive orașe pentru serviciile de outsourcing IT (statutul de centru universitar de prestigiu are un rol determinant în acest sens).

În momentul de față, sectoarele economice aflate în dezvoltare în Cluj-Napoca sunt următoarele: informații și comunicații; tranzacții imobiliare; învățământ; sănătate și asistență socială; comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor; și

distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare, transport și depozitare.

Cea mai mare parte a firmelor și companiilor cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, active în anul 2011, pot fi încadrate în categoria micro-întreprinderilor (4695); IMM-urile se situează pe locul doi (1558), în timp ce doar 11 agenți economici pot fi catalogați la categoria marilor companii (conform Legii nr. 346/2004). Deși impactul economic și social (materializat prin salarii, locuri de muncă, taxe și impozite etc.) al marilor companii este net superior primelor două categorii, iar micro-întreprinderile sunt de trei ori mai bine reprezentate la nivel municipal decât IMM-urile și marile companii la un loc. IMM-urile conferă un grad mai ridicat de stabilitate economiei locale.

Conform A.N.A.F., Cluj-Napoca găzduia nu mai puțin de 870 de companii cu capital străin; chiar dacă cifra de afaceri medie, precum și totalul cifrelor de afaceri ale acestor agenți economici, sunt importante pentru economia locală, aceste companii angajează un număr relativ redus de salariați (3.734 în total), media numărului de angajați fiind de patru. Mai mult, 21% din acestea nu figurează ca având angajați, 24% din acestea au un singur angajat și peste 85% din toate firmele străine au sub nouă angajați (putând fi catalogate mai degrabă ca și micro-întreprinderi).

Date precum numărul de angajați, contrastate cu cifrele de afaceri, sugerează o polarizare extremă a companiilor cu capital străin: marea majoritate (peste 85%) fiind de dimensiuni foarte reduse, în timp ce restul au un număr mai mare de angajați și desfășoară activități economice mai ample.

Deși numărul de locuri din unitățile de cazare prezintă un trend descendent din 2001 până în 2003, din anul 2004 capacitatea locativă a agenților economici care activează în domeniul turismului a crescut; astfel, din 2000 până în 2011, s-au creat peste 1000 de locuri noi în diferite unități de cazare. De asemenea, numărul unităților de cazare a crescut constant, de la doar 17, în anul 2000, până la 79, în 2011; mai mult, specificul acestora s-a modificat în timp. Per ansamblu, în perioada 2001-2011, deși capacitatea anuală de cazare a crescut cu mai puțin de 30%, numărul de sosiri a crescut cu 80% și cel de înnoptări cu 85%.

Cluj-Napoca este o comunitate cu un mediu de afaceri activ și diversificat. Pol de dezvoltare regional, Cluj-Napoca este al doilea în ierarhia națională ca potențial de polarizare după capitală. Produsul intern brut la nivel de județ se cifrează la nivelul anului 2010 la valoarea de 21.164,4 miliarde lei, ceea ce reprezintă 4,04% din PIB național.

Studiile Băncii Mondiale remarcă diversificarea economiei locale, fapt ce a permis o trecere lină peste perioada de criză. Abilitatea orașului de a genera locuri de muncă este considerată a fi principala sursă de atractivitate și explicația creșterii economice din ultima decadă.

## **6.2. Structura activităților economice din municipiu**

Analiza structurii activităților economice din municipiu confirmă care că municipiul Cluj-Napoca este un oraș al serviciilor, mai degrabă decât unul al industriei.

Clasificarea sectoarelor de business după cifra de afaceri: Comerț - 27,45%; Servicii - 25,89%; Construcții - 8,39%; Energie electrică și apă - 16,99%; Industrie - 21,21%; Agricultură - 0,07%.

Bilanțul activităților economice realizate în Cluj-Napoca după criteriul volumului cifrei de afaceri pe anul 2011 ne arată că sectoarele Servicii și Comerț generează mai mult de jumătate din cifra de afaceri totală a firmelor din municipiu. Sectorul industrial are, de asemenea, o importanță ridicată, cu o pondere de peste 21% din total, agricultura având o pondere infimă.

Sectorul energetic are o pondere importantă - aproape 17% din total, în condițiile în care în acest sector activează un număr de 106 firme.

Clasificarea sectoarelor de business după numărul de firme: Comerț - 28,43%; Servicii - 48,36%; Construcții - 12,73%; Energie electrică și apă - 0,47%; Industrie - 9,10%; Agricultură - 0,07%.

În ceea ce privește structurarea activităților economice după criteriul numărului de firme dintr-un anumit sector, situația este puțin diferită. Sectorul de servicii este sectorul cel mai dezvoltat din această perspectivă reprezentând 48% din numărul firmelor, Comerțul având o pondere de aproximativ 28%, ceea ce îl situează pe locul doi la numărul de firme dintr-un sector. De remarcat este numărul redus de firme din sectorul de industrie raportat la cifra de afaceri, o pondere de aproximativ 9% din numărul firmelor din municipiu, productivitatea ridicată a acestui sector generând o cifra de afaceri de 21% din total. Fluxul de investiții al ultimilor ani în sectoarele financiar-bancar, comunicații, retail au avut efecte pozitive în ceea ce privește dezvoltarea sectoarelor legate de servicii. În ceea ce privește sectorul construcțiilor, acesta generează o cifră de afaceri de 12,73% și angrenează 8,39% din companiile din Cluj-Napoca.

Per ansamblu, economia municipiului se află într-un stadiu relativ avansat în procesul de evoluție de la economia industrială la o economie de servicii, cu o componentă manufacturieră mică și de înaltă specializare, cu accent pe activități comerciale. Economia zonei prezintă un sector de Întreprinderi Mici și Mijlocii dezvoltat.

### **6.3. Structuri de suport al mediului de afaceri**

La nivelul municipiului, pentru unele dintre sectoarele reprezentative ale economiei, există un set de structuri asociative, non-guvernamentale, menite să reprezinte interesele comune ale membrilor acestora.

Camera de Comerț și Industrie Cluj (C.C.I.C.J.) este o organizație autonomă, non-guvernamentală, apolitică, de interes public, care reprezintă interesele membrilor săi, societăți comerciale și comercianți, persoane fizice din județul Cluj. Activitatea C.C.I.C.J. se derulează prin furnizarea de servicii profesionale membrilor Camerei și reprezentarea intereselor comunității de afaceri locale față de autoritățile și organismele din țară și din străinătate, dar, de asemenea, și prin promovarea dezvoltării economice regionale, în colaborare cu alte instituții și organizații locale, naționale și internaționale. C.C.I.C.J. furnizează contacte și informații de afaceri, organizează misiuni economice și parteneriate, oferind, de asemenea, consultanță și asistență în diferite domenii și cursuri de formare profesională.

Asociația Română pentru Industria Electronică și Software (A.R.I.E.S.). Este cea mai mare și influentă organizație creată pentru industria IT&C din România, cu filială la nivel regional (A.R.I.E.S. TRANSILVANIA), și are ca scop susținerea competitivității informaționale a României la același nivel cu celelalte națiuni ale lumii. Comunitatea A.R.I.E.S. a crescut alături de Î.M.M.-urile și întreprinderile mari ale industriei din România și se dezvoltă prin inovare, parteneriate, clustering, servicii de suport tehnic și transport tehnologic, toate acestea comunicate susținut și transparent către membri și prin intermediul mass-media.

În domeniul construcțiilor Asociația Română a Antreprenorilor de Construcții (A.R.A.C.O.) este o asociație patronală, profesională, non-guvernamentală și apolitică ce promovează interesele economice și tehnice ale companiilor de construcții montaj, cercetare-proiectare, de producție materiale de construcții și utilaje pentru construcții, de mecanizare.

Asociația Producătorilor de Mobilă din România (A.P.M.R.) funcționează ca organizație profesională și patronală a producătorilor de mobilă și produse din lemn, precum și a agenților economici care cooperează la realizarea acestora (producători de materii prime,

de produse stratificate din lemn și de materiale auxiliare pentru mobilă, producători/furnizori de utilaje sau piese de schimb pentru fabricarea mobilei etc.), comercianți de mobilă, unități de cercetare-proiectare și de învățământ în domeniu.

Dutch Business Club Cluj este o asociație formată din antreprenori olandezi, care dețin firme cu sediul în regiunea Clujului, și are ca scop reprezentarea intereselor membrilor săi din această perspectivă.

Centrul de Limbi Străine Bridge Language Study House administrează cursuri de limbi străine (engleză, germană, italiană, franceză, spaniolă, suedeză, maghiară și română). Importanța acestuia pentru mediul de afaceri rezidă din faptul că Centrul de limbi străine a creat servicii specializate pentru relațiile de afaceri internaționale prin crearea programelor „IN-HOUSE” Language Training ce se adresează firmelor, întreprinderilor și instituțiilor și presupun instruirea personalului să comunice într-o limbă străină cu partenerii de afaceri internaționali.

Asociația Patronilor și Meseriașilor Cluj (A.P.M.) este cea mai reprezentativă organizație patronală din județul Cluj, reprezentând interesele a peste 1.200 de membri și fiind continuatoarea unei tradiții de peste 130 de ani. Asociația este o organizație patronală română, având ca scop promovarea și apărarea drepturilor și intereselor economice, financiare, juridice, culturale și sociale ale membrilor săi. Misiunea A.P.M. Cluj este să faciliteze și să sprijine înființarea și dezvoltarea întreprinderilor cu capital privat și a întreprinzătorilor independenți și să asigure protecția lor juridică. Asociația organizează, de asemenea, cursuri de inițiere, expuneri, dezbateri, schimburi de experiență, seminarii, training-uri, workshop-uri sau alte forme de activitate pentru pregătirea și perfecționarea profesională și antreprenorială.

Liga Întreprinzătorului Român (L.I.R.) este o asociație patronală ce urmărește realizarea unor activități de interes local și național în domeniul privat. L.I.R. este un cadru de dialog, ce stabilește legături de colaborare cu autoritățile locale, societățile patronale și instituțiile statului în vederea dezbaterii și soluționării problemelor economice ale I.M.M.-urilor, prin susținerea unui climat economic sănătos și performant ce oferă posibilitatea largirii orizontului antreprenorial și personal prin acțiunile și oportunitățile oferite în cadrul L.I.R.

Clubul Oamenilor de Afaceri de Limbă Germană din Transilvania de Nord (D.W.N.T.) reprezintă un forum pentru companii din Germania, Austria, Elveția și România care doresc să investească în România, mai ales în regiunea de Nord a Transilvaniei. Membrii

D.W.N.T. sunt informați în cadrul unor întâlniri lunare despre diferite noutăți din domeniile de afaceri, finanțe, drept și impozite, cu scopul de a opera cât mai bine pe piața română. Clubul oferă o rețea gigantică de contacte pentru relații de afaceri de orice fel.

Asociația Femeilor de Afaceri Cluj (A.F.A.C.) susține, coalizează și promovează femeile care au un business sau o carieră de succes, dar și pe cele care își propun să înceapă o afacere. Misiunea asociației este de a crea un mediu propice pentru atingerea excelenței în business și de a oferi femeilor noi oportunități pentru dezvoltarea afacerilor.

Clubul Francofon de Afaceri Cluj promovează crearea de oportunități de business și parteneriate între mediul local și mediul de afaceri.

Agenția de Dezvoltare Nord-Vest stimulează cooperarea inter-regională, internă și internațională, transfrontalieră, inclusiv în cadrul euroregiunilor, precum și participarea regiunilor de dezvoltare la structurile și organizațiile europene care promovează dezvoltarea economico-socială și instituțională a acestora, în scopul realizării unor proiecte de interes comun.

(Sursa: *Dezvoltare economică locală - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*)

Începând cu 23 iunie 2016 este accesibilă publicului noua platformă [www.clujbusiness.ro](http://www.clujbusiness.ro) – dedicată tuturor entităților de business care doresc să obțină sau să promoveze informații oficiale, validate cu privire la mediul de afaceri din municipiul Cluj-Napoca, zona metropolitană a acestuia și chiar din regiunea de nord-vest.

Această platformă, realizată integral în limba engleză (urmând ca ea să fie în viitor tradusă și în alte limbi de circulație internațională) este o dezvoltare organică a site-ului cu același nume creat de către Biroul de Relații Externe și Investitori, din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca încă din anul 2011.

Încercând să răspundă cerințelor pieței actuale, această dezvoltare a venit ca o implementare firească a ceea ce Primăria municipiului Cluj-Napoca își propune să facă și anume să creeze, în timp real, o relație de comunicare și de încredere cu mediul de afaceri precum și cu mediul diplomatic și instituțional din țară, dar și din afara granițelor acesteia.

Platforma găzduiește, alături de noul film de prezentare al municipiului nostru, mai multe secțiuni create special pentru a încuraja mediul de afaceri să participe activ la actualizarea informațiilor relevante pentru acest domeniu - de la calendarul evenimentelor locale în special legate de business (dar nu numai, ci și al acelor evenimente care au devenit deja un brand de Cluj, generând în sine business) la informații despre mediul de business din

Cluj, o arhivă virtuală de testimoniale ale unor oameni din sfera diplomatică, instituțională sau de afaceri care încearcă să răspundă, în viziune proprie, întrebării - “De ce Clujul/Why Cluj?”.

Mai mult, la secțiunea *Market Overview* ne dorim ca în timp, să putem realiza, prin implicarea directă a publicului nostru, o colecție de studii de specialitate, care să transmită în timp real informații și know-how relevant despre diverse arii de activitate, studii care ne pot ajuta să înțelegem în ce direcție se dezvoltă orașul, care sunt oportunitățile dar și provocările de care trebuie să ținem cont.

Probabil că cea mai importantă secțiune a platformei o reprezintă secțiunea numită *Business Profiles*, un ghid al firmelor clujene, al cărei rol este de a ajuta oamenii de afaceri să se cunoască și să economisească timp.

Pe [www.clujbusiness.ro](http://www.clujbusiness.ro) este disponibil noul film de prezentare a potențialului economic al municipiului Cluj-Napoca.

Cluj International Committee, fondat în anul 2015, este o inițiativă care conectează oamenii de afaceri străini la comunitatea și mediul de afaceri local, având ca obiectiv susținerea și creșterea comunității internaționale din Cluj.

Camera de Comerț Britanico-Română a deschis un birou regional la Cluj, care înlocuiește vechea structură British Business Group Transylvania și promovează dezvoltarea relațiilor comerciale între țările britanice și ale Commonwealth-ului și asociațiile locale ale mediului de afaceri. Consorțiul Clusterelor din Transilvania a fost fondat în decembrie 2015 și reunește următoarele clustere clujene: Mobilier Transilvan, AgroTransilvania Cluster, Transilvania Taste Cluster, Transylvania Lifestyle Cluster, iTech Transilvania Cluster by Aries Transilvania și TREC.

Companiile reprezentate de aceste clustere au peste 18.000 de angajați și o cifră de afaceri cumulată de peste 1,3 miliarde de euro.

## **Capitolul 7 - Învățământ preuniversitar și învățământ superior**

### **7.1. Învățământ preuniversitar**

#### **7.1.1. Rețeaua școlară și efectivele de elevi**

La nivelul municipiului, în 2012 exista un număr total de 122 de unități de învățământ preuniversitar, din care 41 de grădinițe, 20 de școli de învățământ primar și gimnazial, 46 de licee și cinci școli postliceale, având un total de 48933 de elevi.

Evoluția efectivelor de copii din sistemul de învățământ, la nivel de municipiu, în perioada 2005-2011 a fost una variabilă. Pe de-o parte, numărul copiilor din grădinițe a crescut constant, pentru întreaga perioadă, numărul acestora avansând cu aproximativ 30%, în timp ce numărul elevilor din învățământul primar și gimnazial a scăzut cu 11,4%. Cea mai drastică scădere a fost la nivelul elevilor din școlile de arte și meserii (95%) datorită desființării acestora, în timp ce creșterea cea mai amplă a fost la nivelul școlilor de maiștri, de 343% și a școlilor postliceale, de 90%. Aproximativ constant a fost numărul elevilor de liceu, creșterea acestuia fiind de sub 5% în 2011 față de 2005.

Evoluția cadrelor didactice o urmează, cu excepția nivelului liceal, pe cea a numărului elevilor. Astfel, numărul cadrelor didactice din învățământul preșcolar a crescut cu 24% în 2011 față de 2005, în timp ce numărul cadrelor didactice din învățământul primar și gimnazial a scăzut cu 11%, iar în învățământul liceal cu 12%.

Număr locuri în funcție de tipul de clase la nivel liceal pentru anul școlar 2012-2013: Profil teoretic - Matematică informatică (532); Filologie (320 - din care 12 locuri la liceul special pentru deficiențe de vedere); Științe ale naturii (224); Științe sociale (252); Profil vocațional - Teologic (224); Pedagogic (56); Sportiv (168); Arte (224); Profil tehnologic - Economic (168); Tehnic (mecanică, electric, chimic - 768 din care 12 locuri sunt la liceul pentru deficiențe de auz); Servicii (168); Resurse naturale (196); Altele (280); Total – 3580.

La nivelul municipiului, în 2015 exista un număr total de 112 de unități de învățământ preuniversitar, din care 43 de grădinițe, 23 de școli de învățământ primar și gimnazial, 47 de licee și 5 școli postliceale, având un total de 50443 de elevi.

Numărul de locuri în funcție de tipul de clase la nivel liceal pentru anul școlar 2015-2016: Profil teoretic - Matematică informatică (734); Filologie (508 din care 19 locuri sunt la liceul pentru deficiențe de auz); Științe ale naturii (735); Științe sociale (469); Profil vocațional - Teologic (141); Pedagogic (60); Sportiv (143); Arte (198); Profil tehnic (mecanică, electric, chimic - 625 din care 12 locuri sunt la liceul pentru deficiențe de vedere); Servicii (577); Resurse naturale (147); Total – 4397.

### **7.1.2. Performanțe**

Performanțele elevilor clujeni la examenul de capacitate și la examenul de bacalaureat, comparativ cu reperatele naționale, sunt următoarele:

Examen de capacitate (% promovabilitate): 2011 - Cluj (87,34%); România (87,20%); 2012 - Cluj (88,42%); România (66,21%); 2013 - Cluj (95,57%); România (77,16%); 2014 -



Cluj (89.79%); România (71%); 2015 - Cluj (91.5%); România (79.3 %); 2016 - Cluj (88.91%); România (75.1%).

Examen de bacalaureat (% promovabilitate): 2011 - Cluj (54,91%); România (44,47%); 2012 - Cluj (56,82%); România (44,26%); 2013 - Cluj (72,21%); România (55,65%); 2014 - Cluj (75,55%); România (59,22%); 2015 - Cluj (83,41%); România (66,41%); 2014 - Cluj (73.91%); România (60.65%); 2015- Cluj (82.18%); România (66.41%); 2016 - Cluj (83.32 %) România (68.1%).

Performanțele de excelență (premii, la nivel național și internațional) sunt următoarele:

Premii internaționale: 2010-2011: 9; 2011-2012: 4; 2012-2013: 7; 2013-2014: 14; 2014-2015: 10; 2015-2016: 12;

Premii M.E.N. Naționale: 2010-2011: 188; 2011-2012: 140; 2012-2013: 154; 2013-2014:173; 2014-2015: 168 ; 2015-2016: 179;

La nivel de municipiu Cluj-Napoca: Premii internaționale: 2013-2014: 14; 2014-2015: 10; 2015-2016:11 Premii M.E.N. Naționale: 2013-2014:160 ; 2014-2015: 159 ; 2015-2016: 167.

În anul 2010, Cluj-Napoca a câștigat competiția Piccolingo, organizată de Comisia Europeană, pentru multilingvismul și învățarea timpurie a limbilor străine.

### **7.1.3. Finanțare de la bugetul local**

Suma totală cuprinsă în capitolul *Învățământ* în cadrul bugetului municipiului a crescut în fiecare an din 2012 și până în 2016, de la 180 de milioane de lei în 2012, la 294 de milioane de lei în 2016, înregistrându-se o creștere de 62,75%.

Suma alocată pentru burse a crescut de 10 ori în 2016 față de anul 2010, ajungând la 10,719 milioane de lei în 2016.

(Surse: *Învățământ preuniversitar - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020; Bugetul municipiului*).

### **7.2. Învățământul universitar**

Cluj-Napoca este un oraș universitar. Toate avantajele competitive ale Clujului se leagă, direct sau indirect, de profilul universitar: a. Tradiția universitară; b. Capitalul intelectual; c. Diversitatea ofertei educaționale; d. Calitatea și valoarea diplomelor

universitare; e. Potențialul crescut de internaționalizare; f. Potențialul de integrare a activității de cercetare și inovare universitară în dezvoltarea comunității.

Clujul universitar reprezintă o comunitate de elite în domeniul educației, culturii, cercetării și formării profesionale ce polarizează speranțele de viitor a peste 80.000 de studenți.

O analiză pe baza realității actuale în mediul universitar clujean scoate în evidență o serie de elemente definiții pentru acesta:

- existența unei tradiții în învățământ și în cercetarea științifică în municipiul Cluj-Napoca;
- universitățile clujene sunt un element de referință în comunitatea locală și națională și un partener căutat pe plan internațional;
- există un corp didactic și de cercetare cu nivel profesional recunoscut în aria națională și internațională; există preocupări susținute pentru managementul calității procesului didactic și o cultură instituțională de calitate în procesul de instruire;
- acoperire corespunzătoare a procesului didactic cu cadre didactice; o bună structură pe vârste și specializări a personalului didactic cu asigurarea continuității și colaborării între generații;
- există o bază materială și dotări moderne;
- relațiile internaționale conturează un potențial de colaborare în domeniul învățământului și cercetării;
- ofertă de învățământ diversificată;
- costul instruirii este relativ redus, cu asigurarea unor facilități conexe (cămine, activități culturale etc);
- în ceea ce privește evaluarea realizată de Ministerul Educației în 2011, patru universități au fost considerate ca fiind de categoria I, în categoria de Universități de Cercetare Avansată și Educație (Universitatea "Babeș-Bolyai", Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu", Universitatea Tehnică); alte două fiind clasificate în categoria a II-a, Universități de educație și creație artistică (Universitatea de Artă și Design și Academia de Muzică "Gheorghe Dima"); alte universități care își desfășoară activitatea în Cluj-Napoca sunt: Universitatea "Bogdan Vodă", Universitatea Sapientia, Institutul Teologic Protestant, Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir", Universitatea "Avram Iancu" și Universitatea Ecologică;
- în domeniul cercetării, mai multe instituții clujene, majoritatea universități, publică reviste internaționale cotate ISI în 2013, evaluate în număr de opt; potrivit statisticilor internaționale,

în termeni de influență și prestigiu, trei din cele opt reviste cotate ISI se plasau în 2011 între cele mai influente 10 reviste cotate internațional din România.

(Sursa: *Învățământ superior - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*)

## **Capitolul 8 - Profilul cultural al orașului**

Prin cultură și prin procesele pe care cultura le catalizează, orașul poate oferi locuitorilor noi perspective de participare la viața publică, poate dezvolta noi mecanisme de solidaritate și incluziune, poate revitaliza și da culoare zonelor sale periferice, își poate dezvolta infrastructura, poate să primească o mai largă deschidere europeană și poate genera colaborări și parteneriate care să aducă beneficii economice și sociale întregii comunități.

Cultura include arta și toate formele de expresie artistică, și, mai mult, include modurile prin care ne definim identitatea ca indivizi și comunități. Conform UNESCO, definim cultura ca un set de trăsături spirituale, materiale, intelectuale și afective distincte ale unei societăți sau ale unui grup social și cuprinde, pe lângă arte vizuale, muzică, teatru, dans, literatură, arhitectură etc și elemente definitorii pentru stilul de viață, sistemul de valori, tradițiile și credința respectivului grup.

Oraș proeminent în România și în Centrul și Estul Europei, Cluj-Napoca are un profil cultural cu multiple fațete.

Cluj-Napoca are cea mai mare vitalitate culturală urbană din România, conform unor studii ale Centrului de Consultanță și Cercetare în Domeniul Culturii.

Studiile, realizate în 2007, 2008 și 2010, plasează în mod constant municipiul Cluj-Napoca pe prima poziție (studiile nu includ și capitala), chiar dacă numărul și diversitatea indicatorilor a crescut de la o ediție la alta. Indicele de vitalitate al municipiului Cluj-Napoca este de 1.09, ceea ce relevă că orașul are o viață culturală de circa două ori mai activă decât media orașelor din țară. Categoriile de indicatori avute în vedere în acest studiu și indicii obținuți de Cluj-Napoca sunt: infrastructura sectorului cultural, resurse umane specializate, cheltuieli bugetare pentru cultură, activități culturale - participare, economia creativă, sectorul non-profit. Studiul arată că domeniile de excelență culturală la Cluj-Napoca sunt infrastructura culturală, participarea la evenimente culturale și economia creativă.

O cartografiere a sectorului cultural din Cluj-Napoca ne oferă o imagine asupra dimensiunii instituționale. Funcționează la Cluj-Napoca 19 instituții publice de cultură: muzee, teatre, filarmonică, între acestea fiind și cinci instituții naționale: Teatrul Național

Lucian Blaga, Teatrul Maghiar de Stat, Opera Maghiară și Opera Națională Română, Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei. Sunt active peste 60 de organizații neguvernamentale dedicate artei și culturii, pe lângă acestea numeroase alte organizații și grupuri informale derulând activități cu o componentă culturală. Mai sunt prezente șase uniuni de creație sau filiale ale uniunilor de creație naționale, alături de șase universități sau departamente cu profil artistic în universități clujene și trei licee de artă. Șapte ( Peste 20 de ) centre culturale străine oferă programe culturale, iar 17 centre/ biblioteci oferă cursuri de limbi străine și acces la fond de carte în alte limbi. Relevantă este apariția unor spații independente, precum Fabrica de Pensule, dar și continuitatea Casei Tranzit.

În ultimii ani, municipalitatea a renovat și redat circuitului cultural Bastionul Croitorilor, Centrul de Cultură Urbană Casino din Parcul Central, Cinematograful Mărăști și Cinematograful Dacia.

Numărul de evenimente culturale a crescut semnificativ în oraș, și acest lucru este, de asemenea, un indicator al dezvoltării organice a scenei culturale locale.

Cluj-Napoca este un oraș în plină expansiune, din perspectiva numărului de manifestări artistice. În 2014, de pildă, aici s-au desfășurat peste 1.500 de evenimente. Peste 100 festivaluri propun în fiecare an spectacole de teatru, dans, muzică, arte vizuale - atât tradiționale, cât și contemporane.

Festivalul Internațional de Film Transilvania (TIFF) este cel mai important din Estul Europei. Datorită TIFF, Cluj-Napoca are acum cei mai mulți spectatori de film din țară, raportat la populație, și se conturează ca un viitor punct de atracție pentru producția cinematografică. De asemenea, Festivalul de film Comedy Cluj este considerat cel mai mare festival de film de comedie din Europa.

Festivalul Toamna Muzicală Clujeană, Zilele Arhitecturii, Festivalul de Teatru „Interferențe”, Festivalul „Temps d’Images”, Festivalul Mozart, „Jazz in the Park”, Untold, Festivalul de Muzică de Cameră „SoNoRo”, Festivalul Internațional de Poezie Lucian Blaga, Transilvania Jazz Festival, Festivalul de Carte Transilvania sau Scena Urbană completează imaginea de oraș al festivalurilor pe care și-a creat-o deja Cluj-Napoca.

În domeniul literaturii atât publicarea, cât și organizarea de evenimente care să încurajeze lectura este realizată în cea mai mare parte prin efortul editurilor și librăriilor, a unor companii private. Bibliotecile organizează la rândul lor activități de promovare a lecturii.

În ceea ce privește relațiile internaționale, în urma analizei unui eșantion de 800 de evenimente culturale derulate la Cluj-Napoca în 2012, remarcăm că 45% dintre acțiuni au și o dimensiune internațională; 294 (37%) sunt evenimente derulate la Cluj-Napoca, cu participanți internaționali; 5% reprezintă participări la evenimente din străinătate; proiectele de cooperare internațională, materializate în schimburi de lungă durată și coproducția de spectacole și lucrări de artă sunt 4% din totalul acțiunilor. O contribuție majoră la creșterea prezenței internaționale în proiectele culturale din Cluj-Napoca o au centrele culturale străine, **Centrul Cultural Brazilian "Casa do Brasil", Centrul de Limbă Portugheză Camôes I. P., Centrul Cultural Coreean, Centrul Cultural German, Centrul Cultural Italian, Centrul Cultural Rus, Centrul de Limbă și Cultură Poloneză, Centrul de Studii Canadiene, Centrul Clujean pentru Studii Indiene, Institutul Confucius, Institutul Francez din România Direcția Generală Cluj-Napoca, Institutul de Turcologie și Studii Central-Asiatice, British Council, Institutul de Armenologie, Centrul de Studii Africane, Centrul Cultural i Academicș Olandez Cluj-Napoca. Țările cu care Cluj-Napoca are cele mai intense relații de colaborare sunt: Germania, Franța, Ungaria, Marea Britanie și SUA, iar la nivel de orașe se detașează Koln, Suwon, Ningbo, Nantes, Dijon, Pecsul, Berlinul, Parma și Munchen.**

În ceea ce privește percepția internațională a scenei clujene de artă, merită remarcat numărul mare de articole în care presa internațională (Huffington Post, New York Times, Herito, Artpress, Frieze Magazine, Res Magazine, Art Forum, etc) descrie elogios arta clujeană, în special noul val de artă contemporană, notabilă fiind prezența Clujului într-o recentă clasificare a orașelor care definesc avangarda artistică a secolului XXI: Art Cities of the Future/Phaidon.

Au apărut inițiative culturale publice - Zilele Clujului și Zilele Culturii Maghiare, care își direcționează o mare parte a atenției către spațiul public și evenimente cu participare largă. Este remarcabil impactul pe care aceste evenimente îl generează, în special la nivelul cooperării dintre diferiți operatori culturali și dintre cultură și alte domenii de activitate.

În 2010, a fost constituită Asociația Cluj-Napoca 2021 - Capitală Culturală Europeană, care are ca membri autoritățile locale și județene, și circa 90 de instituții de cultură, organizații, companii și persoane fizice. Asociația și-a asumat pregătirea candidaturii orașului pentru acest titlu. Pregătirile pentru CCE 2021 creează cadrul pentru a fi elaborate și puse în practică măsuri și mecanisme de dezvoltare socială și urbană bazate pe cultură.

Efectele deja vizibile ale acestui proiect sunt la nivelul creșterii cooperării dintre diferiții actori culturali, îmbunătățirii interacțiunii dintre operatorii culturali și autoritățile locale, creșterii treptate a susținerii publice pentru cultură și creșterii numărului de evenimente culturale.

(Surse: *Cultură - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*; *East of West - Dosar aplicație Cluj-Napoca - oraș candidat pentru Capitală Culturală Europeană 2021*).

### **Capitolul 9 - Sistemul sanitar**

Sistemul sanitar din municipiul Cluj-Napoca I este bine definit pe toate cele trei paliere ale asistenței medicale: primar, secundar și terțiar, respectiv asistența medicală primară, asistența medicală ambulatorie și asistența medicală spitalicească, asistența medicală de urgență prespitalicească și spitalicească, atât în sectorul public, cât și în cel privat. Același caracter bine definit o are și rețeaua farmaceutică.

În cadrul reformei din sistemul sanitar dispensarele medicale au fost transformate în unități sanitare private, în special în cabinete medicale de medicină de familie și de medicină dentară, iar în locul policlinicilor au fost înființate ambulatoriile de specialitate ale spitalelor și cabinetele medicale de specialitate, mare parte dintre ele private. Începând cu anul 2006, numărul de spitale crește în municipiul Cluj-Napoca, datorită apariției clinicilor și spitalelor private, cabinetelor stomatologice, laboratoarelor, farmaciilor.

În anul 2013, în municipiul Cluj-Napoca funcționează 12 spitale publice și 12 private, 15 ambulatorii de specialitate, 161 cabinete medicale de medicină de familie, iar pentru servicii stomatologice, 555 cabinete stomatologice și 146 laboratoare de tehnică dentară, un centru medical de permanență, un serviciu de ambulanță public și cinci unități de transport sanitar private. Pentru accesul la medicamente stau la dispoziție 146 farmacii.

La nivelul municipiului Cluj-Napoca, rețeaua de asistență medicală primară, în specialitatea de medicină de familie, acoperă întreaga comunitate din punct de vedere al personalului medico-sanitar. În specialitatea de medicină dentară este dezvoltată mai ales în sectorul privat.

În municipiul Cluj-Napoca, asistența ambulatorie de specialitate (asistența medicală secundară) este asigurată prin următoarele structuri sanitare:

Ambulatoriile integrate ale spitalelor:

- Ambulatoriul integrat al Institutului Oncologic „Prof. Dr. Ion Chiricuță” Cluj-Napoca;

- Ambulatoriul integrat al Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr. Nicolae Stăncioiu” Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Institutului Clinic de Urologie și Transplant Renal Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Institutului Regional de Gastroenterologie-Hepatologie „Prof. Dr. Octavian Fodor” Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie „Leon Daniello” Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic de Recuperare Cluj-Napoca;
- Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic Municipal Cluj-Napoca;
- Ambulatorul integrat al Spitalului Clinic CF Cluj-Napoca;
- Ambulatorul integrat al Spitalului Militar de Urgență „Constantin Papilian” Cluj-Napoca.

#### Ambulatoriile de specialitate:

- Ambulatoriul de specialitate stomatologic - funcționează în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj;
- Ambulatoriul de specialitate pentru sportivi - funcționează în cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Cluj-Napoca.

#### Centrele de sănătate mintală:

- Centrul de sănătate mintală pentru adulți - funcționează în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj;
- Centrul de sănătate mintală pentru copii - funcționează în cadrul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca.

În anul 2013, există un număr de 618 cabinete medicale de specialitate care oferă servicii de asistență medicală secundară în regim ambulator, inclusiv cele din structura spitalelor, din ambulatoriile de specialitate și integrate, din dispensarul TBC, din centrele de sănătate mintală.

În ceea ce privește asistența medicală spitalicească, în municipiul Cluj-Napoca funcționează 12 spitale publice și 15 spitale private, și anume:

#### Sectorul public:

- Institutul Oncologic „Prof. Dr. Ion Chiricuță” Cluj-Napoca;

- Institutul Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr. Nicolae Stăncioiu” Cluj-Napoca;
- Institutul Clinic de Urologie și Transplant Renal Cluj-Napoca;
- Institutul Regional de Gastroenterologie-Hepatologie „Prof. Dr. Octavian Fodor” Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic CFR Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca;
- Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie „Leon Daniello” Cluj-Napoca;
- Spitalul Militar de Urgență „Constantin Papilian” Cluj-Napoca.

Sectorul privat:

- Spitalul Privat de Obstetrică-Ginecologie „Hipocrate” Cluj-Napoca;
- Spitalul Privat de Obstetrică-Ginecologie „Gynia” Cluj-Napoca;
- Centrul Medico-Chirurgical Universitar „Interservisan” Cluj-Napoca;
- Clinica de Chirurgie Generală și Urologie „Vanimed” Cluj-Napoca;
- Clinica de Chirurgie Plastică și Microchirurgie Reconstructivă „Lipoline” Cluj-Napoca;
- Centrul de Chirurgie Plastică „Medestet” Cluj-Napoca;
- Centrul de Chirurgie Estetică „Artis 3” Cluj-Napoca;
- Clinica Urologică „Lukmed” Cluj-Napoca;
- Centrul de Chirurgie Urologică „E-URO” Cluj-Napoca;
- Clinica de Ortopedie și Chirurgie Minimal Invazivă „Ortomed - Alex Bucur” Cluj-Napoca;
- Centrul de Gastroenterologie „TVM Med Serv” Cluj-Napoca;
- **Spital de recuperare medicală „Polaris Medical” Cluj-Napoca;**
- **Spitalul Novogin Cluj-Napoca;**
- **Institutul RONEURO, Centru de Cercetare și Diagnostic al Bolilor Neurologice**
- Spitalizare de zi Oncologie Medicală „Medisprof” Cluj-Napoca.

Indicele de asigurare a populației cu paturi de spital este de 17,9 paturi la 1.000 locuitori.

În 2013, în spitalele publice din municipiul Cluj-Napoca, își desfășura activitatea un număr de 5249 angajați.



Spitalele și institutele clinice din municipiul Cluj-Napoca furnizează, pe lângă serviciile medicale de interes local, și servicii medicale de interes județean și regional în cadrul multor specialități, ca: hemodializa, transplant renal, cardiologie intervențională, chirurgie toraco-pulmonară, chirurgie laparoscopică, chirurgie și ortopedie pediatrică, chirurgie maxilo-facială, oncologie medicală, chirurgie oncologică și hematologie, diagnostic pre- și postnatal al malformațiilor și bolilor genetice, CT, RMN, gastro-endoscopii pentru adulți și copii, colonoscopii pentru adulți și copii, biopsii hepatice. Astfel, cca 30% din bolnavii internați în spitalele din municipiul Cluj-Napoca sunt din județele limitrofe.

(Sursa: *Sănătate - Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*)

## **Capitolul 10 - Protecția socială**

Direcția de Asistență Socială și Medicală este serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, înființat prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (3) lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 292/2011 asistenței sociale, actualizată, ale Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și în baza O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale și a H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 162/2008, precum și în condițiile respectării Ord. M.S.F. nr. 653 din 25 septembrie 2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților și a tuturor reglementărilor legale privitoare la asistența medicală primară în unitățile de învățământ.

Structura organizatorică, numărul de personal, precum și bugetul serviciului public local se aprobă prin hotărâre a consiliului local, astfel încât funcționarea acestuia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin.

În domeniul asistenței sociale, Direcția de Asistență Socială și Medicală are rolul de a identifica și a soluționa problemele sociale ale comunității, respectiv protecția drepturilor copilului, familiei, persoanelor singure defavorizate, persoanelor vârstnice dependente, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în situație de risc social.

În cadrul reformei în domeniul sănătății, prin transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, Direcția de Asistență Socială și Medicală este structura cu atribuții specifice în acest domeniu pentru asigurarea managementului asistenței medicale în unitățile de învățământ preșcolar, școlar și universitar și asistența stomatologică în unitățile de învățământ școlar, precum și în unitățile sanitare cu paturi transferate la Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege, serviciul public local desfășoară activități în următoarele domenii:

### **A. Domeniul protecției drepturilor copilului:**

- monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;
- realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;

- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau prestații, în condițiile legii;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- asigură și urmărește aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței în familie, precum și a comportamentului delinvent;
- vizitează periodic la domiciliu familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații;
- înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;
- colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmit acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

#### B. Domeniul protecției persoanelor adulte:

- evaluează situația socio-economică a persoanei, identifică nevoile și resursele acesteia;
- identifică situațiile de risc și stabilește măsuri de prevenție și de reinsertie a persoanelor în mediul familial natural și în comunitate;
- elaborează planurile individualizate privind măsurile de asistență socială pentru prevenirea sau combaterea situațiilor de risc social inclusiv intervenții focalizate pentru consumatorii de droguri, alcool, precum și pentru persoanele cu probleme psihosociale;
- acordă servicii de informare, consiliere, mediere a muncii pe piața internă. și monitorizarea post-angajare pentru persoanele de etnie romă, persoanele cu dizabilități, precum și celelalte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excluziune socială;
- asigură servicii de formare profesională sau facilitează accesul la servicii de formare profesională oferite de furnizori acreditați, pentru persoanele dezangajate sau aflate în

căutarea unui loc de muncă, în baza solicitării acestora, dar cu prioritate pentru categoriile de persoane aflate în evidențele Direcției de Asistență Socială și Medicală;

- organizează acordarea drepturilor de asistență socială și asigură gratuit consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
- organizează și răspunde de plasarea persoanei într-o instituție de asistență socială și facilitează accesul acesteia în alte instituții specializate (spitale, instituții de recuperare etc.);
- evaluează și monitorizează aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoana, precum și respectarea drepturilor acesteia;
- asigură consiliere și informații privind problematica socială (probleme familiale, profesionale, psihologice, de locuință, de ordin financiar și juridic);
- asigură, prin instrumente și activități specifice asistenței sociale, prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc crescut de marginalizare și excludere socială, cu prioritate a situațiilor de urgență;
- asigură relaționarea cu diverse servicii publice sau alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției sociale;
- realizează evidența beneficiarilor de măsuri de asistență socială;
- dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale, în funcție de realitățile locale, pentru persoanele cu handicap și persoanele vârstnice;
- colaborează cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor în vederea dezvoltării de programe de asistență socială de interes local;
- susține financiar și tehnic realizarea activităților de asistență socială, inclusiv serviciile sociale acordate la domiciliu sau în instituții;
- asigură sprijin pentru persoanele vârstnice sau persoanele cu handicap prin realizarea unei rețele eficiente de asistenți personali și îngrijitori la domiciliu pentru aceștia;
- sprijină activitatea unităților protejate pentru persoanele cu handicap;
- sprijină înființarea și demararea de proiecte comunitare, fundamentate pe principiile economiei sociale, valorizând potențialul beneficiarilor serviciilor sociale și în folosul acestora;
- se implică pentru a asigura amenajările teritoriale și instituționale necesare, astfel încât să fie permis accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap;

- asigură realizarea activităților de asistență socială, în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin, stabilite de legislația în vigoare.

#### C. Domeniul instituțiilor de asistență socială publice sau private:

- înființează și organizează instituții de asistență socială, în funcție de nevoi și de numărul de potențiali beneficiari;
- finanțează sau cofinanțează instituțiile de asistență socială;
- asigură resursele tehnice, materiale și de personal necesare pentru buna funcționare a instituțiilor de asistență socială, în conformitate cu standardele de calitate aprobate;
- evaluează și monitorizează activitatea desfășurată în cadrul instituțiilor de asistență socială, în conformitate cu responsabilitățile stabilite de legislația în vigoare;
- controlează modul de utilizare a fondurilor acordate instituțiilor de asistență socială de la bugetul local;
- dezvoltă și diversifică, singur sau în parteneriat cu organizațiile neguvernamentale, serviciile acordate în cadrul instituțiilor de asistență socială, în vederea creșterii calității vieții persoanelor asistate.

#### D. Domeniul finanțării asistenței sociale:

- elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea măsurilor de asistență socială;
- pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la prestațiile și serviciile de asistență socială;
- elaborează și redactează propuneri de proiecte pentru atragerea de finanțări nerambursabile;
- realizează activitatea financiar-contabilă privind asistența socială;
- comunică, potrivit prevederilor legale în vigoare, informări, rapoarte statistice, sinteze, strategii, instituțiilor publice locale și altor autorități centrale cu competențe în implementarea politicilor din domeniul asistenței sociale.

#### E. Domeniul asistenței medicale:

E1. În unitățile de învățământ preșcolar, școlar și universitar și asistență stomatologică în unitățile de învățământ preșcolar și preuniversitar:

- asigură măsurile de profilaxie necesare menținerii stării de sănătate a preșcolarilor, elevilor și studenților, prin cabinetele medicale școlare și universitare;
- asigură asistența medicală curativă a preșcolarilor, elevilor și studenților bolnavi, prin cabinetele medicale școlare și universitare;
- asigură asistența medicală stomatologică din școli;

- ia măsuri pentru îmbunătățirea stării de sănătate orodentară și prevenirea afecțiunilor dento-maxilare;
- asigură acordarea primului-ajutor în situații de urgență, prin cabinetele medicale școlare și universitare;
- derulează, prin cabinetele medicale școlare și universitare, activități specifice în cadrul Programelor Naționale de Sănătate:
  - Programul național de imunizare;
  - Programul național de boli transmisibile (Subprogramul de supraveghere și control al bolilor transmisibile prioritare; Subprogramul de supraveghere și control al tuberculozei; Subprogramul de supraveghere și control al bolilor cu transmitere sexuală);
  - Programul național de monitorizare a factorilor determinanți din mediul de viață și muncă;
  - Programul național de boli cardiovasculare (Subprogramul de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovasculari; Subprogramul de prevenire și tratament ale toxicod dependențelor);
  - Programul național de diabet zaharat (Depistare precoce a copiilor cu diabet zaharat);
  - Programul național de urgență prespitalicească;
  - Programul național de promovare a sănătății și educație pentru sănătate;
  - Programul național de combatere a consumului de tutun;
  - Programul național de asistență medicală comunitară și acțiuni pentru sănătate;
  - Programul național privind evaluarea stării de sănătate a populației în asistența medicală primară;
- monitorizează numărul de unități de învățământ și numărul de preșcolari, elevi și studenți de pe raza unității administrativ-teritoriale pentru realizarea unei acoperiri eficiente cu asistență medicală a acestora;
- realizează monitorizarea și evaluarea activității de asistență medicală școlară și transmite anual Ministerului Sănătății raportul privind activitatea desfășurată la nivel de unitate administrativ-teritorială;
- negociază anual, împreună cu conducerea Casei de Asigurări Sociale de Sănătate, încheierea convențiilor pentru medicii din rețeaua școlară, pentru eliberarea biletelor de trimitere la investigații medicale clinice, paraclinice și de laborator și eliberarea prescripțiilor pentru

medicamente cu și fără contribuție personală pentru toți elevii și studenții din unitățile de învățământ arondate;

- supraveghează asigurarea calității actului medical prin dotarea și organizarea cabinetelor medicale în conformitate cu standardele în vigoare;
- asigură relaționarea cu diverse servicii publice sau alte instituții cu responsabilități în domeniul asistenței medicale (Ministerul Sănătății Publice, Direcția de Sănătate Publică Cluj, Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Cluj);
- dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile, în vederea acordării și diversificării serviciilor de asistență medicală, în funcție de realitățile locale, pentru colectivitățile de preșcolari, elevi și studenți;
- dezvoltă parteneriate și colaborări cu Colegiul Medicilor și Ordinul Asistenților Medicali și Moașelor.

E2. În unitățile sanitare cu paturi transferate la Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca asigură managementul asistenței medicale prin:

- evaluarea indicatorilor privind activitatea desfășurată în unitățile sanitare publice cu paturi transferate;
  - controlul de fond al unității sanitare preluate, în colaborare cu reprezentanții casei județene de asigurări de sănătate;
  - activitatea de soluționare legală a petițiilor cu privire la asistența medicală din unitățile sanitare transferate.

**În anul 2016, prin Hotărârea cu nr. 345 a Consiliului local Cluj-Napoca, în cadrul Direcției de Asistență Socială și Medicală, a fost înființat Compartimentul Îngrijirii la domiciliu, departament ce se ocupă cu prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice, menținerea autonomiei funcționale în propria locuință și de îmbunătățirea calității vieții acestora. Acest aspect aduce municipiul Cluj-Napoca la un nivel de susținere a calității vieții superior pentru cetățenii cu nevoi speciale, persoane vârstnice de pe raza acestuia.**

## **Capitolul 11 - Cooperare internă și internațională**

### **11.1. Cooperări locale, regionale și naționale**

Pe plan local, Primăria municipiului Cluj-Napoca are relații de cooperare permanentă cu Consiliul Județean Cluj și cu Prefectura Județului Cluj, raporturile dintre acestea fiind reglementate de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, Primăria municipiului Cluj-Napoca are relații de cooperare, care vizează subiecte specifice, cu departamente din cadrul Guvernului României, precum și cu instituții descentralizate din teritoriu.

Primăria municipiului Cluj-Napoca are relații de cooperare cu alte primării din Zona Metropolitană Cluj, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj.

Primăria municipiului Cluj-Napoca are relații de cooperare constante cu alte instituții și asociații locale, regionale și naționale - universități, unități de cercetare, agenți economici, instituții culturale, asociații sportive și organizații neguvernamentale.

Primăria municipiului Cluj-Napoca promovează dezvoltarea economiei locale, oferind informații și consiliere pentru investitori, inițiind proiecte care sprijină dezvoltarea mediului economic.

În municipiul Cluj-Napoca, în ultimii 12 ani, formularea și administrarea problemelor publice au fost realizate, în tot mai mare măsură, prin rețele de consultare și cu ajutorul experților, ONG-urilor, organizațiilor profesionale, asociațiilor patronale și a tuturor cetățenilor interesați. Primăria municipiului Cluj-Napoca a devenit în tot mai mare măsură actorul care coordonează și ghidează rețele de consultare complexe de guvernare. Primăria municipiului Cluj-Napoca respectă cele cinci principii formulate de Comisia Europeană în Carta albă asupra guvernării europene (2001): deschiderea, participarea, responsabilitatea, eficiența și coerența.

#### **11.1.1. Strategia Municipiului Cluj-Napoca până în anul 2020 - un proces unic al comunității pentru a-și creiona viitorul**

Strategia municipiului până în 2020 a fost dezvoltată după o metodologie stabilită de o echipă de specialiști de la Facultatea de Științe Politice Administrative și ale Comunicării, Universitatea „Babeș-Bolyai”. Au existat 28 de grupuri de lucru care au reunit sute de participanți din mediul universitar clujean, din mediul privat și din societatea civilă organizată, această abordare unică în România de colaborare între administrația locală și



comunitate fiind menită să consolideze modelul de guvernanță locală necesar pentru a realiza obiectivele avute în vedere pentru orizontul anilor 2020.

Grupuri de lucru care au activat în procesul de planificare și coordonatorii acestora:

Oameni și comunitate:

- Asociativitate și filantropie: Simona Șerban (Fundatia Comunitară Cluj), Alina Porumb, (Asociația pentru Relații Comunitare), Mihaela Rus (Asociația Femeilor de Afaceri);
- Multiculturalism: Levente Salat (U.B.B.), Hortváth Istvan (Institutul pentru Studiarea Problemelor Minorităților Naționale);
- Educație universitară (Uniunea Universităților Clujene): Radu Munteanu (U.T.C.N.), Radu Cătănă (U.B.B.), Alexandru Irimie (U.M.F.), Valentin Cernea (U.M.F.), Adriana Berea (Academia de Muzică), Mara Rațiu (U.A.D.), Carmen Socaciu (U.S.A.M.V.);
- Educație preuniversitară: Mircea Miclea (U.B.B.);
- Incluziune socială: Enikő Vincze (U.B.B.), Florin Moisa (Centrul de resurse pentru Comunitățile de Romi);
- Demografie și resurse umane: Traian Rotaru (U.B.B.), Dan Chiribucă (U.B.B.);
- Mediere comunitară: Christian Chereji, U.B.B.), Virgiliu Țărău (U.B.B.), Adrian Pop;
- Tineret: Farkas Andras, Vlad Pop, Adrian Rusu, Patricia Couti (Cluj-Napoca 2015, Capitala Europeană a Tineretului).

Orașul inovativ, creativ, competitiv (ICC):

- Dezvoltare economică locală: Dan Lazăr (U.B.B.), Marcel Pop (U.B.B.), Bogdan Moldovan (U.B.B.);
- Turism: Cristina Bolog (U.B.B.), Valentin Toader (U.B.B.), Adrian Bradea;
- IT: Alexandru Tulai (IT Cluster), Stelian Brad (U.T.C.N.), Ioan Drăgan (iQ Tech Labs);
- Orașul diferit, marketing teritorial: Rodica M. Candea (U.T.C.N.), Andrei Țigănaș (U.B.B.), Ioan Hosu (U.B.B.);
- Antreprenoriat și inovație în comunitate: Cristian Dascălu (Clujhub)

Dezvoltare urbană și planificare spațială:

- Dezvoltare urbană și planificare spațială: Șerban Țigănaș (Ordinul Arhitecților din România), Eugen Pănescu (Ordinul Arhitecților din România);

Orașul verde:

- Mediu: Alexandru Ozunu (U.B.B.).

Orașul Sigur:

- Safe City: Adrian Ivan (U.B.B.).

#### Bună guvernare:

- E-government: Nicolae Urs (U.B.B.), Ioan Drăgan (Cluj IT), Ovidiu Pinte (Cluj IT);
- Participare: Irina Kantor (U.B.B.), Carmen Greab (U.B.B.), Norbert Petrovici (U.B.B.).

#### Cultură și identitate locală:

- Dimensiunea europeană a Clujului: Nicolae Păun (U.B.B.), Vasile Pușcaș (U.B.B.);
- Leadership regional: Nicolae Barna (U.B.B.), Mircea Maniu (U.B.B.), Pompei Cocean (U.B.B.);
- Cinematografie: Tudor Giurgiu (T.I.F.F.), Melinda Boros (Clorofilm), Cristian Hordila (T.I.F.F.)
- Identitatea istorică a orașului: Ovidiu Ghitta (U.B.B.), Marius Bucur (U.B.B.)
- Cultură și industrii creative: Rarița Zbranca (Alt Art), Florin Moroșanu (Asociația Cluj-Napoca 2021 - Capitală Culturală Europeană), István Szakáts (Asociația Cluj-Napoca 2021 - Capitală Culturală Europeană)

#### Clujul sănătos:

- Public health: Cătălin Baba (U.B.B.), Anca Buzoianu (U.M.F.), Radu Câmpian (U.M.F.), Răzvan Cherecheș (U.B.B.)
- Sport și comunitate: Ovidiu Blag
- Gestionarea relației om-animal în context urban: Alina S. Rusu (U.B.B.), Vlad Vancia (U.S.A.M.V.), Rarița Zbranca (Alt Art)

Potrivit viziunii strategice, municipiul Cluj-Napoca își definește dezvoltarea în termenii calității vieții locuitorilor săi. Cluj-Napoca va fi un spațiu al realizării individuale și colective, cu cetățeni activi, un mediu economic creativ, complex, dinamic și competitiv, capabil să utilizeze resursele într-un mod integrat și să ofere o dezvoltare sustenabilă a comunității.

Cluj-Napoca va fi un model de bună guvernare, cu o administrație transparentă, progresistă, performantă, în care cetățeanul va fi partenerul administrației.

Clujul va fi un pol de excelență academică, unde mediul universitar angajat în viața comunității va fi sursă a creativității, inovației și cercetării.

Cluj-Napoca va fi un reper european prin viața sa culturală dinamică, vibrantă, care sprijină experimentarea și inițiativa. Cultura va reprezenta un factor transversal în organizarea comunității, devenind motorul transformării sociale și regenerării urbane.

Cluj-Napoca va fi un oraș care promovează principiile incluziunii și coeziunii socio-teritoriale, asigurând participarea grupurilor vulnerabile la deciziile privind prioritățile de dezvoltare.

Cluj-Napoca se va defini ca un oraș european, centrul istoric al Transilvaniei, o comunitate cu caracter unic, intercultural.

Cluj-Napoca va fi o rețea de comunități interconectate, un laborator al creativității sociale, un oraș cu spirit tânăr, în egală măsură prietenos și responsabil.

### **11.1.2. Cooperarea cu societatea civilă**

Primăria municipiului Cluj-Napoca realizează un cadru de cooperare sau asociere cu organizații neguvernamentale, asociații și cluburi sportive, instituții culturale și artistice, organizații de tineret, în vederea finanțării și realizării unor acțiuni sau proiecte care vizează dezvoltarea comunității.

Primăria și Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca acordă o atenție deosebită proiectelor culturale și educative cu caracter local, regional, național, european și internațional, care se încadrează în strategia de dezvoltare a municipiului, menite să sprijine activitățile din cadrul manifestărilor desfășurate în vederea susținerii candidaturii municipiului Cluj-Napoca la titlul de Capitală Culturală Europeană.

În ceea ce privește regimul finanțărilor nerambursabile de la bugetul local, acordate în baza Legii nr. 350/2005, principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

- libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana juridică ce desfășoară activități nonprofit sau instituția publică să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- transparența, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit sau instituție publică să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

- neredistribuirea unei sume aprobate pentru un proiect către alt proiect al aceluiași aplicant din cauza nerealizării proiectului selecționat inițial;
- neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului stabilit;
- cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului, provenind din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor, altele decât cele provenite de la bugetul local;

În ultimii ani, Primăria municipiului Cluj-Napoca a realizat în parteneriat sau a finanțat proiecte realizate de următoarele asociații și instituții:

Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca; Academia Română Filiala Cluj-Napoca; Academia Română, Filiala Cluj-Napoca - Institutul de Lingvistică și Istorie literară „Sextil Pușcariu”; AIESEC Cluj-Napoca; ASC Cluj Raving Society; Asociația 11even; Asociația A Multicultural Approach Asociația Acaret; Asociația Action for Health; Asociația Ad Hoc; Asociația Aerul și Apa; Asociația Alianța Română de Prevenție a Suicidului; Asociația Amici Artis; Asociația Amicii Operei Maghiare din Cluj; Asociația AnimaArt; Asociația Ansamblul Baroc Transylvania; Asociația Ansamblul Folcloric „Mărtișorul”; Asociația Apáthy István Egyesület; Asociația Apertura a Sindicatului Liber al Salariaților din Administrația Publică Locală; Asociația Arkhai Sculpture Park; Asociația ArtImage; Asociația Artiștilor Plastici – Cluj; Asociația Autism Transilvania; Asociația Babilon Travel Asociația Beyond the Line Production; Asociația Bibliopolis; Asociația Bogács - Zurboló Egyesület; Asociația Bolnavilor de Diabet din Județul Cluj; Asociația Brut; Asociația Cabane de Creastă - Magashegyi Menedékházak Egyesülete; Asociația Caolin; Asociația Caritatea Umanitar Internațională; Asociația Cealaltă; Asociația Centrul de Pregătire Muzicală Arts Cantus; Asociația Centrul de Studii Politice și Relații Internaționale; Asociația Centrul pentru Dialog European și Diplomatie Culturală; Asociația Cinemascop; Asociația Claudiopolis; Asociația Club Media Corbel Alb; Asociația Club Sportiv HobbyBike; Asociația Club Sportiv Viitorul Cluj Junior; Asociația Clubul Media Corbul Alb; Asociația Clubul Oamenilor de Afaceri de Limba Germană din Transilvania de Nord – DWNT; Asociația Clubul Speologilor Amatori; Asociația Clubul Sporturilor Montane Rupicapra; Asociația Cluj Guided Tours; Asociația Cluj On Line; Asociația Cluj Today; Asociația Cluj-Napoca 2021 -

Capitală Culturală Europeană; Asociația Clujul Comoară - Kincses Kolozsvár Egyesület; Asociația Clujul Cultural; Asociația Clujul de altădată; Asociația Clujul Văzut Altfel; Asociația Cluster TREC - Transylvania Energy Cluster; Asociația Colectiv A; Asociația Colegiul Național „Emil Racoviță”; Asociația Collegium Lutheranicum Egyesület; Asociația Compania de Tango Cluj; Asociația Comunitară a Romilor din Coastei; Asociația Comvel; Asociația Conexio; Asociația Copacul Vieții - Életfa Családsegítő Egyesület; Asociația Create.Act.Enjoy; Asociația Crescătorilor de Animale de Companie Cluj; Asociația Creștină Caritabilă „Tineri pentru Misiune” - Centrul Maternal Casa Bucuriei; Asociația Creștină de Ajutorare Hannah; Asociația Cserkészlilium Egyesület; Asociația CTP Transylvania; Asociația Cultural-Științifică Eugeniu Coșeriu; Asociația Cultural Creștină Sfinții Arhangheli Mihail și Gavril Cluj; Asociația Cultural Urbană; Asociația Culturală Armonia Music; Asociația Culturală Art Act; Asociația Culturală Cânt de dragul inimii Șimleul Silvaniei; Asociația Culturală Cetatea Albă - Filiala Cluj-Napoca; Asociația Culturală Eikon; Asociația Culturală Elena Mîndru; Asociația Culturală Helikon; Asociația Culturală JAD; Asociația Culturală Ludoteka; Asociația Culturală Metropolis; Asociația Culturală Minerva; Asociația Culturală Notes&Ties; Asociația Culturală Origo; Asociația Culturală Play; Asociația Culturală Pro Transilvania; Asociația Culturală Românașii din Cluj-Napoca; Asociația Culturală Szarkaláb; Asociația Culturală Szint Kulturális Egyesület; Asociația Culturală Teatrul Imposibil; Asociația Da, poftiți/Igen, tessék!; Asociația de Chitară Transilvania; Asociația de Cultivare a Matematicii Rado Ferenc; Asociația de Majorete din România; Asociația de Prietenie Korunk; Asociația de Sprijin a Activității Inspectoratului Școlar Județean Cluj; Asociația de Sprijin pentru Activitățile Palatului Copiilor Cluj; Asociația de studiu interdisciplinar în domeniul medicinei de urgență; Asociația Dialogus Egyesület; Asociația Dianatic; Asociația Dinamika; Asociația Donát 160 Egyesület; Asociația Economică „Iulian Pop”; Asociația Economiștilor Maghiari din România, Filiala Cluj-Napoca; Asociația Encyclopaedia; Asociația Enviro Scientia Egyesület; Asociația Erdélyi Kárpát Egyesület; Asociația Etnocor - Centru de Studii Etnocoreologice; Asociația Etnografică Kriza János; Asociația Fan Club Majorete Cluj-Napoca; Asociația Fapte; Asociația Femeilor de Afaceri AFANV; Asociația Femeilor Împotriva Violenței - ARTEMIS; Asociația Festivalul de Film Transilvania; Asociația Fidelia - Bucuria Operei; Asociația Film și Cultură Urbană; Asociația Filmtett; Asociația Folclorică Crăișorul; Asociația Folclorică Rapsodia Someșană; Asociația Folclorică Someșul Napoca; Asociația Folclorică Transilvania

Asociația For It; Asociația Friends pentru Dezvoltare; Asociația Georgius Aranka; Asociația Grupul de Inițiativă Basarabeană Cluj-Napoca; Asociația Grupul PONT; Asociația Gutenberg - Organizația studenților vorbitori de limba germană Cluj-Napoca; Asociația Harmonia Cordis - Sucursala Cluj; Asociația Împreună pentru România Modernă; Asociația Inceptis Movens; Asociația Inima Ardealului; Asociația Inițiativă Urbană; Asociația Ioan Bob; Asociația IvenTeam; Asociația Járosi Andor Egyesület; Asociația Játéktér ; Asociația JCI Active Citizens Cluj; Asociația Judaică; Asociația Kelemen Lajos pentru Ocrotirea Monumentelor; Asociația Kerekkö Egyesület; Asociația KIFOR; Asociația Koloszvar 2015; Asociația Kolozsvár Társaság; Asociația Korzo; Asociația Leaders Alliance; Asociația Learn&Vision; Asociația LifeForce; Asociația Liga Scriitorilor Maghiari din Ardeal - Erdélyi Magyar Írók Ligája; Asociația Liga Scriitorilor Români; Asociația Little People România; Asociația Live Music; Asociația Maghiară a Handicapaților Motori; Asociația Magic People; Asociația Management++; Asociația Mănuțe Pricepute; Asociația Mario Atelier - Coregrafie, Teatru și Muzică; Asociația Medea; Asociația Media Index; Asociația MeduArt; Asociația MIK; Asociația miniMASS; Asociația Minte Forte; Asociația Modus Vivendi; Asociația Muzeală și Etnografică „Poarta de sub Feleac”; Asociația Napoca Folk; Asociația Națională a Interpreților Autorizați în Limbaj Mimico-Gestual; Asociația Națională a Surzilor Filiala Surzilor Cluj; Asociația Nord pentru Cooperare și Integrare; Asociația Operettissimo Egyesület; Asociația Ördögtérge; Asociația Pactul Regional Nord-Vest pentru Ocupare și Incluziune Socială; Asociația Pași Înainte; Asociația Patrimonium Transsylvanicum; Asociația Pensionarilor și a Persoanelor Vârstnice din Județul Cluj; Asociația pentru Adevărul Revoluției Cluj; Asociația pentru Dezvoltarea Comunității; Asociația pentru Educație Inovativă; Asociația pentru Educație Politică; Asociația pentru Promovarea Filmului Românesc; Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului Clujean; Asociația pentru Relații Comunitare; Asociația pentru solidaritate și empatie „Delia Grădinaru”; Asociația pentru Tineret și Sport – Erdely; Asociația Persona; Asociația Photoart; Asociația PhotoRomânia; Asociația PLAI - Laborator de Arhitectură, Inovație și Experiment; Asociația Pro Cluj - Pro Kolozs Megye Egyesulet; Asociația Pro János Zsigmond; Asociația Pro Someșeni; Asociația Profesorilor de limba și literatura română „Ioana Em. Petrescu”; Asociația Progressive Youth; Asociația Reactor de Creație și Experiment; Asociația Reflector; Asociația Res Bibliothecaria; Asociația Restauratio; Asociația RIF; Asociația RO Tattoo Community; Asociația Robert Schuman; Asociația Română de Istorie a Presei; Asociația Românașii din Cluj-Napoca; Asociația Rotaract Club Cluj-Napoca; Asociația Sens

Group; Asociația Șepcile Roșii 1919; Asociația Sfântul Nectarie - Centrul de Îngrijiri Paliative; Asociația Shift - Transilvania Art Grup; Asociația Simbol; Asociația Solidaris; Asociația Sonoro; Asociația Sportivă Skateboard Transilvania; Asociația Steps; Asociația Student Plus; Asociația Studențească Amicus Cluj-Napoca; Asociația Studenților Arhitecți Cluj; Asociația Studenților Psihologi din România; Asociația Studenților Sapia; Asociația Studenților Universității de Artă și Design Cluj-Napoca; Asociația Szabó Dezső; Asociația Teatrală Shoshin; Asociația Teatrul Imposibil; Asociația Tectum; Asociația Terra Dacica Aeterna; Asociația Tineretului Român Unit - ASTRU Cluj; Asociația Tinerilor Clujeni; Asociația Tinerilor Creștini Ortodocși Cluj; Asociația Tokos Zenekar; Asociația Transilvania Brass; Asociația Transylvania Art and Science; Asociația Transylvania Cultural Community; Asociația Transylvania Today; Asociația Transylvania.Youth.Culture; Asociația Trompetiștilor din România; Asociația U Business Sport Club; Asociația Untold; Asociația Unusual Suspects Media; Asociația Urbanect; Asociația Váróterem Projekt; Asociația Vechiul Cluj; Asociația Vindecare Alternativă Cluj; Asociația Visszhang; Asociația Why Not Us; Asociația Young Actions and Abstractions; Asociația Young Famous; Asociația Young Team; Asociațiunea Transilvană pentru Literatura Română și Cultura Poporului Român – Despărțământul Cluj al Astei; Casa de Cultură a Studenților Cluj-Napoca; Centrul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă, Universitatea Babeș-Bolyai; Centrul de Voluntariat Cluj-Napoca; Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj; Club Sportiv „Boemdance” Cluj Napoca; Club Sportiv InterTEAM; Clubul Sportiv „Clujul Pedalează”; Comunitatea Evreilor din Cluj-Napoca; Consorțiul Organizațiilor Studențești din Cluj; Consorțiul Studenților din România; East European Master Plan Association; Federația Consorțiului Organizațiilor Studențești Cluj; Federația Fabrica de Pensule; Federația Galeriilor și Artiștilor din Fabrica de Pensule; Federația Share Cluj-Napoca; Federația Universitară Maghiară din Cluj-Napoca; Filarmonica de Stat „Transilvania”; Filiala Interjudețeană Cluj-Bistrița a Uniunii Artiștilor Plastici din România; Filiala Transilvania a Asociației Române pentru Industria Electronică și de Software; Fundația Clinica Pro Vita; Fundația Csemete; Fundația Educație pentru libertate; Fundația Agnus Media; Fundația AltArt ; Fundația Armonia; Fundația Caritabilă Familia Sfântă - Policlinica fără plată; Fundația Ceramarta; Fundația Civitas pentru Societatea Civilă - Filiala Cluj; Fundația Clinica Pro Vita; Fundația Comunitară Cluj ; Fundația Corvineum; Fundația Creștină de Ajutoare; Fundația Creștină Diakonia; Fundația Csemete; Fundația Culturală „Simona Noja”; Fundația Culturală Apostrof; Fundația Culturală Archivum;

Fundația Culturală Etnostar; Fundația Culturală Intact; Fundația Culturală Napsugár; Fundația Culturală și de Caritate pentru Protecția Patrimoniului Cultural Național „Carpatica”; Fundația Culturală Terrarmonia, Filiala Cluj; Fundația Diesel; Fundația Donat; Fundația Dor; Fundația Echipare pentru Generația de Măine; Fundația Educație pentru libertate; Fundația Europeană pentru Cultură Urbană; Fundația Hadasa; Fundația J.M. Keynes; Fundația Milenium; Fundația Părinți din România; Fundația pentru Cercetări Sociale „Max Weber”; Fundația PRAIS; Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie; Fundația Sigismund Toduță; Fundația Transilvania Trust; Fundația Transylvania College; Fundația Tranzit - Tranzit Alapítvány; Inspectoratul de Poliție Județean Cluj; Inspectoratul Școlar Județean Cluj; Liceul Teoretic „Bathory Istvan”; Liga Apărării Drepturilor Omului, filiala Cluj; Liga Scriitorilor Maghiari din Ardeal - Erdélyi Magyar Írók Ligája; Liga Scriitorilor Români; Open Bridge Consortium - Asociația Culturală și de Afaceri Cluj – Suwon; Opera Maghiară de Stat din Cluj-Napoca; Opera Națională Română Cluj-Napoca; Ordinul Arhitecților din România, filiala Transilvania; Organizația Creștină Something New; Organizația Studenților Mediciniști din Cluj; Organizația Studenților din Universitatea Babeș-Bolyai; Organizația Studenților din Universitatea Tehnică Cluj-Napoca; Organizația Studenților Economisti; Organizația Tinerilor Medici Cluj; Palatul Copiilor Cluj-Napoca; Școala Gimnazială „Ion Agârbiceanu” Cluj-Napoca; Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca; Societatea Bolyai; Societatea Carpatină Ardeleană - Erdélyi Kárpát- Egyesület; Societatea Cultural-Patriotică „Avram Iancu” din România; Societatea Culturală Filarmonia; Societatea Culturală Româno-Germană; Societatea de Medicină de Urgență și Catastrofă din România - Filiala Cluj; Societatea Filarmonica Transilvania; Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania; Societatea Maghiară Tehnico-Științifică din Transilvania; Societatea Muzeului Ardelean; Societatea Națională de Cruce Roșie din România, Filiala Cluj; Societatea Ornitologică Română; Societatea Română de Boală Lyme; Societatea Română de Cancer; Societatea Română de Dialectologie; Societatea Română Mozart Cluj-Napoca; Societatea Universitară Română pentru Creativitate Umană, Inteligență Artificială și Tehnologia Informației Hermes Cluj; Teatrul de păpuși „Puck”; Teatrul Maghiar de Stat Cluj Teatrul Național „Lucian Blaga”; Uniunea Organizațiilor Studențești Maghiare din România; Uniunea Scriitorilor din România, Filiala Cluj; Uniunea Studențească Maghiară din Cluj-Napoca; Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca; Universitatea „Babeș-Bolyai” - Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică; Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca; Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară;



Universitatea Sapiientia - Facultatea de Științe și Arte; Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Finanțarea nerambursabilă a proiectelor sportive este făcută în acord cu principiile stabilite prin Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca 2014-2020 și în condițiile stabilite prin: Legea nr. 350/2005 actualizată, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general; Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000; Ordinul Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor structurilor sportive; Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare și hotărârile Consiliului local.

**În anul 2016, au fost sprijinite proiectele următoarelor structuri sportive:** CS Universitatea; CS Municipal; CSS Viitoru; CS LPS; CS Voința; CS Politehnica; CS CFR; CS Transilvania Sport Horse; CS Gens; CS U-BT; CS Dumi Fitness; CS Transilva; CS Lamont – handicap; CS Off Road Transylvania'; CS Savu Racing; Clubul Sportiv Danny Ungur; Clubul Sportiv BMP Motorsport; CS Lori Racing; Clubul Sportiv Motorhome Napoca Rally Team; CS Aqua 01; CS F-T Răzvan; CS F-T Nord-Vest; CFF Clujana; CFF Olimpia-UT; CS Univers; Clubul Sp. Taraxacum; Clubul Sportiv al surzilor „Tăcerea”; CS Delta Power; AJ Ciclism și Triatlon; AJ Atletism; CS Clujul pedalează; CS Runners; AJ Judo; Liga Liceelor Clujene; CS BC Heroes; AJ Handbal; Clubul Sportiv de Fotbal Juniorul; Clubul Sportiv Pro Squash, **Asociația Județeană de Box, Fotbal Club Viitorul-Mihai Georgescu, Federația Română de Gimnastică, Federația Română de Taekwon-do ITF, Clubul Sportiv Poli Karate, Federația Română de Handbal, Federația Română de Baschet, Federația Română de Tenis.**

În aplicarea Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, se alocă în fiecare an fonduri pentru subvenționarea activității unor asociații și fundații române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială în municipiul Cluj-Napoca. Astfel, în ultimii ani, au fost sprijinite următoarele asociații și fundații: Asociația Filantropică Medical Creștină „Christiana”; Asociația de Ajutor Familial „Asistmed”; Fundația pentru Îngrijirea Vârstnicului; Asociația pentru Protejarea și Ajutorarea Handicapaților Motor; Asociația Caritas Eparhial Greco-

Catolic; Asociația Caritabilă „Maria Gabriel”; Serviciul de ajutor Maltez din România; Asociația Providența Gondviseles Fursorge; Asociația Femeilor Reformate din Ardeal; Fundația de Caritate „Herald”; Fundația Dezvoltarea Popoarelor; Uniunea Creștină din România; Asociația pentru Protejarea și Ajutorarea Handicapaților Neuropsihici; Asociația Down Centrul Educațional „Raluca”; Organizația Creștină „Ecce Homo”; Asociația Preventis Asociația Autism Transilvania; Congregația Surorilor Maicii Domnului; Fundația Creștină de Ajutorare; Asociația “Familia Regăsită”; Asociația Maghiară a Handicapaților Motori Cluj; Societatea Femeilor Ortodoxe din Ardeal.

### **11.1.3. Participarea publică**

Cetățenii care sunt afectați de o decizie au dreptul să fie implicați direct în întreg procesul decizional. Implicarea activă a cetățenilor unei comunități în toate etapele procesului decizional reprezintă atât un principiu politic cât și o practică a democrației moderne. Pentru ca rezultatul implicării să fie unul pozitiv, iar procesul să fie eficient, este necesar ca, pe de o parte, cetățenii să fie interesați să participe și să fie informați asupra elementelor puse în discuție, iar pe de altă parte, decidenții să pună în aplicare hotărârile luate de comun acord cu cetățenii. Rezultatul punerii în practică a acestui principiu va fi, în principal, durabilitatea politicilor publice.

Pentru a asigura participarea cetățenilor la deciziile importante pentru comunitate, Primăria municipiului Cluj-Napoca va respecta prevederile legislației naționale și acordurile internaționale la care România este parte, respectiv Constituția României, art. 31 aliniatul (2); Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei Europene a Autonomiei Locale; Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată; Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, actualizată; Cartea albă a Comitetului Regiunilor privind guvernarea pe mai multe niveluri adoptată la a 80-a sesiune plenară, 17-18 iunie 2009; Planul D pentru Democrație, Dialog și Dezbateri al Comisiei Europene (2005).

Dacă este cazul, locuitorii municipiului Cluj-Napoca sunt consultați, în condițiile legii, prin referendum local, asupra problemelor de interes deosebit din unitatea administrativ-teritorială, respectiv propunerile de modificare a limitelor teritoriale ale municipiului (proiectele de lege sau propunerile legislative privind modificarea limitelor teritoriale ale comunelor, orașelor și județelor se înaintează Parlamentului spre adoptare

numai după consultarea prealabilă a cetățenilor din unitățile administrativ-teritoriale respective, prin referendum, așa cum arată Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare) și propunerile de modificarea a denumirii localității.

## **11.2. Cooperări internaționale**

Relațiile de înfrățire și relațiile de colaborare se realizează în baza Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza Constituției României și în baza Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997.

Municipiul Cluj-Napoca este înfrățit cu: Köln (Germania), Pécs (Ungaria), Sao Paulo (Brazilia), Zhengzhou (China), Makati (Filipine), Dijon (Franța), Columbia (Carolina de Sud, SUA), Nantes (Franța), Be'er Sheva (Israel), Zagreb (Croatia), Chacao-Caracas (Venezuela), Suwon (Republica Coreea), Korçë (Albania), Provincia Parma (Italia), Rockford (Illinois, SUA), Namur (Belgia).

Municipiul Cluj-Napoca a încheiat parteneriate cu: East Lansing (Michigan, SUA), Rotherham (Marea Britanie), Viterbo (Italia), Ningbo (China), Siena (Italia).

Municipiul Cluj-Napoca a încheiat un Memorandum cu Forumul European de Tineret pentru desfășurarea programului Cluj-Napoca 2015 - Capitală Europeană a Tineretului. În acest sens, în anul 2015, municipiul Cluj-Napoca a fost declarat Capitală Europeană a Tineretului.

## **Capitolul 12 - Partide politice, sindicate și mass-media**

Lista partidelor care au participat la alegerile locale desfășurate la data de 6 iunie 2016 (sursa: *Procesul-verbal cuprinzând datele finale în Circumscripția Electorală Județeană* - <http://prefecturacluj.ro>): Partidul Național Liberal; Partidul Social Democrat; Uniunea Democrată Maghiară din România; Partidul Alianța Liberalilor și Democraților; Partidul Mișcarea Populară; Partidul Puterii Umaniste (Social-Liberal); Partidul Social Românesc; Partidul Uniunea Creștin Democrată din România; Partidul M10; Partidul Național Țărănesc Creștin Democrat; Partidul Mișcarea Liberală; Partidul Popular Maghiar din Transilvania; Partidul România Mare; Asociația Partida Romilor "Pro-Europa"; Partidul Alianța Democrată a Romilor; Partidul Național Democrat; Uniunea Națională pentru Progresul României; Partidul Platforma Acțiunea Civică a Tinerilor; Partidul Socialist

Român; Partidul Civic Maghiar; Partidul România Unită; Partidul "Blocul Unității Naționale"; Partidul Dreptății Sociale

Structura politică a Consiliului local - în urma alegerilor din iunie 2016 - este cuprinsă în Anexa 2 și face parte integrantă din prezentul statut.

Organizațiile sindicale reprezentative care își desfășoară activitatea în municipiul Cluj-Napoca sunt: Filiala Cluj a Uniunii Sindicale Teritoriale Cartel Alfa, Filiala Cluj a Blocului Național Sindical, Federația Națională a Sindicatelor din Administrație (F.N.S.A.), Filiala Cluj a Confederației Naționale a Sindicatelor Libere Din România Frăția, Filiala Cluj a Sindicatului Sanitas.

Principalele instituții mass-media:

Presa scrisă: Făclia de Cluj – [www.ziarulfaclia.ro](http://www.ziarulfaclia.ro); Monitorul de Cluj – [www.monitorulcj.ro](http://www.monitorulcj.ro); Ziua de Cluj – [www.ziuadecj.ro](http://www.ziuadecj.ro); Szabadsag – [www.szabadsag.ro](http://www.szabadsag.ro); Kronika – [www.kronika.ro](http://www.kronika.ro); Gazeta de Cluj – [www.gazetadeccluj.ro](http://www.gazetadeccluj.ro); Transilvania Reporter – [www.transilvaniareporter.ro](http://www.transilvaniareporter.ro); Sinteza – [revistasinteza.ro/](http://revistasinteza.ro/)

Media online: [www.actualdeccluj.ro](http://www.actualdeccluj.ro); [www.citynews.ro](http://www.citynews.ro); [www.napocanews.ro](http://www.napocanews.ro); [www.business-forum.ro](http://www.business-forum.ro); [www.buzznews.ro](http://www.buzznews.ro); [www.oradeccluj.ro](http://www.oradeccluj.ro); [www.stirideccluj.ro](http://www.stirideccluj.ro); [www.napocanews.ro](http://www.napocanews.ro); [www.cluj-am.ro](http://www.cluj-am.ro); [www.cotidiantr.ro](http://www.cotidiantr.ro); [www.voceatransilvaniei.ro](http://www.voceatransilvaniei.ro); [www.clujazi.ro](http://www.clujazi.ro); [www.bzc.ro](http://www.bzc.ro); [www.clujulcultural.ro](http://www.clujulcultural.ro); [www.clujmedia.ro](http://www.clujmedia.ro); **[www.ziardeccluj.ro](http://www.ziardeccluj.ro)**.

Media audio-vizuale: Antena 1 TV Cluj – [www.antena1cluj.ro](http://www.antena1cluj.ro); Realitatea TV Cluj – [www.realitateacluj.ro](http://www.realitateacluj.ro); Look TV – [www.looktv.ro](http://www.looktv.ro); TVR Cluj – [www.tvr.ro/tvr\\_cluj.php](http://www.tvr.ro/tvr_cluj.php); Digi 24 Cluj-Napoca – [www.digi24.ro](http://www.digi24.ro); Radio Cluj – [www.radioccluj.ro](http://www.radioccluj.ro); Radio Renașterea – [www.radiorenasterea.ro](http://www.radiorenasterea.ro), Radio Transilvania – [www.radiotransilvania.ro](http://www.radiotransilvania.ro); Kiss Fm – [www.kissfm.ro](http://www.kissfm.ro); Radio Guerrila – [www.radioguerrilla.ro](http://www.radioguerrilla.ro); Pro FM – [www.profm.ro](http://www.profm.ro); Paprika Radio – [www.paprikaradio.ro](http://www.paprikaradio.ro); Radio Impuls – [www.radio-impuls.ro](http://www.radio-impuls.ro); Radio Napoca FM – [www.napocafm.ro](http://www.napocafm.ro); Realitatea FM – [fm.realitatea.net](http://fm.realitatea.net); Radio Vocea Evangheliei - [www.rvecj.ro](http://www.rvecj.ro)

Agenții de presă - corespondenți locali: Agenția de presă Mediafax; Agenția de presă Agerpres

## **Anexe**

**Anexa 1:** Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, aprobat prin Hotărârea nr.398/2016.

**Anexa 2:** Conducerea Primăriei municipiului Cluj-Napoca și Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, ales în 5 iunie 2016.

**Anexa 3:** Actuala conducere a Primăriei municipiului Cluj-Napoca și Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, la data de 3 noiembrie 2016.

## **ANEXA 1.**



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

## **CUPRINS**

### **CAPITOLUL I. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA / 3**

### **CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL / 8**

Secțiunea 1. Președintele de ședință / 8

Secțiunea 2. Alegerea viceprimarilor / 10

Secțiunea 3. Comisiile de specialitate / 12

Secțiunea 4. Alte dispoziții (primar, secretar) / 18

### **CAPITOLUL III. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL / 21**

Secțiunea 1. Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotărâri / 21

Secțiunea 2. Dispoziții referitoare la inițierea proiectelor de hotărâri de către cetățeni / 25

Secțiunea 3. Dispoziții privind desfășurarea ședințelor și participarea la procesul de luare a deciziilor / 26

Secțiunea 4. Procedura de vot / 30

### **CAPITOLUL IV. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI / 33**

### **CAPITOLUL V. DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER / 34**



Secțiunea 1. Dispoziții generale / 34

Secțiunea 2. Drepturile consilierilor locali / 35

Secțiunea 3. Obligațiile consilierilor locali / 37

Secțiunea 4. Răspunderea consilierilor locali / 39

Secțiunea 5. Dispoziții referitoare la declararea intereselor consilierilor locali / 44

Secțiunea 6. Dispoziții referitoare la declararea averii consilierilor locali / 48

Secțiunea 7. Încetarea mandatului consilierului local / 49

**CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE / 51**

## CAPITOLUL I

### CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

**ART. 1** (1) Constituirea Consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. 1 și 1 <sup>^</sup> 1 din *Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare*. Convocarea consilierilor locali declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată. (*Art. 30 al. 1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(2) La ședința de constituire a consiliului local, prezența consilierilor locali aleși este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată. (*Art. 6 <sup>^</sup> 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Absența consilierilor locali de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră. (*Art. 30 al. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali aleși. În cazul în care nu poate fi asigurată această majoritate, ședința va fi organizată, în aceleași condiții, peste trei zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare, reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte trei zile, în aceleași condiții. (*Art. 30 al. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(5) În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor locali, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor locali aleși care au lipsit nemotivat de la cele trei convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscrși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în

condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. (*Art. 30 alin. 3 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(6) Ordinul prefectului prin care sunt declarate vacante locurile consilierilor locali care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de cinci zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă. (*Art. 30 alin. 4 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 2** În deschiderea ședințelor Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, se intonează imnul de stat al României.

**ART. 3** (1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia. Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier local, asistat de doi consilieri locali dintre cei mai tineri. (*Art. 31 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 3 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri locali, iar secretarul municipiului Cluj-Napoca prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor locali declarați aleși, inclusiv ale supleanților de pe listă, înaintate de biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor locali aleși ce ocupă funcții care devin, potrivit legii, incompatibile cu exercitarea mandatului de consilier local. (*Art. 3 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) Consilierii locali pot să se constituie în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin trei. (*Cap. IV Art. 24 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la al. 3 pot constitui un grup prin asociere. (*Cap. IV Art. 24 al. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(5) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului. *(Cap. IV Art. 24 al. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(6) Prevederile art. 3 alin. 4 se aplică și consilierilor locali independenți. *(Art. 25 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(7) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier local. *(Art. 26 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(8) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct. *(Art. 27 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 4 (1)** Pentru validarea mandatelor, consiliul local alege, prin vot deschis, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din trei-cinci consilieri locali. *(Art. 31 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri locali. Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup este determinat în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză. *(Art. 4 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(3) Comisia de validare alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, prin vot deschis, al majorității membrilor ei prezenți. *(Art. 5 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(4) Alegerea membrilor comisiei de validare, precum și a președintelui și secretarului acesteia, va fi consemnată în Hotărârea nr. 1. *(Art. 4 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(5) După alegerea comisiei de validare, președintele de vârstă dispune o nouă pauză, în timpul căreia comisia va examina legalitatea alegerii fiecărui consilier și vor fi

elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal al cărui model este prezentat în Anexa nr. 1 a O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale. *(Art. 6 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, coroborat cu art. 31 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

(6) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier local numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului local s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. *(Art. 31 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

(7) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă. *(Art. 6 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(8) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă. *(Art. 6 alin. 5 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(9) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor locali prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot. *(Art. 31 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 7 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(10) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în Hotărârea nr. 2 care se comunică de îndată consilierilor locali care au absentat motivat. *(Art. 7 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(11) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de cinci zile de la adoptare sau, în

cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare. Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă. (*Art. 31<sup>1</sup> alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 5** (1) Consilierii locali, ale căror mandate au fost validate, depun în fața consiliului local următorul jurământ în limba română: “Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor municipiului Cluj-Napoca. Așa să-mi ajute Dumnezeu!” (*Art. 32 alin. 1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul municipiului Cluj-Napoca va da citire jurământului, după care consilierii locali validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul local va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul “Jur”, după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special. Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului local. (*Art. 8 alin. 2 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă. În acest caz, jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă. (*Art. 32 alin. 3 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 8 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*).

(4) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept. (*Art. 32 al. 2 Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)

(5) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la

partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, vor fi organizate alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile. *(Art. 33 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 6** Consiliul local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validați au depus jurământul. Constituirea consiliului local se constată prin Hotărârea nr. 3, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați. *(Art. 34 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

## **CAPITOLUL II**

### **ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA**

#### **SECȚIUNEA 1. Președintele de ședință**

**ART. 7 (1)** După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult trei luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta. *(Art. 35 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, cu votul majorității consilierilor locali în funcție. *(Art. 35 al. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în Hotărârea nr. 4. *(Art. 9 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(4) Hotărârile nr. 1-4 se semnează de președintele de vârstă și de cei doi asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul municipiului Cluj-Napoca. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acțiuni în justiție cu excepția Hotărârii nr. 2. *(Art. 9 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(5) După alegerea președintelui de ședință acesta preia conducerea lucrărilor consiliului. (*Art. 9 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

#### **ART. 8 Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:**

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune atenției consilierilor locali conținutul ordinii de zi, înscrierea unor puncte suplimentare, dacă este cazul și supune spre aprobare ordinea de zi;
- c) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri împreună cu propunerile rezultate în urma dezbaterilor;
- d) asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *contra* și a abținerilor;
- e) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- f) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- g) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- h) aplică, dacă este cazul, sau propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute de Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare și de prezentul regulament;
- i) oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local. (*Art. 10 alin. 1 și 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

#### **SECȚIUNEA 2. Alegerea viceprimarilor**

**ART. 9** (1) Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca alege din rândurile membrilor săi doi viceprimari. Viceprimarii sunt subordonați primarului și înlocuitorilor de drept ai acestuia, cărora primarul poate să le delege atribuțiile sale. Viceprimarii sunt aleși cu votul



majorității consilierilor locali în funcție, din rândul membrilor Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca. (*Art. 57 alin. 1, 2, 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarilor se face de către grupurile de consilieri locali sau de către oricare dintre consilierii locali. (*Art. 11 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) După înregistrarea candidaturilor, se ia o pauză, în timpul căreia se completează buletinele de vot. (*Art. 11 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(4) Alegerea viceprimarilor se face prin vot secret. Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, după următoarea procedură: fiecare consilier local primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi bifate în căsuța din dreptul numelui numele candidaților preferați pe care consilierul local dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebifat numele consilierilor locali pe care nu dorește să îi aleagă votantul. (*Art. 11 alin. 1 și 4 lit. a) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(5) Sunt declarați viceprimari, primii doi candidați care au obținut votul majorității consilierilor locali în funcție. (*Art. 11 alin. 6 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(6) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. 5, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin sunt declarați aleși viceprimari consilierii locali care au obținut cel mai mare număr de voturi. (*Art. 11 alin. 7 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(7) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi. (*Art. 12 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(8) Alegerea viceprimarilor va fi consemnată în Hotărârea nr. 5. (*Art. 13 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 10** (1) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarii își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut. (*Cap. III Art. 57 alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Schimbarea din funcție a viceprimarilor se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. (*Cap. III Art. 57 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Pe durata mandatului, viceprimarii primesc o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției de viceprimar, și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Viceprimarii nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege. (*Art. 57 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite. (*Art. 57 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(5) Pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales, duce la încetarea de drept a mandatului de viceprimar și, implicit, a celui de consilier local. (*Art. 9 alin. 2 lit. h<sup>1</sup> și alin. 2<sup>1</sup> din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(6) Durata mandatului viceprimarilor este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de patru ani, încetează de drept și mandatul viceprimarilor, fără vreo altă formalitate. (*Art. 14 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

### **SECȚIUNEA 3. Comisiile de specialitate**

#### **ART. 11 Organizarea**

(1) După constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate. *(Art. 54 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Având în vedere specificul local și nevoile activității sale, Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca organizează următoarele comisii pe domenii de specialitate:

**Comisia I – Buget-finanțe, patrimoniu.**

**Comisia II – Probleme juridice, servicii publice și comerț.**

**Comisia III – Urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.**

**Comisia IV – Învățământ, cultură, culte, drepturile omului, minorități și societatea civilă.**

**Comisia V – Sănătate, muncă, protecție socială, ordine publică.**

**Comisia VI – Fonduri europene, relații externe, orașe înfrățite și strategii de dezvoltare comunitară.**

**Comisia VII – Sport, tineret, mediu și turism.**

(3) Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, respectându-se configurația politică rezultată în urma alegerilor locale. *(Art. 54 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Fiecare din aceste comisii este constituită dintr-un număr impar de membri. *(Art. 15 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(5) Nominalizarea membrilor comisiilor se face de către fiecare grup de consilieri locali, iar a consilierilor locali independenți, de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. *(Art. 17 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(6) Prin hotărâre a consiliului local poate fi modificat numărul comisiilor de specialitate, numărul membrilor comisiei, precum și componența nominală a acestora.

**ART. 12** (1) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali. (*Art. 54 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Un consilier local poate face parte din 1-3 comisii de specialitate, dintre care una este comisia de bază. Indemnizația de ședință va fi achitată numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază. (*Art. 17 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) Comisiile de specialitate își aleg câte un președinte și un secretar, prin vot deschis. (*Art. 54 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 13** (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor. (*Art. 54 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia. (*Art. 25 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii locali care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei (autorii proiectelor de hotărâri, amendamente, anchete). (*Art. 16 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri. (*Art. 16 al. 3<sup>^</sup>1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(5) Persoanele prevăzute la alin. (3) și (4) pot fi audiate în cadrul ședinței comisiei, dar nu au dreptul de a participa la vot.

(6) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise. *(Art. 16 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 14 Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:**

a) inițiază și coordonează studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative în domeniile pentru care au fost constituite;

b) controlează activitatea societăților comerciale și a regiilor autonome din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca;

c) analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate. *(Art. 54 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

d) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare. *(Art. 19 alin. 1 lit. b) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

e) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local. *(Art. 19 alin. 1 lit. c) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

f) propun asocierea cu alte consilii locale, precum și cu agenți economici interni sau externi, în scopul realizării sau exploatarei unor lucrări de interes comun și efectuează studii și analize privind stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire a municipiului Cluj-Napoca cu localități din străinătate, propunând consiliului local proiecte de hotărâre în acest sens. *(Art. 36 alin. 7 lit. a), b), c) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

g) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor. *(Art. 19 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 15 Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:**

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii; (*Art. 20 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;
- h) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca sau stabilite de consiliul local; (*Art. 20 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)
- i) asigură menținerea ordinii în ședințele comisiei având aceleași drepturi ca și președintele de ședință, putând aplica sancțiunile prevăzute de art 57 alin. (1) lit. a-d din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare și de prezentul regulament art. 83 lit. a)-d).

**ART. 16 Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:**

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei; (*Art. 21 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte. *(Art. 21 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 17** (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, cu cel puțin trei zile înainte. *(Art. 22 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4). În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului local în cauză nu i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele de la ședințele pe comisii continuă fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute de Art. 57 și 58 din Legea nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 18** (1) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul. *(Art. 23 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Proiectele de hotărâre sunt repartizate comisiilor de specialitate de către președintele de ședință și secretarul municipiului Cluj-Napoca.

**ART. 19** (1) Pentru dezbateră proiectelor de hotărâre sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face, în cadrul ședinței, o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi dacă aceasta nu este prezentată de inițiator. *(Art. 24 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1) va redacta avizul comisiei pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți. *(Art. 24 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse. (*Art. 24 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 20** (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei. (*Art. 26 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise. (*Art. 26 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 21** Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului municipiului Cluj-Napoca. (*Art. 50 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 22** (1) Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca poate organiza, din proprie inițiativă sau la inițiativa primarului, după caz, comisii speciale de analiză și verificare, pe perioadă determinată. (*Art. 54 alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Componența comisiei speciale de analiză și verificare, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acesteia se stabilesc prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

(3) Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(4) Fiecare comisie de analiză și verificare va prezenta Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate.



#### **SECȚIUNEA 4. Alte dispoziții**

**ART. 23** (1) Validarea alegerii primarului se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, în camera de consiliu a Judecătoriei municipiului Cluj-Napoca, de către un judecător desemnat de către președintele judecătoriei. *(Art. 58 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Rezultatul validării sau invalidării alegerii primarului se aduce la cunoștință prefectului și se prezintă în ședința de constituire a consiliului local sau, după caz, într-o ședință extraordinară, de către un judecător desemnat de președintele Judecătoriei. *(Art. 59 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) În caz de invalidare a alegerii primarului, Guvernul, la propunerea prefectului, va stabili data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești, în condițiile legii. *(Art. 59 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Primarul depune în fața Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca jurământul *(Art. 32 alin. 1 și 60 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(5) Primarul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept. *(Art. 60 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 24** (1) Primarul municipiului Cluj-Napoca participă la ședințele consiliului local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal al ședinței. *(Art. 33 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Primarul va ocupa un loc distinct în sala de ședințe. Dacă la lucrările consiliului participă Prefectul județului Cluj, președintele Consiliului Județean Cluj sau reprezentanții

lor, aceștia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct. (*Art. 32 alin. 2 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 25** Secretarul municipiului Cluj-Napoca participă în mod obligatoriu la ședințele Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca (*Art 34 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*) și are următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local:

a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție; (*Art 34 alin. 1 lit. (a) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*). Convocarea consiliului local se face în scris, cu cel puțin cinci zile înainte de ședințele ordinare sau cu cel puțin trei zile înainte de ședințele extraordinare. Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor locali materialele înscrise pe ordinea de zi. (*Art. 39 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

b) comunică ordinea de zi, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală și a Biroului Mass-media, locuitorilor municipiului Cluj-Napoca; (*Art. 39 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

c) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală; (*Art 34 alin. 1 lit. (b) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

d) pregătește lucrările supuse dezbaterii Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca și comisiilor de specialitate ale acestuia; (*Art. 117 lit. (g) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

e) avizează, pentru legalitate, proiectele de hotărâre cuprinse în ordinea de zi; (*Art. 117 lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

f) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor locali; (*Art 34 alin. 1 lit. (c) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

g) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință; (*Art 34 alin. 1 lit. d) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

h) informează pe președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local; (*Art 34 alin. 1 lit. e) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

i) asigură întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal al ședințelor consiliului local, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală; (*Art 34 alin. 1 lit. f) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

j) la începutul fiecărei ședințe, secretarul municipiului Cluj-Napoca supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare;

k) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și stampilarea acestora, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală; (*Art 34 alin. 1 lit. (g) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

l) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al IV-lea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local. Îl informează pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații și face cunoscut faptul că hotărârile adoptate de consiliul local cu încălcarea dispozițiilor alin. (1) lit. (l) din prezentul regulament sunt nule de drept. (*Art 34 alin. 1 lit. h) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată. (*Art. 46 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

m) prezintă în fața consiliului local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâre sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale; (*Art 34 alin. 1 lit. i) din O.G. nr.*

35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

n) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului local pe care le consideră legale; (*Art 34 alin. 1 lit. j) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

o) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local; (*Art 34 alin. 1 lit. k) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

p) acordă consilierilor locali asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâre sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. Asemenea obligații revin și aparatului de specialitate al primarului. (*Art 34 alin. 1 lit. l) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

r) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a hotărârilor adoptate, în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. (*Art. 117 lit. e) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

s) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor de consiliu. (*Art. 34 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

## CAPITOLUL III

### FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

#### SECȚIUNEA 1. Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre

**ART. 26 (1)** Proiectele de hotărâre pot fi propuse de consilierii locali, de primar, viceprimari sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului municipiului Cluj-Napoca și al compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului. *(Art. 45 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 27 (1)** Proiectele de hotărâre inițiate de către primar și viceprimari, înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, raport care este elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum și de raportul comisiei de specialitate a consiliului. *(Art. 44 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Proiectele de hotărâre inițiate de către consilierii locali vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi trimise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii referatului de specialitate. Nominalizarea compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul municipiului. *(Art 44 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(3) Proiectele de hotărâre vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă, respectându-se, de asemenea, și normele academice în vigoare privind ortografia.

(4) În preambulul proiectului de hotărâre va fi menționat numai referatul compartimentului aparatului de specialitate al primarului sau al consilierului inițiator.

**ART. 28 (1)** Pentru asigurarea transparenței decizionale, Primarul municipiului Cluj-Napoca desemnează o persoană din cadrul aparatului de specialitate al primarului responsabilă pentru relația cu societatea civilă, persoană care primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de hotărâre ce urmează a fi înscrise pe ordinea

de zi a ședințelor de consiliu. (*Art. 7 alin. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

(2) Persoana desemnată de către primar pentru relația cu societatea civilă are următoarele atribuții:

a) să publice un anunț referitor la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează a fi discutate în ședința consiliului local, pe site-ul consiliului local, să-l afișeze la sediul acestuia, într-un spațiu accesibil publicului și să-l transmită către mass-media locală cu 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare. Anunțul va cuprinde:

- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii consiliului local;

- textul complet al proiectului de hotărâre;

- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre (*Art. 7 alin. 1 și 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

b) să transmită proiectele de hotărâre tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații;

c) să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre propus în termen de 10 zile de la publicarea anunțului; (*Art. 7 alin. 4 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

d) difuzarea anunțului privind ședința publică a consiliului local și invitarea specială a unor persoane la ședință.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanță asupra mediului de afaceri este transmis de către inițiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la lit. a) (*Art. 7 alin. 3 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

**ART. 29** (1) Dacă nu s-a solicitat dezbateră publică, proiectele de hotărâre, împreună cu observațiile și propunerile formulate de persoanele interesate, sunt transmise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului pentru a se pronunța în legătură cu aceste recomandări (definitivare).

**ART. 30** (1) Autoritatea publică în cauză este obligată să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică. (*Art. 7 alin. 9 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

(2) La dezbaterile publice va participa obligatoriu inițiatorul proiectului, dar și specialiști din aparatul de specialitate al primarului, care au redactat referatul de specialitate.

(3) Dezbaterile, propunerile, sugestiile și opiniile participanților se consemnează în procesul-verbal al ședinței și se înregistrează pe bandă magnetică.

(4) Propunerile se transmit în scris comisiilor de specialitate ale consiliului local și vor fi dezbătute, împreună cu proiectul de hotărâre al inițiatorului, în condițiile și cu respectarea prevederilor Regulamentului de organizarea și funcționare a consiliului local.

(5) Propunerile exprimate în cadrul dezbaterilor publice au caracter de recomandare.

(6) Activitatea de avizare a proiectelor de hotărâre este în competența exclusivă a comisiilor de specialitate, iar activitatea de adoptare a hotărârilor este de competența exclusivă a plenului consiliului local.

**ART. 31** În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâre sunt supuse adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

**ART. 32 (1)** Proiectele de hotărâre sunt înscrise pe ordinea de zi a ședințelor, prin menționarea titlului și a inițiatorului acestora.

(2) Proiectele de hotărâre sunt aduse la cunoștința consilierilor locali de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost transmise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(3) Operațiunile prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează prin grija secretarului municipiului Cluj-Napoca. (*Art 45 alin. 1, 2 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 33** (1) Proiectele de hotărâre și celelalte materiale sunt transmise spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și compartimentelor de resort

din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar, împreună cu secretarul municipiului.

(2) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor. *(Art 46 alin. 1 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 34** (1) După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, la respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, pot fi formulate amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului municipiului, care va lua măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilierii locali, cel mai târziu odată cu invitația pentru ședință. *(Art 47 alin. 1 și 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 35** Proiectele de hotărâre și celelalte propuneri, însoțite de referatul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, de avizul comisiei de specialitate și de recomandările persoanelor interesate cu privire la proiectele de hotărâri, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia. *(Art 48 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

## **SECȚIUNEA 2. Dispoziții referitoare la inițierea proiectelor de hotărâre de către cetățeni**

**ART. 36** (1) Cetățenii pot propune consiliului local, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâre. *(Art. 109 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a municipiului Cluj-Napoca. *(Art. 109 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*



**ART. 37** (1) Inițiatorii depun la secretarul municipiului Cluj-Napoca forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului municipiului Cluj-Napoca. *(Art. 110 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul municipiului Cluj-Napoca. *(Art. 110 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor. *(Art. 110 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza municipiului Cluj-Napoca. *(Art. 110 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 38** După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul municipiului Cluj-Napoca, proiectul de hotărâre va urma procedurile prevăzute în Secțiunea 1 din Capitolul III ale prezentului Regulament. *(Art. 111 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

### **SECȚIUNEA 3. Dispoziții privind desfășurarea ședințelor și participarea la procesul de luare a deciziilor**

**ART. 39** (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, declarații politice, întrebări, interpelări, petiții sau alte probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmisă consilierilor locali și se aduce la cunoștința locuitorilor municipiului Cluj-Napoca prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate. *(Art. 35 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de către consiliul local, la propunerea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali (în funcție de felul

ședinței – ordinară sau extraordinară), care au cerut întrunirea consiliului. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la *art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*. În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute mai sus, nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă. (*Art. 43 alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 40** (1) Consilierii locali sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului.

(2) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă la cunoștință acest lucru, președintelui de ședință sau secretarului municipiului Cluj-Napoca.

(*Art. 36 alin. 1 și 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 41** (1) Dezbaterile se face de regulă în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile sunt precedate de prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președinților comisiilor de specialitate care au întocmit avize și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit referatul. (*Art. 38 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(2) Consilierii locali vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt și se vor limita la susținerea punctelor de vedere sau a amendamentelor formulate în scris, în timpul lucrărilor plenului. Pot fi formulate amendamente în plen. Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul local este obligat ca, în cuvântul său, să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele de ședință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă cu participarea tuturor grupurilor de consilieri locali. În cazul unor probleme deosebite, se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri locali, în funcție de mărimea acestuia. (*Art. 38 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(3) Persoana care prezidează ședința publică oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local, aceste puncte de vedere având valoare de recomandare.

(4) Președintele de ședință are dreptul să limiteze luările de cuvânt. (*Art. 38 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 42 (1)** Președintele de ședință va permite oricând unui consilier să răspundă unei probleme de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament. (*Art. 39 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 43** Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în dezbateră consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor locali prezenți.

**ART. 44** Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală. (*Art. 41 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 45 (1)** Persoanele care asistă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. În cazul în care președintele de ședință constată că o persoană a încălcat regulamentul, va dispune avertizarea și, în ultimă instanță, evacuarea acesteia.

(2) În cazul consilierilor locali care încalcă regulamentul, președintele de ședință poate aplica sancțiunile prevăzute de lege. (*Art. 58 și 59 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 46** Asupra proiectelor de hotărâre au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se

supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat unul dintre amendamentele concurente, celelate se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

**ART. 47** Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiterarea proiectului pentru reexaminare către comisie sau către compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv referatul. *(Art. 27 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 48** Ședințele consiliului local se desfășoară cu respectarea prevederilor art. 41 și 42 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 49** Adoptarea hotărârilor ține de competența exclusivă a consiliului local.

**ART. 50** Procesul-verbal al ședinței publice va fi afișat la sediul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca (str. Moșilor nr. 3 et. 2, avizierul Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală) și publicat pe site-ul instituției ([www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro)), în termen de trei zile de la terminarea ședinței, de către secretarul municipiului Cluj-Napoca, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală. *(Art. 42 alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 51** (1) Persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă va întocmi și va face public un raport anual privind transparența decizională, după luarea la cunoștință de către consiliul local, raport care va cuprinde următoarele elemente:

- numărul total al recomandărilor primite;
- numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâre;
- numărul participanților la ședințele publice;
- numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâre;
- cazurile în care consiliul local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
- numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public prin afișare la sediul propriu într-un spațiu accesibil publicului sau prin prezentare în ședință publică. (*Art. 12 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*)

#### **SECȚIUNEA 4. Procedura de vot**

**ART. 52** (1) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se stabilește o anumită procedură de vot. (*Art. 49 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(4) Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege. (*Art. 45 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 53** (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele de ședință explică obiectul votării și sensul cuvintelor “pentru” și “contra”. Secretarul municipiului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier local, în ordine alfabetică. Consilierul local nominalizat pronunță la microfon cuvântul “pentru” sau “contra”, în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui și prenumelui consilierilor locali care au lipsit la primul tur. (*Art. 50 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 54** (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se va folosi, de regulă, bifarea căsuței “da” sau “nu”.

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, iar la numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2). (*Art. 51 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 55** (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local cere o altă majoritate. (*Art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine. (*Art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție. (*Art. 45 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult șapte zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I. (*Art. 45 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(5) Pentru adoptarea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unul din numărul consilierilor locali în funcție.

(6) Abținerile se contabilizează la voturile “contra”.

(7) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acestuia. *(Art. 52 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(8) Consilierii au dreptul să solicite ca, în procesul-verbal, să se consemneze expres modul în care au votat. Secretarul municipiului, prin Serviciul Relații cu consiliul și administrație locală, este obligat să se conformeze. *(Art. 53 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 56** Consilierii locali au dreptul ca, în cadrul ședinței, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară. *(Art. 42 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 57** Proiectele de hotărâre sau amendamentele respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră în cursul aceleiași ședințe. *(Art. 54 din O.G. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

## CAPITOLUL IV

### ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII

#### ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

**ART. 58** (1) Consilierii locali pot adresa întrebări primarului, viceprimarilor, secretarului municipiului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local. *(Art. 60 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 59** Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului local, sau verbal, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării. *(Art.*

*61 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

**ART. 60** (1) Consilierii locali pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizate sunt obligate să i le furnizeze astfel:

a) imediat, în cazul informației verbale;

b) în cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 15 zile, în cazul materialelor de documentare, de consultare și de analiză.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau verbal. (*Art. 62 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

**ART. 61** (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, primesc un număr de înregistrare, consemnându-se elementele principale cu privire la petent și la obiectul cererii.

(2) Semestrial, Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca analizează modul de soluționare a petițiilor. (*Art. 63 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

(2) Secretarul municipiului transmite petiția autorității competente, spre analiză și soluționare, iar petiționarului i se aduce la cunoștință soluția adoptată, în termenul prevăzut de lege.

## **CAPITOLUL V**

### **DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL**

#### **SECȚIUNEA 1. Dispoziții generale**

**ART. 62** (1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor locali în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de primar. (*Art. 8 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai municipiului Cluj-Napoca, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.



*(Art. 8 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Legitimația și însemnul pot fi păstrate de către consilierii locali, cu titlu evocativ, după încetarea mandatului. *(Art. 8 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

## **SECȚIUNEA 2. Drepturile consilierilor locali**

**ART. 63** Consilierii locali au dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup. *(Art. 33 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 64** (1) Pentru participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate, consilierul local are dreptul la indemnizație de ședință. *(Art. 34 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului local care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de până la 5% din indemnizația lunară a primarului. *(Art. 34 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Numărul maxim de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația, potrivit alin. (2), este de o ședință ordinară de consiliu și una-două ședințe de comisii de specialitate pe lună. *(Art. 34 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Consilierul local are dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-a făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii. *(Art. 34 alin. 6 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 65** (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. În cazul primarului, viceprimarului și al consilierilor locali termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile. *(Art. 44 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării. *(Art. 44 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 66** (1) Consilierii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului local. *(Art. 41 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Consilieri locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat. *(Art. 41 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Se exceptează de la prevederile alin. 2 consilieri locali care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative. *(Art. 41 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege. *(Art. 41 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 67** (1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit. *(Art. 42 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice centrale și locale, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local. *(Art. 42 alin. 2 Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 68** (1) Dreptul de asociere al consilierilor locali este garantat. (*Art. 43 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale consilierilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local. (*Art. 43 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 69** Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris pe președintele de ședință care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant. (*Art. 69 din O.G. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și Art. 10 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

### **SECȚIUNEA 3. Obligațiile consilierilor locali**

**ART. 70** Consilierii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales. (*Art. 45 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 71** Consilierii locali sunt obligați să respecte *Constituția* și legile țării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase. (*Art. 46 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 72** Consilierii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului local. (*Art. 47 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 73** Consilierii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională. *(Art. 48 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 74** Consilierii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; îi este interzis consilierului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje. *(Art. 49 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 75** Consilierii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor municipiului Cluj-Napoca toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală. *(Art. 50 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 76** Consilierii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii. *(Art. 50 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 77** Fiecare consilier local, precum și viceprimarii sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public de către secretarul municipiului Cluj-Napoca, prin intermediul Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală. *(Art. 51 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 78** Consilierii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private. *(Art. 53 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 79** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în cazul în care au obținut aprobarea consiliului, respectiv a președintelui comisiei, și numai pentru motive temeinice. *(Art. 52 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Nu se consideră absent consilierul local care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca. (*Art. 52 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 80** Schimbările survenite în activitatea consilierului local, în timpul exercitării mandatului, sunt aduse la cunoștință consiliului local în cel mult 10 zile de la data producerii acestora. (*Art. 66 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale*)

#### **SECȚIUNEA 4. Răspunderea consilierilor locali**

**ART. 81** Consilierii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin. (*Art. 55 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 82** Consilierii locali răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat. (*Art. 56 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 83** (1) Încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 393/2001 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiei de specialitate;

f) retragerea indemnizației de ședință pentru una-două ședințe. (*Art. 57 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f), de către consiliul local, prin hotărâre. (*Art. 57 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite Comisiei II pentru probleme juridice, servicii publice și comerț, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză. (*Art. 57 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 84** La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca. (*Art. 58 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 85** (1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului, vor fi chemați la ordine. (*Art. 59 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință. (*Art. 59 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 86** (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii. (*Art. 60 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca fiind satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică. (*Art. 60 alin. 2*

*din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 87** În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință. *(Art. 61 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 88 (1)** În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate. *(Art. 62 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de Comisia II pentru probleme juridice, servicii publice și comerț în cel mult 10 zile de la sesizare. *(Art. 62 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 89** Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive. *(Art. 63 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 90** Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă. *(Art. 64 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 91** În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție președintelui de ședință. *(Art. 65 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

**ART. 92 (1)** Sancțiunile prevăzute la art. 83 alin. (1) lit. (e) și (f) din prezentul regulament se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali în funcție. *(Art. 66 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii locali în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru. (*Art. 66 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 93** (1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) muștrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție. (*Art. 69 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin cinci zile înaintea ședinței. (*Art. 69 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali în funcție. (*Art. 69 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la al. (1) lit. c) și d) poate fi posibilă numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat *Constituția*, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale municipiului Cluj-Napoca sau ale locuitorilor săi. (*Art. 69 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 94** Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 93 alin. (1) lit. c) și d) din prezentul regulament, persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie. (*Art. 70 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)



**ART. 95** Primarii pot fi revocați din funcție în urma unui referendum, în condițiile și în cazurile stabilite de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicatăcu modificările și completările ulterioare. (*Art. 73 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 96 (1)** În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia, fiind ocrotiți de lege. (*Art. 3 alin. 2 și art. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului consilierului local este garantată. (*Art. 20 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Consilierii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului. (*Art. 21 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) Reținerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravențională a consilierilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor sunt aduse la cunoștința atât a autorității administrației publice din care fac parte, cât și a instituției Prefectului Județului Cluj, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective. (*Art. 22 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(5) Pe întreaga durată a mandatului, consilierii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală. (*Art. 23 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(6) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei – soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierului local în legătură cu exercitarea mandatului său. (*Art. 23 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

## **SECȚIUNEA 5. Dispoziții referitoare la declararea intereselor consilierilor locali**

**ART. 97** (1) Consilierii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul municipiului Cluj-Napoca – Serviciul Relații cu consiliul și administrație locală. (*Art. 74 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Un exemplar al declarației privind interesele personale este păstrat la Serviciul Relații cu consiliul și administrație locală, într-un dosar special denumit *Registru de interese*. (*Art. 74 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Al doilea exemplar al declarației de interese este transmis, de către secretarul municipiului, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală, Instituției Prefectului județului Cluj. (*Art. 74 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(4) O copie a declarației de interese este transmisă, prin grija Serviciului Relații cu consiliul și administrație locală, Biroului Mass-media, pentru introducerea ei pe site-ul instituției.

**ART. 98** Consilierii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acesteia;
- c) o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;

f) o asociație sau fundație din care fac parte. (*Art. 75 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 99 În declarația privind interesele personale, consilierii locali vor specifica:**

a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;

b) veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;

c) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă acesta depășește 5% din capitalul societății;

d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă acesta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;

e) asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;

f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;

g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;

h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;

i) lista proprietăților deținute pe raza municipiului Cluj-Napoca din ale căror autorități ale administrației publice locale fac parte;

j) cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de consilierii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, conform legii;

k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarului, viceprimarilor și consilierilor locali. (*Art. 76 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 100 (1)** Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii. (*Art. 77 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă. (*Art. 77 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței. (*Art. 77 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 101** Declarația privind interesele personale este depusă în termenele prevăzute de lege, după cum urmează:

a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca fiind legal constituit, în cazul consilierilor locali;

b) în termen de 15 zile de la depunerea jurământului, în cazul primarului;

c) în termen de 15 zile de la alegere, în cazul viceprimarilor. (*Art. 79 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 102** Consilierii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de data de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară. (*Art. 80 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 103** (1) Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 101 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației. (*Art. 82 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului. (*Art. 82 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului este constatată prin hotărâre a consiliului local. (*Art. 82 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

**ART. 104** Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate, potrivit prevederilor art. 99 lit. j), sunt supuse confiscării. (*Art. 83 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

#### **SECȚIUNEA 6. Dispoziții referitoare la declararea averii consilierilor locali**

**ART. 105** (1) Consilierii locali au obligația să depună declarație de avere care reprezintă act personal și irevocabil, putând fi rectificat numai în condițiile legii. (*Art. 3 alin. 1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*)

(2) Declarația de avere se face în scris, pe propria răspundere și cuprinde drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere. (*Art. 3 alin. 2 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*)

**ART. 106** (1) Declarațiile de avere sunt depuse în termen de 30 de zile de la data numirii sau alegerii în funcție ori de la data începerii activității. (*Art. 4 alin. 1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*)

(2) Consilierii locali au obligația să actualizeze declarațiile de avere cel mai târziu la data de 15 iunie pentru anul fiscal anterior. (*Art. 4 alin. 2 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*)

(3) În termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului, consilierii locali au obligația să depună o nouă declarație de avere. (*Art. 4 alin. 3 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*)

## SECȚIUNEA 7. Încetarea mandatului de consilier local

**ART. 107** (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu local ales. (*Art. 9 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de trei ședințe ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de șase luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h <sup>1</sup>) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) deces. (*Art. 9 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(2 <sup>1</sup>) Cazul prevăzut la al. 2 lit h <sup>1</sup>) se aplică și viceprimarului. (*Art. 9 al. 2 <sup>1</sup> din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier local este constatată de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui

consilier local. (Art. 9 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-e) și h) ^ 1), hotărârea consiliului local poate fi atacată de consilierul local, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă. (Art. 9 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

**ART. 108** Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință, care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant. (Art. 10 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

**ART. 109** (1) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat, potrivit legii.

(2) Prevederile art. 108 alin. (2) lit. e) nu se aplică în cazul în care consilierul local a fost încredințat de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate, exercitarea mandatului se suspendă.

(3) Prevederile art. 108 alin. (2) lit. f)-h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești. (Art. 11 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

**ART. 110** (1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și este declarat vacant locul consilierului local în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază un referat constatator semnat de primarul și de secretarul municipiului Cluj-Napoca. Referatul va fi însoțit de actele justificative. (Art. 12 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

## CAPITOLUL VI

### DISPOZIȚII FINALE

**ART. 111** Secretarul municipiului Cluj-Napoca precum și serviciile din cadrul aparatului de specialitate al primarului asigură consilierilor locali asistență de specialitate în desfășurarea activității.

**ART. 112** Adoptarea și modificarea prezentului regulament se poate face pe baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, prevăzut de Legea nr. 673/2002 privind aprobarea O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu votul a 2/3 din numărul consilierilor locali.

**ART. 113** Consilierii locali validați la începutul mandatului vor depune la Serviciul Relații cu consiliul și administrație locală o situație din care să reiasă ocupația, funcția proprie, studiile absolvite, locul de muncă, domiciliul stabil, date privind actul de identitate și starea civilă, etnia, numele și prenumele părinților și orice fel de informații privind identitatea. De asemenea, vor prezenta două fotografii tip buletin/ pașaport.

**ART. 114** Prevederile prezentului regulament se bazează pe următoarele acte normative: **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, **O.G. nr. 35/2002** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr. 673/2002, **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, **Legea nr. 393/2004** privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare, **Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

§ § §



## ANEXA 2.

### Executivul Primăriei municipiului Cluj-Napoca și Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, ales în 5 iunie 2016

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Formațiunea politică</b>	<b>Funcția</b>
1	Emil Boc	P.N.L.	primar
2	Horváth Anna	U.D.M.R.	viceprimar, consilier local
3	Tarcea Dan Ștefan	P.N.L.	viceprimar, consilier local
3	Constantea Radu Mihai	P.N.L.	consilier local
4	Croitoru Corina Ecaterina	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
5	Csoma Botond	U.D.M.R.	consilier local
6	Dreoni Giacomo	P.N.L.	consilier local
7	Ferdean Rareș Petru	P.N.L.	consilier local
8	Florian Ovidiu Valeriu	P.N.L.	consilier local
9	Gergely Balázs	U.D.M.R.	consilier local

0 .	Gluga Florin-Valentin P.N.L.	consilier local
1 .	Moisin Radu Marin P.N.L.	consilier local
2 .	Moldovan Gabriela Iuliana P.N.L.	consilier local
3 .	Molhem Mohammad-Bachar P.N.L.	consilier local supleant
4 .	Morar Dan Ioan P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
5 .	Mureșan Adrian P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
6 .	Nasra Gabriel Horia P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local

Oláh Emese 7 .	U.D.M.R.	consilier local
Pop Ioan 8 .	P.N.L.	consilier local
Pop Loredana 9 .	P.N.L.	consilier local
RÁCZ Levente Zsolt 0 .	U.D.M.R.	consilier local
Răţiu Radu Florin 1 .	P.N.L.	consilier local
Sărmaş Ioan Sabin 2 .	P.N.L.	consilier local
Stamatian Vasile Florin 3 .	P.N.L.	consilier local

2	Suciu Mihaela-Rodica 4 .	P.N.L.	consilier local supleant
2	Șurubaru Gheorghe 5 .	P.N.L.	consilier local
2	Tomos Constantin Ioan 6 .	P.N.L.	consilier local
2	Tothfalusi Andras 7 .	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local

### ANEXA 3.

**Actuala conducere a Primăriei municipiului Cluj-Napoca și Consiliului local  
al municipiului Cluj-Napoca, la data de 3 noiembrie 2016**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Formațiunea politică</b>	<b>Funcția</b>
1.	Emil Boc	P.N.L.	primar
2.	Horváth Anna	U.D.M.R.	viceprimar, consilier local
3.	Tarcea Dan Ștefan	P.N.L.	viceprimar, consilier local
4.	Șurubaru Gheorghe	---	Administrator public
5.	Constantea Radu Mihai	P.N.L.	consilier local
6.	Croitoru Corina Ecaterina	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
7.	Csoma Botond	U.D.M.R.	consilier local
8.	Găbudean Călin Marcel	P.N.L.	consilier local supleant
9.	Ferdean Rareș Petru	P.N.L.	consilier local
10.	Florian Ovidiu Valeriu	P.N.L.	consilier local
11.	Gergely Balázs	U.D.M.R.	consilier local

12.	Gluga Florin-Valentin	P.N.L.	consilier local
13.	Jurja Marius Sorel	P.N.L.	consilier local supleant
14.	Moisin Radu Marin	P.N.L.	consilier local
15.	Moldovan Gabriela Iuliana	P.N.L.	consilier local
16.	Molhem Mohammad- Bachar	P.N.L.	consilier local supleant
17.	Morar Dan Ioan	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
18.	Mureşan Adrian	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
19.	Nasra Gabriel Horia	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local
20.	Oláh Emese	U.D.M.R.	consilier local
21.	Pop Ioan	P.N.L.	consilier local
22.	Pop Loredana	P.N.L.	consilier local
23.	RÁCZ Levente Zsolt	U.D.M.R.	consilier local
24.	Raţiu Radu Florin	P.N.L.	consilier local
25.	Sărmaş Ioan Sabin	P.N.L.	consilier local
26.	Stamatian Vasile Florin	P.N.L.	consilier local
27.	Suciu Mihaela-Rodica	P.N.L.	consilier local supleant
28.	Tomoş Constantin Ioan	P.N.L.	consilier local
29.	Tothfalusi Andras	P.S.D.+A.L.D.E.	consilier local